

Denmark-Søborg: Construction work
OJ S 84/2016 29/04/2016
Contract notice
Works

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gladsaxe Kommune, Ejendomscenteret

Postal address: Rådhus Allé 7

Town: Søborg

Postal code: 2860

Country: Denmark

For the attention of: Jeppe Kildegaard

E-mail: tmfjki@gladsaxe.dk

Telephone: +45 39575985

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.gladsaxe.dk

Electronic access to information: <http://www.ibinder.com/External/EnquiryLink.aspx?id=qgvokbiacs>

Electronic submission of tenders and requests to participate: <http://www.ibinder.com/External/EnquiryLink.aspx?id=qgvokbiacs>

Additional information can be obtained from:

Official name: Cubo Arkitekter A/S

Postal address: Frederiksgade 72B

Town: Århus C

Postal code: 8000

Country: Denmark

For the attention of: Niels Straarup

E-mail: cubo@cubo.dk

Telephone: +45 86939400

Internet address: www.cubo.dk

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: Ansøgningen fremsendes elektronisk til iBinder (se under pkt. VI.3))

Postal address: www.ibinder.dk

Town: Værløse

Country: Denmark

Internet address: www.ibinder.dk

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

Housing and community amenities

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

BOLIV — Fremtidens Boliger og Liv på Kellersvej.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Works

Main site or place of performance: Kellersvej, 2860 Søborg.

NUTS code DK012 Københavns omegn

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Projektet omfatter opsætning og leje af genhusningspavilloner til 48 handicappede beboere med tilhørende fælles boligareal og fælles servicearealer.

Genhusningspavillonerne opføres i op til 3 etager og med elevator.

II.1.6. CPV code(s)

45000000 Construction work

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 45 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

ABT93 med tilføjelser.

Sikkerhed skal stilles i forbindelse med kontraktindgåelse.
Bygherren stiller ikke sikkerhed.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

ABT93 med tilføjelser.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Der kræves ingen særlig retlig form. Det oplyses dog, såfremt kontrakten tildeles et konsortium, der har indgivet ansøgning som sådan, skal de angivne deltagere i konsortiet påtage sig solidarisk hæftelse med en fælles befuldmægtiget. Ved konsortium forstås en til lejligheden dannet sammenslutning af selvstændige og af hinanden økonomisk uafhængige virksomheder.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Hvis ansøger er et konsortium, skal nedenstående oplysninger gives for hver enkelt deltager:

Erklæring om, at ansøgeren ikke befinder sig i en situation omfattet af udelukkelsesgrundene i udbudslovens § 135, stk. 1. Ansøgere, der befinder sig i en af de i udbudslovens § 135, stk. 1, nævnte situationer, vil blive udelukket fra deltagelse, og vil ikke komme i betragtning til den udbudte opgave. Det påhviler den vindende tilbudsgiver — senest ved udløb af standstill-perioden — at fremlægge en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen. Serviceattesten må maksimal være tre måneder gammel. såfremt ansøgeren er et konsortium eller en sammenslutning, skal erklæring eller dokumentation fremlægges for hver deltager. Det samlede materiale uploades til iBinder Prækvalifikation.

Der ud over skal følgende uploades til iBinder Prækvalifikation:

- 1) Oplysning om firmanavn, adresse, CVR.nummer, telefonnummer, e-mailadresse samt navn på kontaktperson.
- 2) Der skal gives en kortfattet generel virksomhedsbeskrivelse, herunder om ejermæssige og organisatoriske forhold, maks. 2-5 sider.

Det samlede materiale uploades til iBinder Prækvalifikation.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 3) Der kræves at ansøgeren har en årsomsætning på minimum 8 000 000 DKK eksklusiv moms hvert af de seneste 3 år. Endvidere kræves det at ansøger som minimum har haft en positiv egenkapital de seneste 3 år.

