

Poland-Bydgoszcz: Cleaning services

OJ S 58/2022 23/03/2022

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Kujawsko- Pomorski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia

National registration number: 1070001057

Postal address: ul. Łomżyńska 33

Town: Bydgoszcz

NUTS code: PL61 Kujawsko-pomorskie

Postal code: 85-863

Country: Poland

Contact person: Beata Nitka

E-mail: beata.nitka@nfz-bydgoszcz.pl

Telephone: +48 523252837/+48 523252763

Fax: +48 523252709

Internet address(es):Main address: www.nfz-bydgoszcz.pl**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.nfz.gov.pl/kujawsko-pomorski/zamowienia-publiczne/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://epuap.gov.pl>**I.4. Type of the contracting authority**

Other type: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych

I.5. Main activity

Other activity: Instytucja ubezpieczenia zdrowotnego, zarządzanie środkami pochodzącymi z ubezpieczenia zdrowotnego

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Usługi kompleksowego sprzątania pomieszczeń wraz z utrzymaniem czystości wokół posesji K-P OW NFZ w Bydgoszczy, w Toruniu i we Włocławku

Reference number: WAGZ.261.1.5.2022

II.1.2. Main CPV code

90910000 Cleaning services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Sprzątanie obiektu biurowego – Narodowy Fundusz Zdrowia, Kujawsko – Pomorski Oddział Wojewódzki w Bydgoszczy, ul. Łomżyńska 33 wraz z terenem zewnętrznym. 2. Sprzątanie obiektu biurowego – Delegatura w Toruniu, ul. Szosa Chełmińska 30. 3. Sprzątanie obiektu biurowego – Delegatura we Włocławku, ul. Kilińskiego 4. Usługa sprzątania „na żądanie”: 5. Usługa mechanicznego czyszczenia i konserwowanie podłóg we wszystkich obiektach, wykonywane na zlecenie Zamawiającego. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO: ADMINISTRATOREM DANYCH OSOBOWYCH jest Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, reprezentowany przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia, z którym może się Pan/Pani kontaktować w następujący sposób: • listownie na adres siedziby administratora: 02-528 Warszawa, ul. Rakowiecka 26/30 • za pomocą platformy ePUAP: NFZ-Centrała /SkrytkaESP • e-mailem: sekretariat.gpf@nfz.gov.pl, dalej szczegółowo w SWZ

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1 094 019,00 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90914000 Car park cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL61 Kujawsko-pomorskie

Main site or place of performance: Bydgoszcz, Toruń, Włocławek

II.2.4. Description of the procurement

Zamawiający wymaga aby wszystkie osoby wykonujące przedmiot zamówienia - sprzątające w cyklu codziennym (w tym osoby wykonujące przedmiot zamówienia jako podwykonawca i dalszy podwykonawca), były zatrudnione na podstawie umowy o pracę, Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi kompleksowego sprzątania i utrzymania w czystości budynków i terenów przyległych. Usługa będąca przedmiotem zamówienia winna być wykonywana siłami własnymi Wykonawcy oraz przy użyciu sprzętu i materiałów (środków) należących do Wykonawcy (nie dot. płynu dezynfekującego do dozowników i środków do zmywarek). Wykonawca jest zobowiązany stosować materiały i środki spełniające normy w zakresie higieny żywieniowej i bezpieczeństwa, oraz posiadające niezbędne certyfikaty dopuszczające do użytku w pomieszczeniach biurowych i odpowiednie do danego rodzaju powierzchni. Wykonawca jest zobowiązany do dostawy i uzupełnienia ręczników papierowych, mydła w płynie, papieru toaletowego, worków na śmieci i ścinki, płynu do mycia naczyń, gąbek lub ściereczek do mycia naczyń, odświeżaczy powietrza w aerozolu (w każdej kabinie wc), zapasów w elektrycznych odświeżaczach powietrza i zawieszek z kostką wc. Wszystkie używane przez Wykonawcę środki muszą być dostarczane, przechowywane i dystrybuowane w oryginalnych opakowaniach producentów gwarantujących bezpieczeństwo użytkowania. Powierzchnia pomieszczeń biurowych winna być sprzątana w dni robocze :- w Bydgoszczy w godzinach od 13.00 do 16.00, powierzchnia sal obsługi, ciągów komunikacyjnych, toalety od 16.00 do ok. 18.00.- w Toruniu i we Włocławku od godziny 8.00 do 16.00. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany godzin pracy służb sprzątających. Usługa objęta

przedmiotem zamówienia świadczona przez 12 miesięcy, planowane rozpoczęcie od 1.06.2022 r. do 31.05.2023r. z zastrzeżeniem możliwości późniejszego rozpoczęcia świadczenia usługi w przypadku opóźnienia w zawarciu umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji – powtórzenie wykonania usługi przez kolejnych 12 miesięcy.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: zwiększona ilość osób do wykonania codziennej usługi sprzątania w obiekcie przy ul. Łomżyńskiej 33 (dot. budynku) przez cały okres realizacji umowy / Weighting: 20

