

PL-Olsztyn: Computer equipment and supplies

OJ S 85/2013 02/05/2013

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Wojewódzki Specjalistyczny Szpital Dziecięcy

Postal address: ul. Żołnierska 18a

Town: Olsztyn

Postal code: 10-561

Country: Poland

For the attention of: Piotr Wichowski

E-mail: przetargi@wssd.olsztyn.pl

Telephone: +48 895393472 / 602816546

Fax: +48 895337701

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.wssd.olsztyn.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

Health

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Informatyzacja Wojewódzkiego Specjalistycznego Szpitala Dziecięcego w Olsztynie – Etap II.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: 10-561 Olsztyn, ul. Żołnierska 18a

NUTS code PL622 Olsztyński

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest:

- Zadanie nr 1 - dostawa, instalacja i wdrożenie fabrycznie nowego systemu integracji do 3 sal operacyjnych w ramach rozbudowy istniejącego i funkcjonującego w Szpitalu systemu obrazowania.
- Zadanie nr 2 – dostawa fabrycznie nowego urządzenia UTM z osprzętem i oprogramowaniem oraz jego instalacja, konfiguracja, wdrożenie. Dostawa ma objąć wszystkie elementy składowe niezbędne do uruchomienia, konfiguracji oraz prawidłowej pracy urządzenia.
- Zadanie nr 3 - dostawa, instalacja, konfiguracja, integracja, wdrożenie oraz uruchomienie dodatkowych modułów e-Nauka, e-Dokumentacja pacjenta, e-Konsultacje (Telemedycyna), w posiadanym przez szpital systemem informatycznym NetRAAD i CliniNET firmy CompuGroup Medical Polska.

II.1.6. CPV code(s)

30200000 Computer equipment and supplies, 33197000 Medical computer equipment, 48000000 Software package and information systems, 48814300 Theatre management system, 48180000 Medical software package, 48516000 Exchange software package, 48514000 Remote access software package, 72710000 Local area network services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 207 933,92 EUR

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Zadanie nr 1

1) Short description

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja i wdrożenie fabrycznie nowego systemu integracji do 3 sal operacyjnych w ramach rozbudowy istniejącego i funkcjonującego w Szpitalu systemu obrazowania. Dostarczany system musi być w pełni kompatybilny z istniejącym i obecnie wykorzystywanym rozwiązaniem systemowym „INTEGRATOR”, którego dostawcą i autorem jest firma KLAROMED. Rozbudowa systemu nie może być związana z

koniecznością wymiany zakupionego i obecnie wykorzystywanego w Szpitalu na salach operacyjnych sprzętu. Przedmiotem zamówienia jest także uruchomienie i integracja dostarczonego systemu z już posiadanym przez szpital systemem. Dostawa ma objąć elementy składowe, preinstalowane oprogramowanie i okablowanie strukturalne łączącego elementy systemu.

2) CPV code(s)

30200000 Computer equipment and supplies, 33197000 Medical computer equipment, 48000000 Software package and information systems, 48814300 Theatre management system , 48180000 Medical software package, 48516000 Exchange software package, 48514000 Remote access software package, 72710000 Local area network services

3) Quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 157 368,68 EUR

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Termin wykonania do 30-09-2013r

Lot No: 2

Lot title: Zadanie nr 2

1) Short description

Przedmiotem zamówienia jest dostawa jednego zestawu fabrycznie nowego urządzenia UTM z osprzętem i oprogramowaniem oraz jego instalacja, konfiguracja, wdrożenie. Dostawa ma objąć wszystkie elementy składowe niezbędne do uruchomienia, konfiguracji oraz prawidłowej pracy urządzenia.

Urządzenie UTM musi zapewniać wszystkie wymienione poniżej funkcje bezpieczeństwa oraz funkcjonalności dodatkowe. Dopuszcza się aby elementy wchodzące w skład osprzętu i oprogramowania urządzenia UTM były zrealizowane w postaci zamkniętej platformy sprzętowej lub w postaci komercyjnej aplikacji instalowanej na platformie ogólnego przeznaczenia. W przypadku implementacji programowej dostawca powinien zapewnić niezbędne platformy sprzętowe wraz z odpowiednio zabezpieczonym systemem operacyjnym.

