

**Poland-Legnica: Works for complete or part construction and civil engineering work****OJ S 80/2017 25/04/2017****Contract notice – utilities****Works****Legal Basis:**

Directive 2014/25/EU

**Section I: Contracting entity**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. zarejestrowane w Krajowym Rejestrze Sądowym w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy pod nr KRS 0000064169, NIP: 691-000-72-32, REGON:P-390038180-8400900051-2-711-39101

Postal address: ul. Nowodworska 1

Town: Legnica

NUTS code: PL516 Legnicko-głogowski

Postal code: 59-220

Country: Poland

E-mail: [sekretariat@lpwiksa.pl](mailto:sekretariat@lpwiksa.pl)

Telephone: +48 768554701

Fax: +48 768567303

**Internet address(es):**

Main address: <http://WWW.LPWIKSA.PL>

**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: [www.lpwiksa.pl/przetargi-unijne](http://www.lpwiksa.pl/przetargi-unijne)

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

**I.6. Main activity**

Other activity: produkcja wody i odprowadzanie ścieków

**Section II: Object**

---

**II.1. Scope of the procurement****II.1.1. Title**

Modernizacja oczyszczalni ścieków w Legnicy w części ściekowej.

Reference number: JRP/353/P-1/01/17

**II.1.2. Main CPV code**

45200000 Works for complete or part construction and civil engineering work

**II.1.3. Type of contract**

Works

**II.1.4. Short description**

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa i rozbudowa oczyszczalni ścieków zlokalizowanej w Legnicy przy ul. Spokojnej.
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia przedstawiony jest w części II SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

#### **II.1.5. Estimated total value**

#### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

### **II.2. Description**

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: PL516 Legnicko-głogowski

Main site or place of performance: Inwestycja zlokalizowana będzie na terenie istniejącej Oczyszczalni Ścieków przy ul. Spokojnej 20, położonej w północno-wschodniej części miasta.

#### **II.2.4. Description of the procurement**

Celem planowanej inwestycji jest usprawnienie procesów technologicznych w części mechanicznej oczyszczalni poprzez budowę, przebudowę obiektów wraz z wymianą wyposażenia obiektów w zakresie urządzeń, armatury, instalacji wewnętrznych oraz instalacji międzyobiektowych.

Zakres zadania obejmuje m.in. budowę i przebudowę:

- punktu przyjmowania wozów specjalistycznych,
- dwóch biofiltrów do oczyszczania powietrza złowonnego,
- pompowni flotatu z osadników wstępnych,
- ciągów technologicznych oraz międzyobiektowych wraz z armaturą odcinającą, komorami studniami,
- sieci kablowych energetycznych, sygnalizacyjnych i sterowniczych, oświetleniowych,
- rurociągów i obiektów tymczasowych (obiegowych),
- siedmiu istniejących obiektów technologicznych (przebudowa),
- istniejącego układu odpływowego (przebudowa),
- rurociągu odpływowego od osadnika (przebudowa),
- rurociągu dopływowego (przebudowa),
- infrastruktury drogowej (przebudowa),
- wewnątrzzakładowych sieci kolidujących z nowo projektowaną infrastrukturą i obiektami (przebudowa),
- osadnika wtórnego (przebudowa),
- rozbiórka wyłączonych z eksploatacji pięciu obiektów wraz z sieciami i kablami powiązanymi z tymi obiektami.

#### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Quality criterion - Name: 2) Unifikacja / Weighting: 20

Quality criterion - Name: 3) Gwarancja / Weighting: 20

Price - Weighting: 60

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
yes

Identification of the project:

#### **II.2.14. Additional information**

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

#### **III.1. Conditions for participation**

##### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

1. Do oferty wykonawca dołącza:

1) aktualne na dzień złożenia oferty oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia sporządzone zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE zwane dalej „jednolitym dokumentem”. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,

2) zobowiązanie podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, składane w celu potwierdzenia, że realizując zamówienie Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów zgodnie z ust. 12 oraz ust. 13.

4) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i 21 ustawy Pzp oraz, oświadczenia o skazaniu za wykroczenie na karę aresztu wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub

rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

e) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

f) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 10 pkt. 4):

### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

Cd. Sekcji III.1.1)

a) ppkt a) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument.

b) ppkt b)–d) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

— nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6) Dokumenty, o których mowa w ust. 10 pkt 5) ppkt a i ppkt b tiret 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 10 pkt 5) ppkt b tiret 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

7) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 10 pkt 5), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 10 pkt 6) stosuje się.

8) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 10 pkt 4) ppkt a), składa dokument, o którym mowa w ust. 10 pkt 5) ppkt a). Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym

oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 10 pkt 6) zdanie pierwsze stosuje się.

