

Belgium-Antwerp: Relocation services

OJ S 51/2023 13/03/2023

Contract award notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: AG Stedelijk Onderwijs Antwerpen (AG SO)

National registration number: AG SO

Postal address: Frankrijklei 71-73

Town: Antwerpen

NUTS code: BE211 Arr. Antwerpen

Postal code: 2000

Country: Belgium

Contact person: Mevrouw Annelies Waterschoot

E-mail: aankoop@so.antwerpen.be

Telephone: +32 489639946

Internet address(es):Main address: <https://so.antwerpen.be>**I.4. Type of the contracting authority**

Other type: Onderwijs

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Raamovereenkomst voor verhuisdiensten

Reference number: SO2022_1341

II.1.2. Main CPV code

98392000 Relocation services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

De dienstverlening omvat onder andere het verhuizen van schoolmeubilair, kantoormeubilair, bijhorende kantooruitrusting, inhoud van kasten, burelen, archieven en bibliotheken, allerhande apparatuur (tot max. 1200 kg/stuk), ICT-apparatuur, labo-uitrusting, auditoriameubilair ...

De verhuisopdrachten kunnen bestaan uit interne verhuizingen (verhuizingen van goederen binnen eenzelfde (school-)gebouw) en/of uit externe verhuizingen (verhuizingen naar andere (school-) gebouwen binnen de Stad Antwerpen).

Plaats van de dienstverlening

De plaatsen waar mogelijk de dienstverlening van toepassing is, zijn terug te vinden in de technische bepalingen van dit bestek (zie Bijlage C - scholenverzicht). Tijdens de looptijd van de overeenkomst kunnen plaatsen waar de dienstverlening dient te gebeuren toegevoegd of onttrokken worden aan de opdracht. Dit betekent niet dat alle locaties, die in het overzicht zijn opgenomen, beroep zullen doen op de raamo...(zie opdrachtdocumenten)

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

II.1.7. Total value of the procurement

Value excluding VAT: 1 322 314,04 EUR

II.2. Description

II.2.1. Title

Perceel 1 - Kleine verhuisopdracht (< EUR 8.500 exclusief btw) zonder verhuiscoördinator
Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

98392000 Relocation services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE211 Arr. Antwerpen

Main site or place of performance: Diverse locaties

II.2.4. Description of the procurement

zie II.2.1

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Niet gespecificeerd / Weighting: Niet gespecificeerd

Price - Weighting: Niet gespecificeerd

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Perceel 2 - Grote(re) verhuisopdracht (≥ EUR 8.500 exclusief btw) met optie verhuiscoördinator
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

98392000 Relocation services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE211 Arr. Antwerpen

Main site or place of performance: Diverse locaties

II.2.4. Description of the procurement

zie II.2.1

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Niet gespecificeerd / Weighting: Niet gespecificeerd

Price - Weighting: Niet gespecificeerd

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Vereiste opties (Voor perceel 2 voorziet dit bestek in een vereiste optie (cf. verhuiscoördinator).

In bepaalde situaties zal de aanbestedende overheid beroep willen doen op een verhuiscoördinator, werkzaam bij de verhuisfirma. Daarom voorziet perceel 2 in de optie verhuiscoördinator.

Van de verhuiscoördinator wordt verwacht dat hij het projectmanagement en de algemene supervisie van een verhuisopdracht organiseert. Hij zal de globale projectleider voor elk van de verhuis-opdrachten zijn.

De verhuiscoördinator zal dus de activiteiten moeten coördineren en zal met de mogelijkheden en de planning(en) van de verschillende stakeholders (o.a. scholen, directies, projectleiders, interne verhuiscoördinator AG SO) rekening moeten houden. Zijn diensten zullen zowel op de voorbereidende fase als op de uitvoeringsfase betrekking hebben.

De belangrijkste taken van de verhuiscoördinator zullen zijn:

- het coördineren, organiseren, controleren van de verhuisopdracht en het verlenen van nazorg;
- het fungeren als aanspreekpunt voor de verschillende stakeholders, het coördineren van initiatieven met oog op organisatorisch een resultaatgerichte aanpak;
- een verhuisplan/draaiboek opstellen voor en met de diverse betrokken locaties (doelmatig informatiebeheer, wegwerpen-archiveren-digitaliseren, in kaart brengen van mensen en inventaris, tijdslijnen, planning);
- het contacteren van de te verhuizen klant (dienst) en het definiëren van wat aan de klanzijde verwacht wordt;
- voldoende overlegmomenten inplannen tussen alle betrokken partijen (o.a. school - verhuizers).

