

**Germany-Chemnitz: Architectural services for buildings**

**OJ S 81/2014 25/04/2014**

**Contract notice**

**Services**

**Directive 2004/18/EC**

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Stadt Chemnitz

Postal address: Annaberger Straße 89

Town: Chemnitz

Postal code: 09120

Country: Germany

Contact person: Submissionsstelle

For the attention of: Frau Reichel

E-mail: [submissionsstelle@stadt-chemnitz.de](mailto:submissionsstelle@stadt-chemnitz.de)

Telephone: +49 3714883077

Fax: +49 3714883096

**Internet address(es):**

General address of the contracting authority: [www.chemnitz.de](http://www.chemnitz.de)

**Additional information can be obtained from:**

Official name: Stadt Chemnitz, SE Gebäudemanagement und Hochbau

Postal address: Annaberger Str. 89

Town: Chemnitz

Postal code: 09120

Country: Germany

For the attention of: Herrn Kalinich

Telephone: +49 3714886563

Fax: +49 3714886595

Internet address: [www.chemnitz.de](http://www.chemnitz.de)

**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

Official name: hpm Henkel Projektmanagement GmbH

Postal address: Könneritzstraße 15

Town: Dresden

Postal code: 01067

Country: Germany

E-mail: [gsborna-elt@henkel-pm.de](mailto:gsborna-elt@henkel-pm.de)

Telephone: +49 3518732380

Fax: +49 35187323811

Internet address: [www.henkel-pm.de](http://www.henkel-pm.de)

**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address

**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

**I.3. Main activity**

General public services

#### **I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

## **Section II: Object of the contract**

---

### **II.1. Description**

#### **II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

VOF-Verhandlungsverfahren für Vergabe von Fachplanungsleistung Technische Ausrüstung gemäß § 55 i.V.m. § 53 (2) HOAI, ALG 4 und 5 für die Sanierung/den Umbau Grundschule Borna und Neubau einer Einfeldsporthalle, Wittgendorfer Straße 121a, 09114 Chemnitz

#### **II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Services

Service category No 12: Architectural services; engineering services and integrated engineering services; urban planning and landscape engineering services; related scientific and technical consulting services; technical testing and analysis services

Main site or place of performance: 09114 Chemnitz, Wittgendorfer Straße 121a;

NUTS code DED11 Chemnitz

#### **II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The notice involves a public contract

#### **II.1.4. Information about framework agreement**

#### **II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Die Stadt Chemnitz plant im Rahmen einer Fördermittelmaßnahme die Sanierung/den Umbau der Grundschule Borna. Am Schulstandort Grundschule Borna befindet sich ebenso das Schulobjekt des Sonderpädagogischen Förderzentrums Chemnitzer Körperbehindertenschule. Dieses Objekt wird freigezogen und anschließend als zweizügige Grundschule mit integriertem Hort umgebaut/saniert. Zusätzlich soll auf dem Grundstück eine Einfeldsporthalle errichtet werden.

#### **II.1.6. CPV code(s)**

71221000 Architectural services for buildings

#### **II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

#### **II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: no

#### **II.1.9. Information about variants**

Variants will be accepted: no

### **II.2. Scope of the procurement**

#### **II.2.1. Total quantity or scope**

Fachplanungsleistungen Technische Ausrüstung der Leistungsphasen 3-9 gemäß § 55 i.V.m. § 53 (2) HOAI, ALG 4 und 5 für die Sanierung/den Umbau Grundschule Borna und Neubau einer Einfeldsporthalle; BGF ca. 4 700 m<sup>2</sup>; geschätzte anrechenbare Kosten über die KG 400 für das Gesamtvorhaben ca. 1 050 000 EUR netto

#### **II.2.2. Information about options**

Options: yes

Description of options: Der Auftraggeber behält sich eine stufenweise Beauftragung der einzelnen Leistungsphasen vor. Mit Abschluss des Verhandlungsverfahrens wird vertraglich die Leistungsphase 3 beauftragt. Ein Rechtsanspruch auf die Übertragung aller Leistungsphasen besteht nicht. Ebenso besteht kein Rechtsanspruch auf Weiterbeauftragung nach Erbringung erster Leistungsphasen.

