

France-Villers-Cotterêts: Miscellaneous food products

OJ S 64/2018 31/03/2018

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ville de Villers-Cotterêts

Postal address: 3 rue de l'Hôtel de Ville, BP 170/171

Town: Villers-Cotterêts

NUTS code: FRE21 Aisne

Postal code: 02603

Country: France

Contact person: Lucie Letourneur

E-mail: marches-publics@mairie-villerscotterets.fr

Telephone: +33 323965500

Internet address(es):Main address: <http://villerscotterets.synpase-entreprises.com>Address of the buyer profile: <http://villerscotterets.synpase-entreprises.com>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://villerscotterets.synpase-entreprises.com>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://villerscotterets.synpase-entreprises.com>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Commune

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Fourniture de denrées alimentaires et assistance technique pour la composition des repas pour les deux sites de la restauration communale de Villers-Cotterêts

II.1.2. Main CPV code

15800000 Miscellaneous food products

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Fourniture de denrées alimentaires et assistance technique pour la composition des repas pour les deux sites de la restauration communale de Villers-Cotterêts.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes
Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Fourniture de denrées alimentaires et assistance technique pour la composition des repas pour les deux sites de la restauration communale de Villers-Cotterêts
Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

15800000 Miscellaneous food products, 55523100 School-meal services, 39222000 Catering supplies

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRE21 Aisne
Main site or place of performance: Cuisine Marie-Louise Labouret (1 place du 8.5.1945) — cuisine Donatello (rue Marx Dormoy).

II.2.4. Description of the procurement

L'accord-cadre est composé d'une tranche ferme (fourniture de denrées alimentaires et assistance technique pour la composition des repas pour les 2 sites de la restauration communale) et d'une tranche optionnelle (rattachement du centre de petite enfance au marché).

II.2.5. Award criteria

Criteria below
Quality criterion - Name: Valeur technique / Weighting: 60
Cost criterion - Name: Prix de l'offre / Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48
This contract is subject to renewal: yes
Description of renewals:
L'accord-cadre est signé pour une période ferme de 2 ans, renouvelable une fois, soit une durée maximale de 4 ans.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2.11. Information about options

Options: yes
Description of options:
Conformément aux dispositions de l'article 58 du décret 2016/360, l'accord-cadre comporte les variantes obligatoires ci-dessous:

- variante obligatoire n° 1: introduction de produits certifiés Alimentation Biologique dans l'ensemble des repas confectionnés à hauteur de 20 %,
 - variante obligatoire n° 2: menu à 4 composantes à destination des enfants.
- Ces variantes obligatoires sont détaillées dans le dossier de consultation aux entreprises.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Elle est constituée des pièces suivantes conformément aux articles 45, 48 et 51-1 de l'ordonnance n° 2015-899 ainsi que 44 et 51 du décret n° 2016-360:

- le formulaire DC1 « Lettre de candidature »,
- le formulaire DC2 « Déclaration du candidat »,
- les documents relatifs aux pouvoirs de signature de la personne habilitée pour engager le candidat (extrait KBIS, délégation de signature...),
- si le candidat est en redressement judiciaire, la copie du ou des jugement(s) prononcé(s) à cet effet,
- de la forme juridique du candidat,
- d'une attestation d'assurance Responsabilité Civile Professionnelle en cours de validité,
- d'une attestation sur le travail des personnes handicapées.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

La déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant des fournitures similaires à l'objet du présent accord-cadre, réalisés au cours des 3 derniers exercices disponibles.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années,
- les certificats de qualifications professionnelles (la capacité du candidat peut être apportée par tous moyens, notamment par des certificats d'identité professionnelle attestant la compétence du candidat),
- une présentation des références similaires à l'objet du présent accord-cadre, réalisés au cours des 3 dernières années.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 02/05/2018 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 8 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 02/05/2018 Local time: 14:00

Place:

Ville de Villers-Cotterêts.

