

Poland-Warsaw: Paving and asphaltting works

OJ S 78/2015 22/04/2015

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Jednostka Wojskowa 4198

Postal address: ul. Żwirki i Wigury 1C

Town: Warszawa

Postal code: 00-909

Country: Poland

For the attention of: p. Lidia Łukasiak

E-mail: zampubl@sp.mil.pl

Telephone: +48 261821316

Fax: +48 261821316

Internet address(es):General address of the contracting authority: www.1bltr.wp.mil.pl**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Other: Jednostka Wojskowa

I.3. Main activity**I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

"Wykonanie remontu nawierzchni placu apelowego w kompleksie K-6077, Warszawa, ul. Żwirki i Wigury 1C".

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 27: Other services

NUTS code PL127 Miasto Warszawa

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

I. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania remontowego nr 2 ujętego w Rocznym Planie Remontów Nieruchomości Jednostki Wojskowej 4198 na 2015 r.:

„Wykonanie remontu nawierzchni placu apelowego w kompleksie K – 6077 Warszawa ul. Żwirki i Wigury 1C”.

Inwestorem zadania jest Jednostka Wojskowa nr 4198 z siedzibą w 00-909 Warszawa, ul. Żwirki i Wigury 1C.

Przedmioty zamówienia wg kodów CPV:

45233222-1 - Roboty w zakresie chodników

45233250-6 - Roboty w zakresie nawierzchni

45233251-3 - Wymiana nawierzchni

45230000-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu

45233253-7 - Roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych

45233200-1 - Roboty w zakresie różnych nawierzchni

45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne

Realizacja zadania dotyczy:

Placu apelowego w kształcie prostokąta o powierzchni 3 466 m², posiadający 3 drogi dojazdowe,

3 dojazdy do budynków i 2 dojścia chodnikami dla pieszych, i obejmuje:

1. Remont nawierzchni placu apelowego, wykonanej z płyt drogowych, betonowych, sześciokątnych gr. 15 cm typ. „trylinka”, usytuowanego pomiędzy budynkami 49, 50, 51, 55, 56, 54 i 12:

- a. demontaż istniejącej nawierzchni;
 - b. demontaż studzienek ulicznych ściekowych;
 - c. demontaż obrzeży z krawężników drogowych;
 - d. demontaż murka oporowego usytuowanego wzdłuż zachodniej, podłużnej krawędzi powierzchni placu;
 - e. demontaż warstw konstrukcyjnych do poziomu dna koryta;
 - f. wypoziomowanie i zagęszczenie dna koryta;
 - g. wykonanie rowów pod ławy pod montaż krawężników;
 - h. wykonanie prac ciesielskich formowania ław pod montaż krawężników;
 - i. wykonanie prac betoniarskich formowania ław pod montaż krawężników;
 - j. montaż krawężników drogowych;
 - k. wykonanie warstw konstrukcyjnych podbudowy;
 - l. przeczyszczanie lub naprawa istniejącej sieci kanalizacji ściekowej wzdłuż wschodniej podłużnej krawędzi placu;
 - m. montaż studzienek ulicznych ściekowych;
 - n. montaż podsypki pod powierzchnię z kostki betonowej;
 - o. montaż powierzchni z kostki betonowej.
2. Remont nawierzchni fragmentu drogi dojazdowej do placu apelowego wykonanej z masy asfaltowo – bitumicznej, usytuowanej pomiędzy budynkami 51 i 55:
- a. demontaż krawężników drogowych jezdni;
 - b. demontaż ław pod krawężnikami drogowymi;
 - c. wykonanie rowów pod ławy pod montaż krawężników;
 - d. wykonanie prac ciesielskich formowania ław pod montaż krawężników;
 - e. wykonanie prac betoniarskich formowania ław pod montaż krawężników;

