

Denmark-Copenhagen: Business and management consultancy services

OJ S 86/2014 03/05/2014

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: InnovationsFonden

Postal address: Bredgade 40

Town: København K

Postal code: 1260

Country: Denmark

For the attention of: Søren Jensen

E-mail: ivp@fi.dk

Telephone: +45 72318424

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.innovationsfonden.dk

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

Other: Yder af tilskud til udvikling af viden og teknologi, herunder højteknologi, der fører til styrkelse af forskning og innovative løsninger til gavn for vækst og beskæftigelse i Danmark

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Kontrakt om drift af iværksætterpilot-ordning.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 27: Other services

NUTS code DK0 Danmark

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Kontrakt vedrørende rådgivning af iværksætterpiloter optaget på iværksætterpilot-ordningen, herunder markedsføring af ordningen, afgivelse af udtalelse om ansøgere, gennemførelse af individuelle rådgivningsforløb, facilitering af netværk samt diverse administrative opgaver i tilknytning til ordningen.

II.1.6. CPV code(s)

79410000 Business and management consultancy services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes
Tenders may be submitted for all lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Estimated value excluding VAT:
Range: between 6 400 000 and 10 400 000 DKK

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes
Number of possible renewals: Range: between 1 and 4
In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:
in months: 6 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Kontrakt om drift af iværksætterpilotordning for Østdanmark

1) Short description

Kontrakt om drift af iværksætterpilotordning for Østdanmark (Region Hovedstaden og Region Sjælland).

2) CPV code(s)

79410000 Business and management consultancy services

3) Quantity or scope

Estimated value excluding VAT:
Range: between 3 200 000 and 5 200 000 DKK

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Kontrakt om drift af iværksætterpilotordning for Vestdanmark

1) Short description

Kontrakt om drift af iværksætterpilotordning for Vestdanmark (Region Nordjylland, Region Midtjylland, Region Syddanmark).

2) CPV code(s)

79410000 Business and management consultancy services

3) Quantity or scope

Estimated value excluding VAT:

Range: between 3 200 000 and 5 200 000 DKK

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Lot No: 3

Lot title: Kontrakt om drift af iværksætterpilotordning for hele Danmark

1) Short description

Kontrakt om drift af iværksætterpilotordning for hele Danmark.

2) CPV code(s)

79410000 Business and management consultancy services

3) Quantity or scope

Estimated value excluding VAT:

Range: between 6 400 000 and 10 400 000 DKK

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Betalingsvilkår vil fremgå af udbudsmaterialet.

Der henvises endvidere til påkrævet elektronisk fakturering i henhold til lovbekendtgørelse nr. 798 af 28.6.2007 om offentlige betalinger m.v. med senere ændringer.

Lovbekendtgørelsen kan hentes på www.retsinformation.dk

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Der kræves ingen særlig retlig form. Såfremt ordren tildeles en sammenslutning af

økonomiske aktører (f.eks. et konsortium), skal deltagerne i sammenslutningen påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Der vil i udbudsmaterialet blive stillet krav om overholdelse af persondatalovgivningen. Det bemærkes, at visse data omfattet af kontrakten skal behandles under iagttagelse af »krigsreglen« i persondatalovens § 41, stk. 4, hvilket betyder, at visse oplysninger kun må behandles i Danmark.

Der vil i udbudsmaterialet blive stillet krav om at hverken tilbudsgiver eller dennes medarbejdere allokere til udførelsen af kontrakten er berettiget til, uden forudgående skriftligt accept fra ordregiver, selv at investere i ideer, projekter eller virksomheder med tilknytning til iværksætterpiloter optaget på ordningen.

Tilbudsgiver vil blive ansvarlig for at administrere og udbetale iværksætterpilotens månedlige ydelse og særlige tilskud, når iværksætterpiloten er blevet optaget på ordningen efter ordregivers afgørelse. Til brug for udbetalingen af iværksætterpiloternes månedlige ydelser og særlige tilskud modtager tilbudsgiver én gang i kvartalet et nærmere fastsat beløb, der indbetales på en af tilbudsgiver oprettet konto, der skal holdes fuldstændigt adskilt fra tilbudsgivers øvrige økonomi, og for hvilken tilbudsgiver vil skulle føre særskilt regnskab.

Beløb, der indbetales på den pågældende konto, forbliver ordregivers ejendom, og tilbudsgiver vil således alene forvalte de pågældende midler på ordregivers vegne og efter ordregivers nærmere instruks.

Der vil i udbudsmaterialet blive stillet krav om at tilbudsgiver og eventuelle underleverandører skal opretholde fornøden ansvarsforsikring til dækning af krav under kontrakten.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Følgende dokumentation skal indgå i tilbuddet:

— En tro og love-erklæring om, hvorvidt tilbudsgiver har ubetalt forfalden gæld til det offentlige i henhold til lov om begrænsning af skyldneres muligheder for at deltage i offentlige udbudsforretninger og om ændringer af visse andre love. Loven kan hentes på www.retsinformation.dk Ordregiver har udarbejdet en skabelon for erklæringen, som kan rekvireres sammen med udbudsmaterialet på den i punkt I.1) angivne kontaktadresse.