De aanbestedende overheid benadrukt dat de uitvoering van onderhavige opdracht dient te gebeuren door de persoon die de inschrijver in zijn offerte voorstelt.

Indien de voorgestelde kandidaat, na toewijzing van de opdracht, vervangen dient te worden, hetzij op vraag van de aanbestedende overheid, hetzij ingevolge overmacht, kan dit enkel mits uitdrukkelijke toestemming van de aanbestedende overheid. De inschrijver kan dus na toewijzing van de opdracht geen enkele reden aanhalen om de voorgestelde kandidaat dan toch te vervangen door een andere.

Zie ook II.8 (perceel 2).)

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2022/S 126-358913](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Contract No: SO2022_1341

Title:

Perceel 2 - Grote(re) verhuisopdracht (≥ EUR 8.500 exclusief btw) met optie verhuiscoördinator

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

03/03/2023

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 2

Number of tenders received from SMEs: 2

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 2

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Dockx Movers Nv

Postal address: Terbekehofdreef 12

Town: Wilrijk (Antwerpen)

NUTS code: BE Belgique / België

Postal code: 2610

Country: Belgium

E-mail: sales@dockx-movers.be

Telephone: +32 38273030

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Total value of the contract/lot: 31 014,80 EUR

V.2.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

Opmerkingen over de gunningscriteria:

Perceel 1 – kleine verhuisopdracht (< EUR 8.500 exclusief btw) zonder verhuiscoördinator
Dit perceel van de overheidsopdracht zal gesloten worden met meerdere ondernemers, volgens de voorwaarden van de raamovereenkomst, zonder dat de opdracht opnieuw voor mededinging wordt opengesteld.

Dit perceel van de overheidsopdracht zal gesloten worden met maximum vijf (5) ondernemers die de economisch meest voordelige regelmatige offerte (rekening houdend met de gunningscriteria in dit bestek) hebben ingediend.

Er zal een volgorde worden opgesteld aan de hand van de scores volgens de gunningscriteria (zie I.13).

- Op nummer 1 van de rangschikking komt de inschrijver met de hoogste score.
- Op nummer 2 van de rangschikking komt de inschrijver met de op 1 na hoogste score.
- Op nummer 3 van de rangschikking komt de inschrijver met de op 2 na hoogste score.
- ...

Deze volgorde staat vast voor de ganse looptijd van de volledige opdracht, tenzij de aanbestedende overheid beslist de samenwerking met een opdrachtnemer stop te zetten.

Meer informatie - zie bestek

Perceel 2 - grote(re) verhuisopdracht (≥ EUR 8.500 exclusief btw) met optie verhuiscoördinator

Dit perceel van de overheidsopdracht zal gesloten worden met maximum drie (3) inschrijvers die de economisch meest voordelige regelmatige offerte (rekening houdend met de gunningscriteria in dit bestek) hebben ingediend. Indien het uiteindelijk niet mogelijk blijkt te zijn om met drie (3) inschrijvers een raamovereenkomst af te sluiten, dan kan de raamovereenkomst gesloten worden met minder inschrijvers.

Tijdens de looptijd van de overeenkomst zullen voor dit perceel verschillende deelopdrachten (d.i. verhuisopdrachten ≥ EUR 8.500 exclusief btw zonder of met verhuiscoördinator) worden uitgevoerd.

Na de gunning van de raamovereenkomst zal de aanbestedende overheid voor elke afzonderlijk te plaatsen deelopdracht de drie (3) opdrachtnemers schriftelijk uitnodigen een offerte in te dienen voor de deelopdracht in kwestie (d.i. de zogenaamde mini-competitie, onder de vorm van een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking).

Meer informatie - zie bestek

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Raad van State

Postal address: Wetenschapsstraat 33

Town: Brussel

Postal code: 1040

Country: Belgium

E-mail: info@raadvanstate.be

Telephone: +32 22349611

VI.5. Date of dispatch of this notice

08/03/2023