Quality criterion - Name: osobista inspekcja obiektów przez koordynatora jeden raz w tygodniu na każdym obiekcie / Weighting: 10

Quality criterion - Name: dostarczenie do obiektu przy ul. Łomżyńskiej 33 w Bydgoszczy pozostawienie nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy odkurzacza piorącego / Weighting: 10

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Zamawiający może skorzystać z prawa opcji dotyczącego zamówienia podstawowego na zasadach opisanych poniżej:

- a. prawo opcji obejmuje wykonywanie usług przez kolejne 12 miesięcy od zakończenia realizacji zamówienia podstawowego,
- b. prawo opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego, dlatego też nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie stanowi podstawy dla Wykonawcy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego,
- c. Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej o skorzystaniu z prawa opcji na co najmniej dwa miesiące przed upływem umownego terminu realizacji zamówienia podstawowego,
- d. przedmiot oraz zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego,
- e. Wykonawca ma prawo skorzystać z waloryzacji wynagrodzeń jednostkowych netto na zasadach opisanych w 16 SWZ.
- f. skorzystanie z prawa opcji nie stanowi zmiany umowy ani nie wymaga podpisania dodatkowej umowy.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Kwota podana w pkt. II.1.5. zawiera oprócz wartości zamówienia podstawowego wartość zamówień polegających na powtórzeniu usług w trybie zamówienia z wolnej ręki, na zasadach określonych w art. 214 ust. 1 pkt 7 Prawa zamówień publicznych – do 25 % wartości zamówienia podstawowego oraz wartość opcji. Zmiana umowy pkt. 16 SWZ

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Warunek udziału w postępowaniu wymagany od wykonawcy dot. zdolności technicznej:

Wykonawca winien wykazać doświadczenie w zrealizowaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej: dwa zamówienia rodzajem odpowiadające niniejszemu postępowaniu tj. sprzątanie pomieszczeń biurowych, i wartością nie mniejszą niż 350 tys. zł brutto w skali roku każde, świadczone przez okres co najmniej 12 miesięcy dla jednego Zamawiającego

W przypadku składania oferty wspólnej przez wykonawców oraz w przypadku polegania na zdolności podmiotu trzeciego ww. warunek musi być spełniony w całości przez co najmniej jednego z wykonawców/podmiot trzeci. Ocena wykazania spełnienia warunku wymaganego od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”. Oferta wykonawcy podlegającego wykluczeniu z postępowania lub wykonawcy, który nie spełnił warunku udziału w postępowaniu podlega odrzuceniu. Zamawiający może zastosować tzw. „procedurę odwróconą” na podstawie art. 139 Pzp. tj. najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Warunek opisany w pkt. 5.2 SWZ musi być spełniony w całości przez co najmniej jeden podmiot trzeci. W odniesieniu do warunku doświadczenia wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę

spełniania warunków udziału w postępowaniu a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących usługi.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Wykaz podmiotowych środków dowodowych: informacji z Krajowego Rejestru Karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, 2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu, 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego o nie zaleganiu z opłacaniem podatków i opłat, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem; 4) zaświadczenia Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego o nie zaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem; 5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem 6) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 6.1.1 i 6.1.3-6.1.6 SWZ w celu wykazania braku podstaw wykluczenia. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej: 2 zamówienia rodzajem odpowiadające niniejszemu postępowaniu tj. sprzątanie pomieszczeń biurowych, i wartością nie mniejszą niż 350 tys. zł brutto w skali roku każde, świadczone przez okres co najmniej 12 miesięcy dla jednego Zamawiającego oraz załączenia dowodów, że zostały wykonane należycie. Wykaz kontraktów winien uwzględnić zakres wykonanych zamówień (ich przedmiot i wartość) z dokładną nazwą i adresem zleceniodawcy, datą wykonania – będący podstawą potwierdzenia spełnienia warunku określonego w pkt. 5.2 SWZ, Dowodami, że usługi zostały wykonane należycie są: referencje i inne dokumenty wydane przez zleceniodawcę lub oświadczenie wykonawcy jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia (w przypadku usług nadal wykonywanych referencje powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy. Jeżeli oświadczenie złożone w JEDZ będzie wyczerpywać powyższy wymóg Zamawiający odstąpi od żądania wykazu a zażąda wyłącznie dowodów należytego wykonania. Zamawiający żąda wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych wyłącznie od Wykonawców, którzy zadeklarowali w formularzu ofertowym, w ramach danych do oceny ofert, wyposażenie w odkurzacz piorący: - opis produktu, który będzie dostarczony - dokumentację techniczną oferowanego odkurzacza wraz z załączonymi w niej częściami lub punktami potwierdzającymi spełnienie wszystkich

wymogów określonych przez Zamawiającego w opisie kryterium. Przedmiotowe środki dowodowe nie podlegają uzupełnieniu. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej patrz pkt. 6.1 SWZ.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Oferta wspólna: 1 przedsiębiorcy przedłożą wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy- art. 117 ust. 4 ustawy Pzp. oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w punktach: 10.14.a i c dla każdego partnera z osobna, pozostałe zaś składane są wspólnie. warunek zapisany w punkcie 5.2 winien być spełniony w całości co najmniej przez jednego z Wykonawców,

