

141415-2026 - Competition

Poland – Medical equipments – Zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wyposażenia
OJ S 42/2026 02/03/2026
Contract or concession notice – standard regime - Change notice
Supplies

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Email: szp@grochowski.waw.pl

Legal type of the buyer: Body governed by public law

Activity of the contracting authority: Health

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wyposażenia

Description: Przedmiotem zamówienia jest: zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wyposażenia w ramach projektu – przedsięwzięcia pn.: Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D.1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych . Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (od 1 -20 zadań). Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych (20 – zadań/części zamówienia), zgodnie z podziałem określonym w załączniku nr 2 do SWZ stanowiącym formularzem Opis przedmiotu zamówienia: 1) Zadanie nr 1 – Stolik i szafka przyłóżkowa- zestaw; 2) Zadanie nr 2 – Aparaty EKG; 3) Zadanie nr 3 – Defibrylatory klinicznie dwufazowe; 4) Zadanie nr 4 – Respiratory; 5) Zadanie nr 5 – Łóżka szpitalne elektryczne z materacem typ 1; 6) Zadanie nr 6 – Łóżka szpitalne z materacem typ 2; 7) Zadanie nr 7 – Pompa objętościowa, pompa strzykawkowa oraz stacje dokujące dla pomp strzykawkowych i objętościowych; 8) Zadanie nr 8 – Myjnia – dezynfektor; 9) Zadanie nr 9 – Lampa bakteriobójcza przepływowa; 10) Zadanie nr 10 – Waga lekarska; 11) Zadanie nr 11 - Ssak elektryczny jezdny; 12) Zadanie nr 12 - Ssak próżniowy zasilany z centralnej instalacji gazów; 13) Zadanie nr 13 - Stojak na kroplówki z listwą zasilającą; 14) Zadanie nr 14 - Wózek inwalidzki; 15) Zadanie nr 15 - Balkonik rehabilitacyjny; 16) Zadanie nr 16 - Krzesło toaletowe; 17) Zadanie nr 17 - Wózek do sprzątania; 18) Zadanie nr 18 - Stolik zabiegowy z regulowaną wysokością; 19) Zadanie nr 19 - Wózek anestezjologiczny – reanimacyjny; 20) Zadanie nr 20 - Wózek opatrunkowy. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych. Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.

Procedure identifier: 2fa8873b-befc-42f7-9e81-3c2f3b32feb3

Internal identifier: ZPU/2/2026

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: yes

Justification for the accelerated procedure: w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy Pzp; z uwzględnieniem art. 138 ust. 4 ustawy Pzp;

Main features of the procedure: Postępowanie: 1) zgodnie z przepisami ustawy Pzp; 2) w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 i art. 138 ust. 4 ustawy Pzp; 3) w procedurze właściwej dla zamówień publicznych, których kwota wartości zamówienia jest równa lub przekracza progi unijne określone w przepisach Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającą dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 65, z późn. zm.), zwanej dalej „dyrektywą 2014/24/UE”; 4) według przepisów właściwych dla zamówień klasycznych; 5) zgodnie z postanowieniami SWZ. 2. Wartość przedmiotowego zamówienia (postępowania), oszacowana przez Zamawiającego, przekracza progi unijne, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, określone w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym zgodnie z art. 2 ust. 2 pkt 1 i ust. 3 ustawy Pzp. Sekcja B 1. Zamawiający wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych. 2. PŚD Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą. 3. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych: 1) deklaracja (certyfikat) UE (CE) zgodności oferowanego asortymentu – (nie dotyczy Części 1 - OPZ_ Stolik i szafka przyłóżkowa); 2) foldery lub karty techniczne (a w przypadku braku wskazania odpowiednich parametrów również inne dokumenty – ulotki, opisy itp.) z danymi techniczno-eksploatacyjnymi oferowanego asortymentu (wystawione przez producenta lub upoważnionego przedstawiciela w języku polskim potwierdzające spełnienie wszystkich wymaganych parametrów oferowanego urządzenia opisanych przez Zamawiającego w Załączniku 2 – dla wszystkich zadań. (określonego w ustawie o wyrobach medycznych z 7 kwietnia 2022 r.)). 3) Oświadczenie potwierdzające zgodność projektu (przedmiotu zamówienia) z zasadą „nie czyni poważnych szkód” „Do No Significant Harm” (DNSH), sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Zał. nr 9 do SWZ; 4) Oświadczenie o poszanowaniu zasad horyzontalnych potwierdzające zgodność przedmiotu zamówienia z wymaganiami Zamawiającego i zasadami realizacji przedmiotu zamówienia, określonymi w Rozdziale VII ust. 10-1. sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Zał. nr 10 do SWZ. 4. PŚD, wskazane w ust. 3, składa się wraz z ofertą w formie elektronicznej. 5. Zamawiający przewiduje możliwość uzupełnienia PŚD (wszystkich wskazanych w ust. 3 pkt. 1, 2, 3, 4), jeśli Wykonawca niełoży PŚD lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne. Wykonawca może uzupełnić przedmiotowe środki dowodowe, ale tylko na wezwanie Zamawiającego. 6. PŚD jeżeli służą przyznaniu punktów zgodnie z określonymi kryteriami oceny ofert, mogą być uzupełnione tylko w celu potwierdzenia braku podstaw do odrzucenia oferty, ale nie mogą być uzupełnione, aby służyć uzyskaniu punktów w kryteriach oceny ofert. Punktacja przyznana ofercie, w wyniku uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, nie może zostać zwiększona. 7. Zamawiający przewiduje możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienie przedmiotowych środków dowodowych. 8. Zamawiający nie wzywa do uzupełnienia lub wyjaśnienia przedmiotowych środków dowodowych, jeśli oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie lub jeśli zachodzi przesłanka unieważnienia postępowania. 9. Zamawiający przewiduje maksymalnie jednorazowe zwrócenie się do danego Wykonawcy o uzupełnienie danego PŚD. 10. PŚD sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 11. PŚD muszą potwierdzać wszystkie parametry określone w załączniku nr 2 do SWZ (nie dotyczy informacji innych niż parametry, takich jak: termin gwarancji, termin dostawy, wymagania dotyczące serwisu i przeglądów, rok produkcji). Sekcja C Informacja dotycząca zawartości oferty: 1. Ofertę sporządza się na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ i OPZ, stanowiącym zał. nr 2 do SWZ). Wraz z

ofertą (tj. formularzem ofertowym – zgodnym z wzorem określonym w zał. nr 1 do SWZ i OPZ – zgodnym z wzorem określonym w zał.nr 2 do SWZ dla danej części/zadania1-20)

Wykonawca zobowiązany jest złożyć: 1) oświadczenie, o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy Pzp, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ; 2) oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia, o których mowa w Rozdziale XI ust.1 pkt3 i 4 oraz Rozdziale XI ust.3 i 4 SWZ, którego wzór stanowi załącznik nr 3a do SWZ; 3) dokument lub dokumenty (w tym pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa), z którego/których wynika prawo do podpisania oferty, oświadczeń i innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile nie wynika ono z bezpłatnie dostępnych dokumentów rejestrowych (KRS/CEIDG); 4) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (w przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie); 5) uzasadnienie utajnienia części oferty (formularzy, dokumentów, oświadczeń), przy czym uzasadnienie będzie w całości jawne (jeśli dotyczy); 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (jeśli dotyczy); 7) (jeśli dotyczy) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy Pzp, w postaci JEDZ; 8) (jeśli dotyczy) oświadczenie sankcyjne podmiotu udostępniającego - oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia, o których mowa w Rozdziale XI ust.1 pkt3 i 4 oraz Rozdziale XI ust.3 i 4 SWZ, którego wzór stanowi załącznik nr8 do SWZ (w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu); 9) przedmiotowe środki dowodowe, wskazane w Rozdziale XIII ust.3 do SWZ; Pozostałe informacje określono w dokumentach zamówienia SWZ wraz z zał.

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 33100000 Medical equipments

Additional classification (cpv): 33190000 Miscellaneous medical devices and products

2.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Grenadierów 51/59

Town: Warszawa

Postcode: 04-073

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

Additional information: Przez dostawę należy rozumieć dostarczenie przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego (Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka sp. z o.o., ul. Grenadierów 51/59, 04073 Warszawa) wraz z uruchomieniem w siedzibie Zamawiającego (w miejscu wskazanym przez Zamawiającego). Dostawa, uruchomienie aparatury/sprzętu odbywać się może w godzinach 8:00-15:00, w dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

2.1.4. General information

Additional information: O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie: 1) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp; 2) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp; 3) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; 4) art. 5k rozporządzenia 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. Informacja dotycząca RODO: 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679 („RODO”), Zamawiający informuje, że: 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o.

z siedzibą w Warszawie (04073) przy ul. Grenadierów 51/59; 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się państwo kontaktować w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres iod@grochowski.waw.pl; 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 132 ustawy Pzp, czyli na podstawie obowiązku prawnego Szpitala wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu; 4) Dane osobowe mogą być udostępnione innym podmiotom na podstawie przepisów prawa (np. gdy wystąpi o nie sąd, Krajowa Izba Odwoławcza), a także uprawnionym podmiotom, w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. dostawca oprogramowania); 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a termin ten jest wymagany przez art. 78 ust. 1 ustawy Pzp; 6) Podanie danych osobowych jest niezbędne do skutecznego złożenia oferty; 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu, sprostowania, usunięcia, wniesienia sprzeciwu oraz przeniesienia swoich danych osobowych przetwarzanych przez administratora. W przypadku naruszenia przetwarzania, ma Pan/i również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych; 8) Skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. 2. Zamawiający informuje, iż dane kontrahentów i przekazane w ramach Postępowania, w związku z Postępowaniem i w ramach realizacji zamówienia, w tym dane osobowe, mogą być wykorzystywane i przetwarzane w systemach Arachne i SKANER. 3. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Instytucję Koordynującą w ramach umowy Nr KPOD.07.02IP.100389/25/KPO/151/2025/630 i informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Instytucję Odpowiedzialną za realizację Inwestycji w ramach umowy Nr KPOD.07.02IP.100389/25/KPO/151/2025/630 znajdują się w załączniku nr 12 i 13 do SWZ. Każdy podmiot i osoba zainteresowani postępowaniem, udziałem w postępowaniu lub uzyskaniem informacji na jego temat zobowiązany jest do zapoznania się z załącznikiem nr 12 i 13 do SWZ. 4. Porozumiewanie się z Zamawiającym, składanie ofert oraz podpisywanie umów w zakresie związanym z niniejszym postępowaniem uznaje się za potwierdzenie faktu zapoznania się z informacjami znajdującymi się w ust. 13. Informacje dotyczące wizji lokalnej: 1. Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej przed złożeniem oferty, ale dopuszcza taką możliwość. 2. Zamawiający nie wymaga sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp. 3. Zamawiający wszelkie informacje i dokumenty niezbędne do realizacji zamówienia udostępnia na stronie internetowej postępowania wraz z SWZ. Możliwość unieważnienia postępowania: Zamawiający zastrzega możliwość, zgodnie z art. 257 ustawy Pzp, do unieważnienia niniejszego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie części zamówienia, nie zostaną przyznane Zamawiającemu. Inne informacje: Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp. Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub

całości zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie trwania postępowania i realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia. Zamawiający nie przewiduje skorzystania z prawa opcji. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet realizacji zamówienia. Pozostałe informacje określono w dokumentach zamówienia Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) wraz z załącznikami. W przypadku rozbieżności między Ogłoszeniem i SWZ pierwszeństwo w stosowaniu mają postanowienia SWZ

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

2.1.5. Terms of procurement

Terms of submission:

Maximum number of lots for which one tenderer can submit tenders: 20

Terms of contract:

Maximum number of lots for which contracts can be awarded to one tenderer: 20

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Procurement Document

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Zadanie nr 1 – Stoliki i szafki przyłóżkowe.

Description: Zadanie nr 1 – Stoliki i szafki przyłóżkowe. Przedmiotem zamówienia jest: zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wyposażenia w ramach projektu – przedsięwzięcia pn.: Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D.1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (od 1 -20 zadań). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych. Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.

