

**Sweden-Kisa: Document management services**  
**OJ S 62/2019 28/03/2019**  
**Contract notice**  
**Supplies**

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

---

## Section I: Contracting authority

### I.1. Name and addresses

Official name: Kommunalförbundet Itsam  
National registration number: 222000-2584  
Postal address: Storgatan 36A  
Town: Kisa  
NUTS code: SE123 Östergötlands län  
Postal code: 590 36  
Country: Sweden  
Contact person: Jonas Fredriksson  
E-mail: [jonas.fredriksson@atvidaberg.se](mailto:jonas.fredriksson@atvidaberg.se)  
**Internet address(es):**  
Main address: <http://www.itsam.se>

### I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://tendsign.com/doc.aspx?Uniqueld=afggndwcjt&GoTo=Docs>  
Additional information can be obtained from the abovementioned address  
Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://tendsign.com/doc.aspx?Uniqueld=afggndwcjt&GoTo=Tender>

### I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

### I.5. Main activity

General public services

---

## Section II: Object

### II.1. Scope of the procurement

#### II.1.1. Title

Dokument- & ärendehanteringssystem  
Reference number: 2019/01

#### II.1.2. Main CPV code

72512000 Document management services

#### II.1.3. Type of contract

Supplies

#### II.1.4. Short description

Kommunalförbundet ITSAM upphandlar för egen del och för sex medlemskommuner, ett system för hantering, handläggning och arkivering av dokument och ärenden.

Upphandlingen omfattar installation, införande, support och underhåll av ett sammanhållet system för dokument och ärendehantering. Upphandlingen omfattar även efterfrågade tjänster såsom utbildning och konsulttjänster. Systemet ska användas för alla förekommande moment vid dokument- och ärendehantering i en kommunal organisation som till exempel registrering, dokumenthantering, handläggning, hantering av förtroendevalda, sammanträden, arkivering, gallring, mallbyggande samt tillhörande systemadministration i fråga om lokala anpassningar och behörighetsadministration.

#### **II.1.5. Estimated total value**

#### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

### **II.2. Description**

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

48311100 Document management system

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: SE123 Östergötlands län

#### **II.2.4. Description of the procurement**

Kommunalförbundet ITSAM upphandlar för egen del och för sex medlemskommuner, ett system för hantering, handläggning och arkivering av dokument och ärenden.

Upphandlingen omfattar installation, införande, support och underhåll av ett sammanhållet system för dokument och ärendehantering. Upphandlingen omfattar även efterfrågade tjänster såsom utbildning och konsulttjänster. Systemet ska användas för alla förekommande moment vid dokument- och ärendehantering i en kommunal organisation som till exempel registrering, dokumenthantering, handläggning, hantering av förtroendevalda, sammanträden, arkivering, gallring, mallbyggande samt tillhörande systemadministration i fråga om lokala anpassningar och behörighetsadministration.

#### **II.2.5. Award criteria**

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 01/08/2019 End: 31/07/2022

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

2 förlängning/ar á 36 månader

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13.**

## Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

### II.2.14. Additional information

#### Section IV: Procedure

---

##### IV.1. Description

###### IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

###### IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

###### IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

##### IV.2. Administrative information

###### IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 29/04/2019 Local time: 23:59

###### IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

###### IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Swedish

###### IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 08/12/2019

###### IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 30/04/2019 Local time: 00:00

#### Section VI: Complementary information

---

##### VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

##### VI.3. Additional information

Visma annons: <https://opic.com/id/afggndwcjt>

##### VI.4. Procedures for review

###### VI.4.1. Review body

Official name: Förvaltningsrätten i Linköping

Town: Linköping

Country: Sweden

##### VI.5. Date of dispatch of this notice

26/03/2019