

Belgium-Ostend: Ground investigation work

OJ S 84/2016 29/04/2016

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Agentschap voor Maritieme Dienstverlening en Kust — Afdeling Kust

Postal address: Vrijhavenstraat 3

Town: Oostende

Postal code: 8400

Country: Belgium

Contact person: Agentschap voor Maritieme Dienstverlening en Kust — Afdeling Kust

For the attention of: Ir. Peter DeWolf, adviseur-ingenieur, belast met de leiding van de afdeling

E-mail: kust@vlaanderen.be

Telephone: +32 59554211

Fax: +32 59507037

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.afdelingkust.be

Address of the buyer profile: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=234682>

Electronic submission of tenders and requests to participate: <https://eten.publicprocurement.be/etendering/viewWorkspacesBasedOnExtUrl.do?wsName=AFD+KUST-215.000-F02>

Additional information can be obtained from:

Official name: Agentschap voor Maritieme Dienstverlening en Kust — Afdeling Kust

Postal address: Vrijhavenstraat 3

Town: Oostende

Postal code: 8400

Country: Belgium

Contact person: Agentschap voor Maritieme Dienstverlening en Kust — Afdeling Kust

For the attention of: Ing. Steve Timmermans, adviseur Beheer en Exploitatie

E-mail: steve.timmermans@mow.vlaanderen.be

Telephone: +32 59554296

Fax: +32 59507037

Internet address: <http://www.afdelingkust.be>

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local agency/office

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Aanstellen van een erkend bodemsaneringsdeskundige in kader van het bodemdecreet en het afvalstoffendecreet.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

NUTS code BE2 Vlaams Gewest

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Aanstellen van een erkend bodemsaneringsdeskundige in kader van het bodemdecreet en het afvalstoffendecreet:

Binnen het kader van de geldende milieuwetgeving in Vlaanderen is het noodzakelijk om gronden en bodems te onderzoeken via bemonstering en analyse. Met de resultaten van die bemonsteringen en analyses kunnen bij de daartoe bevoegde autoriteiten toelatingen worden aangevraagd voor vrij of beperkt gebruik van de grond of kan de bodem worden aangeduid als zwaar vervuild en dient er eventueel te worden overgegaan tot een bodemsanering.

Huidige opdracht behandelt het eerste kalenderjaar (2016-2017). De opdracht kan verlengd worden met 3 maal 1 kalenderjaar volgens de voorwaarden vermeld in dit bestek.

II.1.6. CPV code(s)

45111250 Ground investigation work, 71351500 Ground investigation services, 90732000

Services related to soil pollution

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 3

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Art. 60 Administratieve vereenvoudiging.

§1 De aanbestedende overheid vraagt voor de Belgische inschrijvers zelf de volgende documenten op:

- 1) attest inzake sociale zekerheid en het bijbehorend attest „inhoudingsplicht artikel 30bis”;
- 2) attest niet-faillissement;
- 3) bewijs van erkenning;
- 4) attest hoofdelijke aansprakelijkheid en inhouding artikel 402 en 403 WIB.

§2 De inschrijver hoeft de gevraagde inlichtingen en documenten niet voor te leggen indien hij deze documenten de afgelopen 3 maanden al heeft voorgelegd voor een andere procedure uitgeschreven door de aanbestedende overheid zoals bepaald in de opdrachtdocumenten. In dergelijk geval dient hij uitdrukkelijk het besteknummer, de benaming van de opdracht alsook de datum van de opening van de offertes van deze opdracht in zijn offerte aan te geven.

Art. 61, §2 en §4 Uitsluitingscriteria.

§2 De niet-naleving van strafrechtelijk sanctioneerbare milieu- en sociale wetgeving kan worden geacht een misdrijf te zijn dat de professionele integriteit aantast. Van zodra deze wordt vastgelegd in een in kracht van gewijsde gegaan vonnis of arrest kan deze worden aangewend als uitsluitingsgrond, ongeacht de stand van de procedure. Onder sociale wetgeving wordt onder meer verstaan:

- het decreet van 10.7.2008 houdende een kader voor het Vlaamse gelijke kansen- en gelijke behandelingsbeleid;
- de wet van 10.5.2007 ter bestrijding van bepaalde vormen van discriminatie;
- de wet van 10.5.2007 tot wijziging van de wet van 30.7.1981 tot bestraffing van bepaalde, door racisme of xenofobie ingegeven daden;
- de wet van 10.5.2007 ter bestrijding van discriminatie tussen vrouwen en mannen;
- de wet van 4.8.1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk, meer bepaald hoofdstuk Vbis. Bijzondere bepalingen betreffende geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk.