- f. montaż krawężników drogowych;
 - g. miejscowa naprawa nierówności powierzchni;
 - h. montaż nowej nawierzchni na całości określonego fragmentu drogi.
3. Remont nawierzchni drogi dojścia do placu apelowego wykonanej z kostki kamiennej łupanej, usytuowanej pomiędzy budynkami 54 i 55:
- a. demontaż istniejącej nawierzchni;
 - b. demontaż obrzeży drogi;
 - c. demontaż podłoża do poziomu uwzględniającego grubość podsypki i wierzchniej warstwy z kostki;
 - d. zagęszczenie dna podłoża;
 - e. wykonanie rowów pod montaż obrzeży chodnika;
 - f. montaż obrzeży chodnika;
 - g. montaż podsypki pod powierzchnię z kostki betonowej;
 - h. montaż powierzchni z kostki betonowej.

II. OGÓLNE WYMAGANIA

Przedmiotem zamówienia są wymagania dotyczące wykonania i odbioru prac remontowych nawierzchni utwardzonych z kostek brukowych betonowych.

Sporządzony opis przedmiotu zamówienia to dokument przetargowy niezbędny do przeprowadzenia stosownej procedury i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji robót.

Ustalenia zawarte w opisie przedmiotu zamówienia dotyczą prowadzenia robót w ramach remontu nawierzchni placu apelowego, fragmentu wewnętrznej drogi dojazdowej kompleksu i chodnika dojścia.

Ilości robót do wykonania ujęty jest w przedmiarze robót do wyceny.

Określenia podstawowe:

nawierzchnie utwardzone - wydzielone i umocnione powierzchnie placu, drogi, lub chodnika przeznaczone dla ruchu pieszego lub samochodowego;

betonowa kostka brukowa - kształtka wytwarzana z betonu metodą wibroprasowania, produkowana jako kształtka jednowarstwowa lub w dwóch warstwach połączonych trwale w fazie produkcji;

krawężnik betonowy - prefabrykat betonowy, jako oddzielny element lub w połączeniu z innymi elementami, przeznaczony do oddzielania powierzchni znajdujących się na tym samym poziomie lub na różnych poziomach, stosowany w celu ograniczania albo wyznaczania granicy rzeczywistej lub wizualnej oraz jako oddzielenie pomiędzy powierzchniami poddanymi różnym rodzajom ruchu drogowego;

obrzeża chodnikowe - prefabrykowane belki betonowe, rozgraniczające jednostronnie lub dwustronnie ciągi komunikacyjne od terenów nie przeznaczonych dla komunikacji;

koryto - wykop służący do wbudowania konstrukcyjnych elementów chodnika lub drogi, wykonany zgodnie z projektowanym przekrojem;

podłoże - grunt rodzimy lub nasypowy zagęszczony, w którym wykonano koryto placu, drogi lub chodnika;

podsypka - warstwa wyrównawcza ułożona na podłożu, mająca za zadanie wyrównanie różnic w grubości warstw materiału zastosowanego do wykonania nawierzchni chodnikowych lub jezdni oraz uzyskanie właściwego spadku nawierzchni.

Pozostałe określenia są zgodne z obowiązującymi, odpowiednimi polskimi normami.

III. ZAKRES ROBÓT

Zamówienie obejmuje:

rozbiórkę nawierzchni istniejącego placu apelowego wykonanej z płyt drogowych, betonowych, sześciokątnych gr. 15 cm typ. „trylinka” usytuowanego pomiędzy budynkami 49, 50, 51, 55, 56, 54 i 12 o pow. 3466 m², wykonanie warstw konstrukcyjnych i ułożenie nawierzchni placu z kostki brukowej betonowej gr. 8 cm o pow. 3466 m²

