

155258-2026 - Competition

Netherlands – Software package and information systems – Europees openbare aanbesteding
VTH-applicatie

OJ S 45/2026 05/03/2026

Contract or concession notice – standard regime - Change notice

Supplies

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Gemeente Coevorden

Email: inkoop@coevorden.nl

Legal type of the buyer: Regional authority

Activity of the contracting authority: General public services

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Europees openbare aanbesteding VTH-applicatie

Description: De gemeente Coevorden is op zoek naar een leverancier voor een nieuwe vergunningen- toezicht- en handhavingsapplicatie (VTH-applicatie). De opdracht omvat het leveren, implementeren en onderhouden van de softwareapplicatie, waarin ook ruimte is voor toekomstige wijzigingen in wet- en regelgeving. De applicatie dient volledig geïmplementeerd en geaccepteerd te zijn voor 1 juli 2027. Deze opdracht heeft een maximale geraamde waarde van € 825.000, -. Dit bedrag is all-in. Dat betekent alle kosten, inclusief implementatie, migratie, opleidingen en ingebruikname. Het beschikbare budget is gemaximeerd op dit bedrag en vormt het plafondbedrag voor de uitvoering van de gehele opdracht, inclusief alle mogelijke verlengingen. Het budget dat beschikbaar is voor de opdracht kan niet overschreden worden. Er kunnen geen rechten worden ontleend aan deze raming.

Procedure identifier: 48cd5615-e444-44c7-94e1-24bd074d9697

Internal identifier: 65075-2025

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 48000000 Software package and information systems

Additional classification (cpv): 48600000 Database and operating software package, 72260000 Software-related services

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Zuidoost-Drenthe (NL132)

Country: Netherlands

Additional information: Gemeente Coevorden

2.1.3. Value

Estimated value excluding VAT: 825 000,00 EUR

2.1.4. General information

Additional information: Er zijn twee rondes gepland waarin vragen gesteld kunnen worden. Eerste vragenronde Vragen kunnen tot de aangegeven datum in de planning worden ingediend. U kunt deze vragen aan de hand van het bijgevoegde Excelbestand (bijlage M) indienen. De vraag- en antwoordmodule in Tendershed wordt NIET GEBRUIKT. De geanonimiseerde vragen worden uiterlijk op de aangegeven datum in de planning door ons beantwoord in een nota van inlichtingen. Tweede vragenronde Na de eerste nota van inlichtingen kunt u niet alleen vragen stellen over de beantwoording van de eerder gestelde vragen, maar ook nieuwe vragen indienen. Wij verzoeken u om bij het stellen van een vervolgvraag duidelijk aan te geven over welk vraagnummer deze vraag gaat, of, in het geval van een nieuwe vraag, deze als zodanig te markeren. Voor de tweede vragenronde wordt een nieuw Excelbestand beschikbaar gesteld. De geanonimiseerde vragen worden uiterlijk op de aangegeven datum in de planning door ons beantwoord in een nota van inlichtingen. Let op: - Te laat ingediende vragen worden niet beantwoord, tenzij wij van mening zijn dat de vraag zo belangrijk is dat de beantwoording hiervan noodzakelijk is voor alle inschrijvers. - Wijzigingen en aanvullingen in de nota's van inlichtingen gaan voor in rangorde op de bepalingen in de aanbestedingsdocumenten.

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: European Single Procurement Document (ESPD)

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0000

Title: Europees openbare aanbesteding VTH-applicatie

Description: De gemeente Coevorden is op zoek naar een leverancier voor een nieuwe vergunningen- toezicht- en handavingsapplicatie (VTH-applicatie). De opdracht omvat het leveren, implementeren en onderhouden van de softwareapplicatie, waarin ook ruimte is voor toekomstige wijzigingen in wet- en regelgeving. De applicatie dient volledig geïmplementeerd en geaccepteerd te zijn voor 1 juli 2027. Deze opdracht heeft een maximale geraamde waarde van € 825.000, -. Dit bedrag is all-in. Dat betekent alle kosten, inclusief implementatie, migratie, opleidingen en ingebruikname. Het beschikbare budget is gemaximeerd op dit bedrag en vormt het plafondbedrag voor de uitvoering van de gehele opdracht, inclusief alle mogelijke verlengingen. Het budget dat beschikbaar is voor de opdracht kan niet overschreden worden. Er kunnen geen rechten worden ontleend aan deze raming.