§2 De inschrijver toont aan dat hij zich niet in één van de gevallen van uitsluiting volgens art. 61, §1 en §2 KB Plaatsing bevindt door het voorleggen van:

Voor alle inschrijvers:

- een uittreksel uit het strafregister of een evenwaardig document uitgereikt door een gerechtelijke- of overheidsinstantie van het land van oorsprong of herkomst en waaruit blijkt dat de betrokkene niet veroordeeld is geweest voor een misdrijf bedoeld in art. 61, §1 en §2 KB Plaatsing.

Bovendien voor de niet-Belgische inschrijvers:

- een origineel attest uitgereikt door de bevoegde overheidsinstantie van het land waar hij gevestigd is en waaruit blijkt dat hij heeft voldaan aan de voorschriften inzake bijdrage voor sociale zekerheid overeenkomstig art. 62, §2 KB Plaatsing;
- getuigschrift van niet-faillissement uitgereikt door de bevoegde overheidsinstantie van het betrokken land;
- een attest uitgereikt door de bevoegde overheidsinstantie waaruit blijkt dat de betrokkene in orde is met de betaling van zijn belastingen (directe belastingen en btw).

De attesten zijn niet ouder dan drie maanden te rekenen vanaf de datum van de opening van de offertes.

Art. 64 Toegangsverbod.

Door in te schrijven op deze opdracht verklaart de inschrijver zich niet in een toestand van belangenvermenging zoals bedoeld in dit artikel te bevinden.

Art. 81 Inhoud van de offerte.

Bij het ingevulde, originele offerteformulier dienen de volgende documenten te worden gevoegd:

- 1) een inhoudstabel met overzicht van de ingediende stukken met vermelding van de bestandsnamen;
- 2) de inventaris (zie art. 84 — KB Plaatsing);
- 3) de documenten die vereist zijn voor de selectie (zie art. 58 en volgende — KB Plaatsing);
- 4) de bewijzen dat de personen, die de offerte ondertekenden (ook de elektronische handtekening bij e-Tendering), statutair of bij volmacht bevoegd zijn om de bedrijven geldig in en buiten rechte te vertegenwoordigen (art. 82, §3 — KB Plaatsing). Dit gebeurt naargelang de rechtsvorm van de bedrijven door het bijvoegen van één van de volgende documenten:
 - uittreksel of kopie van de statutaire clausule i.v.m. de vertegenwoordigingsbevoegdheid en een kopie van de akte of afschrift van de notulen van de algemene vergadering, zoals verschenen in het BS, houdende benoeming van de bestuurders;
 - volmacht om het bedrijf te vertegenwoordigen of om bevoegdheid door te geven aan een ander persoon;
 - benoemingsbesluit van zaakvoerder;
 - andere documenten ter staving van de bevoegdheid;
- 5) een nota waarin de sluitingsperiode van de onderneming voor de betaalde jaarlijkse vakantiedagen en de inhaalrustdagen die op reglementaire wijze of in een algemeen bindende collectieve arbeidsovereenkomst werden bepaald, wordt vermeld, alsook de nodige bewijsstukken (art. 27, §1 — KB AUR).

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Art 67 Financiële en economische draagkracht.

De inschrijvers tonen hun financiële en economische draagkracht aan door de volgende documenten:

- een passende bankverklaring (conform bijlage 3 van het KB Plaatsing);
- selectie criterium: de solvabiliteit van de inschrijver dient bevestigd te worden in functie van onderhavige opdracht;
- een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is (uitvoeren duikopdrachten) over ten hoogste de laatste 3 beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de inschrijver met zijn activiteit is begonnen;
- selectie criterium: de specifieke omzet moet gemiddeld over de laatste 3 boekjaren 50 000 EUR excl. btw bedragen.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Art. 69 Technische bekwaamheid.