Internal identifier: Zadanie nr 1

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 33100000 Medical equipments

Additional classification (cpv): 33190000 Miscellaneous medical devices and products

5.1.2. Place of performance

Postal address: UL. GRENADIERÓW 51/59

Town: WARSZAWA

Postcode: 04-073

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration end date: 25/05/2026

Duration: 2 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

Information about European Union funds:

EU funds programme: EU4Health Programme (2021/2027)

Identifier of EU funds: „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej

Further details of EU funds: Postępowanie prowadzone jest w związku z uzyskaniem przez Zamawiającego wsparcia finansowego na podstawie umowy Nr KPOD.07.02-IP.10 0389/25 /KPO/151/2025/630 zwanej dalej „Umową”, o objęcie wsparciem ze środków planu rozwojowego Przedsięwzięcia pn. „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Umowa wskazana w ust. 10 zawarta została w wyniku pozytywnej oceny Wniosku Zamawiającego o objęcie przedsięwzięcia wsparciem nr KPOD.07.02-IP.10-0389/25 złożonego w ramach naboru Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” którego elementem jest Inwestycja D1.1.1 Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych w obszarze kardiologii ośrodków zakwalifikowanych do OK II oraz OK III nr KPOD.07.02-IP.10-002/25. Zamawiający informuje, że: 1)System Arachne – oznacza zintegrowane narzędzie informatyczne opracowane przez Komisję Europejską, którego celem jest gromadzenie danych dotyczących realizowanych inwestycji ze środków UE i oceny ich ryzyka oraz wspieranie instytucji w procesach zapewniania prawidłowości ponoszonych wydatków, w tym kierunkowania kontroli; 2)System SKANER – aplikacja połączona z SL2021 oraz innymi źródłami danych (m.in. Krajowego Rejestru Sądowego - KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - CEiDG, Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych - CRBR). Komunikacja między Systemami pozwala na pobieranie z poszczególnych źródeł, danych takich jak: dane identyfikacyjne, informacje o podmiotach i osobach powiązanych, listę beneficjentów rzeczywistych, kody PKD, informacje o realizowanych projektach, informacje o zamówieniach.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

Approach to reducing environmental impacts: Climate change adaptation, The protection and restoration of biodiversity and ecosystems, The transition to a circular economy, Pollution prevention and control, The sustainable use and protection of water and marine resources
Green Procurement Criteria: EU Green Public Procurement criteria
Social objective promoted: Gender equality, Accessibility for all, Fair working conditions

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 1: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiot zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie stolika i szafki przyłóżkowej (stolików i szafek przyłóżkowych) o wartości zamówienia minimum 45 000,00 zł brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawę) spełniającą wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. a) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium cena: 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru: $LP = (NC/CBO) * 100$ gdzie: „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „100” oznacza przelicznik punktowy (maksymalna wartość punktowa, jaką może uzyskać oferta). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20: punktacja przyznawana ofertom liczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki (zaokrąglania). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20: za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów łącznie (suma punktów odpowiadać będzie punktom uzyskanym w kryterium cena). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20: jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o

takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20: Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
Category of award weight criterion: Weight (points, exact)
Award criterion number: 100

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish
Address of the procurement documents: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>
Ad hoc communication channel:
Name: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)
URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required
Address for submission: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>
Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish
Electronic catalogue: Not allowed
Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required
Variants: Not allowed
Tenderers may submit more than one tender: Allowed
Deadline for receipt of tenders: 12/03/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time
Duration during which the tender must remain valid: 60 Days

Information about public opening:

Opening date: 12/03/2026 10:15:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time
Place: Platforma zakupowa: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>
Additional information: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No
Conditions relating to the performance of the contract: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4 do SWZ)
A non-disclosure agreement is required: no
Electronic invoicing: Allowed
Electronic ordering will be used: no
Electronic payment will be used: yes
Financial arrangement: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczoodbiornego. Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (aparatów) i podpisaniu protokołu zdawczoodbiornego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w

języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnoszą się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnoszą się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnoszą się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for taxes applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Finansów

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for environmental protection applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for employment protection and working conditions applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing offline access to the procurement documents: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation processing tenders: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Lot: LOT-0002

Title: Zadanie nr 2 – Aparaty EKG.

Description: Zadanie nr 2 – Aparaty EKG. Przedmiotem zamówienia jest: zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wyposażenia w ramach projektu – przedsięwzięcia pn.: Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D.1.1.1 „Rozwój i

modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych . Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (od 1 -20 zadań). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.

Internal identifier: Zadanie nr 2

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 33100000 Medical equipments

Additional classification (cpv): 33190000 Miscellaneous medical devices and products

5.1.2. Place of performance

Postal address: UL. GRENADIERÓW 51/59

Town: WARSZAWA

Postcode: 04-073

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration end date: 25/05/2026

Duration: 2 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

Information about European Union funds:

EU funds programme: EU4Health Programme (2021/2027)

Identifier of EU funds: „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej

Further details of EU funds: Postępowanie prowadzone jest w związku z uzyskaniem przez Zamawiającego wsparcia finansowego na podstawie umowy Nr KPOD.07.02-IP.10 0389/25 /KPO/151/2025/630 zwanej dalej „Umową”, o objęcie wsparciem ze środków planu rozwojowego Przedsięwzięcia pn. „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Umowa wskazana w ust. 10 zawarta została w wyniku pozytywnej oceny Wniosku Zamawiającego o objęcie przedsięwzięcia wsparciem nr KPOD.07.02-IP.10-0389/25 złożonego w ramach naboru Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” którego elementem jest Inwestycja D1.1.1 Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych w obszarze kardiologii ośrodków zakwalifikowanych do OK II oraz OK III nr KPOD.07.02-IP.10-002/25. Zamawiający informuje, że: 1)System Arachne – oznacza zintegrowane narzędzie informatyczne opracowane przez Komisję Europejską, którego celem

jest gromadzenie danych dotyczących realizowanych inwestycji ze środków UE i oceny ich ryzyka oraz wspieranie instytucji w procesach zapewniania prawidłowości ponoszonych wydatków, w tym kierunkowania kontroli; 2) System SKANER – aplikacja połączona z SL2021 oraz innymi źródłami danych (m.in. Krajowego Rejestru Sądowego - KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - CEiDG, Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych - CRBR). Komunikacja między Systemami pozwala na pobieranie z poszczególnych źródeł, danych takich jak: dane identyfikacyjne, informacje o podmiotach i osobach powiązanych, listę beneficjentów rzeczywistych, kody PKD, informacje o realizowanych projektach, informacje o zamówieniach.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

Approach to reducing environmental impacts: Climate change adaptation, The protection and restoration of biodiversity and ecosystems, The transition to a circular economy, Pollution prevention and control, The sustainable use and protection of water and marine resources

Green Procurement Criteria: EU Green Public Procurement criteria

Social objective promoted: Gender equality, Accessibility for all, Fair working conditions

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 2: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiot zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie aparatu EKG (aparatów EKG) o wartości zamówienia minimum 122 000,00 zł brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawę) spełniającą wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. a -t) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert – cena dla części/zadania 2 - 8: 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru: $LP = (NC/CBO) * 80$, gdzie: „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „80” oznacza wagę kryterium

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 80

Criterion:

Type: Quality

Name: okres gwarancji

Description: Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert - okres gwarancji dla części/zadania 2 - 8: 1) ocenie podlega termin podany w załączniku nr 1 do SWZ, 2) punktacja w kryterium okres gwarancji przyznawana będzie według następujących zasad: 2.a.1. minimalny okres gwarancji, jaki może zaoferować Wykonawca, wynosi 24 miesiące od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru; 2.a.2. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres od 0 do 11 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 0 (zero) punktów (łącznie okres gwarancji od 24 do 35 miesięcy); 2.a.3. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres od 12 do 23 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 5 (pięć) punktów (łącznie okres gwarancji od 36 do 47 miesięcy); 2.a.4. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres 24 miesiące lub więcej Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 10 (dziesięć) punktów (łącznie okres gwarancji 48 miesięcy lub więcej); 2.a.5. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres 36 miesięcy lub więcej Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 20 (dwadzieścia) punktów (łącznie okres gwarancji 60 miesięcy lub więcej). W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie wskaże terminu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że jest to omyłka i zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, poprawi dany zapis w ofercie jako omyłkę (polegającą na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodującą istotnych zmian w treści oferty) na: 24 miesiące, licząc od daty protokółarnego odbioru urządzenia, tj. Wykonawca w takim przypadku, za te kryterium otrzyma 0 (zero) punktów.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Ad hoc communication channel:

Name: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)

URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Allowed

Deadline for receipt of tenders: 12/03/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 60 Days

Information about public opening:

Opening date: 12/03/2026 10:15:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Place: Platforma zakupowa: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Additional information: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4 do SWZ)

A non-disclosure agreement is required: no

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Financial arrangement: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczoodbiornego. Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (aparatów) i podpisaniu protokołu zdawczoodbiornego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu

przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy

z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for taxes applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Finansów

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for environmental protection applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for employment protection and working conditions applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing offline access to the procurement documents: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation processing tenders: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Lot: LOT-0003

Title: Zadanie nr 3 – Defibrylatory klinicznie dwufazowe;

Description: Zadanie nr 3 – Defibrylatory klinicznie dwufazowe; Przedmiotem zamówienia jest: zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wyposażenia w ramach projektu – przedsięwzięcia pn.: Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D.1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wyspecjalizowanej i innych podmiotów leczniczych . Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (od 1 -20 zadań). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.

Internal identifier: Zadanie nr 3

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 33100000 Medical equipments

Additional classification (cpv): 33190000 Miscellaneous medical devices and products

5.1.2. Place of performance

Postal address: UL. GRENADIERÓW 51/59

Town: WARSZAWA

Postcode: 04-073

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration end date: 25/05/2026

Duration: 2 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

Information about European Union funds:

EU funds programme: EU4Health Programme (2021/2027)

Identifier of EU funds: „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej

Further details of EU funds: Postępowanie prowadzone jest w związku z uzyskaniem przez Zamawiającego wsparcia finansowego na podstawie umowy Nr KPOD.07.02-IP.10 0389/25 /KPO/151/2025/630 zwanej dalej „Umową”, o objęcie wsparciem ze środków planu rozwojowego Przedsięwzięcia pn. „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Umowa wskazana w ust. 10 zawarta została w wyniku pozytywnej oceny Wniosku Zamawiającego o objęcie przedsięwzięcia wsparciem nr KPOD.07.02-IP.10-0389/25 złożonego w ramach naboru Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” którego elementem jest Inwestycja D1.1.1 Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych w obszarze kardiologii ośrodków zakwalifikowanych do OK II oraz OK III nr KPOD.07.02-IP.10-002/25. Zamawiający informuje, że: 1)System Arachne – oznacza zintegrowane narzędzie informatyczne opracowane przez Komisję Europejską, którego celem jest gromadzenie danych dotyczących realizowanych inwestycji ze środków UE i oceny ich ryzyka oraz wspieranie instytucji w procesach zapewniania prawidłowości ponoszonych wydatków, w tym kierunkowania kontroli; 2)System SKANER – aplikacja połączona z SL2021 oraz innymi źródłami danych (m.in. Krajowego Rejestru Sądowego - KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - CEiDG, Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych - CRBR). Komunikacja między Systemami pozwala na pobieranie z poszczególnych źródeł, danych takich jak: dane identyfikacyjne, informacje o podmiotach i osobach powiązanych, listę beneficjentów rzeczywistych, kody PKD, informacje o realizowanych projektach, informacje o zamówieniach.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

Approach to reducing environmental impacts: Climate change adaptation, The protection and restoration of biodiversity and ecosystems, The transition to a circular economy, Pollution prevention and control, The sustainable use and protection of water and marine resources

Green Procurement Criteria: EU Green Public Procurement criteria

Social objective promoted: Gender equality, Accessibility for all, Fair working conditions

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 3: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiot zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie defibrylatorów klinicznych dwufazowych o wartości zamówienia minimum 83 000,00 zł brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaze, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawę) spełniającą wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. a -t) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert – cena dla części/zadania 2 - 8: 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru: $LP = (NC/CBO) * 80$, gdzie: „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „80” oznacza wagę kryterium

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 80

Criterion:

Type: Quality

Name: okres gwarancji

Description: Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert - okres gwarancji dla części/zadania 2 - 8: 1) ocenie podlega termin podany w załączniku nr 1 do SWZ, 2) punktacja w kryterium okres gwarancji przyznawana będzie według następujących zasad: 2.a.1. minimalny okres gwarancji, jaki może zaoferować Wykonawca, wynosi 24 miesiące od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru; 2.a.2. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres od 0 do 11 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 0 (zero) punktów (łącznie okres gwarancji od 24 do 35 miesięcy); 2.a.3. w przypadku zaoferowania terminu

gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres od 12 do 23 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 5 (pięć) punktów (łącznie okres gwarancji od 36 do 47 miesięcy); 2.a.4. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres 24 miesięcy lub więcej Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 10 (dziesięć) punktów (łącznie okres gwarancji 48 miesięcy lub więcej); 2.a.5. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres 36 miesięcy lub więcej Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 20 (dwadzieścia) punktów (łącznie okres gwarancji 60 miesięcy lub więcej). W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie wskaże terminu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że jest to omyłka i zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, poprawi dany zapis w ofercie jako omyłkę (polegającą na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodującą istotnych zmian w treści oferty) na: 24 miesiące, licząc od daty protokolarnego odbioru urządzenia, tj. Wykonawca w takim przypadku, za te kryterium otrzyma 0 (zero) punktów.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Ad hoc communication channel:

Name: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)

URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Allowed

Deadline for receipt of tenders: 12/03/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 60 Days

Information about public opening:

Opening date: 12/03/2026 10:15:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Place: Platforma zakupowa: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Additional information: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4 do SWZ)

A non-disclosure agreement is required: no

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Financial arrangement: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczoodbiorniczego. Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (aparatów) i podpisaniu protokołu zdawczoodbiorniczego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o

okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnoszą się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnoszą się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnoszą się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawcy, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for taxes applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Finansów

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for environmental protection applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for employment protection and working conditions applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing offline access to the procurement documents: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Lot: LOT-0005

Title: Zadanie nr 4 – Respiratory;

Description: Zadanie nr 4 – Respiratory; Przedmiotem zamówienia jest: zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wyposażenia w ramach projektu – przedsięwzięcia pn.: Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D.1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych . Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (od 1 -20 zadań). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.