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 22/04/2022 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 22/04/2022 Local time: 13:00

Place:

Wykonawca składa ofertę w postępowaniu za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu na skrzynkę ePUAP Zamawiającego (e2519etgwm/SkrytkaESP)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Wraz z ofertą, każdy wykonawca przekazuje (forma: odrębnie podpisane pliki skompresowane do jednego pliku archiwum ZIP): a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu – art. 125 ust. 1 i 2 ustawy w formie jednolitego dokumentu tj. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ), b) zobowiązanie podmiotu/ów udostępniającego zasoby i oświadczenie podmiotu/ów (na zasoby, których powołuje się wykonawca przy spełnianiu warunków udziału w postępowaniu) o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu – art. 125 ust. 1 i 2 ustawy w formie jednolitego dokumentu JEDZ w zakresie w jakim udostępnia zasoby i w zakresie braku podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4, c) pełnomocnictwo osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, o ile są to inne osoby niż wymienione w dokumentach rejestrowych (KRS, CEIDG), PEŁNOMOCNICTWO ORYGINAŁ w formie elektronicznej (elektroniczny podpis kwalifikowany) lub ELEKTRONICZNA KOPIA DOKUMENTU (skan dokumentu sporządzonego w formie pisemnej) poświadczona przez notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub poświadczona przez mocodawcę elektronicznym podpisem kwalifikowany. d) w przypadku gdy wykonawcy będą występowali z ofertą wspólną - przedsiębiorcy zobowiązani są przedłożyć wraz z ofertą umocowanie dla pełnomocnika oraz – oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy (odpowiednio do wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu), informację o sposobie współdziałania wykonawców oraz sposobie odpowiedzialności; wykonawcy muszą spełnić wszystkie wymogi określone w pkt. 6.5. Każdy z wykonawców składa JEDZ w zakresie braku podstaw do wykluczenia i wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, e) przedmiotowe środki dowodowe – dotyczy tylko Wykonawców, którzy zadeklarowali w formularzu ofertowym, w ramach danych do oceny ofert, wyposażenie w odkurzacz piorący: - opis produktu, który będzie dostarczony – patrz pkt 6.3 SWZ. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kopię aktualnej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (słownie jeden milion 00/100 złotych) wraz z oświadczeniem, że ww. suma ubezpieczenia nie została wyczerpana. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w odniesieniu do materiałów i środków używanych w trakcie wykonywania umowy: - karty charakterystyki produktów przeznaczonych do dezynfekcji i mycia toalet, środków do dezynfekcji klamek i poręczy, środków do dezynfekcji mebli i urządzeń w gabinetach i sekretariatach, środków do dezynfekcji biurek, - karty charakterystyki lub opis produktów (producent, nazwa własna, opis) używanych do czyszczenia mechanicznego podłóg (pcv, lastriko, płytek, terakoty, tarketu, gresu i kamieni sztucznych) i konserwacji mechanicznej podłóg, w tym wyszczególniona nazwa środka zawierającego polimery, - karty charakterystyki lub opis produktów (producent, nazwa własna, opis) ręczników papierowych, mydła w płynie, papieru toaletowego, płynu do mycia naczyń, odświeżaczy powietrza w aerozolu, zapasów do elektrycznych odświeżaczy powietrza (Merida) i zawieszek z kostką wc. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy - pkt 16.3 SWZ. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności (w formacie danych w szczególności .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt) w formie elektronicznej (opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym osoby upoważnionej do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, Zamawiający zaleca używanie bezpiecznego znacznika czasu). W postępowaniu komunikacja odbywa się elektronicznie za pośrednictwem „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz miniPortalu , i skrzynek mailowych pkt. 7.1.b SWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

2 Odwołanie przysługuje na:

a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (Urząd Zamówień Publicznych ul. Postępu 17 a 02 - 676 Warszawa), w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. Do odwołania dołącza się:

a) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;

b) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu.

4 Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5 Odwołanie wnosi się w terminie:

a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit.a.

c) 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia,

d) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia innych niż wyżej wymienione.

6 Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych (od art. 505).

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587701

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

18/03/2022