De inschrijvers tonen hun technische bekwaamheid aan door de volgende referentie(s):

1) een bewijs van erkenning als bodemsaneringsdeskundige type 2, zoals bepaald in Vlarebo;

- selectie criterium: de inschrijver moet beschikken over deze erkenning;

2) een bewijs van erkenning als laboratorium voor het nemen van bodemonsters en staalname van waterbodem, zoals bepaald in Vlarebo;

- selectie criterium: de inschrijver moet beschikken over deze erkenningen;

3) voor de uitvoering van het veldwerk legt de inschrijver een bewijs van erkenning als aannemer van werken in de categorie G1 voor of is de inschrijver in het bezit zijn van een verklaring van de OVAM voor het uitvoeren van boringen in eigen beheer zoals bepaald in het Vlarebo; of legt de inschrijver de nodige documenten voor waaruit blijkt dat voor het uitvoeren van deze opdracht beroep gedaan zal worden op een onderaannemer met erkenning als aannemer van werken in de categorie G1;

- selectie criterium: de inschrijver legt minstens 1 bewijsstuk neer waaruit blijkt dat het veldwerk kan uitgevoerd worden;

4) een verklaring dat voor het uitvoeren van deze opdracht beroep gedaan zal worden op een laboratorium dat erkend is voor de uit te voeren metingen zoals bepaald in artikel 8 van het Vlarebo;

- selectie criterium: de inschrijver voegt de gevraagde verklaring toe;

5) overeenkomsten tot samenwerking met erkende bodembeheer-organisaties;

- selectie criterium: de inschrijver legt minstens 1 overeenkomst voor;

6) een lijst van de belangrijkste diensten of werken uitgevoerd gedurende de 3 jaar voorafgaand aan de aankondiging van deze opdracht, waaruit zijn ervaring in de bedoelde materie (opdrachten als bodemsaneringsdeskundige type 2) moet blijken en die worden gestaafd met getuigschriften van goede uitvoering. Deze getuigschriften vermelden:

- de inhoud van de opdracht;

- het bedrag van de opdracht;

- de uitvoeringsperiode van de opdracht;

- de naam en contactgegevens van een contactpersoon bij het bedrijf, de instelling of de organisatie waarvoor de opdracht werd verricht;

- of de diensten werden uitgevoerd volgens de regels van de kunst en of ze op regelmatige wijze tot een goed einde werden gebracht.

In geval van diensten voor particulieren, kunnen de referenties worden gestaafd door een verklaring op erewoord van de inschrijver zelf.

Selectie criterium: de inschrijver toont aan dat ze gedurende de voorbije 3 jaar minimaal 1 referentieopdracht kunnen voorleggen voor het opmaken van een technisch verslag en van een oriënterend bodemonderzoek.

Art. 74 Beroep op draagkracht andere entiteiten.

Het is de inschrijver niet toegelaten een beroep te doen op de draagkracht van andere entiteiten wanneer aan deze laatste het toegangsrecht is ontzegd op grond van art. 21 wet 2006.

Als de inschrijver zich beroept op de draagkracht van andere entiteiten, moet de behoorlijk ondertekende en gedagtekende verbintenis met deze entiteiten bij de offerte gevoegd worden.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

AFD KUST-215.000-F02_0

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 20.6.2016 - 10:15

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

20.6.2016 - 10:15

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 20.6.2016 - 10:15

Place:

Afdeling Kust, Vrijhavenstraat 3 te 8400 Oostende.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

Art. 90, §1 Elektronische indiening offertes.

De offertes moeten elektronisch worden ingediend via de e-Tendering website <https://eten.publicprocurement.be> die de naleving waarborgt van de voorwaarden van art. 52, §1 KB Plaatsing.

Meer informatie kan verkregen worden via <http://www.publicprocurement.be> of via de e-Procurement helpdesk op het nummer +32 (0)2 790 52 00.

