

Poland-Ostróda: Street-cleaning and sweeping services**OJ S 62/2019 28/03/2019****Contract award notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Miejska Ostróda

Postal address: ul. Mickiewicza 24

Town: Ostróda

NUTS code: PL62 Warmińsko-mazurskie

Postal code: 14-100

Country: Poland

Contact person: Karol Żurański

E-mail: zuranski@um.ostroda.pl

Telephone: +48 896429439

Fax: +48 896429439

Internet address(es):Main address: www.ostroda.pl**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Utrzymanie czystości i porządku chodników, zatok parkingowych i rynsztoków w części północnej miasta Ostróda

Reference number: ZP.271.1.2019

II.1.2. Main CPV code

90610000 Street-cleaning and sweeping services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest: Utrzymanie czystości i porządku chodników, zatok parkingowych i rynsztoków w części północnej miasta Ostróda.

2. Wymogi dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w § 3 ust. 2 SIWZ.

3. Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę: na podstawie art. 29 ust. 3a uPzp, w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a uPzp, Zamawiający wymaga, aby pracownicy wykonujący

czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym wykonywaniu prac, zatrudnieni byli przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.6.1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 917 ze zm.; dalej: KP).

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7. Total value of the procurement

Value excluding VAT: 448 204,88 PLN

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90620000 Snow-clearing services, 90630000 Ice-clearing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL62 Warmińsko-mazurskie

Main site or place of performance: Ostróda

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest: Utrzymanie czystości i porządku chodników, zatok parkingowych i rynsztoków w części północnej miasta Ostróda, w tym:

1) Ręczne usunięcie wszelkich zanieczyszczeń z chodników, zatok postojowych (w tym wywóz odpadów komunalnych z koszy przyulicznych wraz z uporządkowaniem terenu wokół kosza):

a) wymienionych w tabeli 1 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5 do SIWZ) - łączna powierzchnia: 28 095,00 m², codziennie, w tym w okresie zimowym;

b) wymienionych w tabeli nr 2 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5 do SIWZ) - łączna powierzchnia: 19 416,00 m², raz w tygodniu, zgodnie z ustalonym harmonogramem;

c) w okresie zimowym (w przypadku wystąpienia opadów śniegu i oblodzeń) na chodnikach i zatokach postojowych wymienionych w tabeli 1 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5 do SIWZ) wykonawca zobowiązany jest do bieżącego uprzątkowania błota, śniegu, lodu;

2) Mechaniczne usunięcie wszelkich zanieczyszczeń z rynsztoków w ulicy (z obydwu stron na szer. 0,75 mb z każdej strony), w tym:

a) wymienionych w tabeli 1 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5 do SIWZ) — łączna powierzchnia: 22 234,00 mb:

— w okresie od 1 kwietnia do 31 października, codziennie;

— w okresie od 1 marca do 31 marca i od 1 listopada do 31 grudnia, na zgłoszenie

Zamawiającego;

b) wymienionych w tabeli nr 2 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5 do SIWZ) - łączna powierzchnia: 17 524,00 mb, raz w tygodniu, zgodnie z ustalonym harmonogramem.

W przypadku rynsztoków, które z przyczyn technicznych nie mogą zostać oczyszczone mechaniczne (m.in. miejsca, w których parkują pojazdy samochodowe), oczyszczanie należy przeprowadzić ręcznie;

3) Wywóz odpadów zgromadzonych w workach każdorazowo na zgłoszenie Zamawiającego: 250,00 m³;

4) Zimowe utrzymanie porządku i czystości chodników i zatok parkingowych (uprzątkowanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń) na terenach wymienionych w tabeli nr 3 wykazu

terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5 do SIWZ), każdorazowo na zgłoszenie Zamawiającego: 19 416,00 m²;