Det er vigtigt, at tro og love-erklæringen vedrører netop den juridiske enhed (f.eks. selskab), der afgiver tilbuddet.

Ved sammenslutninger af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Følgende dokumentation skal indgå i tilbuddet:

Årsrapporter for de seneste 3 regnskabsår samt erklæring om gennemsnitlig omsætning /bevilling de seneste 3 regnskabsår.

Hvis ikke der foreligger årsregnskaber for de seneste 3 år vedlægges det antal regnskaber som foreligger.

Såfremt tilbudsgiver baserer sig på andre enheders formåen, beregnes den gennemsnitlige omsætning/bevilling på baggrund af tilbudsgivers og disse andre enheders samlede omsætning/bevilling i hvert af de 3 seneste regnskabsår.

Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes den gennemsnitlige

omsætning/bevilling på baggrund af virksomhedernes samlede omsætning/bevilling i hvert af de 3 seneste regnskabsår.

Minimum level(s) of standards possibly required: Tilbudsgivere skal som minimum kunne dokumentere at have haft en gennemsnitlig omsætning på 2 millioner DKK i de seneste 3 regnskabsår. For offentlige institutioner gælder, at institutionens gennemsnitlige bevilling i de seneste 3 regnskabsår som minimum skal udgøre 2 millioner DKK.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Følgende dokumentation skal indgå i tilbuddet:

Beskrivelse af tilsvarende aktiviteter, som tilbudsgiver har udført i løbet af de sidste 3 år, afhængigt af hvornår tilbudsgiver blev etableret eller startede sin virksomhed. Tilbudsgiver bedes angive hvilke af de nævnte områder, man har haft aktiviteter inden for i de seneste 3 år, kort beskrive hvad aktiviteten har bestået i, samt hvor mange årsværk hvert af områderne har fyldt i de seneste 3 år.

Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Tilbudsgiver skal dokumentere, at tilbudsgiver inden for de sidste tre år har haft aktiviteter svarende til samlet to årsværk med fokus på mindst ét af følgende områder:

- Vurdering af perspektivrige forretningsidéer
- Rådgivning om finansieringsmuligheder og -modeller i relation til iværksættervirksomheder
- Rådgivning af innovative iværksættere
- Samarbejde mellem erhvervsliv og videninstitutioner med henblik på fremme af iværksætteri.

Såfremt tilbudsgiver ikke har eksisteret i 3 år, skal denne dokumentere tilsvarende erfaringer inden for mindst et af ovenstående områder for den samlede periode af sin eksistens.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

25.6.2014 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

until: 31.12.2014

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 25.6.2014 - 13:00

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

Udbuddet sker som en frivillig konkurrenceudsættelse af ydelser i henhold til udbudsdirektivets bilag II B. Der er således ikke tale om et EU-udbud, og ordregiver er ikke bundet af procedurereglerne i direktiv 2004/18/EF af 31.3.2004 om samordning af fremgangsmåderne ved indgåelse af offentlige vareindkøbskontrakter, offentlige tjenesteydelseskontrakter og offentlige bygge- og anlægskontrakter.

Processen for gennemførelsen af konkurrenceudsættelsen ligner dog gennemførelsen af et offentligt udbud.

Udbuddet omfatter 3 delaftaler: delaftale A, der omfatter en iværksætterpilot-ordning for Østdanmark (Region Hovedstaden og Region Sjælland), delaftale B, der omfatter en iværksætterpilot-ordning for Vestdanmark (Region Nordjylland, Region Midtjylland, Region Syddanmark), og delaftale C, der omfatter en iværksætterpilot-ordning for hele Danmark.

Såfremt det økonomisk set mest fordelagtige tilbud er delaftale C frem for to separate kontrakter på delaftale A og delaftale B, vil opgaven blive tildelt den vindende tilbudsgiver på delaftale C og vice versa. Kontrakt indgås således enten som en landsdækkende kontrakt eller som 2 separate kontrakter dækkende henholdsvis Østdanmark og Vestdanmark. Tildelte kontrakter vil være for en periode på 2 år med option på op til 2 års forlængelse, dog minimum 6 mdr. ad gangen.

I tilbuddet skal angives, hvorvidt tilbuddet gælder delaftale A, delaftale B og/eller delaftale C. En tilbudsgiver kan afgive tilbud på én eller flere delaftaler. En tilbudsgiver kan ikke gøre sit tilbud betinget af, at denne også får tildelt en af de andre delaftaler.