### **II.2.3. Information about renewals**

This contract is subject to renewal: no

### **II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

Start 15.1.2015. Completion 31.12.2020

## **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

### **III.1. Conditions related to the contract**

#### **III.1.1. Deposits and guarantees required**

Berufshaftpflichtversicherung mit Deckungssummen für Personenschäden: 1 500 000 EUR, für sonstige Schäden: 300 000 EUR. Bei Bietergemeinschaften für jedes Mitglied.

#### **III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

#### **III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter

#### **III.1.4. Contract performance conditions**

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Die örtliche Präsenz des Bewerbers in Chemnitz ist während der Planungs- und Bauzeit in engen Intervallen gemäß Projekterfordernis sicherzustellen. Für die gesamte Projektlaufzeit ist die personelle Kontinuität hinsichtlich der Präsenz vor Ort zu gewährleisten, insb. während der Ausführungsphase des Projektes (Leistungsphase 8) wird vom Bewerber eine arbeitstägliche Präsenz am Ausführungsort erwartet.

### **III.2. Conditions for participation**

#### **III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: Folgende Erklärungen und Nachweise sind mit dem Teilnahmeantrag abzugeben: Angaben über die persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers, ggf. ergänzt um eine Bietergemeinschaftserklärung mit Benennung des bevollmächtigten Vertreters; Eigenerklärung über Eintragung in ein Handelsregister und Vorlage Kopie des Handelsregistrauszugs bzw. über Nichteintragung mit Begründung; Erklärung über wirtschaftliche Verknüpfung und zur auftragsbezogenen Zusammenarbeit mit anderen Unternehmen; Eigenerklärung über Nichtvorliegen der Ausschlusskriterien (§ 4 (6) a-g, §4 (9) a-e VOF) sowie des Nichtbestehens von Abhängigkeiten von Ausführungs- und Lieferinteressen; Bestätigung des Finanzamtes zur ordnungsgemäßen Zahlung von Steuern (nicht älter als 1 Jahr zum Ztpkt. Abgabe Teilnahmeantrag); Bestätigung der Krankenkassen zur ordnungsgemäßen Zahlung von Sozialabgaben (nicht älter als 1 Jahr zum Zeitpunkt Abgabe Teilnahmeantrag); Angaben über Projektleiter (Berufsabschluss und Berufserfahrung)

in Jahren, mind. 3 Jahre erforderlich) und Bauüberwacher (Berufsabschluss mindestens Ingenieur der Elektrotechnik und Berufserfahrung in Jahren, mind. 3 Jahre erforderlich), ergänzt um Kopie des Ausbildungsabschlusses und tabellarischen Lebenslauf; Nachweis der Berufszulassung; Angabe der durchschnittlichen Beschäftigten der letzten 3 Jahre; Eigenerklärung zur Gewährleistung der Qualität; Erklärung über Nutzung Kapazitäten anderer Unternehmen. Nicht deutschsprachige Nachweise müssen in Form einer beglaubigten Übersetzung in Deutsch vorgelegt werden. Mitglieder von Bewerbergemeinschaften haben grundsätzlich alle Erklärungen/Nachweise für jedes Mitglied abzugeben mit Ausnahme der Angaben zu Projektleiter, Bauüberwacher und Berufszulassung und Berufsausübungsberechtigung. Für die Ausarbeitung der Bewerbungs- und Angebotsunterlagen werden den Bewerbern keine Kosten erstattet. Es erfolgt keine Rückgabe der Bewerbungs- und Angebotsunterlagen. Mehrfachbewerbungen sind nicht zulässig. Eine Mehrfachbewerbung ist auch eine Bewerbung unterschiedlicher Niederlassungen eines Büros. Mehrfachbewerbungen von Mitgliedern einer Bewerbergemeinschaft bzw. unterschiedlicher Niederlassungen eines Büros haben das Ausscheiden aller Mitglieder der Bewerbergemeinschaft zur Folge. Fehlende Nachweise und Erklärungen sind auf Aufforderung des Auftraggebers innerhalb einer gesetzten Frist nachzureichen, werden sie auch bis zum Ablauf der Nachfrist nicht eingereicht, wird die Bewerbung wegen unvollständigen Teilnahmeantrags ausgeschlossen.