5) Poprzez zanieczyszczenia należy rozumieć wszelkiego rodzaju odpady i zabrudzenia jakiegokolwiek pochodzenia, które wpływają na estetykę, bezpieczeństwo i higienę, a także wpływają na drożność krętek ściekowych zlokalizowanych w pasie drogowym. W szczególności do zanieczyszczeń Zamawiający zalicza: błoto, piasek, kamienie, muł, gruz betonowy, żwir, niedopałki papierosów, połamane gałęzie, liście, zwierzęce odchody, wyrastające chwasty i trawę, wszelkiego rodzaju opakowania, papier, szkło, butelki, worki, folie, resztki pokarmów;

6) Czynności, o których mowa w pkt 1 lit. a i b oraz pkt 2 lit. a tiret pierwsze i drugie oraz lit. b, wykonywane będą we wczesnych godzinach rannych, najpóźniej do godziny 9:00 (z zastrzeżeniem, że czynności wykonywane na zgłoszenie Zamawiającego należy wykonać w następnym dniu po zgłoszeniu);

7) Czynności, o których mowa w pkt 3, należy wykonać w terminie zgodnym z ofertą wykonawcy;

8) Czynności związane z zimowy utrzymaniem porządku i czystości na chodnikach:

a) na terenach wskazanych w tabeli nr 1 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5 do SIWZ), należy wykonywać na bieżąco;

b) na terenach wskazanych w tabeli nr 3 wykazu terenów komunalnych objętych zamówieniem (załącznik nr 5 do SIWZ), należy wykonywać każdorazowo na zgłoszenie Zamawiającego (telefonicznie, faks, e-mail), rozpoczęcie świadczenia usługi powinno nastąpić w terminie do 2 godzin od zgłoszenia.

2. Wymogi dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w § 3 ust. 2 SIWZ.

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Środowiskowe / Weighting: 15

Quality criterion - Name: Czas reakcji na zgłoszenie / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Społeczne – zatrudnienie osób z grup społecznie marginalizowanych / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Społeczne – zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy / Weighting: 5

Price - Weighting: 60.00

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Jeśli do podpisania umowy dojdzie po dniu 1.3.2019 r., termin realizacji przedmiotu umowy rozpocznie się z dniem podpisania umowy i zakończy dnia 31.12.2019 r.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2019/S 010-019233](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Title:

Utrzymanie czystości i porządku chodników, zatok parkingowych i rynsztoków w części północnej miasta Ostróda

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

18/03/2019

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 2

Number of tenders received from SMEs: 2

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 2

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Komfortowe Sprzątanie Grażyna Plezia

Postal address: ul. Mikołaja Reja 1

Town: Ostróda

NUTS code: PL62 Warmińsko-mazurskie

Postal code: 14-100

Country: Poland

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 1 280 096,71 PLN

Total value of the contract/lot: 448 204,88 PLN

V.2.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

1. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, może być przekazywana za pośrednictwem portalu, w zakładce „Korespondencja”. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę zapisania na serwerach. Aktualny data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu systemu.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ za pośrednictwem portalu. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia 30.1.2019 r.
3. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 9 000,00 PLN (słownie: dziewięć tysięcy złotych). Formy oraz zasady wnoszenia wadium opisano w § 8 SIWZ.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu:
 - 1) umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta wybrana jako najkorzystniejsza została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 2) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę minimum 400 000,00 PLN. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania aktualnego ubezpieczenia w w/w zakresie i na w/w kwotę, przez cały okres realizacji przedmiotu umowy oraz do udokumentowania jej posiadania na każde żądanie Zamawiającego, na dowolnym etapie realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu został zawarty w § 6 ust. 1 SIWZ.
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych został zawarty w § 6 ust. 3 SIWZ.
7. Forma dokumentów składanych przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej została określona w § 6 ust. 4 SIWZ.
8. Zamawiający dodatkowo przewiduje wykluczenie wykonawcy w sytuacji określonej w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami uPzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie uPzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami uPzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie uPzp albo w terminie 15 dni- jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Szczegółowe zasady korzystania ze środków ochrony prawnej opisane są w Dziale VI uPzp.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.5. Date of dispatch of this notice

26/03/2019