

Denmark-Hanstholm: Engineering design services

OJ S 80/2016 23/04/2016

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Hanstholm Havn

Postal address: Auktionsgade 39

Town: Hanstholm

NUTS code: DK050 Nordjylland

Postal code: 7730

Country: Denmark

Contact person: Peter Nymann

E-mail: pnny@portofhanstholm.dk

Telephone: +45 96550710

Internet address(es):

Main address: www.portofhanstholm.dk

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.portofhanstholm.dk

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Totalrådgivning ifm. opførelse af køleauktionshal på Hanstholm Havn.

II.1.2. Main CPV code

71320000 Engineering design services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Kontrakten omfatter totalrådgivning ifm. udvidelse af køleauktionshaller på Hanstholm Havn.

Udvidelsen består af en hal på ca. 1 600 m2 med køleanlæg.

Totalrådgivningen omfatter:

- byggeprogram
- udarbejdelse af forretningsplan/business case
- forslag
- projekt
- udbudsmateriale til udbud af udførelsen
- fagtilsyn og evt. byggeledelse.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 2 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71210000 Advisory architectural services, 71520000 Construction supervision services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK0 Danmark

Main site or place of performance: Hanstholm Havn og rådgiverens kontor.

II.2.4. Description of the procurement

Jf. pkt. II.1.4).

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 2 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Udvælgelse af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud, vil ske ved en vurdering af, hvilke ansøgere, der har de bedste og mest relevante referencer på projektering af industrihaller og — om end i mindre grad — på ansøgerens samlede økonomiske og finansielle formåen.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Ansøgning om deltagelse skal fremsendes på dansk i et trykt eksemplar samt 1 kopi på USB eller lign. til kontaktpunkt anført i punkt I.1), mærket »Ansøgning om deltagelse i udbud af totalrådgivning ifm. opførelse af køleauktionshal på Hanstholm Havn, att. Peter Nymann — må ikke åbnes ved postmodtagelse eller aflevering ved bud«.

Ad punkt I.1): Der foreligger udbudsmateriale på udbyders hjemmeside.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Fremgår af udbudsmaterialet.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Til dokumentation af den økonomiske formåen skal ansøgningen i udfyldt ESPD (Del IV, B) indeholde oplysninger om samlet omsætning og egenkapital og soliditetsgrad for de seneste 3 afsluttede regnskabsår, dog for ansøgere, der har været etableret i mindre end 3 år, for så lang en periode som muligt. Hvis ansøger er en sammenslutning af virksomheder (f.eks. konsortium) skal oplysningerne om økonomisk formåen gives for hver enkelt virksomhed, der deltager i sammenslutningen. Sammenslutningens samlede omsætning i de 3 seneste regnskabsår beregnes som summen af samlet omsætning i sammenslutningen. Det betyder, at sammenslutningen skal opfylde mindstekravet.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ansøger skal have haft en gennemsnitlig årlig omsætning i de seneste 3 år eller i den periode virksomheden har eksisteret på mindst: 10 000 000 DKK ekskl. moms.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Til dokumentation af den tekniske formåen skal ansøgningen i udfyldt ESPD (del IV, C) indeholde følgende:

— Ansøgers dokumenterede referencer for tilsvarende opgaver udført inden for de sidste 3 år. Referencer bør omfatte relevante oplysninger om

ordregiver, kort beskrivelse af opgaven, herunder oplysninger om de konkrete ydelser, der er leveret, oplysning om opgavens størrelse i DKK ekskl. moms, og

periode for opgavens gennemførelse. Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de oplyste referencer direkte. For ansøgere, der har været etableret i mindre end 3 år, oplyses der om referencer for så lang en periode som muligt. Ved sammenslutning af virksomheder (f.eks. konsortier) skal oplysningerne om teknisk og/eller faglig formåen gives for hver enkelt

virksomhed, der deltager i sammenslutningen. Ved sammenslutning af virksomheder er det summen af de afgivne dokumenterede referencer, der samlet bliver vurderet.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Inden for de sidste 3 år skal ansøger i væsentligt omfang have arbejdet med arkitekt — og ingeniørrådgivningsopgaver på industrihaller og arbejdet med større køleanlæg.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Fremgår af udbudsmaterialet.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 26/05/2016 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Ansøgning om deltagelse skal fremsendes på dansk i et trykt eksemplar samt 1 kopi på USB eller lign. til

kontaktpunkt anført i punkt I.1), mærket »Ansøgning om deltagelse i udbud af totalrådgivning ifm. opførelse af køleauktionshal på Hanstholm Havn, att. Peter Nymann — må ikke åbnes ved postmodtagelse eller aflevering ved bud«.

Ad punkt I.1): Der foreligger udbudsmateriale på udbyders hjemmeside (www.portofhanstholm.dk)

Der vil være mulighed for at stille spørgsmål pr. e-mail på den oplyste mailadresse i punkt I.1) vedrørende

udbudsbekendtgørelsen, herunder spørgsmål om hvordan interesserede ansøger om at blive prækvalificeret. Spørgsmål skal i mailens emnefelt angive: »Udbud af totalrådgivning ifm. opførelse af køleauktionshal på Hanstholm Havn«. Andre spørgsmål, herunder spørgsmål der relaterer sig til selve udbudsmaterialet, vil ikke blive besvaret. Ordregiver opfordrer til, at eventuelle spørgsmål stilles så hurtigt som muligt. Spørgsmål og svar vil blive lagt på ordregivers hjemmeside. Spørgsmål, der modtages senere end 10 dage inden ansøgningsfristens udløb, vil ikke blive besvaret.

ESPD uploades på ordregivers hjemmeside, når udbudsbekendtgørelsen er offentliggjort.

Ang. udfyldelse af ESPD henvises til vejledning fra Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen (www.kfst.dk).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

E-mail: klfu@klfu.dk

Telephone: +45 35291000

Internet address: www.klfu.dk

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Frister for og procedurer for klager fremgår af »Lov nr. 492 af 12.5.2010 om håndhævelse af udbudsreglerne mv.« med senere ændringer.

klager skal være indgivet til klagenævnet:

— Inden 45 dage fra dagen efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions

Tidende om, at ordregiveren har indgået kontrakt,

— Inden 30 dage fra dagen efter, at ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt

baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, eller

— Inden 6 måneder fra dagen efter, at ordregiveren har underrettet tilbudsgiverne om, hvem ordregiveren vil

indgå kontrakt med, hvis der er tale om en rammeaftale.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette

ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden.

I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der

nedlægges påstand om opsættende virkning af klagen.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: www.kfst.dk

VI.5. Date of dispatch of this notice

19/04/2016