

Luxembourg-Luxembourg: Building services consultancy services

OJ S 80/2016 23/04/2016

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Ministère de la santé

Postal address: Villa Louvigny – allée Marconi

Town: Luxembourg

Postal code: 2120

Country: Luxembourg

Contact person: Ministère de la santé

For the attention of: Raoul Zimmer

E-mail: raoul.zimmer@mail.etat.lu

Telephone: +352 24785627

Fax: +352 26200146

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://www.sante.public.lu/fr/index.php>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

Health

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Das Gesundheitsministerium, als Bewilligungsbehörde und Mittelgeber, beabsichtigt im Rahmen der nationalen Krankenhausplanung und – investitionsförderung die Beauftragung planungs- und ausführungsbegleitender Beratungsleistungen auf dem Gebiet der technischen Gebäudeausrüstung (TGA) für nachstehende Krankenhausbauprojekte zu vergeben:

— Centre Hospitalier de Luxembourg (CHL)

A) Neubauprojekt des „Hôpital Municipal“ – Nouveau Bâtiment Centre (NBC)

B) Nationales Institut für Herzchirurgie und Interventionelle Kardiologie (INCCI) – baulich integriert in das unter A) genannte Projekt

Insgesamt ca. 464 Betten davon ca. 20 Betten für INCCI – NF ca. 45 600 m² davon ca. 85 % für Neubau – Laufzeit inkl. Planung ca. 2014-2024
— Centre Hospitalier Neuro-Psychiatrique (CHNP) à Ettelbruck – Neubau einer psychiatrischen Rehaklinik
ca. 150 Betten – NF ca. 11 000 m²; Laufzeit inkl. Planung ca. 2014-2022.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 12: Architectural services; engineering services and integrated engineering services; urban planning and landscape engineering services; related scientific and technical consulting services; technical testing and analysis services

Main site or place of performance: Luxemburg.

NUTS code LU000 Luxembourg

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Als öffentlicher Mittelgeber zur Bewilligung von Fördermitteln im Rahmen der Krankenhausinvestitionsförderung beteiligt sich der Luxemburgische Staat finanziell und fachlich an der Realisierung von Krankenhausumbauten und – neubauten in Luxemburg. Da in den kommenden Jahren die Planung und Realisierung der oben aufgeführten Krankenhausprojekte angestrebt wird, um den geänderten Rahmen- und Strukturbedingungen sowie dem (medizin-) technischen Fortschritt Rechnung zu tragen, wird beabsichtigt fachliche, objektive und kompetente (ausführliche) Beratungsleistungen zur Unterstützung des Gesundheitsministeriums im Rahmen seiner Prüf- und Genehmigungsleistungen zu vergeben. Ziel ist die Gewährleistung der fach- und bedarfsgerechten, funktionellen und wirtschaftlichen Umsetzung der benannten Krankenhausprojekte auf Basis aktueller Gesetzgebungen sowie nationaler, internationaler und europäischer Standards und die Interessen des Gesundheitsministeriums sachkundig entlang der Planungs- und Bauprozesse wahrzunehmen. Da es sich um komplexe Aufgabenstellungen bei den Beratungsleistungen im Zusammenhang mit den vorgenannten Bauvorhaben handelt, können die beratenden Tätigkeiten nur von Krankenhausbau erfahrenen Fachpersonen ausgeübt werden. Wesentliche Bestandteile der projektbegleitenden Beratungsleistung bestehen neben der ministeriellen Mitbestimmung bei Umfang, Angemessenheit, Funktionalität und Qualität sowie bei den Betriebsabläufen der beabsichtigten Baumaßnahmen, in der Überprüfung eines sorgsam und zweckmäßigen Umgangs mit den gewährten öffentlichen Fördermitteln während den jeweiligen Projektierungsphasen (Beachtung einer sparsamen Mittelverwendung).