Internal identifier: Zadanie nr 4

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 33100000 Medical equipments

Additional classification (cpv): 33190000 Miscellaneous medical devices and products

5.1.2. Place of performance

Postal address: UL. GRENADIERÓW 51/59

Town: WARSZAWA

Postcode: 04-073

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration end date: 25/05/2026

Duration: 2 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

Information about European Union funds:

EU funds programme: EU4Health Programme (2021/2027)

Identifier of EU funds: „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej

Further details of EU funds: Postępowanie prowadzone jest w związku z uzyskaniem przez Zamawiającego wsparcia finansowego na podstawie umowy Nr KPOD.07.02-IP.10 0389/25 /KPO/151/2025/630 zwanej dalej „Umową”, o objęcie wsparciem ze środków planu rozwojowego Przedsięwzięcia pn. „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość

systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Umowa wskazana w ust. 10 zawarta została w wyniku pozytywnej oceny Wniosku Zamawiającego o objęcie przedsięwzięcia wsparciem nr KPOD.07.02-IP.10-0389/25 złożonego w ramach naboru Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” którego elementem jest Inwestycja D1.1.1 Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych w obszarze kardiologii ośrodków zakwalifikowanych do OK II oraz OK III nr KPOD.07.02-IP.10-002/25. Zamawiający informuje, że: 1)System Arachne – oznacza zintegrowane narzędzie informatyczne opracowane przez Komisję Europejską, którego celem jest gromadzenie danych dotyczących realizowanych inwestycji ze środków UE i oceny ich ryzyka oraz wspieranie instytucji w procesach zapewniania prawidłowości ponoszonych wydatków, w tym kierunkowania kontroli; 2)System SKANER – aplikacja połączona z SL2021 oraz innymi źródłami danych (m.in. Krajowego Rejestru Sądowego - KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - CEiDG, Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych - CRBR). Komunikacja między Systemami pozwala na pobieranie z poszczególnych źródeł, danych takich jak: dane identyfikacyjne, informacje o podmiotach i osobach powiązanych, listę beneficjentów rzeczywistych, kody PKD, informacje o realizowanych projektach, informacje o zamówieniach.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no
This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

Approach to reducing environmental impacts: Climate change adaptation, The protection and restoration of biodiversity and ecosystems, The transition to a circular economy, Pollution prevention and control, The sustainable use and protection of water and marine resources
Green Procurement Criteria: EU Green Public Procurement criteria

Social objective promoted: Gender equality, Accessibility for all, Fair working conditions

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 4: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiot zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie respiratorów o wartości zamówienia minimum 356 000,00 zł brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawę) spełniającą wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku

udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. a -t) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert – cena dla części/zadania 2 - 8: 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru: $LP = (NC/CBO) * 80$, gdzie: „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „80” oznacza wagę kryterium

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 80

Criterion:

Type: Quality

Name: okres gwarancji

Description: Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert - okres gwarancji dla części/zadania 2 - 8: 1) ocenie podlega termin podany w załączniku nr 1 do SWZ, 2) punktacja w kryterium okres gwarancji przyznawana będzie według następujących zasad: 2.a.1. minimalny okres gwarancji, jaki może zaoferować Wykonawca, wynosi 24 miesiące od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru; 2.a.2. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres od 0 do 11 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 0 (zero) punktów (łączny okres gwarancji od 24 do 35 miesięcy); 2.a.3. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres od 12 do 23 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 5 (pięć) punktów (łączny okres gwarancji od 36 do 47 miesięcy); 2.a.4. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres 24 miesiące lub więcej Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 10 (dziesięć) punktów (łączny okres gwarancji 48 miesięcy lub więcej); 2.a.5. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres 36 miesięcy lub więcej Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 20 (dwadzieścia) punktów (łączny okres gwarancji 60 miesięcy lub więcej). W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie wskaże terminu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że jest to omyłka i zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, poprawi dany zapis w ofercie jako omyłkę (polegającą na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodującą istotnych zmian w treści oferty) na: 24 miesiące, licząc od daty protokolarnego odbioru urzędzenia, tj. Wykonawca w takim przypadku, za te kryterium otrzyma 0 (zero) punktów.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Ad hoc communication channel:

Name: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)

URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Allowed

Deadline for receipt of tenders: 12/03/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 60 Days

Information about public opening:

Opening date: 12/03/2026 10:15:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Place: Platforma zakupowa: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Additional information: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4 do SWZ)

A non-disclosure agreement is required: no

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Financial arrangement: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczoodbiórczego.

Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (aparatów) i podpisaniu protokołu zdawczoodbiórczego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu

zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy

Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for taxes applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Finansów

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for environmental protection applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for employment protection and working conditions applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing offline access to the procurement documents: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza
Organisation receiving requests to participate: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation processing tenders: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Lot: LOT-0006

Title: Zadanie nr 5 – Łóżka szpitalne elektryczne z materacem typ 1;

Description: Zadanie nr 5 – Łóżka szpitalne elektryczne z materacem typ 1; Przedmiotem zamówienia jest: zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wyposażenia w ramach projektu – przedsięwzięcia pn.: Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D.1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych . Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (od 1 -20 zadań). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.

Internal identifier: Zadanie nr 5

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 33100000 Medical equipments

Additional classification (cpv): 33190000 Miscellaneous medical devices and products

5.1.2. Place of performance

Postal address: UL. GRENADIERÓW 51/59

Town: WARSZAWA

Postcode: 04-073

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration end date: 25/05/2026

Duration: 2 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

Information about European Union funds:

EU funds programme: EU4Health Programme (2021/2027)

Identifier of EU funds: „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej

Further details of EU funds: Postępowanie prowadzone jest w związku z uzyskaniem przez Zamawiającego wsparcia finansowego na podstawie umowy Nr KPOD.07.02-IP.10 0389/25 /KPO/151/2025/630 zwanej dalej „Umową”, o objęcie wsparciem ze środków planu rozwojowego Przedsięwzięcia pn. „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Umowa wskazana w ust. 10 zawarta została w wyniku pozytywnej oceny Wniosku Zamawiającego o objęcie przedsięwzięcia wsparciem nr KPOD.07.02-IP.10-0389/25 złożonego w ramach naboru Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” którego elementem jest Inwestycja D1.1.1 Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych w obszarze kardiologii ośrodków zakwalifikowanych do OK II oraz OK III nr KPOD.07.02-IP.10-002/25. Zamawiający informuje, że: 1)System Arachne – oznacza zintegrowane narzędzie informatyczne opracowane przez Komisję Europejską, którego celem jest gromadzenie danych dotyczących realizowanych inwestycji ze środków UE i oceny ich ryzyka oraz wspieranie instytucji w procesach zapewniania prawidłowości ponoszonych wydatków, w tym kierunkowania kontroli; 2)System SKANER – aplikacja połączona z SL2021 oraz innymi źródłami danych (m.in. Krajowego Rejestru Sądowego - KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - CEiDG, Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych - CRBR). Komunikacja między Systemami pozwala na pobieranie z poszczególnych źródeł, danych takich jak: dane identyfikacyjne, informacje o podmiotach i osobach powiązanych, listę beneficjentów rzeczywistych, kody PKD, informacje o realizowanych projektach, informacje o zamówieniach.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

Approach to reducing environmental impacts: Climate change adaptation, The protection and restoration of biodiversity and ecosystems, The transition to a circular economy, Pollution prevention and control, The sustainable use and protection of water and marine resources

Green Procurement Criteria: EU Green Public Procurement criteria

Social objective promoted: Gender equality, Accessibility for all, Fair working conditions

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 5: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiot zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie łóżek szpitalnych elektrycznych z materacem o wartości zamówienia minimum 43 000,00 zł brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawę) spełniającą wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. a -t) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert – cena dla części/zadania 2 - 8: 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru: $LP = (NC/CBO) * 80$, gdzie: „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „80” oznacza wagę kryterium

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 80

Criterion:

Type: Quality

Name: okres gwarancji

Description: Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert - okres gwarancji dla części/zadania 2 - 8: 1) ocenie podlega termin podany w załączniku nr 1 do SWZ, 2) punktacja w kryterium okres gwarancji przyznawana będzie według następujących zasad: 2.a.1. minimalny okres gwarancji, jaki może zaoferować Wykonawca, wynosi 24 miesiące od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru; 2.a.2. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres od 0 do 11 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 0 (zero) punktów (łączny okres gwarancji od 24 do 35 miesięcy); 2.a.3. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres od 12 do 23 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 5 (pięć) punktów (łączny okres gwarancji od 36 do 47 miesięcy); 2.a.4. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres 24 miesięcy lub więcej Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 10 (dziesięć) punktów (łączny okres gwarancji 48 miesięcy lub więcej); 2.a.5. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres 36 miesięcy lub więcej Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 20 (dwadzieścia) punktów (łączny okres gwarancji 60 miesięcy lub więcej). W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie wskaże terminu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że jest to omyłka i zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, poprawi dany zapis w ofercie jako omyłkę (polegającą na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodującą istotnych zmian w treści oferty) na: 24 miesiące, licząc od daty protokółarnego odbioru urządzenia, tj. Wykonawca w takim przypadku, za te kryterium otrzyma 0 (zero) punktów.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Ad hoc communication channel:

Name: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)

URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Allowed

Deadline for receipt of tenders: 12/03/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 60 Days

Information about public opening:

Opening date: 12/03/2026 10:15:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Place: Platforma zakupowa: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Additional information: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4 do SWZ)

A non-disclosure agreement is required: no

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Financial arrangement: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczoodbiorniczego. Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (aparatów) i podpisaniu protokołu zdawczoodbiorniczego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniques**Framework agreement:**

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu

środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for taxes applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Finansów

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for environmental protection applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for employment protection and working conditions applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing offline access to the procurement documents: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation processing tenders: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Lot: LOT-0007

Title: Zadanie nr 6 – Łóżka szpitalne z materacem typ 2;

Description: Zadanie nr 6 – Łóżka szpitalne z materacem typ 2; Przedmiotem zamówienia jest: zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wyposażenia w ramach projektu – przedsięwzięcia pn.: Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D.1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych . Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (od 1 -20 zadań). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.

Internal identifier: Zadanie nr 6

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 33100000 Medical equipments

Additional classification (cpv): 33190000 Miscellaneous medical devices and products

5.1.2. Place of performance

Postal address: UL. GRENADIERÓW 51/59

Town: WARSZAWA

Postcode: 04-073

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration end date: 25/05/2026

Duration: 2 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

Information about European Union funds:

EU funds programme: EU4Health Programme (2021/2027)

Identifier of EU funds: „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej

Further details of EU funds: Postępowanie prowadzone jest w związku z uzyskaniem przez Zamawiającego wsparcia finansowego na podstawie umowy Nr KPOD.07.02-IP.10 0389/25 /KPO/151/2025/630 zwanej dalej „Umową”, o objęcie wsparciem ze środków planu rozwojowego Przedsięwzięcia pn. „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Umowa wskazana w ust. 10 zawarta została w wyniku pozytywnej oceny Wniosku Zamawiającego o objęcie przedsięwzięcia wsparciem nr KPOD.07.02-IP.10-0389/25 złożonego w ramach naboru Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” którego elementem jest Inwestycja D1.1.1 Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych w obszarze kardiologii ośrodków zakwalifikowanych do OK II oraz OK III nr KPOD.07.02-IP.10-002/25. Zamawiający informuje, że: 1)System Arachne – oznacza zintegrowane narzędzie informatyczne opracowane przez Komisję Europejską, którego celem jest gromadzenie danych dotyczących realizowanych inwestycji ze środków UE i oceny ich ryzyka oraz wspieranie instytucji w procesach zapewniania prawidłowości ponoszonych wydatków, w tym kierunkowania kontroli; 2)System SKANER – aplikacja połączona z SL2021 oraz innymi źródłami danych (m.in. Krajowego Rejestru Sądowego - KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - CEiDG, Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych - CRBR). Komunikacja między Systemami pozwala na pobieranie z poszczególnych źródeł, danych takich jak: dane identyfikacyjne, informacje o podmiotach i osobach powiązanych, listę beneficjentów rzeczywistych, kody PKD, informacje o realizowanych projektach, informacje o zamówieniach.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

Approach to reducing environmental impacts: Climate change adaptation, The protection and restoration of biodiversity and ecosystems, The transition to a circular economy, Pollution prevention and control, The sustainable use and protection of water and marine resources

Green Procurement Criteria: EU Green Public Procurement criteria

Social objective promoted: Gender equality, Accessibility for all, Fair working conditions

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 6: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiotowi zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie łóżek szpitalnych z materacem o wartości zamówienia minimum 202

000,00 zł brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawę) spełniającą wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. a -t) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert – cena dla części/zadania 2 - 8: 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru: $LP = (NC/CBO) * 80$, gdzie: „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „80” oznacza wagę kryterium

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 80

Criterion:

Type: Quality

Name: okres gwarancji

Description: Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert - okres gwarancji dla części/zadania 2 - 8: 1) ocenie podlega termin podany w załączniku nr 1 do SWZ, 2) punktacja w kryterium okres gwarancji przyznawana będzie według następujących zasad: 2.a.1. minimalny okres gwarancji, jaki może zaoferować Wykonawca, wynosi 24 miesiące od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru; 2.a.2. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres od 0 do 11 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 0 (zero) punktów (łączny okres gwarancji od 24 do 35 miesięcy); 2.a.3. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres od 12 do 23 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 5 (pięć) punktów (łączny okres gwarancji od 36 do 47 miesięcy); 2.a.4. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres 24 miesięcy lub więcej Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 10 (dziesięć) punktów (łączny okres gwarancji 48 miesięcy lub więcej); 2.a.5. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres 36 miesięcy lub więcej Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 20 (dwadzieścia) punktów (łączny okres gwarancji 60 miesięcy lub więcej). W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie wskaże terminu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że jest to omyłka i zgodnie z art. 223 ust. 2

pkt 3 ustawy Pzp, poprawi dany zapis w ofercie jako omyłkę (polegającą na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodującą istotnych zmian w treści oferty) na: 24 miesiące, licząc od daty protokolarnego odbioru urządzenia, tj. Wykonawca w takim przypadku, za te kryterium otrzyma 0 (zero) punktów.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Ad hoc communication channel:

Name: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)

URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Allowed

Deadline for receipt of tenders: 12/03/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 60 Days

Information about public opening:

Opening date: 12/03/2026 10:15:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Place: Platforma zakupowa: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Additional information: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4 do SWZ)

A non-disclosure agreement is required: no

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Financial arrangement: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczoodbiornego.

Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (aparatów) i podpisaniu protokołu zdawczoodbiornego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w

języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnoszą się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnoszą się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnoszą się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for taxes applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Finansów

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for environmental protection applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for employment protection and working conditions applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing offline access to the procurement documents: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation processing tenders: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Lot: LOT-0008

Title: Zadanie nr 7 – Pompa objętościowa, pompa strzykawkowa oraz stacje dokujące dla pomp strzykawkowych i objętościowych;

Description: Zadanie nr 7 – Pompa objętościowa, pompa strzykawkowa oraz stacje dokujące dla pomp strzykawkowych i objętościowych; Przedmiotem zamówienia jest: zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wyposażenia w ramach projektu – przedsięwzięcia pn.: Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej”

realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D.1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (od 1 -20 zadań). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych. Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.