rozbiórkę istniejącego murka oporowego wzdłuż jednej z podłużnych krawędzi placu;
wykonanie koryta, ułożenie warstw konstrukcyjnych i podbudowy oraz montaż krawężników drogowych;
wykonanie nowej nawierzchni placu apelowego z kostki brukowej, betonowej gr. 8 cm., na pow. 3466 m² w nawiązaniu poziomu powierzchni do istniejących dróg dojazdowej i odjazdowej placu;
demontaż krawężników drogowych fragmentu drogi remontowanej – 35 m;
demontaż ław drogi dojazdowej pod krawężniki drogowe – 2,6 m³
wykonanie nowych rowów pod ławy pod krawężniki drogowe;
wykonanie ław pod krawężniki drogowe;
montaż krawężników drogowych;
wykonanie miejscowych napraw powierzchni fragmentu drogi dojazdowej z masy asfaltowej bitumicznej;
wykonanie nowej nawierzchni fragmentu drogi dojazdowej z masy asfaltowej bitumicznej.
Szczegółowy zakres robót zamówienia obejmuje, przedmiar robót i poglądowy schemat graficzny - stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ i znajduje się na stronie internetowej Zamawiającego

www.1bltr.wp.mil.pl

IV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE MATERIAŁÓW

Głównym materiałem do realizacji zadania jest kostka brukowa, betonowa gr. 8 cm, o wzorze i wymiarach do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie zakupu materiałów, w dwóch kolorach: w kolorze szarym mocno zbliżonym do koloru istniejących dróg dojazdowych; w kolorze ceglanym powierzchni zgodne ze schematem graficznym.

Kostki betonowe, brukowe powinny być grubości 8 cm, powinny być pierwszej jakości i powinny spełniać następujące wymagania:

wygląd zewnętrzny

struktura wyrobu powinna być zwarta, bez rys, pęknięć, plam i ubytków, powierzchnia górna kostek powinna być równa i szorstka, a krawędzie kostek równe i proste, wklęsnięcia nie powinny przekraczać 2 mm, dopuszczalne tolerancje wymiarowe:

na długości +/- 3 mm;

na szerokości +/- 3 mm;

na grubości +/- 5 mm;

wytrzymałość na ściskanie.

wytrzymałość na ściskanie po 28 dniach (średnio 6- kostek) nie powinna być mniejsza niż 60 MPa, dopuszczalna najniższa wytrzymałość kostki nie powinna być mniejsza niż 50MPa (w ocenie statystycznej, z co najmniej 10 kostek).

1) nasiąkliwość:

nasiąkliwość kostek powinna wynosić nie więcej niż 5 %.

2) mrozoodporność:

mrozoodporność nie powinna być mniejsza niż F 50.

3) ścieralność

ścieralność na tarczy Boehmego nie powinna przekraczać 4 mm, warunkiem dopuszczenia do stosowania betonowej kostki brukowej jest posiadanie aprobaty technicznej, wydanej przez IBD i M.

V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA ROBÓT

Zakres robót do wykonania:

1. Prace demontażowe placu:

demontaż nawierzchni z płyt drogowych, betonowych, sześciokątnych gr. 15 cm typ. „trylinka”;

demontaż murka oporowego z naturalnego kamienia brukowego;

demontaż warstw podbudowy.

Ze względu na ograniczenie placu budowy do powierzchni placu apelowego, materiały z demontażu należy usuwać na bieżąco poza teren Jednostki.

1) koryto pod plac:

po pracach demontażowych dno koryta powinno być doprowadzone do jednolitej, poziomej płaszczyzny na głębokości uwzględniającej wszystkie warstwy składowe przyszłego placu; grunt dna koryta powinien być odpowiednio zagęszczony.

2. Warstwy konstrukcyjne:

na utwardzonym i zagęszczonym podłożu pierwszą warstwą konstrukcyjną powinna być podbudowa z kruszywa naturalnego, ułożona ze spadkiem w kierunku wschodniej, podłużnej krawędzi obramowania placu, odpowiednio zagęszczona na gr. 25 cm;
następna warstwa konstrukcyjna podbudowa z kruszywa łamanego – tłucznia drogowego o łupkach do 60 mm, ułożona z utrzymaniem spadku w kierunku wschodniej, podłużnej krawędzi obramowania placu, zagęszczona na gr. 15 cm;
kolejna warstwa konstrukcyjna podsypka cementowo – piaskowa o mieszance w stosunku objętościowym 1: 4, ułożona z utrzymaniem spadku w kierunku wschodniej, podłużnej krawędzi obramowania placu, zagęszczona na gr. 5 cm;
wierzchnia warstwa konstrukcyjna powierzchni placu wykonana z kostki betonowej, brukowej o wzorze do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie zakupu materiałów, w 2 kolorach:

szarym – odcień zgodny z kolorem dróg dojazdowych przy budynku 49;

ceglastym – w miejscach wg załączonego poglądowego schematu graficznego.