2) CPV code(s)

30200000 Computer equipment and supplies, 33197000 Medical computer equipment, 48000000 Software package and information systems, 48814300 Theatre management system , 48180000 Medical software package, 48516000 Exchange software package, 48514000 Remote access software package, 72710000 Local area network services

3) Quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 13 248 EUR

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Termin realizacji do 30-09-2013r

Lot No: 3

Lot title: Zadanie nr 3.

1) Short description

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja, konfiguracja, integracja, wdrożenie oraz uruchomienie dodatkowych modułów e-Nauka, e-Dokumentacja pacjenta, e-Konsultacje (Telemedycyna), w posiadanym przez szpital systemem informatycznym. Dostawa ma

obejmować wszystkie elementy związane ze sprzętem i oprogramowaniem niezbędne do prawidłowego działania w/w modułów.

2) CPV code(s)

30200000 Computer equipment and supplies, 33197000 Medical computer equipment, 48000000 Software package and information systems, 48814300 Theatre management system , 48180000 Medical software package, 48516000 Exchange software package, 48514000 Remote access software package, 72710000 Local area network services

3) Quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 30 339,14 EUR

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Termin wykonania zamówienia do 30-09-2013r

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium .
2. Ustala się wadium dla części przedmiotu zamówienia w zł.:
 - zadanie nr 1 – 15.000,00 zł. (piętnaście tysięcy złotych)
 - zadanie nr 2 – 1.000,00 zł. (jeden tysiąc złotych)
 - zadanie nr 3 – 3.000,00 zł. (trzy tysiąc złotych)
3. Wykonawca wnosi wadium:
 - w pieniądzu, poleceniem przelewu na konto: Nordea Bank Polska 02 14401228 0000 0000 0223 3304
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,

z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

 - w gwarancjach ubezpieczeniowych
 - w gwarancjach bankowych
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z p. zm.) sposób przekazania: przed upływem terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.
4. Dokument potwierdzający wniesienie wadium należy dołączyć do oferty.
5. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej i poręczeniach udzielanych przez podmioty, należy dołączyć do oferty w formie potwierdzonej kopii, natomiast oryginał należy złożyć w kopercie razem z ofertą, nie wpinając jej na trwałe do oferty (jeśli wykonawca będzie wymagał zwrotu oryginału dokumentu wadium, tak dołączony dokument zostanie zwrócony do wykonawcy. W innym przypadku dokument nie będzie zwrócony). Wadium wniesione w takiej formie ma zawierać w swojej treści również zabezpieczenie wynikające z art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
6. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniężna, termin ważności dokumentu stwierdzającego zabezpieczenie wadium nie może być krótszy niż termin związania ofertą. Jeżeli termin ważności (skutecznej realizacji) wadium ujawniony na powyższych dokumentach

będzie krótszy to taka oferta będzie odrzucona ze względu na nieskutecznie wniesione wadium.

7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowaniu, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

3) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie.

Wadium wnoszone w pieniądzu ma znajdować się na wskazanym koncie bankowym Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Termin płatności do 30 dni.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela/ partnera wiodącego.

2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/ partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów – należy załączyć do oferty.

3. Przedstawiciel/ wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
 - 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:
- 2.1. W zakresie warunku wskazanego w rozdz. V pkt. 1 1.2 - posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia, wymagane jest:
- odnośnie zadania nr 2 i nr 3 - złożenie oświadczenia z art. 22 ust. 1 UPZP.
 - odnośnie zadania nr 1 wymagane jest złożenie wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały lub czy są wykonywane należycie.
- Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca w wykazie wykaże, iż w ciągu ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej 1 (jedną) dostawę wraz z instalacją i wdrożeniem systemu integracji do sal operacyjnych o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 zł. brutto. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w rozdz. VI. A ppkt. 1.2. Wykonawca spełni warunek, jeżeli z treści wymaganych dokumentów będzie wynikało, że wykonawca zrealizował lub realizuje w należyty sposób główne dostawy - w tym wymaganą co najmniej 1 (jedną) dostawę wraz z instalacją i wdrożeniem systemu integracji do sal operacyjnych o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 zł. brutto, w czasie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia – dowodu potwierdzającego należyte wykonanie wykazanych głównych dostaw, składa stosowne oświadczenie. (Nie dotyczy zadania nr 2 i 3)
- 2.2. W zakresie warunku wskazanego w rozdz. V ppkt. 1.1 i 1.3 – Zamawiający nie stawia wymogów.
- 2.3 W zakresie warunku wskazanego w rozdz. V ppkt. 1.4 - sytuacji ekonomicznej i finansowej:
- odnośnie zadania nr 2 i nr 3 wymagane jest złożenie dokumentu, o których mowa w Rozdz. VI.A ppkt. 1.3, tj. opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Warunek zostanie spełniony jeśli wykonawca wykaże, że ma opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejsza niż: zadanie nr 2 – 40.000,00 złotych; zadanie nr 3 – 80.000,00 zł. Natomiast jeżeli nie będzie posiadał takiego ubezpieczenia od OC - nie spełni warunku. (Warunek nie dotyczy zadania nr 1)
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. Ocena potwierdzenia czy wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału, zawartych w rozdz. V, ust. 1, nastąpi na podstawie wymaganych i załączonych przez wykonawcę do oferty