Internal identifier: Zadanie nr 7

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 33100000 Medical equipments

Additional classification (cpv): 33190000 Miscellaneous medical devices and products

5.1.2. Place of performance

Postal address: UL. GRENADIERÓW 51/59

Town: WARSZAWA

Postcode: 04-073

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration end date: 25/05/2026

Duration: 2 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

Information about European Union funds:

EU funds programme: EU4Health Programme (2021/2027)

Identifier of EU funds: „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej

Further details of EU funds: Postępowanie prowadzone jest w związku z uzyskaniem przez Zamawiającego wsparcia finansowego na podstawie umowy Nr KPOD.07.02-IP.10 0389/25 /KPO/151/2025/630 zwanej dalej „Umową”, o objęcie wsparciem ze środków planu rozwojowego Przedsięwzięcia pn. „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Umowa wskazana w ust. 10 zawarta została w wyniku pozytywnej oceny Wniosku Zamawiającego o objęcie przedsięwzięcia wsparciem nr KPOD.07.02-IP.10-0389/25 złożonego w ramach naboru Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” którego elementem jest Inwestycja D1.1.1 Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych w obszarze kardiologii ośrodków zakwalifikowanych do OK II oraz OK

III nr KPOD.07.02-IP.10-002/25. Zamawiający informuje, że: 1)System Arachne – oznacza zintegrowane narzędzie informatyczne opracowane przez Komisję Europejską, którego celem jest gromadzenie danych dotyczących realizowanych inwestycji ze środków UE i oceny ich ryzyka oraz wspieranie instytucji w procesach zapewniania prawidłowości ponoszonych wydatków, w tym kierunkowania kontroli; 2)System SKANER – aplikacja połączona z SL2021 oraz innymi źródłami danych (m.in. Krajowego Rejestru Sądowego - KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - CEiDG, Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych - CRBR). Komunikacja między Systemami pozwala na pobieranie z poszczególnych źródeł, danych takich jak: dane identyfikacyjne, informacje o podmiotach i osobach powiązanych, listę beneficjentów rzeczywistych, kody PKD, informacje o realizowanych projektach, informacje o zamówieniach.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no
This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

Approach to reducing environmental impacts: Climate change adaptation, The protection and restoration of biodiversity and ecosystems, The transition to a circular economy, Pollution prevention and control, The sustainable use and protection of water and marine resources

Green Procurement Criteria: EU Green Public Procurement criteria

Social objective promoted: Gender equality, Accessibility for all, Fair working conditions

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 7: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiot zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie pomp (objętościowych i/lub strzykawkowych) oraz stacji dokujących dla pom o wartości zamówienia minimum 331 000,00 zł brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawę) spełniającą wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. a -t) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert – cena dla części/zadania 2 - 8: 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru: $LP = (NC/CBO) * 80$, gdzie: „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „80” oznacza wagę kryterium

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 80

Criterion:

Type: Quality

Name: okres gwarancji

Description: Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert - okres gwarancji dla części/zadania 2 - 8: 1) ocenie podlega termin podany w załączniku nr 1 do SWZ, 2) punktacja w kryterium okres gwarancji przyznawana będzie według następujących zasad: 2.a.1. minimalny okres gwarancji, jaki może zaoferować Wykonawca, wynosi 24 miesiące od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru; 2.a.2. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres od 0 do 11 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 0 (zero) punktów (łączny okres gwarancji od 24 do 35 miesięcy); 2.a.3. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres od 12 do 23 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 5 (pięć) punktów (łączny okres gwarancji od 36 do 47 miesięcy); 2.a.4. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres 24 miesiące lub więcej Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 10 (dziesięć) punktów (łączny okres gwarancji 48 miesięcy lub więcej); 2.a.5. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres 36 miesięcy lub więcej Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 20 (dwadzieścia) punktów (łączny okres gwarancji 60 miesięcy lub więcej). W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie wskaże terminu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że jest to omyłka i zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, poprawi dany zapis w ofercie jako omyłkę (polegającą na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodującą istotnych zmian w treści oferty) na: 24 miesiące, licząc od daty protokolarnego odbioru urządzenia, tj. Wykonawca w takim przypadku, za te kryterium otrzyma 0 (zero) punktów.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Ad hoc communication channel:

Name: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)

URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Allowed

Deadline for receipt of tenders: 12/03/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 60 Days

Information about public opening:

Opening date: 12/03/2026 10:15:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Place: Platforma zakupowa: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Additional information: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4 do SWZ)

A non-disclosure agreement is required: no

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Financial arrangement: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczoodbiorniczego. Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (aparatów) i podpisaniu protokołu zdawczoodbiorniczego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz

Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi

skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for taxes applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Finansów

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for environmental protection applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for employment protection and working conditions applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing offline access to the procurement documents: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation processing tenders: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Lot: LOT-0009

Title: Zadanie nr 8 – Myjnia – dezynfektor;

Description: Zadanie nr 8 – Myjnia – dezynfektor; Przedmiotem zamówienia jest: zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wyposażenia w ramach projektu – przedsięwzięcia pn.: Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D.1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych . Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (od 1 -20 zadań). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.

Internal identifier: Zadanie nr 8

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 33100000 Medical equipments

Additional classification (cpv): 33190000 Miscellaneous medical devices and products

5.1.2. Place of performance

Postal address: UL. GRENADIERÓW 51/59

Town: WARSZAWA

Postcode: 04-073

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration end date: 25/05/2026

Duration: 2 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

Information about European Union funds:

EU funds programme: EU4Health Programme (2021/2027)

Identifier of EU funds: „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej

Further details of EU funds: Postępowanie prowadzone jest w związku z uzyskaniem przez Zamawiającego wsparcia finansowego na podstawie umowy Nr KPOD.07.02-IP.10 0389/25 /KPO/151/2025/630 zwanej dalej „Umową”, o objęcie wsparciem ze środków planu rozwojowego Przedsięwzięcia pn. „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Umowa wskazana w ust. 10 zawarta została w wyniku pozytywnej oceny Wniosku Zamawiającego o objęcie przedsięwzięcia wsparciem nr KPOD.07.02-IP.10-0389/25 złożonego w ramach naboru Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” którego elementem jest Inwestycja D1.1.1 Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych w obszarze kardiologii ośrodków zakwalifikowanych do OK II oraz OK III nr KPOD.07.02-IP.10-002/25. Zamawiający informuje, że: 1)System Arachne – oznacza zintegrowane narzędzie informatyczne opracowane przez Komisję Europejską, którego celem jest gromadzenie danych dotyczących realizowanych inwestycji ze środków UE i oceny ich ryzyka oraz wspieranie instytucji w procesach zapewniania prawidłowości ponoszonych wydatków, w tym kierunkowania kontroli; 2)System SKANER – aplikacja połączona z SL2021 oraz innymi źródłami danych (m.in. Krajowego Rejestru Sądowego - KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - CEiDG, Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych - CRBR). Komunikacja między Systemami pozwala na pobieranie z poszczególnych źródeł, danych takich jak: dane identyfikacyjne, informacje o podmiotach i osobach powiązanych, listę beneficjentów rzeczywistych, kody PKD, informacje o realizowanych projektach, informacje o zamówieniach.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

Approach to reducing environmental impacts: Climate change adaptation, The protection and restoration of biodiversity and ecosystems, The transition to a circular economy, Pollution prevention and control, The sustainable use and protection of water and marine resources

Green Procurement Criteria: EU Green Public Procurement criteria

Social objective promoted: Gender equality, Accessibility for all, Fair working conditions

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 8: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiot zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie myjni-dezynfektora (myjni-dezynfektorów) o wartości zamówienia minimum 72 000,00 zł brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawę) spełniającą wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. a -t) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert – cena dla części/zadania 2 - 8: 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru: $LP = (NC/CBO) * 80$, gdzie: „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „80” oznacza wagę kryterium

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 80

Criterion:

Type: Quality

Name: okres gwarancji

Description: Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium oceny ofert - okres gwarancji dla części/zadania 2 - 8: 1) ocenie podlega termin podany w załączniku nr 1 do SWZ, 2) punktacja w kryterium okres gwarancji przyznawana będzie według następujących zasad: 2.a.1. minimalny okres gwarancji, jaki może zaoferować Wykonawca, wynosi 24 miesiące od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru; 2.a.2. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres od 0 do 11 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 0 (zero) punktów

(łącznie okres gwarancji od 24 do 35 miesięcy); 2.a.3. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres od 12 do 23 miesięcy Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 5 (pięć) punktów (łącznie okres gwarancji od 36 do 47 miesięcy); 2.a.4. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres 24 miesięcy lub więcej Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 10 (dziesięć) punktów (łącznie okres gwarancji 48 miesięcy lub więcej); 2.a.5. w przypadku zaoferowania terminu gwarancji wydłużonego (w stosunku do terminu minimalnego wskazanego w pkt 2.a.1) o okres 36 miesięcy lub więcej Wykonawca uzyska w kryterium gwarancja 20 (dwadzieścia) punktów (łącznie okres gwarancji 60 miesięcy lub więcej). W przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie wskaże terminu gwarancji, Zamawiający przyjmie, że jest to omyłka i zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, poprawi dany zapis w ofercie jako omyłkę (polegającą na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodującą istotnych zmian w treści oferty) na: 24 miesiące, licząc od daty protokółarnego odbioru urządzenia, tj. Wykonawca w takim przypadku, za te kryterium otrzyma 0 (zero) punktów.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Ad hoc communication channel:

Name: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)

URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Allowed

Deadline for receipt of tenders: 12/03/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 60 Days

Information about public opening:

Opening date: 12/03/2026 10:15:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Place: Platforma zakupowa: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Additional information: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4 do SWZ)

A non-disclosure agreement is required: no

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Financial arrangement: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczoodbiórczego. Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (aparatów) i podpisaniu protokołu zdawczoodbiórczego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Sąd Polubowny przy Prokuraturze Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym

powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for taxes applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Finansów

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for environmental protection applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for employment protection and working conditions applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing offline access to the procurement documents: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation processing tenders: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Lot: LOT-0010

Title: Zadanie nr 9 – Lampa bakteriobójcza przepływowa;

Description: Zadanie nr 9 – Lampa bakteriobójcza przepływowa; Przedmiotem zamówienia jest: zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wyposażenia w ramach projektu – przedsięwzięcia pn.: Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D.1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych . Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (od 1 -20 zadań). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.

Internal identifier: Zadanie nr 9

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 33100000 Medical equipments

Additional classification (cpv): 33190000 Miscellaneous medical devices and products

5.1.2. Place of performance

Postal address: UL. GRENADIERÓW 51/59

Town: WARSZAWA

Postcode: 04-073

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration end date: 25/05/2026

Duration: 2 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

Information about European Union funds:

EU funds programme: EU4Health Programme (2021/2027)

Identifier of EU funds: „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej

Further details of EU funds: Postępowanie prowadzone jest w związku z uzyskaniem przez Zamawiającego wsparcia finansowego na podstawie umowy Nr KPOD.07.02-IP.10 0389/25 /KPO/151/2025/630 zwanej dalej „Umową”, o objęcie wsparciem ze środków planu rozwojowego Przedsięwzięcia pn. „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu

poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Umowa wskazana w ust. 10 zawarta została w wyniku pozytywnej oceny Wniosku Zamawiającego o objęcie przedsięwzięcia wsparciem nr KPOD.07.02-IP.10-0389/25 złożonego w ramach naboru Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” którego elementem jest Inwestycja D1.1.1 Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych w obszarze kardiologii ośrodków zakwalifikowanych do OK II oraz OK III nr KPOD.07.02-IP.10-002/25. Zamawiający informuje, że: 1)System Arachne – oznacza zintegrowane narzędzie informatyczne opracowane przez Komisję Europejską, którego celem jest gromadzenie danych dotyczących realizowanych inwestycji ze środków UE i oceny ich ryzyka oraz wspieranie instytucji w procesach zapewniania prawidłowości ponoszonych wydatków, w tym kierunkowania kontroli; 2)System SKANER – aplikacja połączona z SL2021 oraz innymi źródłami danych (m.in. Krajowego Rejestru Sądowego - KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - CEiDG, Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych - CRBR). Komunikacja między Systemami pozwala na pobieranie z poszczególnych źródeł, danych takich jak: dane identyfikacyjne, informacje o podmiotach i osobach powiązanych, listę beneficjentów rzeczywistych, kody PKD, informacje o realizowanych projektach, informacje o zamówieniach.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no
This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

Approach to reducing environmental impacts: Climate change adaptation, The protection and restoration of biodiversity and ecosystems, The transition to a circular economy, Pollution prevention and control, The sustainable use and protection of water and marine resources

Green Procurement Criteria: EU Green Public Procurement criteria

Social objective promoted: Gender equality, Accessibility for all, Fair working conditions

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 9: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiot zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie lampy bakteriobójczej przepływowej (lamp bakteriobójczych przepływowych) o wartości zamówienia minimum 4 000,00 zł brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawę) spełniającą wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości,

daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. a -t) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium cena 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru $LP = (NCCBO) / 100$ gdzie „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „100” oznacza przelicznik punktowy (maksymalna wartość punktowa, jaką może uzyskać oferta). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 punktacja przyznawana ofertom liczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki (zaokrąglania). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów łącznie (suma punktów odpowiadać będzie punktom uzyskanym w kryterium cena). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 100

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Ad hoc communication channel:

Name: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)

URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Allowed

Deadline for receipt of tenders: 12/03/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 60 Days

Information about public opening:

Opening date: 12/03/2026 10:15:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Place: Platforma zakupowa: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Additional information: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4 do SWZ)

A non-disclosure agreement is required: no

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Financial arrangement: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczoodbiornego.

Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (aparatów) i podpisaniu protokołu zdawczoodbiornego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby

Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie

SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for taxes applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Finansów

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for environmental protection applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for employment protection and working conditions applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing offline access to the procurement documents: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation processing tenders: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Lot: LOT-0011

Title: Zadanie nr 10 – Waga lekarska;

Description: Zadanie nr 10 – Waga lekarska; Przedmiotem zamówienia jest: zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wyposażenia w ramach projektu – przedsięwzięcia pn.: „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D.1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (od 1 -20 zadań). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych. Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.