Internal identifier: 1

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 48000000 Software package and information systems

Additional classification (cpv): 48600000 Database and operating software package, 72260000 Software-related services

Options:

Description of the options: De volgende optie(s) maken onderdeel uit van deze opdracht. Dat betekent dat inschrijver voorbereid moet zijn voor de ondersteuning van de gewenste optie(s). De gemeente kan ervoor kiezen om in de looptijd van de overeenkomst gebruik te maken van deze optie(s). Inschrijver kan hier geen rechten aan ontleen. • De applicatie biedt de mogelijkheid om vergunningen en meldingen te registreren en af te handelen, die vallen onder bepalingen in de 'Algemene Plaatselijke Verordening' (APV) en bijzondere wetten.

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Zuidoost-Drenthe (NL132)

Country: Netherlands

Additional information: Gemeente Coevorden

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/08/2026

Duration end date: 31/07/2030

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 3

Other information about renewals: De initiële overeenkomst kent twee fases. Fase 1 betreft de implementatiefase en loopt van 1 juli 2026 tot 1 juli 2027. Dan gaat de overeenkomst over in de tweede fase, de ingebruiknamefase. Deze fase gaat in op 1 juli 2027 en heeft een looptijd van drie (3) jaar, tot en met 30 juni 2030. Daarna kan de overeenkomst eenzijdig driemaal met twee jaar worden verlengd.

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 825 000,00 EUR

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

Additional information: Er zijn twee rondes gepland waarin vragen gesteld kunnen worden.

Eerste vragenronde Vragen kunnen tot de aangegeven datum in de planning worden

ingediend. U kunt deze vragen aan de hand van het bijgevoegde Excelbestand (bijlage M)

indienen. De vraag- en antwoordmodule in Tendered wordt NIET GEBRUIKT. De

geanonimiseerde vragen worden uiterlijk op de aangegeven datum in de planning door ons

beantwoord in een nota van inlichtingen. Tweede vragenronde Na de eerste nota van

inlichtingen kunt u niet alleen vragen stellen over de beantwoording van de eerder gestelde

vragen, maar ook nieuwe vragen indienen. Wij verzoeken u om bij het stellen van een

vervolgvraag duidelijk aan te geven over welk vraagnummer deze vraag gaat, of, in het geval

van een nieuwe vraag, deze als zodanig te markeren. Voor de tweede vragenronde wordt een

nieuw Excelbestand beschikbaar gesteld. De geanonimiseerde vragen worden uiterlijk op de

aangegeven datum in de planning door ons beantwoord in een nota van inlichtingen. Let op: -

Te laat ingediende vragen worden niet beantwoord, tenzij wij van mening zijn dat de vraag zo

belangrijk is dat de beantwoording hiervan noodzakelijk is voor alle inschrijvers. - Wijzigingen

en aanvullingen in de nota's van inlichtingen gaan voor in rangorde op de bepalingen in de

aanbestedingsdocumenten.

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: European Single Procurement Document (ESPD)

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: G1 Prijs

Description: Inschrijver dient de prijsaanbieding in op basis van de Totale Kosten van Eigendom (TCO). Dit houdt in dat de aanbieding zowel de initiële kosten voor de aanschaf en implementatie van de VTH-applicatie als de verwachte kosten voor onderhoud, licenties, ondersteuning en andere terugkerende kosten gedurende de verwachte levensduur van de applicatie dient te omvatten. U moet uw prijs aanbieden in het prijsinvulformulier (bijlage F). U verklaart middels inschrijving dat alle eisen zoals vermeld in het programma van eisen, en zoals aangepast in de nota's van inlichtingen, en alle wensen zoals door u aangeboden in de aangeboden prijzen verwerkt zijn. Plafondbedrag De gemeente heeft voor deze opdracht een plafondbedrag vastgesteld. Dit plafondbedrag is het maximumbedrag dat beschikbaar is voor de uitvoering van de opdracht. Inschrijvingen die dit plafondbedrag overschrijden zullen worden uitgesloten van verdere deelname in de aanbesteding. Dit betekent dat enkel aanbiedingen die binnen het vastgestelde plafondbedrag vallen verder beoordeeld zullen worden op hun inhoud en kwaliteit. Het is niet toegestaan een nulprijs in te dienen. Het is wel toegestaan op onderdelen van een prijswens een nulprijs in te dienen als er sprake is van een optelsom. Het is absoluut niet toegestaan negatieve prijzen aan te bieden. Het niet invullen van (onderdelen van) het prijsinvulformulier leidt tot ongeldigheid van uw inschrijving. Abnormaal lage prijzen worden door ons gecontroleerd/nagevraagd. Volgens artikel 2.116 Aw 2012 kan uw inschrijving ongeldig worden verklaard. U kunt maximaal 200 punten verdienen bij dit onderdeel.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Name: G2.1 Demo/presentatie/scenario's

