

Poland-Zielona Góra: Building construction work

OJ S 60/2021 26/03/2021

Contract notice**Works****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Szpital Uniwersytecki im. K. Marcinkowskiego w Zielonej Górze sp. z o.o.

National registration number: 970773231

Postal address: ul. Zyty 26

Town: Zielona Góra

NUTS code: PL432 Zielonogórski

Postal code: 65-046

Country: Poland

Contact person: Aleksandra Nawrocka

E-mail: tz1@szpital.zgora.pl

Telephone: +48 683296609

Fax: +48 683255808

Internet address(es):Main address: www.bip.szpital.zgora.pl**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.bip.szpital.zgora.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Wykonanie robót budowlanych polegających na termomodernizacji budynku „L” Szpitala Uniwersyteckiego im. Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze sp. z o.o realizowanych w systemie „zaprojektuj i (...)”

Reference number: TZ.280.7.2021

II.1.2.

Main CPV code

45210000 Building construction work

II.1.3. Type of contract

Works

II.1.4. Short description

Przedmiotem umowy jest realizacja inwestycji polegającej na termomodernizacji budynku „L” Szpitala Uniwersyteckiego im. Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze Sp. z o. o w systemie „zaprojektuj i wybuduj”.

Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do opracowania kompletu dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie koniecznym do wykonania robót budowlanych, uwzględniając wszystkie przepisy, a w szczególności Prawo budowlane oraz Prawo zamówień publicznych, uzyskania prawomocnej decyzji administracyjnej (zgłoszenia lub pozwolenia na budowę) – jeśli dotyczy, a następnie wykonania robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie – jeśli dotyczy.

II.1.5. Estimated total value**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.2. Additional CPV code(s)**

45215140 Hospital facilities construction work, 45232460 Sanitary works, 71220000 Architectural design services, 71320000 Engineering design services, 45300000 Building installation work

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL432 Zielonogórski

Main site or place of performance: Szpital Uniwersytecki im. Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze sp. z o.o., ul. Zyty 26, 65-046 Zielona Góra.

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem umowy jest realizacja inwestycji polegającej na termomodernizacji budynku „L” Szpitala Uniwersyteckiego im. Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze sp. z o.o w systemie „zaprojektuj i wybuduj” w ramach projektu „Termomodernizacja obiektów i sieci Szpitala Uniwersyteckiego im. Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze sp. z o.o.”.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został przez zamawiającego za pomocą programu funkcjonalno-użytkowego dla zadania „Modernizacja energetyczna budynków i sieci Szpitala Uniwersyteckiego im. Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze sp. z o.o.” oraz wytycznych projektowych dla budynku „L” prac termomodernizacji w oparciu o „Projekt przebudowy i rozbudowy oraz rozmieszczenia oddziałów szpitalnych w budynku „L” Szpitala Uniwersyteckiego im. Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze sp. z o.o.”.

3. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do opracowania kompletu dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie koniecznym do wykonania robót budowlanych, uwzględniając wszystkie przepisy, a w szczególności Prawo budowlane oraz Prawo zamówień publicznych, uzyskania prawomocnej decyzji administracyjnej (zgłoszenia lub pozwolenia na budowę) – jeśli dotyczy, a następnie wykonania robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie – jeśli dotyczy.