oświadczeń i dokumentów, wymienionych w Rozdziale VI SIWZ. Z oświadczeń musi wynikać, że wykonawca spełnia warunki udziału na dzień składania ofert. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowaniu po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Minimum level(s) of standards possibly required: 1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 zamawiający żąda:

1.1 Oświadczenia z art. 22 ust. 1 o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór zał. nr 3 do SIWZ (w przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku wykonawców, oświadczenie na podst. art. 22 ust. 1 oświadczenie składa pełnomocnik wykonawców występujących wspólnie).

1.2 Dotyczy zadania nr 1. Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

1.3 Dotyczy zadania nr 2 i nr 3. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

1.4. Jeżeli wykonawca, wskazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający nie żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale VI.A, pkt. 2 SIWZ.

III.2.3. Technical and professional ability

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

SZP-332-37PNU/2013

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 10.6.2013 - 10:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

10.6.2013 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 10.6.2013 - 11:00

Place:

Siedziba Zamawiającego 10-561 Olsztyn, ul. Żołnierska 18a, Sekcja zamówień publicznych pok. nr 01

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: Zamówienie realizowane jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego WARMIA-MAZURY na lata 2007 - 2013.

Zamówienie jest współfinansowane z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Osi Priorytetowej 7 „Infrastruktura społeczeństwa informacyjnego”

Działania 7.2 – „Promocja i ułatwianie dostępu do usług teleinformatycznych

Poddziałanie 7.2.1 - „Usługi i aplikacje dla obywateli ”

Nazwa działania programu: 7.2 – „Promocja i ułatwianie dostępu do usług teleinformatycznych”

Nazwa podziałania: „Usługi i aplikacje dla obywateli”

VI.3. Additional information

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia o których mowa w art. 24 ust. 1 zamawiający żąda:

2.1. Oświadczenie z art. 24 ust. 1 o braku podstaw do wykluczenia (w przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku wykonawców oświadczenie składa każdy wykonawca oddzielnie) – wzór oświadczenia zał. nr 4 do SIWZ..

2.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

2.3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.7 Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10-11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.8. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem lub przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

3.1. w rozdz. VI.A, ppkt. 2.2 – 2.4 i ppkt. 2.6– składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczeni społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

3.2. rozdz. VI. A, ppkt. 2.5, 2.7 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub

administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 pkt 4-8, 10-11 ustawy.

3.3. Dokumenty o których mowa w pkt 3.1. lit a i c oraz pkt 3.2- powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument o którym mowa 3.1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawcami siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

3.5. W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku wykonawców, każdy wykonawca składa wyżej wymieniony dokumenty w rozdz.. VI. ust. 2 odrębnie.

3.6 Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdz. VI. ust. A.3 pkt. 3.1 i 3.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie , w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału.

5. Zamawiający zastrzega, iż postępowanie w części lub całości może ulec unieważnieniu w przypadku i na zasadach określonych w art. 93 ust. 1a UPZP. (Informacja zawarta również w ogłoszeniu o zamówieniu.)

Termin wykonania - zakończenia zamówienia - zadanie nr 1, 2, 3 - do 30-09-2013r.

