

Belgium-Wavre: Financial and insurance services

OJ S 83/2015 29/04/2015

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ville de Wavre

Postal address: Place de l'Hôtel de Ville

Town: Wavre

Postal code: 1300

Country: Belgium

For the attention of: Monsieur Michel Magerus

E-mail: michel.magerus@wavre.be

Telephone: +32 10230400

Fax: +32 10230404

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.wavre.be

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Vous pouvez télécharger les documents via l'URL suivant

Internet address: www.wavre.be

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Financement de la construction et accompagnement technico-financier du hall culturel polyvalent de Wavre.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 6: Financial services a) Insurances services b) Banking and investment services

Main site or place of performance: Ville de Wavre, Place de l'Hôtel de Ville à 1300 Wavre.

NUTS code BE310 Arr. Nivelles

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Financement de la construction et accompagnement technico-financier du hall culturel polyvalent de Wavre.

II.1.6. CPV code(s)

66000000 Financial and insurance services, 66100000 Banking and investment services, 66110000 Banking services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Néant.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Art. 61 15-07-2011.

Un extrait du casier judiciaire ou un document équivalent délivré par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance et dont il résulte que le soumissionnaire:

- n'a pas fait l'objet d'une condamnation prononcée par un jugement ayant force de chose jugée pour participation à une organisation criminelle, corruption, fraude ou blanchiment de capitaux,
- n'est pas en état de faillite, de liquidation, de cessation d'activités, de réorganisation judiciaire ou dans toute situation analogue résultant d'une procédure de même nature existant dans les législations ou réglementations nationales,
- n'a pas fait l'aveu de sa faillite et n'a pas fait l'objet d'une procédure de liquidation, de réorganisation judiciaire ou de toute autre procédure de même nature existant dans les législations et réglementations nationales,
- n'a pas fait l'objet d'une condamnation prononcée par un jugement ayant force de chose jugée pour tout délit affectant sa moralité professionnelle.

En application de l'article 60 de l'arrêté royal du 15.7.2011, le soumissionnaire belge n'est pas obligé d'ajouter une attestation ONSS à son offre. Le pouvoir adjudicateur se renseignera lui-même.

Le soumissionnaire belge n'est pas obligé d'ajouter une attestation de non-faillite à son offre. Le pouvoir adjudicateur se renseignera lui-même.

En application de l'art. 63 de l'AR du 15.7.2011, le soumissionnaire belge n'est pas obligé d'ajouter une attestation dont il résulte qu'il est en règle par rapport à ses obligations fiscales. Le pouvoir adjudicateur se renseignera lui-même.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: La capacité financière et économique sera justifiée au moyen d'une déclaration concernant le volume d'affaires global et le volume d'affaires pour les services auxquels se réfère le marché, réalisés au cours des 5 derniers exercices. Le volume d'affaires pour les services auxquels se réfère le marché doit s'élever au minimum à 100 000 000 EUR par année comptable.

Minimum level(s) of standards possibly required: 100 000 000 EUR par année comptable.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Le soumissionnaire devra disposer de la compétence nécessaire en matière de gestion et de coordination d'un tel marché. Le soumissionnaire doit démontrer, par le biais de références, avoir participé au cours des cinq dernières années à la gestion de minimum 3 projets de construction pour des organismes publics, d'un type de bâtiment de même envergure que celui de la construction à réaliser et dont la réception provisoire a déjà eu lieu ou est en cours.

Le soumissionnaire précisera pour chaque référence:

- quel était son rôle dans les références mentionnées,
- les services fournis,
- le maître de l'ouvrage,
- l'auteur du projet,
- une description du projet (en ce compris le détail du coût de construction),
- le début et la fin des travaux.

Pour étayer sa compétence technique, le soumissionnaire peut faire valoir la capacité de tiers. Il joint l'engagement de ces tiers à mettre leurs moyens à disposition du soumissionnaire.

Le pouvoir adjudicateur se réserve le droit de demander aux soumissionnaires des renseignements complémentaires relatifs au droit d'accès et à la sélection qualitative. Il le fera en tout état de cause avant d'exclure ou ne de pas sélectionner un soumissionnaire.

Minimum level(s) of standards possibly required:

3 projets de construction d'un type de bâtiment de même envergure.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prix du financement. Weighting 75
2. Modalités relatives au coût de financement. Weighting 10
3. Assistance financière et support informatique. Weighting 15
4. Accompagnement technico-financier du projet. Weighting 20

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2015-131

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 9.6.2015

Payable documents: yes

Price: 0,00 EUR

Terms and method of payment: Cahier spécial des charges:

Le cahier spécial des charges est disponible par voie électronique en envoyant un e-mail à: finances@wavre.be et sur le site www.wavre.be . Les documents peuvent être enlevés au service Finances du lundi au vendredi de 9:00 à 11:30 et de 14:00 à 16:00.

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

10.6.2015 - 10:30

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 180 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 10.6.2015 - 10:30

Place:

Hôtel de Ville, salle des Templiers, 1er étage.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

24.4.2015