De met elektronische middelen ingediende offertes moeten worden opgemaakt in een afdrukbaar pdf-formaat. De maximale grootte per document is 80 MB. Een te groot document kan worden opgesplitst in meerdere deeldocumenten. Het geheel van alle documenten mag evenwel niet groter zijn dan 350 MB.

De inventaris wordt via een Excel-bestand ter beschikking gesteld. De inschrijver maakt gebruik van dit bestand voor het invullen van zijn inventaris. Aan dit bestand mogen geen wijzigingen worden aangebracht met uitzondering van het invullen van de invulvelden. De inschrijver dient het ingevulde Excel-document te converteren naar een afdrukbaar pdf-bestand. Zowel het Excel- als het pdf-bestand moeten worden opgeladen en ingediend via e-Tendering.

Bij tegenstrijdigheid tussen beide bestanden, wordt het pdf bestand geacht de werkelijke bedoeling van de inschrijver te zijn en is het pdf bestand aldus het enige rechtsgeldige. U kunt als buitenlandse inschrijver de offerte en alle bijhorende documenten ondertekenen met een gekwalificeerd certificaat dat u kunt aankopen via een private actor en dat door de applicatie herkend wordt als een geldig certificaat dat geschikt is voor het plaatsen van een wettelijke digitale handtekening ofwel met een elektronisch middel, aangekocht bij een private actor en waarvan zij zelf garanderen dat dit voldoet aan alle wettelijke voorwaarden:

- gekwalificeerde certificaten, die geschikt zijn voor het plaatsen van een wettelijke digitale handtekening, kunnen aangekocht worden bij private actoren. Voor meer informatie over deze private actoren: e.procurement@vlaanderen.be of +32 (0)2 553 76 57. Er dient wel te worden opgemerkt dat het enige tijd in beslag kan nemen vooraleer u de drager met uw gekwalificeerd certificaat ontvangt. Koop dus tijdig uw certificaat aan;

- wanneer de buitenlandse inschrijver een eigen elektronisch middel gebruikt om de handtekening te plaatsen, garandeert hij zelf dat deze handtekening voldoet aan de voorwaarden van artikel 52, §1, 1° KB Plaatsing. Deze elektronische handtekening moet aldus conform zijn met de regels van het Europees, en het daarmee overeenstemmend nationaal, recht inzake de geavanceerde elektronische handtekening met een geldig gekwalificeerd certificaat, waarbij deze handtekening werd gerealiseerd via een veilig middel voor het aanmaken van een handtekening.

Gelieve ook alle nuttige informatie over het gebruikte elektronische middel aan de offerte toe te voegen opdat de aanbestedende overheid kan nagaan of het gebruikte elektronische middel geldig is en conform is met de bepalingen in de regelgeving.

Er mag geen gebruik worden gemaakt van een dubbele elektronische zending noch van een veiligheidskopie.

ISO 14001:

De Afdeling Kust organiseert haar activiteiten volgens een ISO 14001 milieumanagementsysteem (MMS). Daarom vragen we dat alle inschrijvers de specifieke milieurisico's van hun activiteiten beoordelen en gepaste maatregelen nemen om de milieurisico's te beperken.

Hiervoor zijn specifieke bepalingen opgenomen in art. 118 van het KB Uitvoering.

De naleving van deze wettelijke verplichtingen zal gecontroleerd worden in de uitvoeringsfase.

Er worden bijzondere straffen opgenomen in artikel 45, §1 van het KB Uitvoering.
Art. 37, §2 Verlenging.

De opdracht kan worden verlengd volgens onderstaande modaliteiten:

Uitdrukkelijke verlenging:

De aanbestedende overheid heeft het recht de opdracht geheel of gedeeltelijk te verlengen in 1 of meerdere malen met een maximale totale verlenging van 3 jaar. Iedere verlenging wordt aan de aannemer genotificeerd tenminste 30 kalenderdagen voor het verstrijken van de lopende geldigheidstermijn.

De opdrachtnemer heeft gedurende de duur van de opdracht geen exclusiviteitsrechten.

De aanbestedende overheid heeft het recht om, tijdens de duur van de opdracht, een derde opdrachtnemer aan te stellen om prestaties vervat in deze opdracht uit te voeren.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

26.4.2016