Nawierzchnia z kostki powinna być ułożona w taki sposób aby szczeliny między kostkami wynosiły od 2 do 3 mm. Kostkę należy układać ok. 1.5 cm wyżej od projektowanej niwelety nawierzchni, gdyż w czasie wibrowania podsypka ulega zagęszczeniu. Układanie nawierzchni z betonowych kostek brukowych na placu powinno być w sposób mechaniczny przy użyciu urządzeń układających. Do zagęszczania podłoża i nawierzchni należy stosować płyty wibracyjne.

Po ułożeniu kostek spoiny pomiędzy kostkami powinny być wypełnione piaskiem a następnie powierzchnie ułożonych kostek, zamiecione przy użyciu szczotek ręcznych lub mechanicznych i ubite nawierzchnie chodnika. Po ubiciu nawierzchni należy uzupełnić szczeliny materiałem do wypełniania i zamieść nawierzchnie.

3. Obrzeża placu:

wykonanie w korycie pod plac rowów wzdłuż wszystkich 4 obrzeży, pod wykonanie ław, pod montaż krawężników betonowych;

wykonanie prac ciesielskich do wykonania ław pod krawężniki betonowe z oporem;

wykonanie ław pod montaż krawężników betonowych;

montaż obrzeży placu z typowych krawężników betonowych, drogowych z uwzględnieniem obniżenia wierzchniego poziomu do poziomu placu z kostki betonowej w miejscach podjazdów do budynków 49, 50 i 51, w 2 miejscach chodników na zachodniej krawędzi placu oraz z miejscach dróg dojazdowych przy budynku 49 i 55.

4. Droga dojścia:

nowa powierzchnia drogi dojścia powinna być wykonana z kostki gr. 6 cm,

o wymiarach i kolorze 2-giej istniejącej drogi dojścia

Wykonawca realizuje zadanie z materiałów własnych. Materiały użyte do wykonania zamówienia winny spełniać wymagania przepisów dotyczące wyrobów budowlanych.

Najpóźniej w dniu odbioru robót Wykonawca winien przedstawić dokumenty charakteryzujące poszczególne materiały oraz certyfikaty, aprobaty techniczne, dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie, do akceptacji przez Zamawiającego.

Materiały z rozbiórki tj. płyty drogowe, betonowe, sześciokątne gr. 15 cm typ. „trylinka”, krawężniki drogowe, obrzeża chodnikowe, Zamawiający uznaje się, jako odpad niebezpieczny

skażony smarami, olejami i resztkami paliw samochodowych nie nadające się do ponownego wbudowania i podlega utylizacji. Wykonawca zobowiązany jest usunąć w/w materiały poza teren Jednostki we własnym zakresie z poszanowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.). Koszt związany z przewiezieniem lub usunięciem materiałów rozbiórkowych należy uwzględnić w cenie jednostkowej robót.

W zakres zamówienia wchodzi wszystkie elementy związane z wykonaniem zamówienia jak: dostawa materiałów i urządzeń, wywóz materiałów z rozbiórki, obsługa geodezyjna, koszty urządzenia i utrzymania placu budowy, uzgodnień odbiorów oraz inne koszty wynikające z przepisów i specyfiki robót.

Wykonawca robót jest odpowiedzialny, za jakość ich wykonania oraz za zgodność z dokumentacją kosztorysową, graficzną i poleceniami Inspektora Nadzoru.

W trakcie wykonywania robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo w obrębie placu budowy.