Information about authorised persons and opening procedure: Membres de la Commission d'appel d'offres.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

VI.3. Additional information

Conditions de remise des offres:

Conformément aux dispositions de l'article 39 du décret 2016/360, le dossier de consultation aux entreprises (DCE) est consultable et téléchargeable gratuitement sur le site:

<http://villerscotterets.synapse-entreprises.com>

Il est conseillé au soumissionnaire de renseigner lors du téléchargement du DCE, son nom, une adresse électronique valide ainsi que le nom d'un correspondant, afin qu'il puisse bénéficier de toutes les informations complémentaires diffusées lors du déroulement de la présente consultation; en particulier les éventuels compléments (précisions, réponses, rectifications...).

Pour tout renseignement complémentaire relatif à la récupération en ligne des pièces du dossier, les entreprises peuvent s'adresser à l'équipe support de Synapse Entreprises par mail sur info@synapse-entreprises.com ou au 01 72 33 90 70 qui les aidera à s'enregistrer gratuitement et leur expliquera le cadre de la démarche.

Les dossiers de consultation peuvent être également retirés (contre récépissé) auprès du Service des Marchés Publics:

Mairie de Villers Côtterets, 3 rue de l'Hôtel de Ville — BP 170/171, 02603 Villers-Cotterêts Cedex, Tél.: 03 23 96 55 00 — Mail: marches-publics@mairie-villerscotterets.fr

Conditions de remise des offres:

Conformément aux dispositions des articles 43 de l'ordonnance n° 2015/899 et 40 du décret n° 2016-360, les réponses à la présente consultation pourront se faire soit par voie papier, soit par voie électronique sur le site Internet à l'adresse suivante: <http://villerscotterets.synapse-entreprises.com>

Il est interdit de combiner les deux formes de réponses.

Une candidature ou une offre remise à la fois sous forme électronique et sous format papier sera déclarée irrecevable.

La transmission par simple support physique (CD-Rom, disquette ou autre support) n'est pas autorisée.

NB: Aucun autre moyen de transmission des dossiers de consultation (CD-Rom, mail ou fax) n'est admis.

1. Offre « Format papier »:

Les offres seront transmises sous pli cacheté (cette enveloppe contiendra à la fois la candidature et l'offre des soumissionnaires).

2. Offres dématérialisées:

Les offres sont transmises par voie électronique (dématérialisation) sur le profil d'acheteur (plate-forme de dématérialisation):

<http://villerscotterets.synapse-entreprises.com>

Dans les conditions fixées à l'article 41-III du décret 2016-360.

Les conditions de présentation des plis électroniques sont similaires à celles exigées pour les réponses sur support papier (fichiers distincts dont l'un comporte les pièces de la candidature et l'autre, les pièces de l'offre).

Les candidats peuvent également transmettre, dans les délais impartis pour la remise des plis, une copie de sauvegarde sur support physique électronique ou sur support papier. Les documents de la copie de sauvegarde doivent également être signés.

Cette copie est transmise sous pli scellé et comporte obligatoirement la mention: « copie de sauvegarde, à n'ouvrir qu'en cas de besoin ».

NB: Aucun autre moyen de remise des offres (mail, fax ou CD-Rom) n'est admis.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif d'Amiens

Postal address: 14 rue Lemerchier, CS 81114

Town: Amiens Cedex 01

Postal code: 80011

Country: France

Telephone: +33 32336170

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Comité consultatif interrégional de règlement amiable des différends ou litiges relatifs aux marchés publics de Nancy — Préfecture de Meurthe et Moselle

Postal address: 1 rue du Préfet Claude Erignac
Town: Nancy Cedex
Postal code: 54038
Country: France
Telephone: +33 383342565

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal administratif d'Amiens
Postal address: 14 rue Lemerchier, CS 81114
Town: Amiens Cedex 01
Postal code: 80011
Country: France
Telephone: +33 322336170

VI.5. Date of dispatch of this notice

30/03/2018