Für die vorbenannten Beratungsleistungen existiert bereits ein Leistungsbild, das den ausgewählten Bietern in der zweiten Stufe des Verfahrens zur Angebotskalkulation zur Verfügung gestellt wird. Die Beratungsleistungen umfassen u.a. die sachkundige, leistungsstufenbezogene Bewertung der durch das Krankenhaus nach DIN 276, DIN 277 sowie DIN 13080 zur Genehmigung vorgelegten Projektdaten, erfordern jedoch keine planerischen Leistungen. Die Erstellung der Planung inkl. weiterer Dokumente erfolgt durch das direkt vom Krankenhaus beauftragte Projektteam (Projektsteuerung, (Fach-)Planer, Gutachter, etc.).

Die Beratungsleistung setzt sich aus zwei hauptsächlichen Beratungsfeldern zusammen die projektbezogen und stufenweise beauftragt werden:

? Beurteilung der Objektplanung (siehe separate Auftragsbekanntmachung zur Objektplanung)

? Beurteilung der Planung der technischen Gebäudeausrüstung (TGA)

Die ausgeschriebene Beratungsleistung zur Beurteilung der Planung der technischen Gebäudeausrüstung ist in Bezug auf die Inhalte der KGr. 200 und 400 (exkl. KGr.474, jedoch inkl. der medizinischen Versorgungseinheiten nach EN ISO 11197) sowie der KGr.540 nach DIN 276 zu erbringen. Im Rahmen seines Auftrages hat sich der Auftragnehmer mit dem Auftraggeber sowie weiteren Beratern abzustimmen und Teile der zu erbringenden Leistungen so mit diesen zu koordinieren, dass die Ergebnisse aufeinander abgestimmt und je nach Anforderung gemeinsam zusammengestellt und dokumentiert werden.

II.1.6. CPV code(s)

71315210 Building services consultancy services, 71318000 Advisory and consultative engineering services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Es ist beabsichtigt, die Beratungsleistung zur Beurteilung der Planung der technischen Gebäudeausrüstung zu vergeben. Der zu vergebende Auftrag umfasst die folgenden Leistungen, die sich der Auftraggeber vorbehält projektbezogen und stufenweise, bzw. optional zu vergeben (siehe Ziffer II.2.2 dieser Bekanntmachung):

Leistungsstufe 1 – Grundlagenermittlung (optional):

— Prüfung von fachbezogenen Vorstudien, Machbarkeitsstudien und Wirtschaftlichkeitsuntersuchungen im Rahmen der Schärfentiefe der Grundlagenermittlung (Kostenrahmen) auf Basis der Ergebnisse der Bedarfsplanung als Beitrag zur Entscheidungshilfe für den Mittelgeber

Leistungsstufe 2 – Vorentwurf (APS – Avant Projet Sommaire):

— Prüfung des Vorentwurfs auf Basis der Ergebnisse der Bedarfsplanung und Grundlagenermittlung, insbesondere unter hygienebewussten, wirtschaftlichen und energieeffizienten, funktionellen und nachhaltigen Aspekten auch in Bezug auf die untersuchten Alternativen (Variantenvergleiche) sowie Prüfung der Kostenschätzung nach DIN 276 als Beitrag zur Entscheidungshilfe für den Mittelgeber

Leistungsstufe 3 – Entwurfsplanung (APD – Avant Projet Définitif):

— Prüfung des Entwurfs auf Basis der Ergebnisse des Vorentwurfs insbesondere unter hygienebewussten, wirtschaftlichen und energieeffizienten, funktionellen und nachhaltigen Aspekten auch in Bezug auf die Gebäudezertifizierungen, die Unterhaltungskosten, die Versorgungssicherheit und die Ausbaufähigkeit der betriebstechnischen Anlagen sowie Prüfung der Kostenberechnung nach DIN 276 als Beitrag zur Entscheidungshilfe für den Mittelgeber

Leistungsstufe 4 – Ausführungsplanung (optional):

— Prüfung der Übereinstimmung der Projekthalte (inkl. fortlaufender Kostenkontrolle) mit den Inhalten der ministeriellen Genehmigung speziell im Fall von Änderungen

Leistungsstufe 5 – Bauausführung (optional):

— Punktuelle Qualitätskontrolle vor Ort sowie Prüfung der Übereinstimmung der Projekthalte (inkl. fortlaufender Kostenkontrolle) mit den Inhalten der ministeriellen Genehmigung speziell

im Fall von Änderungen

Leistungsstufe 6 – Projektdokumentation und Mittelverwendungsnachweis (OPTIONAL):

