

Poland-Gaszowice: Waste-tip management services

OJ S 60/2021 26/03/2021

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Gaszowice

Postal address: ul. Rydułtowska 2

Town: Gaszowice

NUTS code: PL227 Rybnicki

Postal code: 44-293

Country: Poland

Contact person: Referat Gospodarki Publicznej, Inwestycji i Zamówień Publicznych

E-mail: zp@gaszowice.pl

Telephone: +48 324327157

Fax: +48 324327141

Internet address(es):Main address: <http://bip.gaszowice.pl>Address of the buyer profile: <http://bip.gaszowice.pl>**I.3. Communication**

Access to the procurement documents is restricted. Further information can be obtained at:

<http://bip.gaszowice.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Gaszowice

Reference number: GPIZP.271.10.2021

II.1.2. Main CPV code

90533000 Waste-tip management services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne z terenu gminy Gaszowice (dalej „gminy”), z wyłączeniem odpadów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.

Przedmiot zamówienia obejmuje nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe określone w załączniku do SWZ.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 2 829 555,55 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL227 Rybnicki

Main site or place of performance: Gmina Gaszowice

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne z terenu gminy Gaszowice (dalej „gminy”), z wyłączeniem odpadów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.

Przedmiot zamówienia obejmuje nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe określone w załączniku do SWZ.

Przedmiot zamówienia będzie realizowany poprzez:

1. Wyposażenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych na terenie gminy w jeden pojemnik o poj. 240 litrów do gromadzenia żużli i popiołów oraz wyposażenie nieruchomości wielolokalowych w kontenery o poj. 1 100 litrów do gromadzenia żużli i popiołów.
2. Organizację zbiórki odpadów komunalnych (segregowanych i niesegregowanych). Zbiórka odpadów komunalnych bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych odbywać się będzie z podziałem na:
 - a) odpady pochodzące z selektywnej zbiórki odpadów – 1 raz na 4 tygodnie:
 - szkło – worek lub pojemnik zielony (szkło kolorowe),
 - papier – worek niebieski lub pojemnik niebieski,
 - metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe do jednego pojemnika lub worka żółtego;
 - b) odpady niesegregowane – zmieszane:
 - budynki jednorodzinne – 1 raz na dwa tygodnie od kwietnia do października, a w pozostałych miesiącach 1 raz na cztery tygodnie,
 - nieruchomości niezamieszkałe, na których znajdują się obiekty użyteczności publicznej albo wykorzystywanych na prowadzenie działalności gospodarczej – 1 raz na dwa tygodnie od kwietnia do października, a w pozostałych miesiącach 1 raz na cztery tygodnie,

- z nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – 1 raz na dwa tygodnie od kwietnia do października, a w pozostałych miesiącach 1 raz na cztery tygodnie,
- budynki wielolokalowe – 1 raz na tydzień od kwietnia do października, a w pozostałych miesiącach 1 raz na dwa tygodnie;
- c) odpady komunalne wielkogabarytowe odbierane z terenów zamieszkałych (tj. m.in.: stare meble, wózki dziecięce, sprzęt gospodarstwa domowego w tym deski, materace itp.) – 1 raz na pół roku;
- d) odpady ulegające biodegradacji – worek lub pojemnik brązowy:
 - budynki jednorodzinne – 1 raz na dwa tygodnie od kwietnia do października, a w pozostałych miesiącach 1 raz na cztery tygodnie,
 - nieruchomości niezamieszkałe, na których znajdują się obiekty użyteczności publicznej albo wykorzystywanych na prowadzenie działalności gospodarczej – 1 raz na dwa tygodnie od kwietnia do października, a w pozostałych miesiącach 1 raz na cztery tygodnie,
 - z nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – 1 raz na dwa tygodnie od kwietnia do października, a w pozostałych miesiącach 1 raz na cztery tygodnie,
 - budynki wielolokalowe – 1 raz na tydzień od kwietnia do października, a w pozostałych miesiącach 1 raz na dwa tygodnie;
- e) zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny, zużyte opony z terenów zamieszkałych – 2 razy w roku;
- f) odbiór odpadów budowlanych i rozbiórkowych (pochodzących z drobnych remontów domowych) – 2 razy w roku z kontenerów ustawionych przy gminnym punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (min. 2 kontenery);
- g) popioły i żużle z terenów zamieszkałych i niezamieszkałych – 1 raz na 4 tygodnie (w miesiącach: styczeń–maj oraz wrzesień–grudzień);
- h) odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, baterie i akumulatory, zużyte tekstylia i odzież oraz odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek – nie rzadziej niż 1 raz w roku z pojemnika ustawionego przy gminnym punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 2 829 555,55 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/07/2021 End: 30/06/2022

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

1. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: 30 000,00 PLN, słownie: trzydzieści tysięcy złotych.
2. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy w Jastrzębiu Zdroju 02 8470 0001 2040 0051 5025 0003.
3. 2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

- a) Potwierdzenie wpisu do BDO w zakresie transportu odpadów.
- b) Potwierdzenie wpisu do BDO w zakresie podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Wymagane jest, aby Wykonawca potwierdził posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej

Wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę co najmniej 250 000,00 PLN.

