

Poland-Wejherowo: Miscellaneous furniture and equipment

OJ S 53/2022 16/03/2022

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Miasta Wejherowa

Postal address: Plac Jakuba Wejhera 8

Town: Wejherowo

NUTS code: PL63 Pomorskie

Postal code: 84-200

Country: Poland

Contact person: Agnieszka Szulakowska

E-mail: wzpifz@um.wejherowo.pl

Telephone: +48 586777115

Fax: +48 586777123

Internet address(es):

Main address: www.bip.wejherowo.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://wejherowo.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://wejherowo.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Dostawa szafek basenowych w ramach zadania: „Budowa zespołu otwartych basenów kąpielowych – Centrum Integracji Społecznej „Wodne Ogrody””

Reference number: WZPiFZ.271.4.2022.KK

II.1.2. Main CPV code

39150000 Miscellaneous furniture and equipment

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa szafek basenowych w ramach zadania: „Budowa zespołu otwartych basenów kąpielowych – Centrum Integracji Społecznej „Wodne Ogrody””.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

39141300 Cabinets

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL63 Pomorskie

Main site or place of performance: Wejherowo

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa szafek basenowych w ramach zadania: „Budowa zespołu otwartych basenów kąpielowych – Centrum Integracji Społecznej „Wodne Ogrody””.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Okres rękojmi za wady i gwarancji / Weighting: 40%

Price - Weighting: 60%

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 26/08/2022

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

DOTYCZY: ciąg dalszy pkt VI.3) Ogłoszenia - Informacje dodatkowe:

5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.4 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis ust. 4 dotyczący terminów stosuje się.

6. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w art.125 ust.1 Pzp. Stanowi ono dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenie składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporz. wykonawczym Komisji (UE) 2016 /7 z 5.01.2016r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) (D.U.UE L 3 z 06.01.2016, str.16). W zakresie IV cz. JEDZ Wykonawca może złożyć ogólne oświadczenie potwierdzające spełnianie kryteriów kwalifikacji, rozumianych jako warunki udziału w postępowaniu określone w Ogłoszeniu o zam. i w SWZ. Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α (alfa), w takim przypadku Wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w cz. IV JEDZ. Szczegółowe informacje o JEDZ i podmiot. środkach dowod.- w Rozdz.X SWZ.

7. Komunikacja w postępowaniu, w szczególności składanie ofert, wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu Platformy. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień informacji oraz dokumentów przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę. Szczegółowe informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, informacja o osobach uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami zawiera Rozdz. XIII SWZ

8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zam. publicznego. Szczegółowe informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- w Rozdz.XII SWZ

9. Opis sposobu przygotowania oferty: Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z SWZ. Oferta winna być sporządzona w j.polskim pod rygorem nieważności. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

DOTYCZY: ciąg dalszy pkt VI.3) Ogłoszenia - Informacje dodatkowe:

10. Na Ofertę składa się Formularz oferty zgodny ze wzorem - Zał. 1 do SWZ lub zawierający wszystkie informacje i oświadczenia wskazane w jego treści. Wraz z Ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy:

1) oświadczenie, o którym mowa w Rozdz.X ust.1 SWZ (JEDZ);

2)oryginał gwarancji lub poręczenia jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, z uwzględnieniem postanowień Rozdz. XIV ust. 5 SWZ;

3)odpis lub informację z KRS, CEIDG lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów – w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak również podmiotu udostępniającego zasoby;

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności przedmiotowych dokumentów pod określonymi adresami internet. ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na j. polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

4)pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli w imieniu Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 3);

5)zobowiązanie podmiotu udostępn. zasoby, o którym mowa w Rozdz. XI ust. 3 SWZ wraz z pełnomocnictwem jeżeli prawo do podpisania zobowiązania nie wynika z dokumentów o, których mowa w pkt 3 (jeżeli dotyczy);

6)oświadczenie podmiotu udostępn. zasoby, składane na podstawie art.125 ust.5 Pzp, o którym mowa w Rozdz.XI ust.8 SWZ (jeżeli dotyczy);

7)oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zam., składane na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp, o którym mowa w Rozdz. XII ust. 5 SWZ (jeżeli dotyczy).

11.Wymagane wadium: 10 000,00 zł (wg Rozdz XIV SWZ)

12.Wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie (wg Rozdz XXI SWZ)

13.Postępowanie prowadzone jest w j. polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://wejherowo.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>

(wg Rozdz XIII SWZ).

Minimum level(s) of standards possibly required:

DOTYCZY: ciąg dalszy pkt VI.3) Ogłoszenia - Informacje dodatkowe:

14. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasta Wejherowa, pl. Jakuba Wejhera 8, 84-200 Wejherowo;

2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@um.wejherowo.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego;

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
15. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostały mu przyznane.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- 1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 2 SWZ (Minimalny poziom ewentualnych standardów pkt III.1.3 niniejszego ogłoszenia), Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od wezwania, niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:
- a) wykazu dostaw, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów

określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane należycie, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.

2) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Szczegółowe informacje w zawiera Rozdz.IX SWZ

3) W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.

Szczegółowe informacje w zawiera Rozdz.XII SWZ

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zamawiający określa niżej wymieniony warunek, dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia Wykonawcy.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich pięciu lat, liczonych wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dwa zamówienia, z których każde obejmowało dostawę minimum 200 szafek, wykonanych z materiału o podwyższonej odporności na wilgoć, w których możliwe jest przechowywanie odzieży, obuwia lub innych materiałów tekstylnych (m. in. szafki w szatniach basenowych, pływalniach, parkach wodnych, łazienkach, saunach).

UWAGA 1!

1. Materiał o podwyższonej odporności na wilgoć – rozumie się przez to materiał, przeznaczony do zastosowań, w których istotne znaczenie ma wysoka trwałość wykonanych z niego przedmiotów, w tym odporność na dużą wilgotność powietrza i częsty kontakt z mokrymi przedmiotami; Materiały tego rodzaju mają zastosowanie m.in. do produkcji wysokiej trwałości mebli, ścian, drzwi lub elementów zabudowy, przeznaczonych do użytkowania np. w strefach sanitarnych, rekreacyjnych, przemysłowych, gastronomicznych, medycznych, laboratoryjnych lub ogólnodostępnych, w szczególności: w szatniach basenów, pływalni, parków wodnych, saun, w łazienkach, łazienkach, myjniach, laboratoriach, w przetwórnicy spożywczych i halach przemysłowych.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższy warunek musi spełniać w całości co najmniej jeden z tych Wykonawców.

3. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, w myśl art. 118 ustawy Pzp, powyższy warunek musi spełniać w całości podmiot udostępniający zasoby.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Umowa zostanie zawarta według Projektowanych postanowień umowy, stanowiących załącznik nr 8 do SWZ.

2. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy.
Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia zostały szczegółowo opisane w Załączniku nr 8 do SWZ (Projektowane postanowienia umowy), zamieszczonym wraz z SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 15/04/2022 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 13/07/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 15/04/2022 Local time: 11:30

Place:

Platforma zakupowa <https://wejherowo.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.

Information about authorised persons and opening procedure: Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Zamawiający zamieści na Platformie informację z otwarcia ofert niezwłocznie po ich otwarciu, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. W przypadku awarii Platformy, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Skróty: Pzp-ustawa Prawo zamówień publicznych, KRK-Krajowy Rejestr Karny, KRS-Krajowy Rejestr Sądowy, CEIDG-Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej, RP-Rzeczpospolita Polska

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdz.IX SWZ (art.108 ust.1 i art.109 ust.1 pkt 4 Pzp) i spełniają warunki udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia Wykonawcy

2.Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert a następnie dokona kwalifik. podmiotowej Wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.(art.139 Pzp)

3.Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie:

1)w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia o których mowa w Rozdz IX ust.1 SWZ (art.108 ust.1 i art. 109 ust.1 pkt 4 Pzp):

a)informacja z KRK w zakresie art.108 ust.1 pkt1 i 2 Pzp oraz art.108 ust.1 pkt4 Pzp dotycząca orzeczenia zakazu ubiegania się o zam. publiczne tytułem środka karnego, sporządzona nie wcześniej niż 6 m-cy przed jej złożeniem;

b)odpis lub informacja z KRS lub z CEIDG, w zakresie art.109 ust.1 pkt4 Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 3 m-ce przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

c)oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art.108 ust.1 pkt5 Pzp, o braku przynależności do tej samej gr. kapitałowej, w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej gr. kapitałowej,

d)oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust.1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art.108 ust. 1: pkt 3 Pzp, pkt 4 Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zam. publiczne tytułem środka zapobiegawczego, pkt 5 Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji i pkt 6 Pzp,

2)w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdz.VIII ust.1 pkt2 SWZ: wykaz dostaw, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane należycie, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokum. - oświadczenie Wykonawcy,

4.Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP, zamiast:

-informacji z KRK, o której mowa w ust.3 pkt1 lit.a: składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 3 pkt1 lit.a/Dokum. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed jego złożeniem

-odpisu albo informacji z KRK lub z CEIDG, o których mowa w ust.3 pkt1 lit.b: składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospod. nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynik. z podobnej procedury przewidz. w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury /Dokum. powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed ich złożeniem

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.

1.Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

2.Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3.Odwołanie przysługuje na:

1)niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2)zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;

4.Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej Izby (dalej: „Prezes Izby”). Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5.Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w DUUE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

6.Odwołanie wnosi się w terminie:

1)10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

2)15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.

7.Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust.5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8.Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art.519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9.W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji.

10.Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5. Date of dispatch of this notice

11/03/2022