7. Zamawiający żąda od wykonawcy, który:

1) polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia tych podmiotów z udziału w postępowaniu, wskazanych w ust. 10 pkt. 4) ppkt. a)-f);

2) zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy nie będącego podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia dokumentów dotyczących tego podwykonawcy, potwierdzających brak podstaw wykluczenia tego podwykonawcy z udziału w postępowaniu, wskazanych w ust. 10 pkt. 4) ppkt. a)-f).

Minimum level(s) of standards possibly required:

1) Zamawiający wymaga, aby wykonawca posiadał ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie niższą niż: 10 000 000 PLN\*

2) Zamawiający wymaga, aby wykonawca posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową co najmniej w wysokości 3 000 000 PLN\*.

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający żąda:

a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;

b) polisy potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

1) Zamawiający wymaga, aby wykonawca, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał w sposób należyty:

a) minimum 2 kompleksowe zadania polegające na budowie, przebudowie lub rozbudowie oczyszczalni ścieków o wartości co najmniej 10 000 000 PLN netto każde

2) Zamawiający wymaga, aby wykonawca skierował do realizacji zamówienia publicznego co najmniej następujące osoby:

a) 1 osoba pełniąca funkcję Przedstawiciela Wykonawcy – Kierownika Projektu

Osoba ta winna posiadać:

— doświadczenie zawodowe (\*1) co najmniej 5 lat (dopuszcza się sumowanie doświadczenia z różnych okresów i zadań) na stanowisku Kierownika Projektu, Przedstawiciela Wykonawcy lub Kierownika budowy,

— doświadczenie na stanowisku Kierownika Projektu, Przedstawiciela Wykonawcy lub Kierownika budowy przy realizacji co najmniej jednej inwestycji z zakresu gospodarki wodno-ściekowej o wartość co najmniej 10 000 000 PLN netto.

b) 1 osoba pełniąca funkcję Kierownika budowy

Osoba ta winna posiadać:

- doświadczenie zawodowe (\*1) co najmniej 5 lat (dopuszcza się sumowanie doświadczenia z różnych okresów i zadań) na stanowisku Kierownika budowy lub Kierownika robót budowlanych w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- doświadczenie na stanowisku Kierownika budowy lub równoważnym przy realizacji co najmniej 1 zadania obejmującego budowę, rozbudowę lub przebudowę oczyszczalni ścieków w części ściekowej o przepustowości nie mniejszej niż 60 000 RLM lub Qdśr = 10 000 m<sup>3</sup>/d
- uprawnienia budowlane (\*2) do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub inne odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie obowiązujących przepisów.

c) 1 osoba pełniąca funkcję Kierownika robót sanitarnych

Osoba ta winna posiadać:

- doświadczenie zawodowe (\*1) co najmniej 5 lat (dopuszcza się sumowanie doświadczenia z różnych okresów i zadań) na stanowisku Kierownika budowy lub Kierownika robót sanitarnych,
- doświadczenie na stanowisku Kierownika budowy lub Kierownika robót sanitarnych przy realizacji co najmniej 1 zadania obejmującego budowę, przebudowę lub rozbudowę oczyszczalni ścieków w części ściekowej
- uprawnienia budowlane (\*2) do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub inne odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie obowiązujących przepisów.

d) 1 osoba pełniąca funkcję Kierownika robót elektrycznych i AKPiA

Osoba ta winna posiadać:

- doświadczenie zawodowe (\*1) co najmniej 5 lat (dopuszcza się sumowanie doświadczenia z różnych okresów i zadań) na stanowisku Kierownika robót elektrycznych i AKPiA,
- doświadczenie na stanowisku Kierownika robót elektrycznych i AKPiA przy realizacji co najmniej 1 zadania dotyczącego budowy, przebudowy lub rozbudowy oczyszczalni ścieków w części ściekowej w zakresie kompletnej instalacji elektrycznej
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami elektrycznymi (\*3) bez ograniczeń lub inne odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie obowiązujących przepisów,

e) 1 osoba pełniąca funkcję Kierownika robót drogowych

Osoba ta winna posiadać:

- doświadczenie zawodowe (\*1) co najmniej 5 lat (dopuszcza się sumowanie doświadczenia z różnych okresów i zadań),
- doświadczenie w samodzielnym kierowaniu robotami polegającymi na budowie lub przebudowie lub remoncie drogi/dróg klasy co najmniej Z, o przekroju co najmniej jednojezdniowym
- uprawnienia budowlane (\*2) do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej lub inne odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie obowiązujących przepisów.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Cd.

f) 1 osoba pełniąca funkcję Specjalisty ds. technologii renowacji betonów

Osoba ta winna posiadać:

- doświadczenie zawodowe (\*1) co najmniej 5 lat (dopuszcza się sumowanie doświadczenia z różnych okresów i zadań) na stanowisku technologa robót betonowych/renowacji betonów lub Kierownika robót budowlanych w specjalności konstrukcyjno-budowlanej obejmującym swoim zakresem roboty renowacji betonów.

