

Denmark-Copenhagen: Consulting services for water-supply and waste consultancy

OJ S 76/2015 18/04/2015

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC**Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Miljøministeriet, Miljøstyrelsen

Postal address: Strandgade 29

Town: København K

Postal code: 1401

Country: Denmark

For the attention of: Mette Marie Nielsen

E-mail: menie@mst.dk**Internet address(es):**General address of the contracting authority: <http://mst.dk>Electronic access to information: <http://mst.dk/service/om-miljoestyrelsen/udbud-og-e-fakturering/aktuelle-udbud/>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

Environment

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Konsulentbistand til kommunikation og erfaringsudveksling om øget genanvendelse af husholdningsaffald.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 12: Architectural services; engineering services and integrated engineering services; urban planning and landscape engineering services; related scientific and technical consulting services; technical testing and analysis services

Main site or place of performance: Miljøstyrelsen, Strandgade 29, 1401 København.

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Nærværende udbud omfatter tjenesteydelser vedrørende konkret udvikling, implementering, opdatering og redaktion af en portal specifikt dedikeret til vidensformidling og erfaringsudveksling mellem kommunerne, og i en generelt styrket kommunikationsindsats for at øge genanvendelsen af husholdningsaffald i Danmark jf. målet om 50 % genanvendelse i 2022.

Projektet indeholder både på forhånd definerede ydelser og en række ad hoc ydelser.

II.1.6. CPV code(s)

71800000 Consulting services for water-supply and waste consultancy, 90712000 Environmental planning, 90713000 Environmental issues consultancy services, 90720000 Environmental protection, 90721000 Environmental safety services, 72212500 Communication and multimedia software development services, 72212510 Communication software development services, 72212511 Desktop communications software development services, 72212224 Web page editing software development services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 3 200 000 DKK

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 24.6.2015. Completion 31.12.2017

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Betaling foregår iht. betalingsplan, jf. udbudsmaterialet. Kontraktsummen er fordelt med 1 000 000 DKK i 2015, 1 100 000 DKK i 2016 og 1 100 000 DKK i 2017.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Sammenslutningens parter skal hæfte solidarisk for kontraktens opfyldelse, og skal udpege en fælles befuldmægtiget, der med bindende virkning for alle sammenslutningens parter kan indgå aftaler vedrørende kontrakten.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: En væsentlig del af opgaven skal udføres af en konsulent, placeret fysisk hos Miljøstyrelsen, jf. udbudsmaterialet.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1) Tilbudsgiver skal udfylde og underskrive den i udbudsbetingelsernes bilag 1 vedlagte tro og love erklæring om at de ikke er dømt for én eller flere af de former for kriminalitet, der er nævnt i udbudsdirektivets artikel 45, stk. 1, eller er omfattet af et eller flere af de forhold, der er nævnt i udbudsdirektivets artikel 45, stk. 2, litra a-c.

2) Tilbudsgiver skal herudover i henhold til lovbekendtgørelse nr. 336 af 13.5.1997 om begrænsning af skyldners muligheder for at deltage i offentlige udbudsforretninger også udfylde og underskrive den i udbudsbetingelsernes bilag 2 vedlagte tro og love erklæring.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 3) Oplysninger om egenkapital og soliditetsgrad ved udgangen af seneste afsluttede årsregnskabsperiode, samt virksomhedens omsætning i det seneste afsluttede regnskabsår.

4) Dokumentation for, at tilbudsgiver har eller kan få den for kontrakten relevante erhvervsansvarsforsikring.

Minimum level(s) of standards possibly required: Der stilles krav om en omsætning i det seneste afsluttede regnskabsår på minimum 1 500 000 DKK, en egenkapital ved udgangen af seneste afsluttede årsregnskabsperiode på minimum 200 000 DKK og en soliditetsgrad på ikke under 10 %.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

5) Der skal vedlægges maks. 5 referencer for projekter, som tilbudsgiver har udført inden for det udbudte område de seneste 3 år. Referencelisten skal indeholde følgende oplysninger:

- kort beskrivelse af projektet samt projektets relevans i forhold til det udbudte projekt
- kontaktperson hos den virksomhed/offentlige institution som projektet er udført for
- kontraktperiode; og
- kontraktværdi.

6) Beskrivelse af hvilke foranstaltninger tilbudsgiver har truffet til sikring af kvaliteten.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Minimumskravene for deltagelse er:

- fremlæggelse af minimum 2 referencer hvor leverandøren har løst kommunikationsopgaver for det offentlige, og hvor både hjemmesider og sociale medier har været de centrale kommunikationskanaler

- fremlæggelse af mindst 1 reference hvor leverandøren har løst opgaver, hvor faglig viden og erfaringsudveksling skulle formidles og faciliteres, så det kunne bruges direkte i aktørers daglige arbejde med at udvikle og implementere borgerrettede løsninger
 - fremlæggelse af mindst 1 reference hvor leverandøren har arbejdet med at øge videndeling mellem en stor og spredt aktørskare
 - fremlæggelse af mindst 2 referencer hvor leverandøren har arbejdet med affald og genanvendelse og med affaldsområdets udvikling mod kredsløbsstankegang (cirkulær økonomi).
- Såfremt tilbudsgiver af gyldig grund, f.eks. at virksomheden er ny aktør på området, ikke kan fremlægge den krævede dokumentation for referencer, skal tilbudsgiver søge sin tekniske kapacitet godtgjort på anden vis ved at fremsende dertil egnede dokumenter. I så fald skal tilbudsgiver også henvise til det forhold, som tilbudsgiver påberåber sig som gyldig grund for ikke at fremlægge det efterspurgte materiale.
- Flere af de ovennævnte krav til referencer kan godt opfyldes af samme referenceprojekt.
- Dokumentation for at der i firmaet er implementeret et system til sikring af kvaliteten af ydelserne.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

MST-770-00171

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

27.5.2015 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

Udbudsmaterialet downloades fra adressen <http://mst.dk/service/om-miljoestyrelsen/udbud-og-e-fakturering/aktuelle-udbud/>

Eventuelle rettelser og svar på spørgsmål vil blive gjort tilgængelig på samme sted som udbudsmaterialet.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Erhvervsstyrelsen, Langelinie Allé 17

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

Internet address: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagenaevnet-for-udbud>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Frister for og procedurer for klager fremgår af »lov om håndhævelse af udbudsreglerne«, lov nr. 492 af 12.5.2010, med senere ændringer.

Klager skal indgives til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiver har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiver har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt

klagen er indgivet i standstill-perioden. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

15.4.2015