

Denmark-Ringsted: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 82/2016 27/04/2016

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ringsted Forsyning Holding A/S

National registration number: 29777373

Postal address: Bragesvej 18

Town: Ringsted

NUTS code: DK022 Vest- og Sydsjælland

Postal code: 4100

Country: Denmark

Contact person: Peter Godiksen

E-mail: pg@pwc.dk

Internet address(es):

Main address: <http://www.ringstedforsyning.dk/>

I.1. Name and addresses

Official name: Lolland Forsyning A/S

National registration number: 29603065

Postal address: Stavangervej 13

Town: Nakskov

NUTS code: DK022 Vest- og Sydsjælland

Postal code: 4900

Country: Denmark

Contact person: Peter Godiksen

E-mail: pg@pwc.dk

Internet address(es):

Main address: <http://www.lollandforsyning.dk/>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://download.pwc.dk/udbudsmateriale/ringstedlollandforsyning/2016.html>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the following address:

Official name: PwC

Postal address: Strandvejen 44

Town: Hellerup

Postal code: 2900

Country: Denmark

Contact person: Peter Godiksen

E-mail: pgo@pwc.dk

NUTS code: DK01 Hovedstaden

Internet address(es):

Main address: <http://www.pwc.dk>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Kontrakt om it-driftsafvikling og tilknyttede ydelser til Ringsted Forsyning og Lolland Forsyning.

II.1.2. Main CPV code

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Kontrakten vedrører driftsafvikling, overvågning og vedligeholdelse af Ordregivers it-driftsmiljø. Kontrakten vedrører skift af drift af administrativ it og teknisk it (applikationer, storage og databaser) fra en løsning hos nuværende leverandør til løsningen hos den kommende leverandør.

Leverancen består af følgende ydelser:

- Adgang til serverkapacitet til administrativ it og teknisk it.
 - Driftsafvikling og overvågning af administrative it og tekniske it (applikationer, servere, storage, databaser og del af lokalt netværk) og håndtering af it-sikkerhed i samarbejde med netværksleverandører.
 - Drift og vedligehold af operativsystem og sikkerhed (antivirus, opdateringer mv.) for klienter samt deployment af nye klienter.
 - Licenser og vedligehold af licenser til MS Office og Exchange/Outlook herunder 3. level support.
 - 2. level support inkl. problem management.
 - Konsulentservice.
- Optioner på 1. level support og indkøb af klientudstyr.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

The contracting authority reserves the right to award contracts combining the following lots or groups of lots:

Begge delkontrakter vil blive tildelt til den samme tilbudsgiver, idet dette vurderes at sikre Ordregiver stordriftsfordele fra leverandørerne, ligesom dette vil mindske Ordregivers omkostninger til administration og forvaltning af delkontrakterne.

II.2. Description

II.2.1. Title

Kontrakt om it-driftsafvikling og tilknyttede ydelser til Ringsted Forsyning Holding A/S
Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

72220000 Systems and technical consultancy services, 72230000 Custom software development services, 72250000 System and support services, 72514300 Facilities management services for computer systems maintenance, 72600000 Computer support and consultancy services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK Danmark

II.2.4. Description of the procurement

Udbuddet gennemføres som udbud med forhandling, jf. udbudslovens §§ 61-66, hvilket betyder, at enhver økonomisk aktør kan ansøge om at deltage i udbuddet, men kun ansøgere som ordregiver opfordrer hertil kan afgive tilbud.

Der gøres opmærksom på, at der kan foretages ændringer af udbudsmaterialet efter offentliggørelse af dette, herunder ændringer af kravspecifikationen og udbudsbetingelserne. Interesserede opfordres derfor til løbende at holde sig orienteret om udbuddet.

De to ordregiver har forskellige behov.

Lolland Forsyning skal kun have leveret driftsafvikling af administrativ it og har behov for 1. level support og konsulentbistand til it projektledelse.

Ringsted Forsyning skal have leveret internetforbindelse og skal ikke have leveret 1. level support (men har option herpå).