W celu wyeliminowania możliwości błędnego skalkulowania robót do sporządzenia oferty wskazane jest, aby Wykonawca dokonał na własny koszt, wizji lokalnej terenu, w którym będzie realizowane zamówienie.

VI. SPRZĘT

Do realizacji niniejszego zamówienia niezbędny jest ciężki sprzęt do prac drogowych tj. koparko – ładowarka, spychacz, samochody – wywrotki, zagęszczarki, ubijarki, urządzenia układające kostkę, płyty wibracyjne i drobny a nieodzowny sprzęt w postaci prostych narzędzi: łaty, poziomice, młotki metalowe i gumowe, piły do drewna, łopaty, szczotki.

VII. TRANSPORT I SKŁADOWANIE MATERIAŁÓW

Betonowe kostki brukowe, krawężniki betonowe i obrzeża betonowe chodników powinny być składowane na paletach w ilościach nieprzekraczających wytrzymałości samych palet i do transportu każda paleta załadowanych materiałów powinna być zabezpieczona przez owinięcie całości folią i ściągnięcie taśmami pakowymi.

Powyższe materiały powinny być przewożone po osiągnięciu przez beton min. 0,7 średniej wymaganej wartości wytrzymałości, samochodami ciężarowymi o odpowiednim tonażu do masy materiałów kursu, wyposażonymi w hydrauliczny podnośnik typu HDS umożliwiający rozładunek.

Transport i składowanie materiałów nie powinno przekraczać w pionie 2 warstw palet.

VIII. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

1. Zasady ogólne kontroli jakości robót.

W czasie budowy Wykonawca powinien prowadzić systematyczne pomiary i badania kontrolne a wyniki dostarczać Inspektorowi Nadzoru. Pomiary i badania kontrolne Wykonawca powinien wykonywać w zakresie i z częstotliwością gwarantującą zachowanie wymagań pierwszej jakości robót.

2. Sprawdzenie jakości materiałów

Sprawdzenie jakości użytych materiałów należy wykonać zgodnie z w/w wymaganiami:

sprawdzenie poziomu i stanu zagęszczenia dna koryta;

sprawdzenie ułożenia warstwy konstrukcyjnej z kruszywa naturalnego – sprawdzenie grubości warstwy, sprawdzenie stanu zagęszczenia i kontrola ułożenia odpowiedniego spadku;

sprawdzenie ułożenia warstwy konstrukcyjnej z kruszywa naturalnego łamanego – sprawdzenie grubości warstwy, sprawdzenie stanu zagęszczenia i kontrola ułożenia odpowiedniego spadku;

sprawdzenie podsypki - sprawdzenie podsypki w zakresie grubości i wymaganego spadku poprzecznego w kierunku podłużnej krawędzi wschodniej placu;

sprawdzenie spadków poprzecznych poszczególnych warstw należy przeprowadzać za

pomocą co najmniej 4-ro metrowego szablonu z poziomą, co najmniej raz na każde 150-300 m² nawierzchni i w miejscach wątpliwych, jednak nie rzadziej niż co 50 m. Dopuszczalne odchylenia od przyjętego profilu wynoszą +/- 0,3 %; sprawdzenie nierówności nawierzchni należy przeprowadzać co najmniej raz na każde 150 - 300 m² ułożonej i miejscach wątpliwych; prześwit pomiędzy łatą 4-metrową a nawierzchnią nie może przekroczyć 1,0 cm; sprawdzenie obrzeża z betonowych krawężników drogowych – w zakresie dopuszczalnych odchyień Zamawiającego: 2 cm na każde 100 m długości obrzeża krawężników drogowych; 1cm na każde 100 m długości niwelety górnej płaszczyzny obrzeża. sprawdzenie nierówności nawierzchni chodnika należy przeprowadzać co najmniej raz na 50 m² ułożonej powierzchni i w miejscach wątpliwych.