C. Inne druki i dokumenty dodatkowe nie wchodzące w skład warunków udziału w postępowaniu

1. Formularz ofertowy, wraz ze sporządzonym przez wykonawcę - według wzoru stanowiącego element załącznika nr 1 do SIWZ

2. Dowód wniesienia wadium.

3. Pełnomocnictwo /jeśli dotyczy w związku z pkt 6 ww/

4. Wypełniony opis oferowanego przedmiotu zamówienia (wzór zał. nr 2 do SIWZ), z podanymi cenami, nr katalogowymi i producentami oferowanych produktów, parametrami technicznymi urządzeń itp. – odpowiednio do wymagań w zadaniu.

5. Warunki gwarancji – zał. nr 7 do SIWZ – dot. zadania nr 1 i 2.

6. Oświadczenie wykonawcy z art. 26 ust. 2d ustawy PZP (wzór zał. nr 6 do SIWZ)

7. - Dotyczy zadania nr 2. W przypadku istnienia takiego wymogu w stosunku do technologii objętej przedmiotem zamówienia w zad. nr 2 (tzw. produkty podwójnego zastosowania), wykonawca winien przedłożyć dokument pochodzący od importera tej technologii stwierdzający, iż przy jej wprowadzeniu na terytorium Polski, zostały dochowane wymogi

właściwych przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (Dz.U. z 2004, Nr 229, poz. 2315 z późn zm.) oraz dokument potwierdzający, że importer posiada certyfikowany przez właściwą jednostkę system zarządzania jakością tzw. wewnętrzny system kontroli wymagany dla wspólnotowego systemu kontroli wywozu, transferu, pośrednictwa i tranzytu w odniesieniu do produktów podwójnego zastosowania

DOPUSZCZALNE ZMIANY TREŚCI UMOWY

1. Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane we wzorze umowy stanowiący dodatek nr 5 do niniejszej specyfikacji, z uwzględnieniem treści ofert.
2. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
 - 2.1 zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy;
 - 2.2 wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
 - 2.3 dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie nowych małoistotnych postanowień do umowy jeżeli, konieczność wprowadzenia tych zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
 - 2.4 zmiana podwykonawcy przy pomocy którego Wykonawca realizuje części zamówienia na innego, dysponującego, co najmniej porównywalnym doświadczeniem, potencjałem technicznym i osobowym;
 - 2.5 rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie, o ile przyczyni się to do poprawienia jakości dostaw lub usprawni realizację dostaw (skróci termin realizacji dostaw)
 - 2.6 Zmiana dostawy np. typu , marki sprzętu w przypadku wycofania zaproponowanego w ofercie z produkcji lub rynku pod warunkiem, że będzie to sprzęt, który spełnia warunki techniczne określone w SIWZ lub posiada lepsze i nie spowoduje to wzrostu ceny oferty (nie dotyczy zad. nr 3 i oprogramowań)
 - 2.7 w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, np. gdy obniży to koszty dostawy lub usługi albo spowoduje skrócenie terminu realizacji dostaw
 - 2.8 zmiany nazwy Zamawiającego
 - 2.9 w stosunku do terminu realizacji umowy:
 - zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań, niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia lub SIWZ;
 - zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;
 - jeżeli nastąpią jakiegokolwiek opóźnienia w realizacji przedmiotu zamówienia spowodowane utrudnieniami, przeszkodami leżącymi po stronie Zamawiającego (np. nie udostępnienie w odpowiednim czasie pomieszczeń, w których mają być zamontowane elementy dostaw, nie odebranie w terminie uprzednio uzgodnionym z Wykonawcą części lub całości dostaw
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
 - b) zmiany danych teleadresowych,;
5. Zmiany o których mowa w ust. 2 dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia

wniosku i jego
akceptacji przez Strony.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Środki ochrony prawnej:

- Odwołanie
- Skarga

przysługują wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy.

Odwołanie

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest zamawiający zobowiązany na podstawie ustawy lub na treść ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby na zasadach określonych w art. 182 ustawy prawo zamówień publicznych w terminie 10 dni od daty publikacji ogłoszenia lub SIWZ, lub innych czynności zamawiającego.

Skarga

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Szczegółowe informacje w zakresie środków ochrony prawnej, znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: jak w punkcie VI.4.1)

VI.5. Date of dispatch of this notice

29.4.2013