— Überprüfung der Projektabschlussdokumentation (inkl. der Kostenfeststellung und des Mittelverwendungsnachweises) auf Übereinstimmung mit der ministeriellen Genehmigung.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Mit Vertragsabschluss werden zunächst die Leistungsstufen 2 und 3 beauftragt (vgl. Ziffer II.2.1 dieser Bekanntmachung). Es besteht die Option des Auftraggebers zur anteiligen und stufenweisen Beauftragung der Leistungsstufen 1 sowie 4 bis einschließlich 6 gemäß Ziffer II.2.1 dieser Bekanntmachung. Ein Rechtsanspruch des Auftragnehmers auf die Übertragung weiterer Leistungen besteht nicht. Es bleibt vorbehalten, dass die Leistungsstufen 1 sowie 4 bis 6 einzeln, teilweise oder insgesamt entfallen können.

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.9.2016. Completion 31.1.2024

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Berufshaftpflichtversicherung mit folgenden Deckungssummen:

Personenschäden mind. 500 000 EUR,

Sonstige Schäden mind. 500 000 EUR.

Ein Nachweis der Versicherung über die Deckung der geforderten

Berufshaftpflichtversicherung, bzw. eine schriftliche Erklärung des Versicherers zur Erhöhung der Berufshaftpflichtversicherung im Auftragsfall muss mit den Bewerbungsunterlagen eingereicht werden. Die Maximierung der Ersatzleistung muss mindestens das Zweifache der Deckungssumme betragen. Die Deckung muss für die jeweilige Vertragslaufzeit uneingeschränkt erhalten bleiben.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Die Honorierung orientiert sich prozentual an den Investitionssummen der Projekte und wird in Abhängigkeit der beauftragten Leistungsstufen vertraglich zwischen Auftraggeber und Auftragnehmer festgeschrieben.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Bietergemeinschaften müssen als gesamtschuldnerisch haftende Arbeitsgemeinschaft auftreten und einen bevollmächtigten Vertreter benennen. Eine verbindliche Erklärung über die Rechtsform, den bevollmächtigten Vertreter und die gesamtschuldnerischen Haftung aller Mitglieder ist mit den Bewerbungsunterlagen einzureichen. Bietergemeinschaften müssen dem Teilnahmeantrag zudem eine verbindliche Erklärung beifügen, in der alle Mitglieder mit Namen und Adresse benannt sind und in der der Bewerber seine Erfahrungen mit Arbeitsgemeinschaften erklärt.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Die nachfolgenden Nachweise und Erklärungen sind vom Bewerber, von allen Mitgliedern einer Bewerbergemeinschaft und von allen Nachunternehmern mit der Bewerbung vollständig vorzulegen, wobei jedes Mitglied seine Eignung für den Leistungsbereich nachweisen muss, den es übernehmen soll. Der Auftraggeber behält sich vor, den Austausch der zur Erbringung der Teilleistungen vorgeschlagenen Büros zu verlangen, sofern der Auftraggeber dessen Unzuverlässigkeit aufgrund vorheriger Zusammenarbeit feststellt.

Angaben und Formalitäten, die erforderlich sind, um die Einhaltung der Auflagen zu überprüfen -Ausschlusskriterien:

- 1) fristgerechter Eingang der Bewerbung 20.5.2016, 10:00 Uhr (Ausschlusskriterium)
 - 2) Eigenerklärung, ob und auf welche Art der Bewerber wirtschaftlich mit Unternehmen verknüpft ist oder auf den Auftrag bezogen in relevanter Weise mit Anderen zusammenarbeitet (Ausschlusskriterium).
 - 3) Eigenerklärung, dass der Bewerber zum Zeitpunkt der Vertragsvereinbarung sowie bis zwei Jahre nach Abschluss der ausgeschriebenen Vertragsleistungen keine Leistungen erbringt oder andere im Sinne dieses Vertrages unvereinbare Verbindungen bestehen, die im Zusammenhang mit der Planung und Realisierung Luxemburgischer Krankenhausprojekte stehen (Ausschlusskriterium).
 - 4) Eigenerklärung, dass nicht mehr als zwei Nachunternehmer bzw. eine Nachunternehmerebene zur Abwicklung der Leistung hinzugezogen wird und der wesentliche Leistungsanteil der Gesamtleistung durch den Bewerber selbst erbracht wird (Ausschlusskriterium).
 - 5) Mehrfachbewerbungen sind unzulässig und führen zum Ausschluss aller Mehrfachbewerbungen (Ausschlusskriterium).
 - 6) Eigen-/Erklärungen, dass Ausschlussgründe gemäß Artikel 57 der Richtlinie 2014/24/EU des Rates vom 26.2.2014 nicht vorliegen (Ausschlusskriterien).
- Sämtliche oben geforderte Nachweise und Erklärungen sind durch eine rechtsverbindliche Unterschrift zu bestätigen.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Für den Bewerber bzw. für jedes Mitglied der Bewerbergemeinschaft:

- 1) Bestätigung der Berufshaftpflichtversicherung, dass im Auftragsfall eine Deckung von Personenschäden und sonstigen Schäden gemäß den Vorgaben Ziffer III.1.1 dieser Bekanntmachung gewährt wird (Ausschlusskriterium);
 - 2) Eigenerklärung des Bewerbers, dass das Unternehmen seiner Verpflichtung zur Zahlung von Steuern und Abgaben sowie Beiträgen zur Sozialversicherung ordnungsgemäß nachgekommen ist und keine Steuerschulden bestehen. (Ausschlusskriterium);
 - 3) Eigenerklärung des Bewerbers über seinen Umsatz für entsprechende Dienstleistungen in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren (Auswahlkriterium – Gewichtung 10 %).
- Die Vorlage von Unterlagen von Rechtsvorgängern ist zulässig.
- Sämtliche oben geforderte Nachweise und Erklärungen sind durch eine rechtsverbindliche Unterschrift zu bestätigen.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Fachliche Qualifikation:

Darstellung von Referenzprojekten mit den nachstehenden Kriterien für die ausgeschriebenen Leistungen:

- a. Neubau, Umbau- und/oder Erweiterungsbauten von Akut-Krankenhäusern, welche mindestens die Funktionsbereiche 1 Untersuchung und Behandlung (U+B) und 2 Pflege nach DIN 13080 beinhalten (max. 2 Referenzen); (Auswahlkriterium – Gewichtung 20 %).
- b. Neubauten, Umbauten und/oder Sanierungen von Krankenhäusern, welche mindestens die Funktionsbereiche 1.09 Operation und 2.03 Intensivmedizin nach DIN 13080 beinhalten (max. 2 Referenzen); (Auswahlkriterium – Gewichtung 20 %).
- c. Neubauten, Erweiterungsbauten und/oder Umbauten von psychiatrischen Kliniken oder Einrichtungen, welche mindestens die Funktionsbereiche 1 Untersuchung und Behandlung (U+B) und 2 Pflege (offene und geschlossene Psychiatrie) nach DIN 13080 beinhalten (1 Referenz); (Auswahlkriterium – Gewichtung 10 %).

Personelle Besetzung:

- d. Benennung des Projektleiters und stellvertretenden Projektleiters einschließlich persönlicher Referenzen (max. 2 Referenzen); (Auswahlkriterium – Gewichtung 25 %)
- e. Benennung der sonstigen für das Projekt je Fachrichtung vorgesehenen Mitarbeiter und Nachunternehmer (auch für Teilleistungen gemäß Ziffer III.2.1 dieser Bekanntmachung) (Auswahlkriterium – Gewichtung 15 %).

Minimum level(s) of standards possibly required:

In Bezug auf die Referenzen sind die folgenden Angaben je Referenz zu machen. Referenzen die die formulierten Mindestkriterien nicht einhalten werden von der Wertung ausgeschlossen:

Zu a) Neubau, Umbau- und/oder Erweiterungsbauten von Akut-Krankenhäusern, welche mindestens die Funktionsbereiche 1 Untersuchung und Behandlung (U+B) und 2 Pflege nach DIN 13080 beinhalten (max. 2 Referenzen);

