

Belgium-Grobbendonk: Architectural services for buildings

OJ S 56/2021 22/03/2021

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Grobbendonk

National registration number: 0207501806

Postal address: Boudewijnstraat 4

Town: Grobbendonk

NUTS code: BE213 Arr. Turnhout

Postal code: 2280

Country: Belgium

Contact person: Mevrouw Anita Gorremans

E-mail: anita.gorremans@grobbendonk.be

Telephone: +32 14507873

Fax: +32 14501618

Internet address(es):

Main address: www.grobbendonk.be

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/906/1Q/2021>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Oproep tot aanvraag tot deelneming - Aanstellen architect "Ontwerp van een kindercampus Klim-op Bouwel

Reference number: FIN/2021/068

II.1.2. Main CPV code

71221000 Architectural services for buildings

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Zie II.2.4

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE213 Arr. Turnhout

Main site or place of performance: Klim-Op Bouwel, Berdenweg 5 te 2280 Grobbendonk

II.2.4. Description of the procurement

Beschrijving van de opdracht

Voorwerp van deze diensten: architectuuropdracht, bouw van een nieuw schoolgebouw en herbestemming van een schoolgebouw naar kinderdagverblijf.

Verloop van de selectie: gunning van de opdracht via een mededingingsprocedure met onderhandeling. De gunning van de opdracht gebeurt in 2 fasen.

In de eerste fase zullen minimaal 3 en maximaal 5 kandidaten worden geselecteerd. De aanvragen tot deelneming worden eerst beoordeeld op de vormvereisten en de uitsluitingscriteria. Vervolgens worden de aanvragen beoordeeld aan de hand van de geschiktheidscriteria zoals beschreven in de selectieleidraad.

In de tweede fase worden de geselecteerde kandidaten uitgenodigd voor een verplicht plaatsbezoek. Na het plaatbezoek worden de kandidaten uitgenodigd een offerte in te dienen. De ontwerper van de niet-gekozen offerte die minstens 60 % behaalt op de gunningscriteria zal een vergoeding ontvangen van EUR2500 excl. btw voor het indienen van de offerte. Voor de kandidaatstelling wordt geen vergoeding voorzien.

Timing: de ingebruikname van de gebouwen wordt voorzien in augustus 2023.

Budget: voor de bouw is een budget van EUR2.550,302 excl. btw voorzien (dit is incl. sloop, bouw en omgevingswerken en excl. erelonen en btw).

Beoordeling offertes: alle ingediende offertes worden beoordeeld door een jury. Deze heeft een adviesbevoegdheid, geen beslissingsbevoegdheid.

Gunning opdracht: het college van burgemeester en schepenen gunt de opdracht, rekening houdend met het advies van de jury.

Plaats van dienstverlening: Basisschool Klim-op Bouwel, Berdenweg 5, 2288 Bouwel.

Kadastrale gegevens: afdeling 2 sectie B nummers 51Y en 52Z.

Continuïteit: de school moet tijdens de bouw en renovatie operationeel blijven en de veiligheid van de gebruikers gegarandeerd. Om deze reden (en omwille van timing) is een geprefabriceerde bouwwijze te overwegen voor de nieuwbouw. De oefening moet gemaakt worden hoe de schoolactiviteiten tijdens de werken veilig kunnen voortgezet worden.

Bouwprogramma: combinatie van verbouwing en nieuwbouw (resp. 290 m² en 1236 m² BVO). De opdracht omvat het ontwerp en de realisatie van:

De afbraak van de turnzaal, 2 kleuterklassen, 2 klaslokalen en 2 containerklassen (de te slopen gebouwen zijn zowel ruimtelijk als technisch gescheiden van de te behouden gebouwdelen)

Gedeeltelijke functiewijziging van gebouw D naar kinderdagverblijf en buitenschoolse kinderopvang

De bouw van een nieuwe turnzaal, 2 kleuterklassen, 4 klassen voor basisonderwijs, refter en bureel

De aanleg van een speelplaats en groenzone

Het is de betrachting van het Lokaal Bestuur om de KLIM OP-school te Bouwel uit te bouwen tot een kindercampus voor kinderen van 0 tot 12 jaar. De bestaande basisschool zal aangevuld worden met een crèche en buitenschoolse kinderopvang. Daarnaast wil het lokaal bestuur de gebouwen ter beschikking stellen buiten de schooluren.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 30

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 3Maximum number: 5

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

* Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016.