Internal identifier: Zadanie nr 10

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 33100000 Medical equipments

Additional classification (cpv): 33190000 Miscellaneous medical devices and products

5.1.2. Place of performance

Postal address: UL. GRENADIERÓW 51/59

Town: WARSZAWA

Postcode: 04-073

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration end date: 25/05/2026

Duration: 2 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

Information about European Union funds:

EU funds programme: EU4Health Programme (2021/2027)

Identifier of EU funds: „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej

Further details of EU funds: Postępowanie prowadzone jest w związku z uzyskaniem przez Zamawiającego wsparcia finansowego na podstawie umowy Nr KPOD.07.02-IP.10 0389/25 /KPO/151/2025/630 zwanej dalej „Umową”, o objęcie wsparciem ze środków planu rozwojowego Przedsięwzięcia pn. „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Umowa wskazana w ust. 10 zawarta została w wyniku pozytywnej oceny Wniosku Zamawiającego o objęcie przedsięwzięcia wsparciem nr KPOD.07.02-IP.10-0389/25 złożonego w ramach naboru Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” którego elementem jest Inwestycja D1.1.1 Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych w obszarze kardiologii ośrodków zakwalifikowanych do OK II oraz OK III nr KPOD.07.02-IP.10-002/25. Zamawiający informuje, że: 1)System Arachne – oznacza zintegrowane narzędzie informatyczne opracowane przez Komisję Europejską, którego celem jest gromadzenie danych dotyczących realizowanych inwestycji ze środków UE i oceny ich ryzyka oraz wspieranie instytucji w procesach zapewniania prawidłowości ponoszonych wydatków, w tym kierunkowania kontroli; 2)System SKANER – aplikacja połączona z SL2021 oraz innymi źródłami danych (m.in. Krajowego Rejestru Sądowego - KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - CEiDG, Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych - CRBR). Komunikacja między Systemami pozwala na pobieranie z poszczególnych źródeł, danych takich jak: dane identyfikacyjne, informacje o podmiotach i osobach powiązanych, listę beneficjentów rzeczywistych, kody PKD, informacje o realizowanych projektach, informacje o zamówieniach.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

Approach to reducing environmental impacts: Climate change adaptation, The protection and restoration of biodiversity and ecosystems, The transition to a circular economy, Pollution prevention and control, The sustainable use and protection of water and marine resources

Green Procurement Criteria: EU Green Public Procurement criteria

Social objective promoted: Gender equality, Accessibility for all, Fair working conditions

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 10: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiot zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie wagi lekarskiej (wag lekarskich) o wartości zamówienia minimum 4 000,00 zł brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawę) spełniającą wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. a -t) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium cena 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru $LP = (NCCBO) / 100$ gdzie „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „100” oznacza przelicznik punktowy (maksymalna wartość punktowa, jaką może uzyskać oferta). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 punktacja przyznawana ofertom liczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki (zaokrąglania). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów łącznie (suma punktów odpowiadać będzie punktom uzyskanym w kryterium cena). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 100

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish
Address of the procurement documents: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Ad hoc communication channel:

Name: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)

URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Allowed

Deadline for receipt of tenders: 12/03/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 60 Days

Information about public opening:

Opening date: 12/03/2026 10:15:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Place: Platforma zakupowa: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Additional information: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4 do SWZ)

A non-disclosure agreement is required: no

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Financial arrangement: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczoodbiornego. Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (aparatów) i podpisaniu protokołu zdawczoodbiornego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z

dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for taxes applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Finansów

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for environmental protection applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for employment protection and working conditions applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing offline access to the procurement documents: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation processing tenders: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Lot: LOT-0012

Title: Zadanie nr 11 - Ssak elektryczny jezdny;

Description: Zadanie nr 11 - Ssak elektryczny jezdny; Przedmiotem zamówienia jest: zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wyposażenia w ramach projektu – przedsięwzięcia pn.: Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D.1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych . Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (od 1 -20 zadań). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.

Internal identifier: Zadanie nr 11

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 33100000 Medical equipments

Additional classification (cpv): 33190000 Miscellaneous medical devices and products

5.1.2. Place of performance

Postal address: UL. GRENADIERÓW 51/59

Town: WARSZAWA

Postcode: 04-073

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration end date: 25/05/2026

Duration: 2 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

Information about European Union funds:

EU funds programme: EU4Health Programme (2021/2027)

Identifier of EU funds: „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej

Further details of EU funds: Postępowanie prowadzone jest w związku z uzyskaniem przez Zamawiającego wsparcia finansowego na podstawie umowy Nr KPOD.07.02-IP.10 0389/25 /KPO/151/2025/630 zwanej dalej „Umową”, o objęcie wsparciem ze środków planu rozwojowego Przedsięwzięcia pn. „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Umowa wskazana w ust. 10 zawarta została w wyniku pozytywnej oceny Wniosku Zamawiającego o objęcie przedsięwzięcia wsparciem nr KPOD.07.02-IP.10-0389/25 złożonego w ramach naboru Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” którego elementem jest Inwestycja D1.1.1 Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych w obszarze kardiologii ośrodków zakwalifikowanych do OK II oraz OK III nr KPOD.07.02-IP.10-002/25. Zamawiający informuje, że: 1)System Arachne – oznacza zintegrowane narzędzie informatyczne opracowane przez Komisję Europejską, którego celem jest gromadzenie danych dotyczących realizowanych inwestycji ze środków UE i oceny ich ryzyka oraz wspieranie instytucji w procesach zapewniania prawidłowości ponoszonych wydatków, w tym kierunkowania kontroli; 2)System SKANER – aplikacja połączona z SL2021 oraz innymi źródłami danych (m.in. Krajowego Rejestru Sądowego - KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - CEiDG, Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych - CRBR). Komunikacja między Systemami pozwala na

pobieranie z poszczególnych źródeł, danych takich jak: dane identyfikacyjne, informacje o podmiotach i osobach powiązanych, listę beneficjentów rzeczywistych, kody PKD, informacje o realizowanych projektach, informacje o zamówieniach.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

Approach to reducing environmental impacts: Climate change adaptation, The protection and restoration of biodiversity and ecosystems, The transition to a circular economy, Pollution prevention and control, The sustainable use and protection of water and marine resources

Green Procurement Criteria: EU Green Public Procurement criteria

Social objective promoted: Gender equality, Accessibility for all, Fair working conditions

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 11: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiot zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie ssaka elektrycznego jezdnego (ssaków elektrycznych jezdnych) o wartości zamówienia minimum 54 000,00 zł brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawę) spełniającą wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. a -t) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium cena 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru $LP = (NCCBO) / 100$ gdzie „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „100” oznacza przelicznik punktowy (maksymalna wartość

punktowa, jaką może uzyskać oferta). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 punktacja przyznawana ofertom liczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki (zaokrąglania). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów łącznie (suma punktów odpowiadać będzie punktom uzyskanym w kryterium cena). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
Category of award weight criterion: Weight (points, exact)
Award criterion number: 100

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish
Address of the procurement documents: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>
Ad hoc communication channel:
Name: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)
URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required
Address for submission: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>
Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish
Electronic catalogue: Not allowed
Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required
Variants: Not allowed
Tenderers may submit more than one tender: Allowed
Deadline for receipt of tenders: 12/03/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time
Duration during which the tender must remain valid: 60 Days

Information about public opening:

Opening date: 12/03/2026 10:15:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time
Place: Platforma zakupowa: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>
Additional information: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No
Conditions relating to the performance of the contract: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4 do SWZ)
A non-disclosure agreement is required: no
Electronic invoicing: Allowed
Electronic ordering will be used: no
Electronic payment will be used: yes

Financial arrangement: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczoodbiornego. Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (aparatów) i podpisaniu protokołu zdawczoodbiornego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi

się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for taxes applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Finansów

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for environmental protection applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for employment protection and working conditions applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing offline access to the procurement documents: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation processing tenders: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Lot: LOT-0013

Title: Zadanie nr 12 - Ssak próżniowy zasilany z centralnej instalacji gazów;

Description: Zadanie nr 12 - Ssak próżniowy zasilany z centralnej instalacji gazów;

Przedmiotem zamówienia jest: zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wyposażenia w ramach projektu – przedsięwzięcia pn.: Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D.1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (od 1 -20 zadań). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.

Internal identifier: Zadanie nr 12

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 33100000 Medical equipments

Additional classification (cpv): 33190000 Miscellaneous medical devices and products

5.1.2. Place of performance

Postal address: UL. GRENADIERÓW 51/59

Town: WARSZAWA

Postcode: 04-073

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration end date: 25/05/2026

Duration: 2 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

Information about European Union funds:

EU funds programme: EU4Health Programme (2021/2027)

Identifier of EU funds: „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej

Further details of EU funds: Postępowanie prowadzone jest w związku z uzyskaniem przez Zamawiającego wsparcia finansowego na podstawie umowy Nr KPOD.07.02-IP.10 0389/25 /KPO/151/2025/630 zwanej dalej „Umową”, o objęcie wsparciem ze środków planu rozwojowego Przedsięwzięcia pn. „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Umowa wskazana w ust. 10

zawarta została w wyniku pozytywnej oceny Wniosku Zamawiającego o objęcie przedsięwzięcia wsparciem nr KPOD.07.02-IP.10-0389/25 złożonego w ramach naboru Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” którego elementem jest Inwestycja D1.1.1 Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych w obszarze kardiologii ośrodków zakwalifikowanych do OK II oraz OK III nr KPOD.07.02-IP.10-002/25. Zamawiający informuje, że: 1)System Arachne – oznacza zintegrowane narzędzie informatyczne opracowane przez Komisję Europejską, którego celem jest gromadzenie danych dotyczących realizowanych inwestycji ze środków UE i oceny ich ryzyka oraz wspieranie instytucji w procesach zapewniania prawidłowości ponoszonych wydatków, w tym kierunkowania kontroli; 2)System SKANER – aplikacja połączona z SL2021 oraz innymi źródłami danych (m.in. Krajowego Rejestru Sądowego - KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - CEiDG, Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych - CRBR). Komunikacja między Systemami pozwala na pobieranie z poszczególnych źródeł, danych takich jak: dane identyfikacyjne, informacje o podmiotach i osobach powiązanych, listę beneficjentów rzeczywistych, kody PKD, informacje o realizowanych projektach, informacje o zamówieniach.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

Approach to reducing environmental impacts: Climate change adaptation, The protection and restoration of biodiversity and ecosystems, The transition to a circular economy, Pollution prevention and control, The sustainable use and protection of water and marine resources

Green Procurement Criteria: EU Green Public Procurement criteria

Social objective promoted: Gender equality, Accessibility for all, Fair working conditions

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 12: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiotowi zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie ssaka próżniowego zasilającego z centralnej instalacji gazów o wartości zamówienia minimum 21 000,00 zł brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawę) spełniającą wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. a -t) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na

potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium cena 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru $LP = (NCCBO) / 100$ gdzie „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „100” oznacza przelicznik punktowy (maksymalna wartość punktowa, jaką może uzyskać oferta). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 punktacja przyznawana ofertom liczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki (zaokrąglania). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów łącznie (suma punktów odpowiadać będzie punktom uzyskanym w kryterium cena). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 100

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Ad hoc communication channel:

Name: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)

URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Allowed

Deadline for receipt of tenders: 12/03/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 60 Days

Information about public opening:

Opening date: 12/03/2026 10:15:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Place: Platforma zakupowa: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Additional information: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4 do SWZ)

A non-disclosure agreement is required: no

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Financial arrangement: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczoodbiorniczego. Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (aparatów) i podpisaniu protokołu zdawczoodbiorniczego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed

upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for taxes applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Finansów

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for environmental protection applicable in the place where the contract is to be performed:

Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for employment protection and working conditions applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing offline access to the procurement documents: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation processing tenders: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Lot: LOT-0014

Title: Zadanie nr 13 - Stojak na kroplówki z listwą zasilającą;

Description: Zadanie nr 13 - Stojak na kroplówki z listwą zasilającą; Przedmiotem zamówienia jest: zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wyposażenia w ramach projektu – przedsięwzięcia pn.: „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D.1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (od 1 -20 zadań). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych. Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.

Internal identifier: Zadanie nr 13

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 33100000 Medical equipments

Additional classification (cpv): 33190000 Miscellaneous medical devices and products

5.1.2. Place of performance

Postal address: UL. GRENADIERÓW 51/59

Town: WARSZAWA

Postcode: 04-073

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration end date: 25/05/2026

Duration: 2 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

Information about European Union funds:

EU funds programme: EU4Health Programme (2021/2027)

Identifier of EU funds: „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej

Further details of EU funds: Postępowanie prowadzone jest w związku z uzyskaniem przez Zamawiającego wsparcia finansowego na podstawie umowy Nr KPOD.07.02-IP.10 0389/25 /KPO/151/2025/630 zwanej dalej „Umową”, o objęcie wsparciem ze środków planu rozwojowego Przedsięwzięcia pn. „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Umowa wskazana w ust. 10 zawarta została w wyniku pozytywnej oceny Wniosku Zamawiającego o objęcie przedsięwzięcia wsparciem nr KPOD.07.02-IP.10-0389/25 złożonego w ramach naboru Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” którego elementem jest Inwestycja D1.1.1 Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych w obszarze kardiologii ośrodków zakwalifikowanych do OK II oraz OK III nr KPOD.07.02-IP.10-002/25. Zamawiający informuje, że: 1)System Arachne – oznacza zintegrowane narzędzie informatyczne opracowane przez Komisję Europejską, którego celem jest gromadzenie danych dotyczących realizowanych inwestycji ze środków UE i oceny ich ryzyka oraz wspieranie instytucji w procesach zapewniania prawidłowości ponoszonych wydatków, w tym kierunkowania kontroli; 2)System SKANER – aplikacja połączona z SL2021 oraz innymi źródłami danych (m.in. Krajowego Rejestru Sądowego - KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - CEiDG, Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych - CRBR). Komunikacja między Systemami pozwala na pobieranie z poszczególnych źródeł, danych takich jak: dane identyfikacyjne, informacje o podmiotach i osobach powiązanych, listę beneficjentów rzeczywistych, kody PKD, informacje o realizowanych projektach, informacje o zamówieniach.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

Approach to reducing environmental impacts: Climate change adaptation, The protection and restoration of biodiversity and ecosystems, The transition to a circular economy, Pollution prevention and control, The sustainable use and protection of water and marine resources

Green Procurement Criteria: EU Green Public Procurement criteria

Social objective promoted: Gender equality, Accessibility for all, Fair working conditions

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 13: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –

w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiot zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie stojaka na kroplówki z listwą zasilającą (stojaków na kroplówki z listwami zasilającymi) o wartości zamówienia minimum 15 000,00 zł brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawę) spełniającą wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. a -t) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium cena 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru $LP = (NCCBO) / 100$ gdzie „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „100” oznacza przelicznik punktowy (maksymalna wartość punktowa, jaką może uzyskać oferta). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 punktacja przyznawana ofertom liczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki (zaokrąglania). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów łącznie (suma punktów odpowiadać będzie punktom uzyskanym w kryterium cena). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 100

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Ad hoc communication channel:

Name: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)

URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Allowed

Deadline for receipt of tenders: 12/03/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 60 Days

Information about public opening:

Opening date: 12/03/2026 10:15:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Place: Platforma zakupowa: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Additional information: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4 do SWZ)

A non-disclosure agreement is required: no

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Financial arrangement: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczoodbiórczego.

Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (aparatów) i podpisaniu protokołu zdawczoodbiórczego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez

Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19.

Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for taxes applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Finansów

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for environmental protection applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for employment protection and working conditions applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing offline access to the procurement documents: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation processing tenders: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Lot: LOT-0015

Title: Zadanie nr 14 - Wózek inwalidzki;

Description: Zadanie nr 14 - Wózek inwalidzki; Przedmiotem zamówienia jest: zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wyposażenia w ramach projektu – przedsięwzięcia pn.: Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D.1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych . Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (od 1 -20 zadań). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.

Internal identifier: Zadanie nr 14

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 33100000 Medical equipments

5.1.2. Place of performance

Postal address: UL. GRENADIERÓW 51/59

Town: WARSZAWA

Postcode: 04-073

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration end date: 25/05/2026

Duration: 2 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

Information about European Union funds:

EU funds programme: EU4Health Programme (2021/2027)

Identifier of EU funds: „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej

Further details of EU funds: Postępowanie prowadzone jest w związku z uzyskaniem przez Zamawiającego wsparcia finansowego na podstawie umowy Nr KPOD.07.02-IP.10 0389/25 /KPO/151/2025/630 zwanej dalej „Umową”, o objęcie wsparciem ze środków planu rozwojowego Przedsięwzięcia pn. „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Umowa wskazana w ust. 10 zawarta została w wyniku pozytywnej oceny Wniosku Zamawiającego o objęcie przedsięwzięcia wsparciem nr KPOD.07.02-IP.10-0389/25 złożonego w ramach naboru Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” którego elementem jest Inwestycja D1.1.1 Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych w obszarze kardiologii ośrodków zakwalifikowanych do OK II oraz OK III nr KPOD.07.02-IP.10-002/25. Zamawiający informuje, że: 1)System Arachne – oznacza zintegrowane narzędzie informatyczne opracowane przez Komisję Europejską, którego celem jest gromadzenie danych dotyczących realizowanych inwestycji ze środków UE i oceny ich ryzyka oraz wspieranie instytucji w procesach zapewniania prawidłowości ponoszonych wydatków, w tym kierunkowania kontroli; 2)System SKANER – aplikacja połączona z SL2021 oraz innymi źródłami danych (m.in. Krajowego Rejestru Sądowego - KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - CEiDG, Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych - CRBR). Komunikacja między Systemami pozwala na pobieranie z poszczególnych źródeł, danych takich jak: dane identyfikacyjne, informacje o podmiotach i osobach powiązanych, listę beneficjentów rzeczywistych, kody PKD, informacje o realizowanych projektach, informacje o zamówieniach.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

Approach to reducing environmental impacts: Climate change adaptation, The protection and restoration of biodiversity and ecosystems, The transition to a circular economy, Pollution prevention and control, The sustainable use and protection of water and marine resources

Green Procurement Criteria: EU Green Public Procurement criteria

Social objective promoted: Gender equality, Accessibility for all, Fair working conditions

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 14: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiot zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie wózka inwalidzkiego (wózków inwalidzkich) o wartości zamówienia minimum 21 000,00 zł brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawę) spełniającą wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. a -t) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium cena 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru $LP = (NCCBO) / 100$ gdzie „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „100” oznacza przelicznik punktowy (maksymalna wartość punktowa, jaką może uzyskać oferta). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 punktacja przyznawana ofertom liczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki (zaokrąglania). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów łącznie (suma punktów odpowiadać będzie punktom uzyskanym w kryterium cena). Dotyczy

części zamówienia nr 1, 9-20 jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
Category of award weight criterion: Weight (points, exact)
Award criterion number: 100

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish
Address of the procurement documents: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>
Ad hoc communication channel:
Name: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)
URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required
Address for submission: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>
Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish
Electronic catalogue: Not allowed
Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required
Variants: Not allowed
Tenderers may submit more than one tender: Allowed
Deadline for receipt of tenders: 12/03/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time
Duration during which the tender must remain valid: 60 Days

Information about public opening:

Opening date: 12/03/2026 10:15:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time
Place: Platforma zakupowa: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>
Additional information: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No
Conditions relating to the performance of the contract: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4 do SWZ)
A non-disclosure agreement is required: no
Electronic invoicing: Allowed
Electronic ordering will be used: no
Electronic payment will be used: yes
Financial arrangement: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczoodbiorczego. Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (aparatów) i podpisaniu protokołu

zdawczo odbiorczego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa

cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for taxes applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Finansów

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for environmental protection applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for employment protection and working conditions applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing offline access to the procurement documents: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation processing tenders: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Lot: LOT-0016

Title: Zadanie nr 15 - Balkonik rehabilitacyjny;

Description: Zadanie nr 15 - Balkonik rehabilitacyjny; Przedmiotem zamówienia jest: zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wyposażenia w ramach projektu – przedsięwzięcia pn.: Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D.1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (od 1 -20 zadań). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.
Internal identifier: Zadanie nr 15

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 33100000 Medical equipments

Additional classification (cpv): 33190000 Miscellaneous medical devices and products

5.1.2. Place of performance

Postal address: UL. GRENADIERÓW 51/59

Town: WARSZAWA

Postcode: 04-073

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration end date: 25/05/2026

Duration: 2 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

Information about European Union funds:

EU funds programme: EU4Health Programme (2021/2027)

Identifier of EU funds: „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej

Further details of EU funds: Postępowanie prowadzone jest w związku z uzyskaniem przez Zamawiającego wsparcia finansowego na podstawie umowy Nr KPOD.07.02-IP.10 0389/25 /KPO/151/2025/630 zwanej dalej „Umową”, o objęcie wsparciem ze środków planu rozwojowego Przedsięwzięcia pn. „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Umowa wskazana w ust. 10 zawarta została w wyniku pozytywnej oceny Wniosku Zamawiającego o objęcie przedsięwzięcia wsparciem nr KPOD.07.02-IP.10-0389/25 złożonego w ramach naboru

Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” którego elementem jest Inwestycja D1.1.1 Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych w obszarze kardiologii ośrodków zakwalifikowanych do OK II oraz OK III nr KPOD.07.02-IP.10-002/25. Zamawiający informuje, że: 1)System Arachne – oznacza zintegrowane narzędzie informatyczne opracowane przez Komisję Europejską, którego celem jest gromadzenie danych dotyczących realizowanych inwestycji ze środków UE i oceny ich ryzyka oraz wspieranie instytucji w procesach zapewniania prawidłowości ponoszonych wydatków, w tym kierunkowania kontroli; 2)System SKANER – aplikacja połączona z SL2021 oraz innymi źródłami danych (m.in. Krajowego Rejestru Sądowego - KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - CEiDG, Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych - CRBR). Komunikacja między Systemami pozwala na pobieranie z poszczególnych źródeł, danych takich jak: dane identyfikacyjne, informacje o podmiotach i osobach powiązanych, listę beneficjentów rzeczywistych, kody PKD, informacje o realizowanych projektach, informacje o zamówieniach.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no
This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

Approach to reducing environmental impacts: Climate change adaptation, The protection and restoration of biodiversity and ecosystems, The transition to a circular economy, Pollution prevention and control, The sustainable use and protection of water and marine resources

Green Procurement Criteria: EU Green Public Procurement criteria

Social objective promoted: Gender equality, Accessibility for all, Fair working conditions

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 15: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiot zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie balkonika rehabilitacyjnego (balkoników rehabilitacyjnych) o wartości zamówienia minimum 1 000,00 zł brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawę) spełniającą wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. a -t) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na

potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium cena 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru $LP = (NCCBO) / 100$ gdzie „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „100” oznacza przelicznik punktowy (maksymalna wartość punktowa, jaką może uzyskać oferta). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 punktacja przyznawana ofertom liczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki (zaokrąglania). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów łącznie (suma punktów odpowiadać będzie punktom uzyskanym w kryterium cena). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 100

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Ad hoc communication channel:

Name: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)

URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Allowed

Deadline for receipt of tenders: 12/03/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 60 Days

Information about public opening:

Opening date: 12/03/2026 10:15:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Place: Platforma zakupowa: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Additional information: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4 do SWZ)

A non-disclosure agreement is required: no

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Financial arrangement: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczoodbiornego. Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (aparatów) i podpisaniu protokołu zdawczoodbiornego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed

upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for taxes applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Finansów

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for environmental protection applicable in the place where the contract is to be performed:

Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for employment protection and working conditions applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing offline access to the procurement documents: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation processing tenders: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Lot: LOT-0017

Title: Zadanie nr 16 - Krzesło toaletowe;

Description: Zadanie nr 16 - Krzesło toaletowe; Przedmiotem zamówienia jest: zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wyposażenia w ramach projektu – przedsięwzięcia pn.: Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D.1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych . Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (od 1 -20 zadań). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.

Internal identifier: Zadanie nr 16

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 33100000 Medical equipments

Additional classification (cpv): 33190000 Miscellaneous medical devices and products

5.1.2. Place of performance

Postal address: UL. GRENADIERÓW 51/59

Town: WARSZAWA

Postcode: 04-073

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration end date: 25/05/2026

Duration: 2 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

Information about European Union funds:

EU funds programme: EU4Health Programme (2021/2027)

Identifier of EU funds: „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej

Further details of EU funds: Postępowanie prowadzone jest w związku z uzyskaniem przez Zamawiającego wsparcia finansowego na podstawie umowy Nr KPOD.07.02-IP.10 0389/25 /KPO/151/2025/630 zwanej dalej „Umową”, o objęcie wsparciem ze środków planu rozwojowego Przedsięwzięcia pn. „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Umowa wskazana w ust. 10 zawarta została w wyniku pozytywnej oceny Wniosku Zamawiającego o objęcie przedsięwzięcia wsparciem nr KPOD.07.02-IP.10-0389/25 złożonego w ramach naboru Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” którego elementem jest Inwestycja D1.1.1 Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych w obszarze kardiologii ośrodków zakwalifikowanych do OK II oraz OK III nr KPOD.07.02-IP.10-002/25. Zamawiający informuje, że: 1)System Arachne – oznacza zintegrowane narzędzie informatyczne opracowane przez Komisję Europejską, którego celem jest gromadzenie danych dotyczących realizowanych inwestycji ze środków UE i oceny ich ryzyka oraz wspieranie instytucji w procesach zapewniania prawidłowości ponoszonych wydatków, w tym kierunkowania kontroli; 2)System SKANER – aplikacja połączona z SL2021 oraz innymi źródłami danych (m.in. Krajowego Rejestru Sądowego - KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - CEiDG, Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych - CRBR). Komunikacja między Systemami pozwala na pobieranie z poszczególnych źródeł, danych takich jak: dane identyfikacyjne, informacje o podmiotach i osobach powiązanych, listę beneficjentów rzeczywistych, kody PKD, informacje o realizowanych projektach, informacje o zamówieniach.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

Approach to reducing environmental impacts: Climate change adaptation, The protection and restoration of biodiversity and ecosystems, The transition to a circular economy, Pollution prevention and control, The sustainable use and protection of water and marine resources

Green Procurement Criteria: EU Green Public Procurement criteria

Social objective promoted: Gender equality, Accessibility for all, Fair working conditions

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 16: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –

w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiot zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie krzesła toaletowego (krzesła toaletowych) o wartości zamówienia minimum 3 000,00 zł brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawę) spełniającą wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. a -t) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium cena 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru $LP = (NCCBO) / 100$ gdzie „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „100” oznacza przelicznik punktowy (maksymalna wartość punktowa, jaką może uzyskać oferta). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 punktacja przyznawana ofertom liczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki (zaokrąglania). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów łącznie (suma punktów odpowiadać będzie punktom uzyskanym w kryterium cena). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 100

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Ad hoc communication channel:

Name: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)

URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Allowed

Deadline for receipt of tenders: 12/03/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 60 Days

Information about public opening:

Opening date: 12/03/2026 10:15:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Place: Platforma zakupowa: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Additional information: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4 do SWZ)

A non-disclosure agreement is required: no

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Financial arrangement: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczoodbiorczego.

Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (aparatów) i podpisaniu protokołu zdawczoodbiorczego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez

Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19.

Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for taxes applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Finansów

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for environmental protection applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for employment protection and working conditions applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing offline access to the procurement documents: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation processing tenders: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Lot: LOT-0018

Title: Zadanie nr 17 - Wózek do sprzątania;

Description: Zadanie nr 17 - Wózek do sprzątania; Przedmiotem zamówienia jest: zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wyposażenia w ramach projektu – przedsięwzięcia pn.: Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D.1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (od 1 -20 zadań). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.