Såfremt der vælges to operatører (delaftale A og delaftale B), er det faste årlige vederlag til hver operatør fastsat til 800 000 DKK. Såfremt der kun vælges én operatør (delaftale C), udgør det faste årlige vederlag 1 600 000 DKK. Derudover modtager henholdsvis de 2/den ene operatør et engangsvederlag på 25 000 DKK for hvert iværksætterpilotforløb, som bliver afsluttet hos den pågældende operatør.

På baggrund af den nuværende bevilling for ordningen forventer ordregiver, at samlet i størrelsesordenen 40 iværksætterpiloter vil blive anvist til operatøren/operatørerne pr. år. Ved bevillingsmæssige ændringer vil budgettet for ordningen, herved forstås budgettet for igangsættelse af enkeltstående forløb, kunne ændre sig over tid, dog således at det faste årlige vederlag er fast i hele kontraktperioden. Ordregiver forbeholder sig i den forbindelse ret til at øge eller reducere antallet af iværksætterpiloter på ordningen, med hvem operatøren /operatørerne skal gennemføre et iværksætterpilot forløb. En operatør er således ikke garanteret et mindste antal iværksætterpiloter pr. år og ovennævnte forventede antal iværksætterpiloter pr. år er således ikke udtryk for nogen garanti eller i øvrigt bindende for ordregiver. Såfremt der vælges 2 operatører er ordregiver frit stillet i forbindelse med anvisningen af iværksætterpiloter til den enkelte operatør.

Hver tilbudsgiver, herunder konsortium, kan alene afgive ét tilbud pr. delaftale. Hvis tilbudsgiver er deltager i et konsortium kan tilbudsgiver ikke indgå som tilbudsgiver (enten selvstændigt eller som deltager i et andet konsortium) i flere tilbud på samme delaftale. Det gælder dog for underleverandører, at de kan indgå i flere tilbud.

Udbudsmaterialet fremsendes til alle interesserede på anmodning til den i pkt. I.1) angivne kontaktsadresse.

Eventuelle spørgsmål og svar i forbindelse med afgivelse af bud vil blive tilsendt alle der har anmodet om at få tilsendt udbudsmaterialet.

Der vil 20.5.2014 (10:30-12:30) blive afholdt et spørgemøde hos InnovationsFonden, Bredgade 40, 1260 København K. Af hensyn til den praktiske planlægning af mødet bedes interesserede tilmelde sig senest 13.5.2014 hos ivp@fi.dk Ordregiver vil udarbejde et kort referat fra spørgemødet, som efterfølgende vil blive tilsendt alle der har anmodet om at få tilsendt udbudsmaterialet.

I relation til punkt III.2.2) og III.2.3) bemærkes det, at tilbudsgiver kan basere sig på andre enheders formåen (f.eks. et moder- eller søsterselskab eller en underleverandør) uanset den juridiske karakter af forbindelserne mellem tilbudsgiver og disse andre. Tilbudsgiver skal i givet fald godtgøre fuldt ud at kunne råde over de ressourcer, der er nødvendige til opfyldelse af kontrakten, f.eks. ved at fremlægge en erklæring eller anden dokumentation for disse enheders tilsagn om at stille de nødvendige ressourcer til rådighed i kontraktperioden. I modsat fald har ordregiver ikke mulighed for at lægge vægt på andre enheders formåen. Ordregiver ser gerne, at tilbud leveres i fem kopier samt i en elektronisk version. Kopierne bør være indsat i ringbind uden hæfteklammer, og den elektroniske udgave bør bestå af en eller flere filer i PDF-format, gerne leveret på et USB-stik. Tilbuddet kan ikke afgives pr. e-mail. Ved eventuelle uoverensstemmelser mellem papirversionen og den elektroniske version har papirversionen forrang. Dog kan ordregiver vælge at tage bilag i betragtning, der måtte være

indehold i den elektroniske version, men som mangler i papirversionen. Kuverten bedes mærket »EU-udbud af iværksætterpilot-ordningen — MÅ IKKE ÅBNES AF POSTFUNKTIONEN«.

Ordregiver forbeholder sig muligheden for at anvende fremgangsmåden i § 12 i bekendtgørelse nr. 712 af 15.6.2011 om fremgangsmåderne ved indgåelse af offentlige vareindkøbskontrakter, offentlige tjenesteydelseskontrakter og offentlige bygge- og anlægskontrakter, hvis ansøgninger eller tilbud ikke opfylder udbudsmaterialets formelle krav.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

E-mail: klfu@erst.dk

Telephone: +45 35291000

Internet address: <http://www.klfu.dk>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: I henhold til lov om håndhævelse af udbudsreglerne m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen.

I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

- 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.
- 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen.
- 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 3, stk. 1. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds e-mail-adresse er angivet i punkt VI.4.1).

Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning kan findes på www.klfu.dk

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark
E-mail: kfst@kfst.dk
Telephone: +45 41715000
Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

29.4.2014