* Overeenkomstig de Belgische overheidsopdrachtenreglementering heeft de aanbestedende overheid, in elke fase van de gunningsprocedure, de mogelijkheid om de kandidaat/inschrijver uit te sluiten die, bij wijze van een in kracht van gewijsde gegane strafrechtelijke uitspraak veroordeeld werd voor een misdrijf dat zijn professionele integriteit aantast.

De niet-naleving van strafrechtelijk sanctioneerbare milieu- en sociale wetgeving kan worden geacht een misdrijf te zijn dat de professionele integriteit aantast. Van zodra deze wordt vastgelegd in een in kracht van gewijsde gegaan vonnis of arrest kan deze worden aangewend als uitsluitingsgrond, ongeacht de stand van de procedure.

Onder sociale wetgeving wordt onder meer verstaan:

— het decreet van 10 juli 2008 houdende een kader voor het Vlaamse gelijkekansen- en gelijkebehandelingsbeleid; de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van bepaalde vormen van

discriminatie, de wet van 10 mei 2007 tot wijziging van de wet van 30 juli 1981 tot bestraffing van bepaalde, door racisme of xenofobie ingegeven daden en de wet van 10 mei 2007 ter bestrijding van discriminatie tussen vrouwen en mannen,
— de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, meer bepaald hoofdstuk Vbis. Bijzondere bepalingen betreffende geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. Bewijs van verzekering tegen beroepsrisico's met inbegrip van tienjarige aansprakelijkheid (voor architecten)
2. Een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is, over de laatste drie beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waar op de ondernemer met zijn activiteit is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Maximum 1 jaar oud

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. Verklaring omtrent de gemiddelde jaarlijkse personeelsbezetting van de dienstverlener en de omvang van het kaderpersoneel gedurende de laatste 3 jaar.
2. De omschrijving van het gedeelte van de opdracht dat de dienstverlener eventueel in onderaanneming wil geven.
3. Het bewijs van inschrijving bij de Orde van Architecten.
4. Samenstelling van het ontwerpteam (indicatieve weging 30/100).

Van het verantwoordelijke personeel dat de architect zal inzetten: naam, diploma's of getuigschriften, aantal jaren relevante beroepservaring en de voornaamste projecten waarin deze een verantwoordelijke functie hebben bekleed.

5. Minstens 2 referentieprojecten van schoolgebouwen met AGION subsidiëring (indicatieve weging 50/100).

Deze referentieprojecten, waarvan de bouwopdracht werd uitgevoerd of opgestart in de laatste 6 jaar en waarvan het totale ramingsbedrag of uitvoeringsbedrag minstens EUR1.000.000 excl. btw en erelonen bedraagt, zullen beknopt worden toegelicht. Hiertoe worden per referentie volgende gegevens vermeld: gegevens bouwheer, bouwjaar, datum voorlopige oplevering, initiële budget, aanbestedingsbudget, budget bij oplevering, programma, vloeroppervlakte, contactgegevens van de bouwheer of getuigschrift van goede uitvoering ondertekend door de betreffende bouwheer, toelichting krachtlijnen en visie van deze ontwerpen (max 4 foto's en/of tekeningen, max 3 pagina's met korte voorstelling die relevant is voor onderhavige opdracht).

6. Opsomming van minstens 2 niet-eigen projecten die volgens de inschrijver wel relevant zijn voor deze overheidsopdracht (indicatieve weging 20/100).

De opsomming heeft betrekking op schoolgebouwen die niet door de inschrijver zelf werden ontworpen. De inschrijver beschrijft deze schoolgebouwen en geeft aan waarom hij, bij voorkeur op basis van ervaring, deze schoolgebouwen als relevant of als interessante invalshoek beschouwt voor de bouw van schoolgebouwen in het algemeen. De inschrijver

geeft aan welke elementen als positief en welke als negatief worden beschouwd. De projecten zijn voldoende gestoffeerd om op nuttige wijze als referentieproject te kunnen worden beschouwd.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. CV's van het ontwerpteam.
4. Vermelden wie de contactpersoon-projectleider wordt
5. Ervaring met AGION administratie is een must.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 20/04/2021 Local time: 14:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

De kandidaturen en offertes kunnen alleen elektronisch ingediend worden via de e-Tendering internetsite <https://eten.publicprocurement.be/>.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Gemeentebestuur Grobbendonk

Postal address: Boudewijnstraat 4

Town: Grobbendonk

Postal code: 2280

Country: Belgium

VI.5. Date of dispatch of this notice

17/03/2021