

F-Salon-de-Provence: Engineering support services

OJ S 85/2013 02/05/2013

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: CA Salon-Étang de Berre-Durance

Postal address: 281 boulevard Maréchal Foch, BP 274

Town: Salon-de-Provence

Postal code: 13666

Country: France

For the attention of: M. le président

E-mail: marches@agglople-provence.org

Telephone: +33 490448585

Fax: +33 490448588

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.agglopole-provence.fr>

Address of the buyer profile: <http://agglopole.marcoweb.fr>

Electronic submission of tenders and requests to participate: <http://agglopole.marcoweb.fr>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: Établissement public de coopération intercommunale (EPCI)

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Mission d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour la création d'une station de potabilisation en conception-réalisation sur la Commune de Salon-de-Provence.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 12: Architectural services; engineering services and integrated engineering services; urban planning and landscape engineering services; related scientific and technical consulting services; technical testing and analysis services
Main site or place of performance: 13300 Salon-de-Provence
NUTS code FR824 Bouches-du-Rhône

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Mission d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour la création d'une station de potabilisation en conception-réalisation sur la Commune de Salon-de-Provence.

II.1.6. CPV code(s)

71336000 Engineering support services, 79933000 Design support services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

La présente consultation concerne une mission d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour la création d'une station de potabilisation en conception-réalisation sur la Commune de Salon-de-Provence

Le coût estimatif des travaux est fixé à 13 000 000 EUR HT.

Le ou les marchés de travaux seront passés selon un marché de conception-réalisation.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Le titulaire, sauf s'il s'agit d'un organisme public, doit justifier de la constitution d'une garantie à première demande à concurrence de 100,00 % du montant de l'avance. La caution personnelle et solidaire n'est pas autorisée.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Les prestations objet du présent marché seront financées selon les modalités suivantes :
Budget eau potable de la communauté d'agglomération et subventions escomptées : agence de l'eau, Région Provence-Alpes-Côte d'Azur, Conseil général des Bouches-du-Rhône.
Les sommes dues au(x) titulaire(s) et au(x) sous-traitant(s) de premier rang éventuel(s) du marché, seront payées dans un délai global de 30 jours à compter de la date de réception des factures ou des demandes de paiement équivalentes.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

En cas de groupement, la forme souhaitée par le pouvoir adjudicateur est un groupement conjoint avec mandataire solidaire. Si le groupement attributaire du marché est d'une forme différente, il pourra se voir contraint d'assurer sa transformation pour se conformer au souhait du pouvoir adjudicateur tel qu'il est indiqué ci-dessus.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: - Un DC1 ou document équivalent dûment rempli et signé,
- la délégation de pouvoir de signature datée et signée, si le signataire n'est pas le représentant légal,
- l'inscription sur le registre de commerce et des sociétés (RCS) ou équivalent du candidat.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: - Un DC2 ou document équivalent dûment rempli et signé.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:
- Les références de l'entreprise pour des prestations similaires.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Valeur technique. Weighting 70
2. Prix des prestations. Weighting 30

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

1309AMO

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 26.6.2013 - 12:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

26.6.2013 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 28.6.2013 - 09:00

Persons authorised to be present at the opening of tenders: yes

Information about authorised persons and opening procedure: La séance d'ouverture des plis n'est pas publique. La date et l'heure de la séance sont données à titre indicatif et prévisionnels.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3.

Additional information

- Jugement des candidatures et des offres :

Ce jugement sera effectué dans les conditions prévues aux articles 52, 53 et 55 du code des marchés publics et donnera lieu à un classement des offres.

Les critères relatifs à la candidature sont :

Garanties et capacités techniques et financières

Capacités professionnelles

Les critères intervenant pour le jugement des offres sont pondérés de la manière suivante :

1-valeur technique : 70 points

2-prix des prestations : 30 points

Les modalités de mise en oeuvre des critères d'attribution sont précisées au règlement de la consultation

- durée du marché - délais d'exécution

Le marché débute à sa notification et s'achèvera à la fin du délai de garantie de parfait achèvement des travaux (y compris essais de garantie et levée des réserves).

Les délais d'exécution des missions sont détaillés au cahier des clauses administratives particulières.

Début prévisionnel de la prestation : septembre 2013

- conditions d'obtention du dossier de consultation des entreprises :

Le dossier de consultation des entreprises est remis gratuitement auprès de Nicolas Pallares Tél. +33 190170555. E-mail : marches@agglopole-provence.org . Fax +33 490444062.

Il est également disponible en téléchargement à l'adresse électronique suivante :

<http://agglopole.marcoweb.fr> .

- conditions d'envoi ou de remise des plis

Transmission sous support papier :

Les candidats transmettent leur offre sous pli cacheté, avant la date limite de remise des offres, portant les mentions :

Offre pour :

Mission d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour la création d'une station de potabilisation en conception-réalisation sur la Commune de Salon de Provence

ne pas ouvrir

Ce pli devra être remis contre récépissé à l'adresse suivante :

Communauté d'agglomération Agglopole Provence

Service des marchés publics

197 rue du Pavillon

square Docteur François Blanc

13300 Salon-de-Provence

ou, s'il est envoyé par la poste par pli recommandé avec avis de réception postal à l'adresse suivante :

Communauté d'agglomération Agglopole Provence

service des marchés publics

281 boulevard Maréchal Foch

BP 274

13666 Salon-de-Provence

Les horaires d'ouverture des bureaux sont du lundi au vendredi, hors jours fériés, de 8:30 à 12:30 et de 13:30 à 17:00. Les bureaux seront fermés exceptionnellement le vendredi 10.5.2013.

Les plis qui seraient remis ou dont l'avis de réception serait délivré après la date et l'heure limites de remise des offres ainsi que remis sous enveloppe non cachetée, ne seront pas retenus.

Le pli précité doit contenir respectivement dans une seule enveloppe, les Pièces de la candidature et les Pièces de l'offre.

- transmission électronique :

Le pouvoir adjudicateur accepte les plis adressés par voie électronique à l'adresse suivante : <http://agglopoie.marcoweb.fr> . Par contre, la transmission des plis sur un support physique électronique (CD-ROM ou tout autre support matériel) n'est pas autorisée.

Les conditions de présentation des plis électroniques sont similaires à celles exigées pour les réponses sur support papier. Chaque transmission fera l'objet d'une date certaine de réception et d'un accusé de réception électronique. Les modalités de la transmission sont indiquées au règlement de la consultation

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP : 26.4.2013.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Marseille

Postal address: 22/24 rue Breteuil

Town: Marseille

Postal code: 13006

E-mail: greffe.ta-marseille@juradm.fr

Telephone: +33 491134813

Fax: +33 491811387

Internet address: <http://marseille.tribunal-administratif.fr/>

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal administratif de Marseille

Postal address: 22/24 rue Breteuil

Town: Marseille

Postal code: 13006

E-mail: greffe.ta-marseille@juradm.fr

Telephone: +33 491134813

Fax: +33 491811387

Internet address: <http://marseille.tribunal-administratif.fr/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

26.4.2013