4) Der kræves revisorpåtegnet erklæring om ansøgerens samlede omsætning, egenkapital og resultat af primær drift for de seneste regnskabsår. Samt ledelses- eller revisionserklæring om, at der ikke siden seneste regnskabsaflæggelse er sket væsentlige ændringer i ansøgers økonomiske situation. Såfremt der er sket væsentlige ændringer i ansøgers økonomiske situation siden sidste regnskabsaflæggelse, skal ansøger vedlægge ansøgningen en redegørelse derom. Erklæringen skal være dateret senest 1 måned før ansøgningsfristens udløb. Samlet maks. 2-5 sider.

Hvis ansøger er en sammenslutning, som nævnt under pkt. III.1.3), skal dokumentationen

foreligge for hver enkelt deltager i sammenslutningen.
Det samlede materiale uploades til iBinder Prækvalifikation.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Ansøgeren skal vedlægge:

- 5) Ansøgeren skal dokumenterer solid erfaring med udførelse af tilsvarende opgaver, med hensyn til størrelse og kompleksitet udført indenfor de seneste 5 år. For hvert af referencebyggerierne ses gerne følgende oplysninger: Størrelse af opgaven angivet i m², den samlede anlægssum, udførelsesperioden og bygherre.
- 6) Oplysning om gennemsnitlig antal beskæftigede — fordelt på faggrupper — de seneste 3 regnskabsår.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Der vil blive lagt vægt på de tekniske kvalifikationer, herunder referencer.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

15.6.2016 - 14:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Kontrakt- og arbejdsprojektet er dansk.

Prækvalifikation afholdes digitalt via internetportalen iBinder. Dette medfører, at anmodning om prækvalifikation og opfyldelse af afleveringskravene alene kan ske via iBinder.

Vejledning til adgang og support:

Adgang sker via » <http://www.ibinder.com/External/EnquiryLink.aspx?id=qgvokbiacs> « med ansøgerens egen personlige brugerprofil, eller opretter en bruger hvis du er ny på iBinder. Linket for oplysninger og indsendelse af bud kan ses under punkt I.1)

- 1) Gå til internetadressen » <http://www.ibinder.com/External/EnquiryLink.aspx?id=qgvokbiacs> og vælg »Login« og følg vejledningen:
- 2) Login ved at taste dine personlige brugerkoder.
- 3) Se og hent materiale i ringbind »707-08 BOLIV — Genhusning«
- 4) Indsend ansøgning under fanen »Ansøgning«.

Support:

Såfremt der er tekniske spørgsmål til afvikling af prækvalifikation på iBinder, kan iBinder Support

vederlagsfrit kontaktes på enten +45 8988 7830 eller support@ibinder.dk.

Ansøger skal være opmærksom på, at det er ansøgers eget ansvar, i god tid inden afleveringsfristen, at sikre

sig adgang til Udbudsportalen samt orientere sig om kravene for konditionsmæssig aflevering af anmodningen.

Udbudsportal og aflevering:

Udbudsportalen består af et sæt afleveringskrav.

Ansøges der som et konsortium, hvor dokumentation fra flere virksomheder skal medgå som en del af en fællesansøgning, er det nødvendigt i forhold til Byggeweb, at konsortiet udpeger en repræsentant, som uploader materiale/dokumenter for samtlige konsortiemedlemmer el. lign.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud
Postal address: Langelinie Allé 17
Town: København Ø
Postal code: 2100
Country: Denmark
E-mail: kifu@erst.dk
Telephone: +45 35291095
Internet address: <http://www.kfu.dk>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Der henvises til lov nr. 492 af 12.05.2010 om håndhævelse af udbudsreglerne mv. Senest samtidigt med indgivelse af klage til Klagenævnet for udbud skal klager skriftligt underrette ordregiver om den påståede overtrædelse og om, at klagen indbringes for klagenævnet for udbud.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Postal address: Carl Jacobsens Vej 35
Town: Valby
Postal code: 2500
Country: Denmark
Telephone: +45 41715000
Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

27.4.2016