

Denmark-Copenhagen: Training services

OJ S 50/2023 10/03/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Medarbejder- og Kompetencestyrelsen

National registration number: 40786449

Postal address: Landgreven 4

Town: København K

NUTS code: DK0 Danmark

Postal code: 1301

Country: Denmark

Contact person: Christina Tästensen

E-mail: Christina.Tastensen@adst.dk

Telephone: +45 72378090

Internet address(es):

Main address: www.medst.dk

Address of the buyer profile: <https://eu.eu-supply.com/ctm/Company/CompanyInformation/Index/204762>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=354635&B=SKATTEMINISTERIET

[PID=354635&B=SKATTEMINISTERIET](http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=354635&B=SKATTEMINISTERIET)

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=354635&B=SKATTEMINISTERIET

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://eu.eu-supply.com/login.asp?B=SKATTEMINISTERIET>

I.4. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

Economic and financial affairs

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Udbud af lederudvikling i staten

II.1.2. Main CPV code

80500000 Training services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Administrations- og Servicestyrelsen udbyder på vegne af Medarbejder- og Kompetencestyrelsen kontrakter på lederudvikling i staten. Udbuddet er opdelt i 2 delaftaler: Delaftale 1 vedr. udviklingsforløbet "Talent for ledelse" der skal understøtte og hjælpe ledelsestalenter i transitionen fra at være medarbejder til at være leder. Delaftale 2 vedr. udviklingsforløbet "Ny leder i staten" der skal hjælpe nye ledere med at træde fuldt ind i ledelsesrollen og give dem et bredt netværk af andre nye ledere i staten.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 44 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes
Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Talent for ledelse
Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

80500000 Training services, 80532000 Management training services, 80570000 Personal development training services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK0 Danmark

II.2.4. Description of the procurement

Delaftale 1 vedr. udviklingsforløbet "Talent for ledelse" der skal understøtte og hjælpe ledelsestalenter i transitionen fra at være medarbejder til at være leder.
Leverandøren skal opnå følgende ønskede organisatoriske effekter:

- Bidrag til attraktive og velfungerende arbejdspladser.
- Bedre resultatskabelse gennem handlekraftige, motiverende og nytænkende ledertalenter.
- Velforberedte og reflekterede lederaspiranter, som er parate til at påtage sig yderligere ansvar og træde ind i lederrollen.
- Øget fastholdelse af talent og et stærkere grundlag for rekruttering af ledere.
- Bedre tværgående samarbejde internt og eksternt f.eks. gennem et større netværk på tværs af staten.

Kontrakten indeholder udvikling og gennemførsel af 24 forløb, samt option på yderligere 24 forløb.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 21 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 72

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Ved vurderingen af ansøgers referencer vil Ordregiver vægte til fordel for de ansøgere, hvor virksomheden:

- har udført opgaver indenfor sammenlignelige områder som Ordregivers dvs. længerevarende ledelsesudviklingsforløb
- har udført større opgaver, f.eks. mange ledere eller mange hold
- har udført opgaver for offentlige organisationer, herunder særligt staten
- har udført opgaver for målgruppen (ledertalenter)

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Kontrakten indeholder 24 forløb på option.

II.2.12. Information about electronic catalogues

Tenders must be presented in the form of electronic catalogues or include an electronic catalogue

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Ny leder i staten

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

80500000 Training services, 80532000 Management training services, 80570000 Personal development training services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK0 Danmark

II.2.4. Description of the procurement

Delaftale 2 vedr. udviklingsforløbet "Ny leder i staten" der skal hjælpe nye ledere med at træde fuldt ind i ledelsesrollen og give dem et bredt netværk af andre nye ledere i staten.

Leverandøren skal opnå følgende ønskede organisatoriske effekter:

- Bidrag til attraktive og velfungerende arbejdspladser.

- Bedre resultatskabelse gennem handlekraftige, motiverende og nytænkende ledere.
- Ledere der formår at finde balancen mellem lederidentitet og faglig identitet.
- Øget fokus på kerneopgaven og forståelse af slutbrugeren.
- Bedre tværgående samarbejde internt og eksternt f.eks. gennem et større netværk på tværs af staten.

Kontrakten indeholder udvikling og gennemførsel af 24 forløb samt option på yderligere 24 forløb.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 23 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 72

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Ved vurderingen af ansøgers referencer vil Ordregiver vægte til fordel for de ansøgere, hvor virksomheden:

- har udført opgaver indenfor sammenlignelige områder som Ordregivers dvs. længerevarende ledelsesudviklingsforløb
- har udført større opgaver, f.eks. mange ledere eller mange hold
- har udført opgaver for offentlige organisationer, herunder særligt staten
- har udført opgaver for målgruppen (nye ledere)

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Kontrakten indeholder 24 forløb på option.

II.2.12. Information about electronic catalogues

Tenders must be presented in the form of electronic catalogues or include an electronic catalogue

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal angive og opfylde nedenstående mindstekrav vedrørende økonomisk og finansiell formåen:

- Egenkapitalen i de seneste to disponible regnskabsår skal være positiv.
- Soliditetsgrad i de seneste to disponible regnskabsår skal være over 10%
- Omsætningen i de seneste to disponible regnskabsår skal være over 10 mio. kr.

Baserer Ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen beregnes de ønskede nøgletal som Ansøgers og disse andre enheders samlede nøgletal i hvert af de 2 seneste disponible regnskabsår.

Ved sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes nøgletal som virksomhedernes samlede nøgletal i hvert af de to seneste disponible regnskabsår.