### **III.2.2. Economic and financial ability**

List and brief description of conditions: Folgende Erklärungen und Nachweise sind mit dem Teilnahmeantrag abzugeben: Nachweis der geforderten Berufshaftpflichtversicherung (III.1.) mittels Nachweis der Versicherungspolice (nicht älter als 12 Monate zum Zeitpunkt Abgabe Teilnahmewettbewerb), alternativ bei Nichterreichen der Deckungssummen eine Erklärung des Versicherers die Deckungssummen im Auftragsfall anzupassen oder eine objektbezogene Versicherung abzuschließen (bei Bewerbergemeinschaften von jedem Mitglied); Erklärung zum Nettohonorarumsatz des Bewerbers im Leistungsbild § 55 i.V.m § 53 (2) HOAI, ALG 4 und 5 in den letzten 3 Geschäftsjahren (bei Bewerbergemeinschaft von jedem Mitglied). Geforderte Mindeststandards: Nachweis über eine ausreichende Berufshaftpflichtversicherung (vgl. III.1.1) bzw. Anpassungserklärung (vgl. III.2.2); durchschnittlicher Mindestumsatz in Höhe von 100 000 EUR aus den letzten 3 Geschäftsjahren. (Bei Bewerbergemeinschaft ist die Summe der jeweiligen durchschnittlichen Mindestumsätze ausreichend.)

### **III.2.3. Technical and professional ability**

List and brief description of conditions:

Gefordert ist die Darstellung von mindestens 3 Referenzen: Referenzobjekt Typ A - Sanierung eines Schulgebäudes (allgemeinbildende und berufsbildende Schulen, sofern sie nicht ausschließlich der Unterrichtung Erwachsener dienen); abgeschlossenes, im Zeitraum 1.4.2009 bis zum Zeitpunkt der Vergabebekanntmachung fertiggestelltes Vorhaben (Übergabe Nutzer), mit Bauwerkskosten von mind. 500 000 EUR netto für die KG 400, ALG 4 und 5; Referenzobjekt Typ B - Neubau/Sanierung eines Schulgebäudes (allgemeinbildende und berufsbildende Schulen, sofern sie nicht ausschließlich der Unterrichtung Erwachsener dienen); abgeschlossenes, im Zeitraum 01.04.2009 bis zum Zeitpunkt der Vergabebekanntmachung fertiggestelltes Vorhaben (Übergabe Nutzer), mit Bauwerkskosten von mind. 125 000 EUR netto für die KG 400, ALG 4 und 5. Referenzobjekt Typ C - Neubau einer Sporthalle; abgeschlossenes, im Zeitraum 01.04.2009 bis zum Zeitpunkt der Vergabebekanntmachung fertiggestelltes Vorhaben (Übergabe Nutzer) mit Bauwerkskosten von mind. 60 000 EUR netto für die KG 400, ALG 4 und 5. Beizufügen ist bei öffentlichen Bauvorhaben eine Bestätigung des Auftraggebers über die erbrachte Leistung