Den anslåede værdi er alene et estimat.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 9 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Kontrakten kan forlængelse i 2 x 12 måneder.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Ordregiver har til hensigt at opfordre 5 ansøgere til at afgive tilbud. Udvælgelsen af ansøgerne vil ske blandt de virksomheder, der har den fornødne kapacitet til at løfte den udbudte opgave.

Ordregiver foretager en udvælgelse af de bedst egnede virksomheder på baggrund af en samlet vurdering ud fra følgende objektive og ikke-diskriminerende kriterier:

1) Udvælgelse blandt de mest relevante referencer. Ved vurdering heraf tillægges det betydning, at referencerne illustrerer erfaring med levering af god it-sikkerhed til samfundskritiske infrastrukturvirksomheder samt erfaring med driftsafvikling af netværk, servere og database til applikationer hos forsyningsvirksomheder.

2) Udvælgelse som sikrer det bedst mulige konkurrencefelt, hvor deltagere er så differentierede som muligt forstået som et mix mellem forskellige virksomhedsprofiler fordelt på mindst 2 små ansøgere (virksomhed med samlet årlig omsætning under 50 000 000 DKK de seneste 3 tilgængelige regnskabsår) og 2 store ansøgere (virksomhed med samlet årlig omsætning over 50 000 000 DKK de seneste 3 tilgængelige regnskabsår).

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

— Anskaffelse af it-udstyr til Kunden, f.eks. klienter (pc og mobil devices), printer og lokale servere.

— Hel eller delvis leverance af 1. level support.

— Køb af konsulentsservice vedrørende it arkitektur, it sikkerhed og it projektledelse.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Ordregiver tildeler begge delkontrakter til samme tilbudsgiver. Dette ud fra en betragtning om, at der vil være kontraktstyringsmæssige fordele ved at samme leverandør har begge kontrakter, ligesom der alene bliver gennemført én forhandlingsproces vedrørende begge delkontrakter.

II.2. Description

II.2.1. Title

Kontrakt om it-driftsafvikling med tilknyttede ydelser til Lolland Forsyning A/S

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

72220000 Systems and technical consultancy services, 72230000 Custom software development services, 72250000 System and support services, 72514300 Facilities management services for computer systems maintenance, 72600000 Computer support and consultancy services, 72910000 Computer back-up services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK Danmark

II.2.4. Description of the procurement

Udbuddet gennemføres som udbud med forhandling, jf. udbudslovens §§ 61-66, hvilket betyder, at enhver økonomisk aktør kan ansøge om at deltage i udbuddet, men kun ansøgere som ordregiver opfordrer hertil kan afgive tilbud.

Der gøres opmærksom på, at der kan foretages ændringer af udbudsmaterialet efter offentliggørelse af dette, herunder ændringer af kravspecifikationen og udbudsbetingelserne. Interesserede opfordres derfor til løbende at holde sig orienteret om udbuddet.

De to ordregiver har forskellige behov.

Lolland Forsyning skal have leveret følgende ydelser:

1. Adgang til serverkapacitet til administrativ it. Tilbudsgiver kan antage, at Ordregiver selv ejer Oracle servere og licenser.