4. Wszelkie szczegóły projektant musi ustalić z przedstawicielem zamawiającego po podpisaniu umowy.
5. Dokumentację projektową należy wykonać z uwzględnieniem aktualnych norm i rozporządzeń obowiązujących w tej sprawie.
6. Wykonawca opracuje harmonogram rzeczowo – finansowy uwzględniający powyższe etapowanie inwestycji z podziałem na płatności. Harmonogram powinien umożliwić identyfikację kwot przewidzianych płatności w poszczególnych etapach w okresie realizacji oraz rozbić prace budowlanych minimum na branże i stadium realizacji, np. wykonanie prac termomodernizacyjnych elewacji, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, wykonanie prac wykończeniowych wewnątrz budynku, wykonanie prac elewacyjnych, wykonanie prac związanych z izolacjami ścian poniżej terenu, wykonanie prac związanych z zagospodarowaniem terenu wokół budynku itp.
7. Płatności za poszczególne etapy będą realizowane zgodnie z przekazanym przez wykonawcę harmonogramem rzeczowo-finansowym, uwzględniającym rozbić na poszczególne etapy robót.
8. Przedmiot zamówienia wykonywany będzie w czynnym obiekcie, który stanowi integralną część infrastruktury Szpitala, z uwagi na co, koniecznym jest, aby wykonywanie robót budowlanych (np. wymiana stolarki okiennej) nie kolidowało z bieżącym funkcjonowaniem szpitala i z istniejącą infrastrukturą. W uzgodnieniu z zamawiającym, wykonawca własnym staraniem i na swój koszt, w przypadku konieczności, wykona rozwiązania tymczasowe niezbędne dla funkcjonowania szpitala oraz zastępcze w przypadku wyłączenia urządzeń lub instalacji. Wykonawca o ewentualnych przerwach w ciągłości pracy szpitala ma obowiązek poinformować zamawiającego minimum trzydniowym wyprzedzeniem.
9. Należy przewidzieć montaż rolet, siatek przeciw owadom i oklejenie szyb folią mleczną we wszystkich wymienianych oknach, które aktualnie je posiadają.
10. Złom z rozbiórki wykonawca przekaże protokolarnie i złoży w miejscu wskazanym przez zamawiającego.
11. Wykonawca wywiezie i zutylizuje na własny koszt i własnym staraniem wszystkie odpady powstałe podczas realizacji przedmiotu zamówienia.
12. Zamawiający, zgodnie z przepisem art. 95 ust. 1 ustawy, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, podwykonawców na podstawie stosunku pracy osób wykonujących w zakresie realizacji zamówienia czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w przepisie art. 22 § 1 Kodeksu pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495). Wymóg ten dotyczy osób wykonujących na zasadzie pracy podporządkowanej pracę fizyczną. Więcej informacji znajduje się w dokumentach postępowania.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: wydłużenie minimalnego 60-miesięcznego okresu gwarancji na stolarkę drzwiową i okienną / Weighting: 12

Price - Weighting: 88

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11.

Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: Projekt „Termomodernizacja obiektów i sieci Szpitala Uniwersyteckiego im. Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze sp. z o.o.” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego programu operacyjnego – lubuskie 2020 na podstawie umowy o dofinansowanie nr RPLB.03.02.01 08-0045/18-00.

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Nie dotyczy.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

— wariant I:

1. w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane polegające na termomodernizacji budynku, wartość każdej z robót wynosiła co najmniej 1 000 000,00 PLN brutto, oraz

2. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie usługi wykonania dokumentacji projektowej termomodernizacji budynku, którego kubatura wyniosła 12 500 m³, albo

— wariant II:

1. w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane w formule „zaprojektuj i wybuduj” polegające na termomodernizacji budynku, którego kubatura wyniosła 12 500 m³ (każdy), a wartość każdej z robót wynosiła co najmniej 1 000 000,00 PLN brutto.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawców lub powoływania się na zasoby podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wymaga się, by warunek IV spełniał samodzielnie co najmniej jeden z tych wykonawców lub tych podmiotów.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże:

— wariant I: dwie roboty budowlane polegające na termomodernizacji budynku, wartość każdej z robót wynosiła co najmniej 1 000 000,00 PLN brutto, oraz dwie usługi wykonania dokumentacji projektowej termomodernizacji budynku, którego kubatura wyniosła 12 500 m³, albo

— wariant II: dwie roboty budowlane w formule „zaprojektuj i wybuduj” polegające na termomodernizacji budynku, którego kubatura wyniosła 12 500 m³ (każdy), a wartość każdej z robót wynosiła co najmniej 1 000 000,00 PLN brutto.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawców lub powoływania się na zasoby podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wymaga się, by warunek IV spełniał samodzielnie co najmniej jeden z tych wykonawców lub tych podmiotów.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Istotne dla zamawiającego postanowienia umowy, zawierają załączony do niniejszej SWZ wzór umowy (załącznik nr 3 do SWZ). Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego. Zmiana umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego jest możliwa tylko w zakresie wynikającym z ustawy Pzp (art. 455 ustawy) oraz w przypadkach przewidzianych w umowie.

2. Zamawiający żąda do dnia zawarcia umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3. Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią zamawiającemu umowę (oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem) regulującą współpracę tych wykonawców.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 28/04/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6.

Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 26/07/2021

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 28/04/2021 Local time: 11:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu IX ustawy – Środki ochrony prawnej.

Termin wnoszenia odwołań:

a) w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

b) w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

23/03/2021