IX. ODBIOR ROBÓT

1. Ogólne zasady odbioru robót.

Ogólne zasady wykonania robót ujęte są w pkt. IV. „Wymagania dotyczące wykonania robót” niniejszego opisu przedmiotu zamówienia. Roboty uznaje się za zgodne z dokumentacją kosztorysową, opracowaniem graficznym, opisem przedmiotu zamówienia i wymaganiami Inspektora Nadzoru, jeżeli wszystkie badania i pomiary, z uwzględnieniem ustalonych tolerancji dały wynik pozytywny.

2. Rodzaje odbiorów:

Ze względu na zakres prac wykonania remontu placu, jezdni i chodników przewidywane są następujące rodzaje odbiorów robót:

- a) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu;
- b) w razie usterek i wad wynikłych w trakcie odbioru robót – odbiór robót częściowy;
- c) odbiór ostateczny – wykonanie wszystkich robót bez wad, usterek i niedoróbek;
- d) odbiór pogwarancyjny - po upływie okresu gwarancji.

X. PODSTAWA PŁATNOŚCI

(m2) - demontaż podbudowy placu, elementów konstrukcyjnych podbudowy, podsypki, powierzchni z kostki placu, powierzchni z kostki chodnika, napraw jezdni, nowej powierzchni jezdni, oznakowanie poziome jezdni;

(m3) - demontaż wykonania ław pod krawężniki drogowe, gruz do utylizacji, nadmiar gruntu do wywozu, czyszczenie powierzchni jezdni, warstwa wiążąca nowej drogi, wierzchnia warstwa ścieralna drogi dojazdowej;

(m) - demontaż krawężników drogowych, obrzeży chodników, rowki pod wykonanie ław pod krawężniki drogowe, rowki pod obrzeża chodnikowe, wykonanie krawężników drogowych, wykonanie obrzeży chodnika;

(szt.) - wymiana studzienek kanalizacyjnych;

(kpl.) - wymiana wpustu ściekowego;

(t) - naprawa cząstkowa dotychczasowej powierzchni drogi dojazdowej.

XI. Przepisy związane

- 1. PN-B-04111 - Materiały kamienne. Oznaczenie ścieralności Boehmego.
- 2. PN-B-06250 - Beton zwykły.
- 3. PN-B-06712 - Kruszywa mineralne do betonu zwykłego.
- 4. PN-B-19701 - Cement. Cement powszechnego użytku. Skład, wymagania i ocena.
- 5. PN-B-32250 - Materiały budowlane. Woda do betonów i zapraw.
- 6. BN-68/8931-01 - Drogi samochodowe. Oznaczenie wskaźnika piaskowego.
- 7. PN-B-06711 - Kruszywa mineralne. Piaski do zapraw budowlanych.
- 8. BN-80/6775-03/01 - Prefabrykaty budowlane z betonu. Elementy nawierzchni dróg, ulic, parkingów i torowisk tramwajowych. Wspólne wymagania i badania.

9. BN-80/6775-03/04 - Prefabrykaty budowlane z betonu. Elementy nawierzchni dróg, ulic, parkingów i torowisk tramwajowych. Krawężniki i obrzeża.

II.1.6. CPV code(s)

45233222 Paving and asphaltting works, 45233250 Surfacing work except for roads, 45233251 Resurfacing works, 45233253 Surface work for footpaths, 45233200 Various surface works, 45453000 Overhaul and refurbishment work, 45230000 Construction work for pipelines, communication and power lines, for highways, roads, airfields and railways; flatwork

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in days: 120 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Każda składana oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 16 260,00 PLN (słownie: szesnaście tysięcy dwieście sześćdziesiąt złotych) do upływu terminu składania ofert.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Termin płatności faktur 30 dni od dnia otrzymania oryginału faktury od Zamawiającego.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy, spełniają warunki określone

w art. 22 ust.1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, w szczególności dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;

Wykonawcy winni udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie realizacji w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonania, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywania należycie co najmniej trzech usług w zakresie remontu lub przebudowy placu o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 (jeden milion złotych).

3. Dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Wykonawcy winni udokumentować znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia poprzez dostarczenie dokumentu o ubezpieczeniu ich działalności gospodarczej od odpowiedzialności cywilnej.

Spełnienie warunków określonych powyżej w punktach 1-4 wykonawcy potwierdzają także stosownym oświadczeniem.

a także

5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1; 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych;

6. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2a ustawy - Prawo zamówień publicznych

Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych.

Wykonawcy winni udokumentować brak przesłanek do ich wykluczenia z udziału w postępowaniu poprzez złożenie oświadczeń oraz dostarczenie dokumentów potwierdzających brak przesłanek wymienionych w art. 24 ust 1; 2 u.p.z.p.

7. Złożą ofertę zgodną ze wszystkimi wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zasadami ustawy - p.z.p.

Oświadczenia i dokumenty jakie wykonawcy mają dostarczyć wraz z ofertą:

A. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) - załącznik nr 5 do SIWZ.

2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych co najmniej trzech usług w zakresie remontu lub przebudowy placu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje) - zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ.

3. Aktualną (na dzień składania ofert) opłaconą polisę, a przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług oraz kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich

kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonanie zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 9 do SIWZ.

Uwaga:

a) Wykonawcy występujący wspólnie muszą złożyć wspólne oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

b) W przypadku gdy wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków – zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 6 do SIWZ.

2. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej (art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych) – załącznik nr 7 do SIWZ

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożone na raty zaległych płatności lub wstrzymanie

w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu ofert.

5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3-5 i 7 Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

2) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

9. Dokumenty, o których mowa w pkt 8 ppkt 1) i 3), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 8

ppkt 2), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

10. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt 9 stosuje się odpowiednio.

11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Uwaga:

W przypadku wykonawców występujących wspólnie, dokumenty, o których mowa w pkt B składa, każdy z nich.

C. Oprócz dokumentów wymienionych w pkt A i pkt B należy załączyć niżej wymieniony dokument:

Kosztorys ofertowy (wykonany na podstawie przedmiaru robót – załącznik nr 3do SIWZ)

D. Oprócz dokumentów wymienionych w pkt A, pkt B, pkt.C, należy załączyć oryginał lub kopię pełnomocnictwa:

1. Dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych (np. odpis z właściwego rejestru).

2. Dla ustanowionego pełnomocnika, do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

3. Wymagana jest forma, rodzaj i zakres pełnomocnictwa właściwy do poszczególnych czynności. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona za zgodność

z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa lub poświadczona notarialnie.

4. Zamawiający informuje, że jeżeli w wyniku postępowania zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, będą oni zobowiązani przed zawarciem umowy, przedłożyć zamawiającemu kopię umowy regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (np. umowę spółki cywilnej wraz z kolejnymi aneksami lub umowę konsorcjum).

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Wykonawcy winni udokumentować znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia poprzez dostarczenie dokumentu o ubezpieczeniu ich działalności gospodarczej od odpowiedzialności cywilnej.

III.2.3. Technical and professional ability

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 80
2. Gwarancja. Weighting 20

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

14/2015

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

29.5.2015 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 29.5.2015 - 12:15

Place:

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:

- 1) zmiana terminu wykonania remontu wynikająca z działania siły wyższej;
- 2) zmiana przepisów prawnych np. VAT;
- 3) zamiana wyszczególnionych w ofercie (w kosztorysie ofertowym – załącznik nr 1 do umowy) asortymentu części, materiałów i urządzeń zastosowanych podczas wykonywania usługi, będącego przedmiotem umowy, z chwilą zaprzestania produkcji itp., a czego WYKONAWCA nie mógł przewidzieć w dniu zawarcia umowy na inny asortyment równoważny, po uzyskaniu zgody ZAMAWIAJĄCEGO.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587702

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Na czynności Zamawiającego związane z postępowaniem przysługuje prawo wniesienie odwołania do Prezesa Izby, zgodnie z art. 180 i 182 ustawy Pzp.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

17.4.2015