2. Drift og overvågning af det administrative netværk på Ordregivers primære lokationer (WAN + LAN). Tilbudsgiver kan antage, at Ordregiver selv leverer netværksforbindelser (WAN) til pumpestationer og lignende (teknisk it).
 3. Driftsafvikling og overvågning af Ordregivers administrative it (applikationer, servere, storage, databaser og hele netværket) og håndtering af it-sikkerhed.
 4. Drift og vedligehold af opkoblingspunkter fra det tekniske netværk (som administreres af Ordregiver selv) til det administrative netværk.
 5. Drift og vedligehold af klienter (computer) operativsystem, enterprise management software og sikkerhed. Tilbudsgiver kan antage, at mobile devices anskaffes fra 3. part, samt at Mobile Device Management leveres af 3. part.
 6. Licenser og vedligehold af licenser til MS Office og Exchange/Outlook, herunder 3. level support. Tilbudsgiver kan antage, at Ordregiver allerede ejer øvrige nødvendige applikationslicenser uden om dette udbud.
 7. 1. og 2. level support inkl. problem management til Ordregiver. Tilbudsgiver kan antage, at Ordregivers applikationsleverandører leverer 3. level support.
 8. Konsulentservice i forbindelse med projekter til opgradering, vedligeholdelse udvikling og ændringer i Ordregivers it.
- Den anslåede værdi er alene et estimat.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 6 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Kontrakten kan forlængelse i 2 x 12 måneder.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Ordregiver har til hensigt at opfordre 5 ansøgere til at afgive tilbud. De 5 ansøgere skal afgive tilbud på begge delkontrakter, da begge delkontrakter tildeles til samme tilbudsgiver.

Se under delkontrakt 1 hvorledes udvælgelse af ansøgere vil ske.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Der er optioner på:

— Anskaffelse af it-udstyr til Kunden, f.eks. klienter (pc undtaget mobil devices), printer og lokale servere.

— Køb af konsulentservice vedrørende it arkitektur, it sikkerhed og it projektledelse.

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Ordregiver tildeler begge delkontrakter til samme tilbudsgiver. Dette ud fra en betragtning om, at der vil være kontraktstyringsmæssige fordele ved at samme leverandør har begge kontrakter, ligesom der alene bliver gennemført én forhandlingsproces vedrørende begge delkontrakter.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal oplyse følgende nøgletal vedrørende økonomisk og finansiell formåen, jf. udbudslovens § 142 (ESPD del IV, afsnit B, nr. 1a), 2a, 4) og 5)):

- 1) Samlet årsomsætning i hvert af de seneste 3 år
- 2) Årsomsætning indenfor IT-drift i hvert af de seneste 3 år
- 3) Egenkapital i hvert af de seneste 2 regnskabsår
- 4) Resultat før skat i hvert af de seneste 2 regnskabsår
- 5) Forsikret beløb i gyldig erhvervsansvarsforsikring.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ansøger skal opfylde følgende mindstekrav til økonomisk og finansiell formåen:

- 1) Minimum samlet årsomsætning på 20 000 000 DKK i hvert af de seneste 3 år
- 2) Minimum årsomsætning indenfor IT-drift på 15 000 000 DKK i hvert af de seneste 3 år
- 3) Positiv egenkapital i hvert af de seneste 2 regnskabsår
- 4) Positivt resultat før skat i minimum 1 af de seneste 2 år
- 5) Erhvervsansvarsforsikring med et forsikret beløb på minimum 5 000 000 DKK.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal oplyse følgende vedrørende teknisk og faglig formåen, jf. udbudslovens § 143 (ESPD del IV, afsnit C, nr. 1b, 3):

- 1) Maksimalt 5 referencer vedrørende IT-drift fra de seneste 3 år, hvor opgavens omfang minder om Ordregivers forhold hvad angår volumen, kompleksitet i systemlandskab og arbejdsprocesser — helst i form af sammenlignelige offentlige kunder. Der ønskes beskrevet:
 - o Den løste opgave, herunder ansøgers rolle i opgaven samt hvilke typer af egne specialister ansøger anvendte i opgaveløsningen
 - o Kontraktsum, heraf relateret til IT-drift
 - o Datoer
 - o Modtagere.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ansøger skal opfylde følgende mindstekrav til teknisk og faglig formåen:

— Der ønskes minimum 3 relevante referencer vedrørende IT-drift fra de seneste 3 år, hvor opgavens omfang minder om ordregivers forhold hvad angår volumen, kompleksitet i systemlandskab og arbejdsprocesser.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 24/05/2016 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

Ansøgere der ønsker at komme i betragtning til at byde på opgaven, skal fremsende de i del III krævede oplysninger i forbindelse med sin ansøgning. Oplysningerne skal gives ved at udfylde det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD).