1. Projektbeschreibung in Wort und Bild max. 2 DIN A4-Seiten;
2. Angabe Auftraggeber (Anschrift, Ansprechperson, Telefon);
3. Angabe der Art der Projektfinanzierung (öffentlich/ nicht öffentlich);
4. Angabe der geplanten Funktionsstellen nach DIN 13080;
5. Angabe der Gesamtbettenzahl und Intensivbetten;

6. Angabe der Nutzfläche (m^2 NF);

7. Angabe OP-Anzahl und OP-Nutzfläche (Stk./ m^2 NF);

8. Angabe des Gesamtinvestitionsvolumens KGr. 200-700 (euro(s) netto);

9. Angabe der Gesamtkosten der Kostengruppe KGr. 400 (euro(s) netto);

10. Angabe der Anlagengruppen, der Leistungsphasen und des Bearbeitungszeitraums;

11. Angabe des tatsächlichen oder voraussichtlichen Abschlusses der selbsterbrachten Planungs- und/oder Beratungsleistungen sowie des Honorarvolumens (Jahr/ euro(s) netto exkl. Nebenkosten)

Zu b) Neubauten, Umbauten und/oder Sanierungen von Krankenhäusern, welche mindestens die Funktionsbereiche 1.09 Operation und 2.03 Intensivmedizin nach DIN 13080 beinhalten (max. 2 Referenzen);

1. Projektbeschreibung in Wort und Bild max. 2 DIN A4-Seiten
2. Angabe Auftraggeber (Anschrift, Ansprechperson, Telefon)
3. Angabe der Art der Projektfinanzierung (öffentlich/ nicht öffentlich)
4. Angabe der geplanten Funktionsstellen nach DIN 13080

5. Angabe OP-Anzahl und OP-Nutzfläche (Stk./ m^2 NF)

6. Angabe der Anzahl der Intensivbetten, der intensivmedizinischen Isolierzimmer und der Nutzfläche der Intensivabteilung(en) (Stk./ m^2 NF)

7. Angabe des Gesamtinvestitionsvolumens KGr. 200-700 (euro(s) netto)
8. Angabe der Gesamtkosten der Kostengruppe KGr. 400 (euro(s) netto)
9. Angabe der Anlagengruppen, der Leistungsphasen und des Bearbeitungszeitraums
10. Angabe des tatsächlichen oder voraussichtlichen Abschlusses der selbsterbrachten Planungs- und/oder Beratungsleistungen sowie des Honorarvolumens (Jahr/ euro(s) netto exkl. Nebenkosten)

Zu c) Neubauten, Erweiterungsbauten und/oder Umbauten von psychiatrischen Kliniken oder Einrichtungen, welche mindestens die Funktionsbereiche 1 – Untersuchung und Behandlung (U+B) und 2 Pflege (offene und geschlossene Psychiatrie) nach DIN 13080 beinhalten (1 Referenz);

1. Projektbeschreibung in Wort und Bild max. 2 DIN A4-Seiten;
2. Angabe Auftraggeber (Anschrift, Ansprechperson, Telefon);
3. Angabe der Art der Projektfinanzierung (öffentlich/ nicht öffentlich);
4. Angabe der geplanten Funktionsstellen nach DIN 13080;
5. Angabe der Gesamtbettenzahl aufgeteilt in Betten für offene und geschlossene Pflegestationen;

6. Angabe der Nutzfläche (m² NF);

7. Angabe des Gesamtinvestitionsvolumens KGr. 200-700 (euro(s) netto);
8. Angabe der Gesamtkosten der Kostengruppe KGr. 400 (euro(s) netto);
9. Angabe der Anlagengruppe, der Leistungsphasen und des Bearbeitungszeitraums;
10. Angaben zum technischen Sicherheitskonzept;
11. Angabe des tatsächlichen oder voraussichtlichen Abschlusses der selbsterbrachten Planungs- und/oder Beratungsleistungen sowie des Honorarvolumens (Jahr/ euro(s) netto exkl. Nebenkosten).