Internal identifier: Zadanie nr 17

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 33100000 Medical equipments

5.1.2. Place of performance

Postal address: UL. GRENADIERÓW 51/59

Town: WARSZAWA

Postcode: 04-073

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration end date: 25/05/2026

Duration: 2 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

Information about European Union funds:

EU funds programme: EU4Health Programme (2021/2027)

Identifier of EU funds: „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej

Further details of EU funds: Postępowanie prowadzone jest w związku z uzyskaniem przez Zamawiającego wsparcia finansowego na podstawie umowy Nr KPOD.07.02-IP.10 0389/25 /KPO/151/2025/630 zwanej dalej „Umową”, o objęcie wsparciem ze środków planu rozwojowego Przedsięwzięcia pn. „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Umowa wskazana w ust. 10 zawarta została w wyniku pozytywnej oceny Wniosku Zamawiającego o objęcie przedsięwzięcia wsparciem nr KPOD.07.02-IP.10-0389/25 złożonego w ramach naboru Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” którego elementem jest Inwestycja D1.1.1 Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych w obszarze kardiologii ośrodków zakwalifikowanych do OK II oraz OK III nr KPOD.07.02-IP.10-002/25. Zamawiający informuje, że: 1)System Arachne – oznacza zintegrowane narzędzie informatyczne opracowane przez Komisję Europejską, którego celem jest gromadzenie danych dotyczących realizowanych inwestycji ze środków UE i oceny ich ryzyka oraz wspieranie instytucji w procesach zapewniania prawidłowości ponoszonych wydatków, w tym kierunkowania kontroli; 2)System SKANER – aplikacja połączona z SL2021 oraz innymi źródłami danych (m.in. Krajowego Rejestru Sądowego - KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - CEiDG, Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych - CRBR). Komunikacja między Systemami pozwala na pobieranie z poszczególnych źródeł, danych takich jak: dane identyfikacyjne, informacje o podmiotach i osobach powiązanych, listę beneficjentów rzeczywistych, kody PKD, informacje o realizowanych projektach, informacje o zamówieniach.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

Approach to reducing environmental impacts: Climate change adaptation, The protection and restoration of biodiversity and ecosystems, The transition to a circular economy, Pollution prevention and control, The sustainable use and protection of water and marine resources

Green Procurement Criteria: EU Green Public Procurement criteria

Social objective promoted: Gender equality, Accessibility for all, Fair working conditions

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 17: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiot zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie wózka do sprzątania (wózków do sprzątania) o wartości zamówienia minimum 10 000,00 zł brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawę) spełniającą wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. a -t) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium cena 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru $LP = (NCCBO) / 100$ gdzie „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „100” oznacza przelicznik punktowy (maksymalna wartość punktowa, jaką może uzyskać oferta). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 punktacja przyznawana ofertom liczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki (zaokrąglania). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów łącznie (suma punktów odpowiadać będzie punktom uzyskanym w kryterium cena). Dotyczy

części zamówienia nr 1, 9-20 jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
Category of award weight criterion: Weight (points, exact)
Award criterion number: 100

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish
Address of the procurement documents: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>
Ad hoc communication channel:
Name: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)
URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required
Address for submission: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>
Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish
Electronic catalogue: Not allowed
Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required
Variants: Not allowed
Tenderers may submit more than one tender: Allowed
Deadline for receipt of tenders: 12/03/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time
Duration during which the tender must remain valid: 60 Days

Information about public opening:

Opening date: 12/03/2026 10:15:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time
Place: Platforma zakupowa: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>
Additional information: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No
Conditions relating to the performance of the contract: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4 do SWZ)
A non-disclosure agreement is required: no
Electronic invoicing: Allowed
Electronic ordering will be used: no
Electronic payment will be used: yes
Financial arrangement: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczoodbiorczego. Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (aparatów) i podpisaniu protokołu

zdawczo odbiorczego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa

cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnoszą się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnoszą się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnoszą się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnoszą się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for taxes applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Finansów

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for environmental protection applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for employment protection and working conditions applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing offline access to the procurement documents: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation processing tenders: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Lot: LOT-0019

Title: Zadanie nr 18 - Stolik zabiegowy z regulowaną wysokością;

Description: Zadanie nr 18 - Stolik zabiegowy z regulowaną wysokością; Przedmiotem zamówienia jest: zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wyposażenia w ramach projektu – przedsięwzięcia pn.: Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D.1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (od 1 -20 zadań). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.

Internal identifier: Zadanie nr 18

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 33100000 Medical equipments

Additional classification (cpv): 33190000 Miscellaneous medical devices and products

5.1.2. Place of performance

Postal address: UL. GRENADIERÓW 51/59

Town: WARSZAWA

Postcode: 04-073

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration end date: 25/05/2026

Duration: 2 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

Information about European Union funds:

EU funds programme: EU4Health Programme (2021/2027)

Identifier of EU funds: „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej

Further details of EU funds: Postępowanie prowadzone jest w związku z uzyskaniem przez Zamawiającego wsparcia finansowego na podstawie umowy Nr KPOD.07.02-IP.10 0389/25

/KPO/151/2025/630 zwanej dalej „Umową”, o objęcie wsparciem ze środków planu

rozwojowego Przedsięwzięcia pn. „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala

Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu

poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość

systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Umowa wskazana w ust. 10

zawarta została w wyniku pozytywnej oceny Wniosku Zamawiającego o objęcie

przedsięwzięcia wsparciem nr KPOD.07.02-IP.10-0389/25 złożonego w ramach naboru

Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” którego elementem jest Inwestycja D1.1.1 Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych w obszarze kardiologii ośrodków zakwalifikowanych do OK II oraz OK III nr KPOD.07.02-IP.10-002/25. Zamawiający informuje, że: 1)System Arachne – oznacza zintegrowane narzędzie informatyczne opracowane przez Komisję Europejską, którego celem jest gromadzenie danych dotyczących realizowanych inwestycji ze środków UE i oceny ich ryzyka oraz wspieranie instytucji w procesach zapewniania prawidłowości ponoszonych wydatków, w tym kierunkowania kontroli; 2)System SKANER – aplikacja połączona z SL2021 oraz innymi źródłami danych (m.in. Krajowego Rejestru Sądowego - KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - CEiDG, Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych - CRBR). Komunikacja między Systemami pozwala na pobieranie z poszczególnych źródeł, danych takich jak: dane identyfikacyjne, informacje o podmiotach i osobach powiązanych, listę beneficjentów rzeczywistych, kody PKD, informacje o realizowanych projektach, informacje o zamówieniach.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no
This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

Approach to reducing environmental impacts: Climate change adaptation, The protection and restoration of biodiversity and ecosystems, The transition to a circular economy, Pollution prevention and control, The sustainable use and protection of water and marine resources

Green Procurement Criteria: EU Green Public Procurement criteria

Social objective promoted: Gender equality, Accessibility for all, Fair working conditions

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 18: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiot zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie stolika zabiegowego z regulowaną wysokością (stolików zabiegowych z regulacją wysokości) o wartości zamówienia minimum 4 000,00 zł brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawę) spełniającą wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. a -t) do przeliczenia na PLN wartości

wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium cena 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru $LP = (NCCBO) / 100$ gdzie „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „100” oznacza przelicznik punktowy (maksymalna wartość punktowa, jaką może uzyskać oferta). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 punktacja przyznawana ofertom liczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki (zaokrąglania). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów łącznie (suma punktów odpowiadać będzie punktom uzyskanym w kryterium cena). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 100

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Ad hoc communication channel:

Name: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)

URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Allowed

Deadline for receipt of tenders: 12/03/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 60 Days

Information about public opening:

Opening date: 12/03/2026 10:15:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Place: Platforma zakupowa: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Additional information: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4 do SWZ)

A non-disclosure agreement is required: no

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Financial arrangement: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczoodbiorniczego. Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (aparatów) i podpisaniu protokołu zdawczoodbiorniczego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed

upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for taxes applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Finansów

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for environmental protection applicable in the place where the contract is to be performed:

Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for employment protection and working conditions applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing offline access to the procurement documents: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation processing tenders: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Lot: LOT-0020

Title: Zadanie nr 19 - Wózek anestezjologiczny – reanimacyjny;

Description: Zadanie nr 19 - Wózek anestezjologiczny – reanimacyjny; Przedmiotem zamówienia jest: zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wyposażenia w ramach projektu – przedsięwzięcia pn.: Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D.1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych . Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (od 1 -20 zadań). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.

Internal identifier: Zadanie nr 19

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 33100000 Medical equipments

Additional classification (cpv): 33190000 Miscellaneous medical devices and products

5.1.2. Place of performance

Postal address: UL. GRENADIERÓW 51/59

Town: WARSZAWA

Postcode: 04-073

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration end date: 25/05/2026

Duration: 2 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

Information about European Union funds:

EU funds programme: EU4Health Programme (2021/2027)

Identifier of EU funds: „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej

Further details of EU funds: Postępowanie prowadzone jest w związku z uzyskaniem przez Zamawiającego wsparcia finansowego na podstawie umowy Nr KPOD.07.02-IP.10 0389/25 /KPO/151/2025/630 zwanej dalej „Umową”, o objęcie wsparciem ze środków planu rozwojowego Przedsięwzięcia pn. „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Umowa wskazana w ust. 10 zawarta została w wyniku pozytywnej oceny Wniosku Zamawiającego o objęcie przedsięwzięcia wsparciem nr KPOD.07.02-IP.10-0389/25 złożonego w ramach naboru Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” którego elementem jest Inwestycja D1.1.1 Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych w obszarze kardiologii ośrodków zakwalifikowanych do OK II oraz OK III nr KPOD.07.02-IP.10-002/25. Zamawiający informuje, że: 1)System Arachne – oznacza zintegrowane narzędzie informatyczne opracowane przez Komisję Europejską, którego celem jest gromadzenie danych dotyczących realizowanych inwestycji ze środków UE i oceny ich ryzyka oraz wspieranie instytucji w procesach zapewniania prawidłowości ponoszonych wydatków, w tym kierunkowania kontroli; 2)System SKANER – aplikacja połączona z SL2021 oraz innymi źródłami danych (m.in. Krajowego Rejestru Sądowego - KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - CEiDG, Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych - CRBR). Komunikacja między Systemami pozwala na pobieranie z poszczególnych źródeł, danych takich jak: dane identyfikacyjne, informacje o podmiotach i osobach powiązanych, listę beneficjentów rzeczywistych, kody PKD, informacje o realizowanych projektach, informacje o zamówieniach.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

Approach to reducing environmental impacts: Climate change adaptation, The protection and restoration of biodiversity and ecosystems, The transition to a circular economy, Pollution prevention and control, The sustainable use and protection of water and marine resources

Green Procurement Criteria: EU Green Public Procurement criteria

Social objective promoted: Gender equality, Accessibility for all, Fair working conditions

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 19: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –

w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiot zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie wózka anestezjologicznego – reanimacyjny (wózków anestezjologiczno-reanimacyjnych) o wartości zamówienia minimum 7 000,00 zł brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawę) spełniającą wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. a -t) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium cena 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru $LP = (NCCBO) / 100$ gdzie „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „100” oznacza przelicznik punktowy (maksymalna wartość punktowa, jaką może uzyskać oferta). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 punktacja przyznawana ofertom liczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki (zaokrąglania). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów łącznie (suma punktów odpowiadać będzie punktom uzyskanym w kryterium cena). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 100

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish

Address of the procurement documents: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Ad hoc communication channel:

Name: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)

URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish

Electronic catalogue: Not allowed

Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Allowed

Deadline for receipt of tenders: 12/03/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 60 Days

Information about public opening:

Opening date: 12/03/2026 10:15:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Place: Platforma zakupowa: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

Additional information: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4 do SWZ)

A non-disclosure agreement is required: no

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Financial arrangement: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczoodbiórczego.

Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (aparatów) i podpisaniu protokołu zdawczoodbiórczego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez

Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19.

Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for taxes applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Finansów

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for environmental protection applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for employment protection and working conditions applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing offline access to the procurement documents: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation processing tenders: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

5.1. Lot: LOT-0021

Title: Zadanie nr 20 - Wózek opatrunkowy.

Description: Zadanie nr 20 - Wózek opatrunkowy. Przedmiotem zamówienia jest: zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wyposażenia w ramach projektu – przedsięwzięcia pn.: Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D.1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia pod względem wymaganych parametrów został wyszczególniony w załączniku nr 2 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (od 1 -20 zadań). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych. Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym koszty wynikające z wymagań określonych w SWZ, załączniku nr 2 do SWZ i załączniku nr 4 do SWZ.

Internal identifier: Zadanie nr 20

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 33100000 Medical equipments

5.1.2. Place of performance

Postal address: UL. GRENADIERÓW 51/59

Town: WARSZAWA

Postcode: 04-073

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

5.1.3. Estimated duration

Duration end date: 25/05/2026

Duration: 2 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

Information about European Union funds:

EU funds programme: EU4Health Programme (2021/2027)

Identifier of EU funds: „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej

Further details of EU funds: Postępowanie prowadzone jest w związku z uzyskaniem przez Zamawiającego wsparcia finansowego na podstawie umowy Nr KPOD.07.02-IP.10 0389/25 /KPO/151/2025/630 zwanej dalej „Umową”, o objęcie wsparciem ze środków planu rozwojowego Przedsięwzięcia pn. „Rozwój i modernizacja infrastruktury Szpitala Grochowskiego im. dr med. Rafała Masztaka Sp. z o.o., jako OK II w ramach KSK, w celu poprawy dostępności i jakości opieki kardiologicznej” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”. Umowa wskazana w ust. 10 zawarta została w wyniku pozytywnej oceny Wniosku Zamawiającego o objęcie przedsięwzięcia wsparciem nr KPOD.07.02-IP.10-0389/25 złożonego w ramach naboru Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” którego elementem jest Inwestycja D1.1.1 Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych w obszarze kardiologii ośrodków zakwalifikowanych do OK II oraz OK III nr KPOD.07.02-IP.10-002/25. Zamawiający informuje, że: 1)System Arachne – oznacza zintegrowane narzędzie informatyczne opracowane przez Komisję Europejską, którego celem jest gromadzenie danych dotyczących realizowanych inwestycji ze środków UE i oceny ich ryzyka oraz wspieranie instytucji w procesach zapewniania prawidłowości ponoszonych wydatków, w tym kierunkowania kontroli; 2)System SKANER – aplikacja połączona z SL2021 oraz innymi źródłami danych (m.in. Krajowego Rejestru Sądowego - KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - CEiDG, Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych - CRBR). Komunikacja między Systemami pozwala na pobieranie z poszczególnych źródeł, danych takich jak: dane identyfikacyjne, informacje o podmiotach i osobach powiązanych, listę beneficjentów rzeczywistych, kody PKD, informacje o realizowanych projektach, informacje o zamówieniach.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): yes