(Referenzschreiben). Eigenerklärung zu den Referenzen: Beschreibung der Baumaßnahme, Benennung Auftraggeber mit Ansprechpartner und Telefonnummer, Angabe zur Art des Auftraggebers (öffentlich/nichtöffentlich), Leistungsbeginn und Fertigstellung des Bauvorhabens (Übergabe an den Nutzer), erbrachte Leistungsphasen gemäß § 55 HOAI - Technische Ausrüstung, Herstellungskosten 400 (ALG 4 und 5) netto, Beteiligung des vorgesehenen Projektleiters und/oder Bauüberwachers am Referenzprojekt, Angabe zur Objektfinanzierung - Fördermittelvorhaben. Für die Referenzen Typ A und B ist zusätzlich die Angabe zum Denkmalschutz der Referenz erforderlich. Für die Referenz C die Angabe zur Barrierefreiheit. Zusätzliche Referenzen können in der Bewerbung aufgeführt werden und sind für die Bewertung den Referenzkategorien Typ A-C zuzuordnen und mit den o.g. Angaben vorzulegen. Eigenerklärung über die durchschnittliche Anzahl (jährliches Mittel) der Beschäftigten in den letzten 3 Geschäftsjahren (Mitarbeiter und Führungskräfte) im Leistungsbild Technische Ausrüstung ALG 4 und 5 (§ 55 i.V.m. § 53 (2) HOAI). Eigenerklärung Gewährleistung der Qualität mit Angaben zur Zertifizierung nach DIN EN ISO 9000/9001/9004, alternativ Beschreibung von anderen Maßnahmen zur Qualitätssicherung (bei Bewerbergemeinschaft von jedem Mitglied). Ggf. Angabe zur Nutzung Kapazitäten anderer Unternehmen. Geforderte Mindeststandards: Mindestens 1 Referenz Typ A mit Mindestanforderung: Sanierung eines Schulgebäudes (allgemeinbildende und berufsbildende Schulen, sofern sie nicht ausschließlich der Unterrichtung Erwachsener dienen); abgeschlossenes, im Zeitraum 01.04.2009 bis zum Zeitpunkt der Vergabebekanntmachung fertiggestelltes Vorhaben (Übergabe Nutzer), mit Bauwerkskosten von mind. 500 000 EUR netto für die KG 400, ALG 4 und 5. UND Mindestens 1 Referenz Typ B mit Mindestanforderung: Neubau/Sanierung eines Schulgebäudes (allgemeinbildende und berufsbildende Schulen, sofern sie nicht ausschließlich der Unterrichtung Erwachsener dienen); abgeschlossenes, im Zeitraum 01.04.2009 bis zum Zeitpunkt der Vergabebekanntmachung fertiggestelltes Vorhaben (Übergabe Nutzer), mit Bauwerkskosten von mind. 125 000 EUR netto für die KG 400, ALG 4 und 5. UND Mindestens 1 Referenz Typ C mit Mindestanforderung: Neubau einer Sporthalle; abgeschlossenes, im Zeitraum 01.04.2009 bis zum Zeitpunkt der Vergabebekanntmachung fertiggestelltes Vorhaben (Übergabe Nutzer) mit Bauwerkskosten von mind. 60 000 EUR netto für die KG 400, ALG 4 und 5

### **III.2.4. Information about reserved contracts**

### **III.3. Conditions specific to services contracts**

#### **III.3.1. Information about a particular profession**

Execution of the service is reserved to a particular profession: yes

Reference to the relevant law, regulation or administrative provision: § 19(2) VOF

#### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Type of procedure**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Negotiated

Some candidates have already been selected (if appropriate under certain types of negotiated procedures) no

#### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

Envisaged minimum number 3: and Maximum number 5

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Der Auftraggeber wird die fristgerecht eingegangenen Teilnahmeanträge anhand der in der vorliegenden Bekanntmachung benannten Nachweise und Erklärungen formal und inhaltlich prüfen und bewerten. Die Auswahl erfolgt anhand einer Bewertungsmatrix, wobei die Kriterien folgendermaßen bewertet werden: pro Auswahlkriterium werden 0-3 Punkte vergeben, die Punktzahl pro Kriterium wird gewichtet. Die Rangfolge richtet sich nach den erreichten Prozentpunkten von 100 %. Es werden maximal die 5 Bewerber mit der höchsten Punktzahl zum Verhandlungsgespräch eingeladen. Wird die Anzahl durch Bewerber mit gleicher Punktzahl überschritten, entscheidet unter diesen das Los. Auswahlkriterien: a) durchschnittlicher jährlicher Umsatz der letzten 3 Geschäftsjahre im Leistungsbild Techn. Ausrüstung lt. § 55 i.V.m. § 53 (2) HOAI ALG 4 und 5 Gesamtwichtung 20 %. Punktwertung: 0 Pkt. bei gleich 100 000 EUR, 3 Pkt. bei größer/gleich 300 000 EUR. Die Abstufung zw. 0 und 3 Pkt. erfolgt mittels linearer Interpolation. b) Mittelwert aller angegebenen Referenzen des Typs A mit 20 %: erbrachte Leistungsphasen (LP): 4 % (0 Pkt. bei nur LP 2-3 oder einzelner LP, 1 Pkt. bei nur LP 3 und 5 oder 6-8; 2 Pkt. bei nur LP 3, 5 und 6 oder 5-8, 3 Pkt. bei min. LP 3 und 5-8); Nettobaukosten der KG 400, ALG 4 und 5, des Bauvorhabens: 4 % (0 Pkt. bei gleich 500 000 EUR, 1 Pkt. bei größer 500 000 EUR kleiner/gleich 800 000 EUR; 2 Pkt. bei größer 800 000 EUR kleiner/gleich 1 000 000 EUR, 3 Pkt. bei größer 1 000 000 EUR); Referenz ist ein Fördermittelprojekt: 2 % (0 Pkt. wenn Kriterium nicht erfüllt, 3 Pkt. wenn Kriterium erfüllt); Referenz steht unter Denkmalschutz: 2 % (0 Pkt. wenn Kriterium nicht erfüllt, 3 Pkt. wenn Kriterium erfüllt); Referenz wurde für öffentlichen AG erbracht: 3 % (0 Pkt. wenn Kriterium nicht erfüllt, 3 Pkt. wenn Kriterium erfüllt); Projektbeteiligte: 5 % (0 Pkt. wenn weder vorgesehener Bauleiter noch Projektleiter im Projekt beteiligt waren, 1 Pkt. wenn vorgesehener Bauleiter im Projekt beteiligt war, 2 Pkt. wenn vorgesehener Projektleiter im Projekt beteiligt war, 3 Pkt. wenn vorgesehener Bauleiter und vorgesehener Projektleiter im Projekt beteiligt waren); Mittelwert aller angegebenen Referenzen des Typs B mit 20 %: Bewertung wie Referenz A bis auf Kriterium Nettobaukosten der KG 400, ALG 4 und 5 des Bauvorhabens: 4 %: denn hier (0 Pkt. bei gleich 125 000 EUR, 1 Pkt. bei größer 125 000 EUR kleiner/gleich 310 000 EUR; 2 Pkt. bei größer 310 000 EUR kleiner/gleich 500 000 EUR, 3 Pkt. bei größer 500 000 EUR). Mittelwert aller angegebenen Referenzen des Typs C mit 20 %: Bewertung wie Referenzen Typ A und B bis auf Kriterium Nettobaukosten der KG 400, ALG 4 und 5 des Bauvorhabens: 4 %: denn hier (0 Pkt. bei gleich 60 000 EUR, 1 Pkt. bei größer 60 000 EUR kleiner/gleich 90 000 EUR; 2 Pkt. bei größer 90 000 EUR kleiner/gleich 120 000 EUR, 3 Pkt. bei größer 120 000 EUR) und anstatt Bewertung Referenz steht unter Denkmalschutz, hier Bewertung Referenz ist barrierefrei zugänglich: 2 % (0 Pkt. wenn Kriterium nicht erfüllt, 3 Pkt. wenn Kriterium erfüllt); c) Qualifikation des Projektteams mit Gesamtwichtung 20 %. Berufsabschluss des vorgesehenen Projektleiters 4 % (0 Pkt. bei sonstigen Abschlüssen, 2 Pkt. bei Ing. der Elektrotechnik, 3 Pkt. bei Dipl.-Ing. der Elektrotechnik FH oder Hochschulabschluss), Berufserfahrung des vorgesehenen Projektleiters 8 % (0 Pkt. bei gleich 3 Jahre, 1 Pkt. bei größer 3 kleiner/gleich 6 Jahre, 2 Pkt. größer 6 Jahre kleiner/gleich 9 Jahre, 3 Pkt. bei größer 9 Jahre); Berufserfahrung des vorgesehenen Bauüberwachers 8 % (wie bei Projektleiter).

#### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

## **IV.2. Award criteria**

### **IV.2.1. Award criteria**

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Honorar/Preis. Weighting 30%
2. Lösen einer spontanen Arbeitsaufgabe. Weighting 25%
3. Präsentation Projektteam. Weighting 15%
4. Methoden zur Terminverfolgung/Einhaltung Terminplan. Weighting 15%
5. Organisation, allg. Projektabwicklung und Methoden zur Kostenkontrolle. Weighting 15%

### **IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction will be used: no

## **IV.3. Administrative information**

### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

17/14/561

### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

### **IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 23.5.2014 - 12:00

Payable documents: no

### **IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

23.6.2014 - 14:00

### **IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

17.9.2014

### **IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

German.

### **IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

### **IV.3.8. Conditions for opening of tenders**

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

## **Section VI: Complementary information**

---

### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

### **VI.2. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:

no

### **VI.3. Additional information**

Bewerbungen, die nicht alle geforderten Angaben, Nachweise und Referenzen enthalten, werden ausgeschlossen, sofern die geforderten Angaben und Nachweise nicht auf Anforderung innerhalb einer gesetzten Frist nachgeliefert werden können. Die konkreten

Termine für das Verhandlungsverfahren werden mit der Aufforderung zur Teilnahme an der Verhandlung übermittelt.

IV.3.3) Bedingungen für den Erhalt von Ausschreibungs- und ergänzenden Unterlagen -  
Schlusstermin für die Anforderung von Unterlagen oder die Einsichtnahme: möglichst bis  
zum 23.5.2014, 12.00 Uhr; kostenpflichtige Unterlagen: nein; Zahlungsbedingungen und -  
weise: Die Teilnahme erfolgt über den Bewerbungsbogen, ergänzt um Angaben und  
Nachweise gemäß Ziffern III 2.1 bis III 2.3. Der Bewerbungsbogen wird auf einer  
Datenplattform zur Verfügung gestellt. Die Zugangsdaten können per E-Mail unter [gsborna-elt@henkel-pm.de](mailto:gsborna-elt@henkel-pm.de) angefordert werden. Der auf der Datenplattform vollständig ausgefüllte  
Bewerbungsbogen ist unter Verwendung des beigefügten Kennzettels für den Umschlag im  
Original (DIN A4, Anlagen mit Registern getrennt) fristgerecht einzureichen.  
Teilnahmeanträge, die per E-Mail oder per FAX eingereicht werden, werden nicht  
berücksichtigt.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: 1. Vergabekammer des Freistaates Sachsen bei der Landesdirektion Sachsen  
Postal address: Braustraße 2  
Town: Leipzig  
Postal code: 04107  
Country: Germany  
Telephone: +49 3419773202  
Fax: +49 3419771049

##### **VI.4.2. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures: Der Auftraggeber weist darauf hin,  
dass ein Nachprüfungsantrag nach § 107 Abs. 3 GWB unzulässig ist, soweit

- 1) der Antragsteller den gerügten Verstoß gegen Vergabevorschriften im Vergabeverfahren  
erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht unverzüglich gerügt hat,
- 2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind,  
nicht spätestens bis Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Angebotsabgabe  
oder zur Bewerbung gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,
- 3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind,  
nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur  
Angebotsabgabe oder zur Bewerbung gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,
- 4) mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht  
abhelfen zu wollen, vergangen sind.

##### **VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Allg. Fach-/Rechtsaufsicht: Landesdirektion Sachsen  
Postal address: Altchemnitzer Straße 41  
Town: Chemnitz  
Postal code: 09120  
Country: Germany  
Telephone: +49 3715320  
Fax: +49 3715321303

##### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

15.4.2014