Zu d) Angabe des für die Leitung und Aufsicht vorgesehenen Projektleiters sowie dessen Stellvertreters (max. 2 Referenzen). Die nachstehenden Nachweise und Angaben sind je Person zu führen:

1. Nachweis der Berufszulassung als Ingenieur durch Studien- und Ausbildungsnachweise;
2. Abgabe fachlicher Lebenslauf (Referenzen, beratende Tätigkeiten für Behörden, Kenntnisse über die BIM-Methodik und über Zertifizierungssysteme für Green Hospital Labels (z.B. DGNB), Berufserfahrung von min. 5 Jahren) max. 1 DIN A4-Seite;
3. Angabe von Referenzprojekten (max. 2 Referenzen) über:
 - o mindestens die Betreuung einer Baumaßnahme die, die unter Ziffer III.2.3 dieser Bekanntmachung benannten Anforderungen erfüllt
 - o mindestens Erbringung der Leistungsphasen 2-5 bzw. 6-8 HOAI
4. Darstellung wie im Auftragsfall eine hinreichende und zeitgerechte Erreichbarkeit sowie örtliche Verfügbarkeit gewährleistet wird

Eine zeitliche Beschränkung der Referenzprojekte des Projektleiters bzw. des stellvertretenden Projektleiters besteht nicht. Es soll dargestellt werden, dass der Projektleiter, bzw. der stellvertretende Projektleiter über Erfahrung mit der Planung und Realisierung von vergleichbaren Projekten und die entsprechenden fachlichen Kenntnisse je Fachrichtung verfügt.

Zu e) Benennung der sonstigen für das Projekt vorgesehen Mitarbeiter:

1. Nachweis der Berufszulassung durch Studien- und Ausbildungsnachweise
2. Abgabe fachlicher Lebenslauf (Referenzen, Zusatzqualifikationen) max. 1 DIN A4-Seite
3. Vorlage eines Organigramms des vorgesehenen Gesamt-Projektteams unter Einbeziehung von ARGE-Partnern und Nachunternehmern, aus dem die Projektstruktur erkennbar ist (Benennung der Personen, ihrer Aufgabenfelder/ Fachrichtungen und ihres Leistungsanteils (in Prozent)).

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: yes

Reference to the relevant law, regulation or administrative provision: Teilnahmeberechtigt sind alle natürlichen Personen, die gemäß Rechtsvorschriften ihres Herkunftslandes als Ingenieur tätig sind und zum Führen dieser Berufsbezeichnung berechtigt sind.

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated

Some candidates have already been selected (if appropriate under certain types of negotiated procedures) no

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number 3

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Die Bieter mit der höchsten Bewertung werden zur Angebotsabgabe aufgefordert.

Gewichtung der Wertungskriterien der 1. Phase des Verfahrens:

? – Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit (siehe III.2.2): 10 %

? – Fachliche Qualifikation (siehe III.2.3): 50 %

? – Personelle Besetzung (siehe III.2.3): 40 %.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated yes

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

1600520

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3.

Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

20.5.2016 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Der Auftraggeber behält sich vor, dem Teilnehmerantrag nicht beiliegende bzw. den Anforderungen formal bzw. inhaltlich nicht genügende Dokumente oder Erklärungen betreffend Ziffer III.2 dieser Bekanntmachung bis zu einer zu bestimmenden Nachfrist nachzufordern. Die Bewerber haben keinen Anspruch darauf, dass der Auftraggeber von dieser Nachforderungsmöglichkeit Gebrauch macht.

Die Teilnahmeanträge sind bis zum unter Ziffer IV.3.4 dieser Bekanntmachung festgelegten Schlusstermin in Papierform in einem verschlossenen Umschlag mit der Aufschrift „CHL / CHNP: Bewerbung Verhandlungsverfahren Beratungsleistung zur Beurteilung der Planung der technischen Gebäudeausrüstung (TGA)“ an die unter Ziffer I.1 dieser Bekanntmachung benannte Adresse auf dem Postweg zu senden oder persönlich einzureichen. Nach Ablauf der Eingangsfrist (Ziffer IV.3.4) eingehende Bewerbungen werden nicht berücksichtigt.

Anfragen sind in schriftlicher Form auf dem Postweg oder per E-Mail an die unter Ziffer I.1 genannte Person zu richten, bis spätestens 7 Tage vor Ablauf der Bewerbungsfrist.

Die Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgegeben, ein Anspruch auf Kostenerstattung besteht nicht.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

20.4.2016