Ansøger skal angive oplysningerne i ESPD'et – Del IV.B.

Opmærksomheden skal henledes på, at såfremt der ansøges om at blive prækvalificeret til at afgive tilbud på begge delaftaler, skal ovenstående oplysninger fremgå af begge ESPD'er.

Som dokumentation for nøgletallene skal Ansøger fremsende følgende, afhængigt af hvilken kategori af virksomhed, Ansøger tilhører:

Hvis Ansøger er revisionspligtig:

- Seneste godkendte årsrapport med revisionserklæring.

Hvis Ansøger ikke er revisionspligtig:

- Enten seneste godkendte årsrapport med revisionserklæring eller reviewerklæring,
- eller revisors reviewerklæring om egenkapitalens størrelse for seneste disponible regnskabsår.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ansøger skal angive og opfylde nedenstående mindstekrav vedrørende økonomisk og finansiell formåen:

- Egenkapitalen i de seneste to disponible regnskabsår skal være positiv.
- Soliditetsgrad i de seneste to disponible regnskabsår skal være over 10%
- Omsætningen i de seneste to disponible regnskabsår skal være over 10 mio. kr.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal beskrive virksomhedens referencer på relevante opgaver inden for de seneste tre år. Referencerne skal omhandle opgaver der er udført af virksomheden og ikke af enkelte undervisere.

Der skal minimum angives tre og maksimalt fem referencer.

Kun referencer, der vedrører opgaver der er afsluttet på ansøgningstidspunktet, vil blive tillagt betydning ved vurderingen af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante referencer. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det kun den del af opgaven, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen. Det skal fremgå tydeligt af referencen hvilke dele af eventuelle igangværende opgaver, der er udført.

Såfremt der angives mere end fem referencer, vil der alene blive lagt vægt på de fem første referencer. Der vil blive set bort fra de øvrige referencer.

Ansøger skal angive oplysningerne i ESPD'et – Del IV. C. Beskrivelsesteksten for hver reference må maksimalt fylde 4500 anslag uden mellemrum. Dette svarer til ca. 2 A4-sider i et Word-dokument. Fylder beskrivelsesteksten mere end 4500 anslag uden mellemrum, vil Ordregiver se bort fra alt udover 4500 anslag uden mellemrum.

Såfremt en eller flere af oplysningerne ikke fremgår af den enkelte reference, vil det ikke nødvendigvis føre til, at ansøgningen betragtes som ukonditionsmæssig, men det vil kunne komme Ansøger til skade ved vurderingen af Ansøgers egnethed, samt ved begrænsningen af antallet af kvalificerede ansøgere.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Det er et mindstekrav, at mindst tre af de fem relevante opgaver skal have været udført for en kunde, der er en offentlig organisation.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Leverandøren er forpligtet til at overholde ordregivers arbejdsklausul og krav til CSR i forbindelse med opfyldelse af aftalen, jf. Bilag 3B - Arbejdsklausul og CSR.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 11/04/2023 Local time: 23:59

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 21/04/2023

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Udbydes forventeligt hver 6. år.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Udbudsmaterialet, herunder udbudsbetingelserne, offentliggøres via det internetbaserede eSourcing-system EU-Supply. Således kan udbudsmaterialet downloades via <https://eu.eu-supply.com/login.asp?B=SKATTEMINISTERIET>. Al kommunikation vedrørende dette udbud skal foregå via EU-Supply i overensstemmelse med udbudsbetingelserne - og ikke via ordregivers ovenfor oplyste e-mail.

Adgang til udbudsmaterialet og deltagelse i udbuddet kræver online registrering i EU-Supply. Det er gratis at oprette sig som bruger i systemet. Efter registreringen logger man ind og kan herefter se en oversigt over alle udbud under Skatteministeriets koncern. Der klikkes på det relevante udbud, hvorefter udbudsmaterialet kommer frem, herunder de bilag, som skal afleveres som en del af det samlede tilbud.

Bemærk venligst, at både ordregivers og tilbudsgivers/ansøgers handlinger logges i systemet. Ved tekniske spørgsmål til brugen af systemet, kontakt venligst EU-Supply's Support på telefon 70 20 80 14 eller mail til dksupport@eu-supply.com. Spørgsmål til selve udbuddet skal stilles til ordregiver via spørgsmål/svar-modulet inde i systemet. Svar på disse spørgsmål offentliggøres i anonymiseret form i systemet, hvor de er tilgængelige for alle.

Udover de obligatoriske udelukkelsesgrunde i Udbudsloven finder følgende af Udbudslovens frivillige udelukkelsesgrunde anvendelse i nærværende udbud:

- Tilsidesættelse af forpligtelser på miljølovgivningsområdet, sociallovgivningsområdet og det arbejdsretlige område, jf. Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1.
- Konkurs, insolvens, tvangsakkord uden for konkurs, en situation, der svarer til konkurs i henhold til national ret, aktiver administreres af en kurator, eller erhvervsvirksomheden er indstillet, jf. Udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2.

Oplysninger om udelukkelsesgrunde angives i ESPD.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Internet address: www.klfu.dk

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret.

Andre klager skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt, og 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere.

Klage over indgåelse af en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen (miniudbud) skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter ordregiverens underretning om tildelingsbeslutningen. Samtidig med klagens fremsendelse til Klagenævnet for Udbud skal klageren sende en kopi af klagen med bilag til Ordregiveren, gerne pr. e-mail.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 3529100

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

07/03/2023