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

Approach to reducing environmental impacts: Climate change adaptation, The protection and restoration of biodiversity and ecosystems, The transition to a circular economy, Pollution prevention and control, The sustainable use and protection of water and marine resources

Green Procurement Criteria: EU Green Public Procurement criteria

Social objective promoted: Gender equality, Accessibility for all, Fair working conditions

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: References on specified deliveries

Description of selection criterion: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: dla części zamówienia / zadania nr 20: Wykonawca musi wykazać się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedno zamówienie odpowiadające swoim rodzajem zamówieniu stanowiącemu przedmiot zamówienia, tj. wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na dostawie wózka opatrunkowego (wózków opatrunkowych) o wartości zamówienia minimum 20 000,00 zł brutto. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedno zamówienie (dostawę) spełniającą wymagania określone w zdaniu pierwszym; W celu wykazania spełnienia wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć: wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ (wykaz ma potwierdzać spełnienie warunku udziału wskazanego w SWZ – Rozdział XII ust. 2 pkt 4 lit. a -t) do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: cena

Description: Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium cena 1) ocenie podlega cena brutto oferty podana w formularzu ofertowym, z uwzględnieniem poprawek omyłek rachunkowych i innych omyłek mających wpływ na cenę brutto oferty; 2) punktacja w kryterium cena wyliczana będzie według następującego wzoru $LP = (NCCBO) / 100$ gdzie „LP” oznacza liczbę punktów w kryterium cena, „NC” oznacza najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, „CBO” oznacza cenę badanej oferty, „100” oznacza przelicznik punktowy (maksymalna wartość punktowa, jaką może uzyskać oferta). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 punktacja przyznawana ofertom liczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki (zaokrąglania). Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów łącznie (suma punktów odpowiadać będzie punktom uzyskanym w kryterium cena). Dotyczy

części zamówienia nr 1, 9-20 jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Dotyczy części zamówienia nr 1, 9-20 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
Category of award weight criterion: Weight (points, exact)
Award criterion number: 100

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: Polish
Address of the procurement documents: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>
Ad hoc communication channel:
Name: Platformy Zakupowej Marketplanet OnePlace (eZamawiający)
URL: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required
Address for submission: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>
Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Polish
Electronic catalogue: Not allowed
Advanced or qualified electronic signature or seal (as defined in Regulation (EU) No 910/2014) is required
Variants: Not allowed
Tenderers may submit more than one tender: Allowed
Deadline for receipt of tenders: 12/03/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time
Duration during which the tender must remain valid: 60 Days

Information about public opening:

Opening date: 12/03/2026 10:15:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time
Place: Platforma zakupowa: <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>
Additional information: otwarcie ofert odbędzie się bez fizycznej obecności wykonawców.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No
Conditions relating to the performance of the contract: Szczegółowy warunki realizacji zamówienia określa: Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ) Projekt umowy (załącznik nr 4 do SWZ)
A non-disclosure agreement is required: no
Electronic invoicing: Allowed
Electronic ordering will be used: no
Electronic payment will be used: yes
Financial arrangement: Strony ustalają termin płatności na 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, w tym zgodnej ze stanem faktycznym wykonanej dostawy i wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczoodbiorczego. Faktura będzie wystawiana po dostawie przedmiotu umowy (aparatów) i podpisaniu protokołu

zdawczo odbiorczego. Faktura musi być wystawiana i dostarczana w formie zgodnej z aktualnie obowiązującymi przepisami. Faktura musi zawierać wszystkie informacje wymagane zgodnie z umową i przepisami prawa.

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp (art. 505 i kolejne). 2. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. 3. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp nie przysługują Wykonawcy i innemu podmiotowi, o którym mowa w ust. 2, pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, o jakich mowa w 16b ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp. 4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 5. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy. 6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie Pzp. 7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Odwołanie (kopię odwołania) należy przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem platformy, tak jak pozostałą korespondencję w postępowaniu. 8. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia (informacji) o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. Terminy dotyczące odwołań oblicza się według przepisów prawa

cywilnego. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 13. Art. 516 ustawy Pzp wskazuje informacje, które zawierać musi odwołanie. 14. Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego określa ustawa Pzp. 15. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego. 16. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. 17. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 18. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 19. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. 20. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej. 21. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem. 22. Niezależnie od powyższego przystępując do postępowania, składając wniosek o wyjaśnienie SWZ, składając ofertę lub składając inne dokumenty i oświadczenia Wykonawca, w celu należytego zadbania o swoje interesy, zobowiązany jest do zapoznania się z Działem IX ustawy Pzp w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia postępowania.

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for taxes applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Finansów

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for environmental protection applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for employment protection and working conditions applicable in the place where the contract is to be performed: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing offline access to the procurement documents: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

Organisation receiving requests to participate: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Organisation processing tenders: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Szpital Grochowski im. dr med. Rafała Masztaka spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Registration number: 1132869037
Postal address: ul. Grenadierów 51/59
Town: Warszawa
Postcode: 04-073
Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Country: Poland
Contact point: Sekcja Zamówień Publicznych
Email: szp@grochowski.waw.pl
Telephone: +48225152743
Internet address: <https://grochowski.waw.pl/>
Information exchange endpoint (URL): <https://szpitalgrochowski.ezamawiajacy.pl>
Buyer profile: www.grochowski.waw.pl

Roles of this organisation:

Buyer
Organisation providing additional information about the procurement procedure
Organisation providing offline access to the procurement documents
Organisation receiving requests to participate
Organisation processing tenders

8.1. ORG-0002

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Registration number: 5262239325
Postal address: UL. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postcode: 02-676
Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Country: Poland
Contact point: Sekretariat Biura Odwołań
Email: odwolania@gov.pl
Telephone: +48224587801
Fax: +48224587800
Internet address: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowaizbaodwolawcza>

Roles of this organisation:

Review organisation
Organisation providing more information on the review procedures

8.1. ORG-0003

Official name: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Registration number: 5262883664
Postal address: ul. Hoża 76/78
Town: Warszawa
Postcode: 00-682
Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)
Country: Poland
Contact point: Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej
Email: sp@prokuratoria.gov.pl
Telephone: +48226958504
Fax: +48226958111

Internet address: <https://www.gov.pl/web/sp-prokuratoria>

Information exchange endpoint (URL): <https://www.gov.pl/web/spprokuratoria/danekontaktowe>

Roles of this organisation:

Mediation organisation

8.1. ORG-0004

Official name: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Registration number: 5262895101

Postal address: ul. Nowogrodzka 1/3/5

Town: Warszawa

Postcode: 00-513

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

Contact point: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Email: info@mrips.gov.pl

Telephone: +48222500108

Internet address: <https://www.gov.pl/web/rodzina>

Information exchange endpoint (URL): <https://www.gov.pl/web/rodzina/danekontaktowe>

Roles of this organisation:

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for employment protection and working conditions applicable in the place where the contract is to be performed

8.1. ORG-0005

Official name: Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Registration number: 5261647453

Postal address: ul. Wawelska 52/54

Town: Warszawa

Postcode: 00-922

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

Contact point: Ministerstwo Klimatu i Środowiska

Email: info@klimat.gov.pl

Telephone: +48 223692900

Roles of this organisation:

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for environmental protection applicable in the place where the contract is to be performed

8.1. ORG-0006

Official name: Ministerstwo Finansów

Registration number: 5260250274

Postal address: ul. Świętokrzyska 12

Town: Warszawa

Postcode: 00-196

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

Contact point: Ministerstwo Finansów

Email: kancelaria@mf.gov.pl

Telephone: +48226945555

Internet address: <https://www.gov.pl/web/finanse>

Information exchange endpoint (URL): <https://www.gov.pl/web/finanse/daneteleadresowe>

Roles of this organisation:

Organisation providing information concerning the general regulatory framework for taxes applicable in the place where the contract is to be performed

8.1. ORG-0000

Official name: Publications Office of the European Union

Registration number: PUBL

Town: Luxembourg

Postcode: 2417

Country subdivision (NUTS): Luxembourg (LU000)

Country: Luxembourg

Email: ted@publications.europa.eu

Telephone: +352 29291

Internet address: <https://op.europa.eu>

Roles of this organisation:

TED eSender

10. Change

Version of the previous notice to be changed

:

107968-2026

Main reason for change

:

Buyer correction

Description

:

Zmiana względem zadanych pytań i odpowiedzi. w czym jest zmiana: Główne aspekty procedury (BT-88-Procedure)

10.1. Change

Section identifier: TPO-0001

Description of changes: Główne aspekty procedury (BT-88-Procedure) Postępowanie:1) zgodnie z przepisami ustawy Pzp;2)w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 i art.138 ust.4 ustawy Pzp;3)w procedurze właściwej dla zamówień publicznych, których kwota wartości zamówienia jest równa lub przekracza progi unijne określone w przepisach Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającą dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 65, z późn. zm.), zwanej dalej „dyrektywą 2014/24/UE”;4)według przepisów właściwych dla zamówień klasycznych; 5) zgodnie z postanowieniami SWZ. 2.Wartość przedmiotowego zamówienia (postępowania), oszacowana przez Zamawiającego, przekracza progi unijne, o których mowa w art.3 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp,określone w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym zgodnie z art.2 ust.2 pkt 1 i ust. 3 ustawy Pzp. Sekcja B 1. Zamawiający wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.2.PŚD Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą. 3.Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych:1) deklaracja (certyfikat) UE (CE) zgodności oferowanego asortymentu–(nie dotyczy Części 1 - OPZ_Stolik i szafka przyłóżkowa); ; 2)foldery lub karty techniczne (a w przypadku braku wskazania odpowiednich parametrów również inne dokumenty–ulotki, opisy itp.) z danymi techniczno-eksploatacyjnymi oferowanego asortymentu (wystawione przez producenta lub upoważnionego przedstawiciela

w języku polskim potwierdzające spełnienie wszystkich wymaganych parametrów oferowanego urządzenia opisanych przez Zamawiającego w Załączniku 2 – dla wszystkich zadań. (określonego w ustawie o wyrobach medycznych z 7 kwietnia 2022 r.)). 3) Oświadczenie potwierdzające zgodność projektu (przedmiotu zamówienia) z zasadą „nie czyni poważnych szkód” „Do No Significant Harm” (DNSH), sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Zał. nr 9 do SWZ; 4) Oświadczenie o poszanowaniu zasad horyzontalnych potwierdzające zgodność przedmiotu zamówienia z wymaganiami Zamawiającego i zasadami realizacji przedmiotu zamówienia, określonymi w Rozdziale VII ust. 10-1. sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Zał. nr 10 do SWZ. 4. PŚD, wskazane w ust. 3, składa się wraz z ofertą w formie elektronicznej. 5. Zamawiający przewiduje możliwość uzupełnienia PŚD (wszystkich wskazanych w ust. 3 pkt. 1, 2, 3, 4), jeśli Wykonawca nie złoży PŚD lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne. Wykonawca może uzupełnić przedmiotowe środki dowodowe, ale tylko na wezwanie Zamawiającego. 6. PŚD jeżeli służą przyznaniu punktów zgodnie z określonymi kryteriami oceny ofert, mogą być uzupełnione tylko w celu potwierdzenia braku podstaw do odrzucenia oferty, ale nie mogą być uzupełnione, aby służyć uzyskaniu punktów w kryteriach oceny ofert. Punktacja przyznana ofercie, w wyniku uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, nie może zostać zwiększona. 7. Zamawiający przewiduje możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienie przedmiotowych środków dowodowych. 8. Zamawiający nie wzywa do uzupełnienia lub wyjaśnienia przedmiotowych środków dowodowych, jeśli oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie lub jeśli zachodzi przesłanka unieważnienia postępowania. 9. Zamawiający przewiduje maksymalnie jednorazowe zwrócenie się do danego Wykonawcy o uzupełnienie danego PŚD. 10. PŚD sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 11. PŚD muszą potwierdzać wszystkie parametry określone w załączniku nr 2 do SWZ (nie dotyczy informacji innych niż parametry, takich jak: termin gwarancji, termin dostawy, wymagania dotyczące serwisu i przeglądów, rok produkcji).

Sekcja C Informacja dotycząca zawartości oferty: 1. Ofertę sporządza się na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ i OPZ, stanowiącym zał. nr 2 do SWZ). Wraz z ofertą (tj. formularzem ofertowym – zgodnym z wzorem określonym w zał. nr 1 do SWZ i OPZ – zgodnym z wzorem określonym w zał. nr 2 do SWZ dla danej części/zadania 1-20) Wykonawca zobowiązany jest złożyć: 1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ; 2) oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia, o których mowa w Rozdziale XI ust. 1 pkt 3 i 4 oraz Rozdziale XI ust. 3 i 4 SWZ, którego wzór stanowi załącznik nr 3a do SWZ; 3) dokument lub dokumenty (w tym pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa), z którego/kórych wynika prawo do podpisania oferty, oświadczeń i innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile nie wynika ono z bezpłatnie dostępnych dokumentów rejestrowych (KRS/CEIDG); 4) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (w przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie); 5) uzasadnienie utajnienia części oferty (formularzy, dokumentów, oświadczeń), przy czym uzasadnienie będzie w całości jawne (jeśli dotyczy); 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (jeśli dotyczy); 7) (jeśli dotyczy) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w postaci JEDZ; 8) (jeśli dotyczy) oświadczenie sankcyjne podmiotu udostępniającego - oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia, o których mowa w Rozdziale XI ust. 1 pkt 3 i 4 oraz Rozdziale XI ust. 3 i 4 SWZ, którego wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ (w

przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu); 9)przedmiotowe środki dowodowe, wskazane w Rozdziale XIII ust.3 do SWZ;Pozostałe informacje określono w dokumentach zamówienia SWZ wraz z zał.

The procurement documents were changed on: 02/03/2026

Notice information

Notice identifier/version: fc69be77-9ade-49d4-bc97-fe8ca1df6f43 - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 27/02/2026 08:15:30 (UTC+00:00) Western European Time, GMT

Languages in which this notice is officially available: Polish

Notice publication number: 141415-2026

OJ S issue number: 42/2026

Publication date: 02/03/2026