- doświadczenie na stanowisku technologa lub kierownika robót lub równoważnym przy realizacji co najmniej 1 zadania obejmującego renowację betonów na oczyszczalni ścieków w części ściekowej o przepustowości nie mniejszej niż 60 000 RLM lub Qdśr = 10 000 m<sup>3</sup>/d
- uprawnienia budowlane (\*2) do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub inne odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie obowiązujących przepisów.

g) 1 osoba pełniąca funkcję Programisty SCADA

Osoba ta winna posiadać:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- doświadczenie zawodowe (\*1) co najmniej 5 lat we wdrażaniu systemów SCADA,
- wskazana osoba winna wykazać się doświadczeniem polegającym na udziale w realizacji co najmniej 2 projektów budowy systemów SCADA o ilości zmiennych przynajmniej 8 000 (w tym co najmniej 1 projekt w zakresie gospodarki wodno-ściekowej),
- wskazana osoba winna posiadać stosowne certyfikaty i dopuszczenia potwierdzające doświadczenie w budowie systemów SCADA odpowiadających wymaganiom opisanym w dokumentacji projektowej tj. OPZ cz. II SIWZ.

h) 1 osoba pełniąca funkcję Programisty PLC

Osoba ta winna posiadać:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- doświadczenie zawodowe (\*1) co najmniej 5 lat w programowaniu systemów sterowania PLC w branży wod-kan,
- wskazana osoba ma wykazać się doświadczeniem polegającym na udziale w realizacji co najmniej 2 inwestycji, w ramach których wykonany został (dla każdej z nich) system sterowania złożony z minimum 5 sterowników PLC,
- wskazana osoba winna posiadać stosowne certyfikaty i dopuszczenia potwierdzające doświadczenie w programowaniu systemów sterowania PLC odpowiadających sterownikom opisanym w dokumentacji projektowej tj. OPZ cz. II SIWZ.

1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) wykazu zrealizowanych zadań wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których zadania te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy zadania te zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy zadania zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmioty, na rzecz których ww. zadania były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

### **III.1.6. Deposits and guarantees required**

1. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości 400 000 PLN (słownie: czterysta tysięcy złotych 00/100)

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

3. Długość gwarancji stanowi kryterium oceny ofert

Szczegóły zostały opisane w SIWZ cz. I rozdz. XVI. Wymagania dotyczące wadium.

### **III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

Główne warunki finansowe określone są w Części III SIWZ. Wzór umowy.

### **III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych z zastrzeżeniem, że warunki udziału w postępowaniu w części dotyczącej zdolności technicznej i zawodowej, o których mowa w Rozdz. VII ust. 3 muszą być spełnione przez 1 podmiot.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w Rozdziale VI ust. 2 i 3 SIWZ.

Szczegóły zostały opisane w SIWZ cz. I rozdz. VII opisujący warunki udziału w postępowaniu.

## **III.2. Conditions related to the contract**

### **III.2.2. Contract performance conditions**

Roboty będące przedmiotem zamówienia będą wykonane zgodnie z Warunkami kontraktowymi dla budowy dla robót inżynieryjno-budowlanych projektowanych przez zamawiającego, Rok wydania: SIDIR 2008 FIDIC 1999;

Warunki zmiany umowy zostały opisane w Klauzuli 22 umowy.

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

#### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

#### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

### **IV.2. Administrative information**

#### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 01/06/2017 Local time: 13:00

#### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish

#### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

#### **IV.2.7. Conditions for opening of tenders**

Date: 01/06/2017 Local time: 13:30

Place:

Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. – sala konferencyjna, parter  
ul. Nowodworska 1, 59-220 Legnica.

### **Section VI: Complementary information**

---

#### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

#### **VI.3. Additional information**

1. Określenie w Sekcji IV.2.6 ogłoszenia – Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą – 2 miesiące = 60 dni
2. W przypadku złożenia przez wykonawcę dokumentów, oświadczeń na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu, z którego będą wynikać kwoty wyrażone w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli dniem publikacji ogłoszenia będzie sobota lub dzień wolny od pracy, wówczas jako kurs przeliczeniowy waluty Zamawiający przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego z pierwszego dnia roboczego po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
3. Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu składane są w formie przewidzianej w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.7.2016 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126).

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

##### **VI.4.3. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Szczegółowe informacje zostały wskazane w SIWZ cz. 1, Rozdział XX.

##### **VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676  
Country: Poland  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Telephone: +48 224587840  
Fax: +48 224587700  
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

21/04/2017