Ansøger skal i ESPD'en oplyse navn, CVR-nr., postadresse, kontaktperson, hvorvidt ansøger er en mikrovirksomhed, en lille eller en mellemstor virksomhed samt hvorvidt ansøger deltager i udbudsproceduren sammen med andre (ESPD del II, afsnit A).

Endvidere skal ansøger oplyse om navn og adresse(r) på den eller de personer, der måtte være beføjet til at repræsentere ansøger i forbindelse med denne udbudsprocedure med navn, stilling, postadresse, telefon, e-mail samt om nødvendigt detaljerede oplysninger om repræsentation (ESPD del II, afsnit B).

Ansøger skal oplyse de efterspurgte oplysninger i udbudsbekendtgørelsens del III.

Ansøger skal underskrive ESPD'en (ESPD del VI).

Ansøger skal bekræfte, at ansøger ikke er omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens §§ 135, stk. 1 — 3 og 136 (ESPD del III, afsnit A, B og C).

Ansøger skal derudover bekræfte, at ansøger ikke er omfattet af de frivillige udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1 — 6 (ESPD del III, afsnit C).

Den angivne dokumentation danner grundlag for ordregivers vurdering af, hvorvidt ansøger er egnet til at løfte den udbudte opgave, og hvilke ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud.

Hvis ansøger deltager i udbudsproceduren sammen med andre, navnlig som del af en gruppe, et konsortium, et joint venture eller lignende, skal alle berørte deltagere indsende et særskilt ESPD.

Alle de krævede oplysninger under del III skal afgives for hver deltager i konsortiet. Det vil i forbindelse med egnethedsvurderingen dog være konsortiets samlede egnethed, der vurderes. Hvis de krævede oplysninger ikke afgives af alle konsortiedeltagere, er tilbuddet ikke nødvendigvis ikke konditionsmæssigt, men det kan have betydning for egnethedsvurderingen. Desuden skal de enkelte deltagere i konsortiets ydelser/roller angives.

Endvidere skal hvad deltager i det individuelle ESPD angive den økonomiske aktørs rolle i gruppen, de øvrige økonomiske aktører, der deltager i proceduren samt i givet fald navnet på den deltagende gruppe (ESPD del II, afsnit A).

Hvis ansøger baserer sig på andre enheders finansielle og økonomiske og/eller tekniske og /eller faglige kapacitet, skal der vedlægges en særskilt ESPD med udfyldt del II, afsnit A og B samt del III, som er behørigt udfyldt og underskrevet af de pågældende enheder (ESPD del II, afsnit C).

Det vil i forbindelse med egnethedsvurderingen være den samlede egnethed, der vurderes. Baserer ansøger sig på andre enheders uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer eller faglige erfaringer, skal den anden enhed udføre den pågældende del af tjenesteydelsen, jf. udbudslovens § 144, stk. 3.

Hvis ansøger har til hensigt at give en del af Kontrakten videre til underleverandører som underleverancer, skal dette oplyses i ESPD (ESPD del II, afsnit D).

Ansøgning og tilbud skal afgives på dansk. Alene bilagsmateriale af general karakter som teknisk dokumentation, produktblade o. lign. kan være på engelsk. Såfremt Ordregiver anmoder om det, skal tilbudsgiver sørge for oversættelse af bilagsmateriale på engelsk til dansk. Oversættelsen skal i givet fald ske for tilbudsgivers regning.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

E-mail: klfu@erst.dk

Telephone: +45 35291095

Internet address: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagenaevnet-for-udbud>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til lov nr. 492 af 12.5.2010 om Klagenævnet for Udbud (med senere ændringer) gælder følgende klagefrist i relation til gennemførelse af udbud:

Klager over udbud skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiver har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiver har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort, jf. lovens § 7, stk. 2, nr. 1. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klagen indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 3, stk. 1.

VI.4.4.

Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

23/04/2016