Minimum level(s) of standards possibly required:

W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, należy na wezwanie Zamawiającego, pod rygorem odrzucenia oferty, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujące podmiotowe środki dowodowe: informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem. Wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę co najmniej 250 000,00 PLN.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Wiedza i doświadczenie Wykonawcy, w realizacji (zakończeniu) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zadań polegających na realizacji zadania tożsamego do przedmiotu zamówienia

Wymagane jest wykazanie, co najmniej 2 (dwóch) usług odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości, w ciągu następujących po sobie 12 miesięcy o masie łącznej odebranych odpadów nie mniejszej niż 4 000 Mg.

b) Potencjał techniczny, o określonych parametrach, którym dysponuje Wykonawca.

Wymagane jest wykazanie dysponowania następującym sprzętem:

- 1) 3 (trzy) pojazdy typu śmieciarka do odbioru odpadów z pojemników typu 80 l, 110/120 l, 240 l, 1100 l.

2) 1 (jedna) śmieciarka małogabarytowa do 3,5 tony przystosowana do odbioru odpadów z posesji o utrudnionym dojeździe, w tym o wąskich ograniczonych krawężnikami i chodnikami dojazdach.

3) 1 (jeden) pojazd z dźwignikiem hakowym lub bramowym (nośnik) przystosowane do odbioru kontenerów z odpadami typu KP5, KP7.

4) 2 (dwa) samochody ciężarowe przystosowany do odbioru odpadów wielkogabarytowych i odpadów umieszczonych w szczelnych workach plastikowych.

c) Wymagane jest wykazanie stosowania przez Wykonawcę, certyfikowanych przez uprawnione jednostki certyfikacyjne, procedur zarządzania środowiskowego np. w oparciu o systemy zarządzania środowiskiem i audytu (EMAS) lub norm zarządzania środowiskiem opartych na europejskich lub międzynarodowych normach.

Minimum level(s) of standards possibly required:

W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, należy na wezwanie Zamawiającego, pod rygorem odrzucenia oferty, złożyć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie następujące podmiotowe środki dowodowe:

1) Wykaz usług porównywalnych z usługami stanowiącymi przedmiot zamówienia, wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy – wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

Wymagane jest wykazanie, co najmniej 2 (dwóch) usług odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości, w ciągu następujących po sobie 12 miesięcy o masie łącznej odebranych odpadów nie mniejszej niż 3 000 Mg.

2) Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SWZ

Wymagane jest wykazanie dysponowania następującym sprzętem:

a) 3 (trzy) pojazdy typu śmieciarka do odbioru odpadów z pojemników typu 80 l, 110/120 l, 240 l, 1100 l;

b) 1 (jedna) śmieciarka małogabarytowa do 3,5 tony przystosowana do odbioru odpadów z posesji o utrudnionym dojeździe, w tym o wąskich ograniczonych krawężnikami i chodnikami dojazdach;

c) 1 (jeden) pojazd z dźwignikiem hakowym lub bramowym (nośnik) przystosowane do odbioru kontenerów z odpadami typu KP5, KP7;

d) 2 (dwa) samochody ciężarowe przystosowany do odbioru odpadów wielkogabarytowych i odpadów umieszczonych w szczelnych workach plastikowych.

3) Wykaz środków zarządzania środowiskowego, które Wykonawca będzie mógł zastosować w celu wykonania zamówienia publicznego – wzór wykazu stanowi załącznik nr 7 do SWZ

Wymagane jest wykazanie stosowania przez Wykonawcę, certyfikowanych przez uprawnione jednostki certyfikacyjne, procedur zarządzania środowiskowego np. w oparciu o systemy zarządzania środowiskiem i audytu (EMAS) lub norm zarządzania środowiskiem opartych na

europejskich lub międzynarodowych normach. W celu potwierdzenia spełniania warunku do wykazu należy dołączyć zaświadczenie / wydane przez podmiot działający zgodnie z prawem Unii Europejskiej, europejskimi lub międzynarodowymi normami dotyczącymi certyfikacji.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy zawiera projekt umowy o udzielenie zamówienia stanowiący załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 29/04/2021 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 27/07/2021

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 29/04/2021 Local time: 12:00

Place:

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy miniPortal <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego, po odszyfrowaniu ich na platformie miniPortal.

Information about authorised persons and opening procedure: Pracownicy Referatu Gospodarki Publicznej, Inwestycji i Zamówień Publicznych, tel. 32 43 24 155, email.: zp@gaszowice.pl, inwestycje@gaszowice.pl.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu – określone w SWZ (rozdz. VI ust. 1–2).
2. Na ofertę składają się:
 - 1) Formularz ofertowy.
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu JEDZ.
 - 3) Dokument, o którym mowa w pkt V.3 ppkt 2 SWZ.
 - 4) Oświadczenie, o którym mowa w pkt VII.10 ppkt 1 SWZ.
 - 5) Wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym.
 - 6) Projekt umowy – parafowany przez Wykonawcę
 - 7) Wzór umowy powierzenia danych osobowych.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w przypadkach objętych art. 455 ustawy Pzp oraz w określonych w § 19 projektu umowy.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych, Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17 A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Urząd Zamówień Publicznych, Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17 A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:
Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu IX ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 505–590 ustawy).

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych, Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17 A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

22/03/2021