Description: Om de werking van de aangeboden VTH-applicatie te toetsen en te verifiëren in hoeverre de applicatie voldoet aan de behoefte van de gemeente, worden partijen uitgenodigd om een demonstratie te geven van de aangeboden VTH-applicatie. Het is de bedoeling dat de inschrijver de bijgeleverde testscenario's (bijlage N) presenteert tijdens deze demo. De nadruk ligt op de functionaliteit, gebruiksvriendelijkheid en de mate waarin de applicatie/oplossing aansluit bij de gestelde eisen en verwachtingen. Dit zal ook door het beoordelingsteam worden beoordeeld. Per casus kunnen punten verdiend worden op basis van volledigheid en kwaliteit van de geboden oplossing. In totaal kunnen 200 punten worden verdiend met de demo/presentatie: De verdeling is als volgt: G2.1.1 Use case Tankstation 140 punten G2.1.2 Monitoring & Rapportage 30 punten G2.1.3 Functioneel beheer 30 punten

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Name: G2.2 Wensen

Description: Naast de eisen uit het programma van eisen (PVE) heeft de gemeente ook een aantal functionele en non-functionele wensen gedefinieerd voor de VTH-applicatie. Deze wensen zijn opgenomen in bijlage L. De bedoeling is dat de gemeente zo veel mogelijk van die gewenste functionaliteiten verkrijgt in de applicatie. Aan iedere wens is een score toegekend. Indien aan een wens kan worden voldaan, ontvangt inschrijver de maximale score die aan deze wens is toegekend. Wanneer inschrijver aangeeft aan de wens te voldoen, dient

deze wens bij de inschrijving inbegrepen te zijn. Indien niet aan de wens kan worden voldaan, ontvangt de inschrijver geen punten voor de desbetreffende wens. Voor het onderdeel wensen kunnen maximaal 400 punten worden behaald.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 40

Criterion:

Type: Quality

Name: G2.3 Implementatie/migratie

Description: Implementatieplan 100 punten Het is voor de gemeente essentieel dat de nieuwe applicatie effectief, tijdig en met minimale risico's geïmplementeerd en gemigreerd wordt. Daarom vragen wij inschrijvers een compleet implementatieplan in te dienen waarin o.a. deze specifieke stappen aan de orde komen: • Installatie en configuratie • Inrichting • Training en ondersteuning • Testen en validatie • Livegang
Inschrijver beschrijft hierbij de mijlpalen, deadlines, verantwoordelijkheden, communicatie, eventuele risico's, nazorg, inclusief een tijdlijn.
Migratieplan 100 punten Het migreren is tevens onderdeel van het implementatieplan. Voor de overgang naar een nieuwe VTH-applicatie dienen alle gegevens en zaken, die ten tijde van de implementatie aanwezig zijn in Powerbrowser, gemigreerd te worden naar de nieuwe VTH-applicatie. De huidige VTH-applicatie is een SaaS-applicatie die in gezamenlijk gebruik is bij Omgevingsdienst Drenthe, gemeente Borger-Odoorn en gemeente Coevorden. Deze gedeelde omgeving zorgt voor een complex datamodel (circa 1800 tabellen), waarin niet-standaard veldvullingen zijn toegepast om onderscheid in data-eigenaarschap mogelijk te maken. Dit biedt flexibiliteit, maar brengt ook uitdagingen op het gebied van consistentie en beheer. De opzet, beschrijving, test, uitvoering, audit en acceptatie van deze migratie, in zowel productie- als preproductie-omgeving, dienen onderdeel te zijn van de opdracht. • Overleg een datamigratieplan waarin de aanpak van de conversie en migratie van data en informatieobjecten wordt beschreven. Breng hierbij uitgangspunten, randvoorwaarden, risico's en afhankelijkheden in kaart. • Beschrijf binnen het datamigratieplan de fasering en de planning van de migratie plus de bijbehorende kosten en de verlangde (uren)inzet van opdrachtgever. • Beschrijf hoe u de migratie aanpakt bij een migratie van een applicatie met hierin meerdere Bevoegd Gezagen, waarbij maar 1 Bevoegd gezag gaat migreren. De volgende werkzaamheden dienen tenminste onderdeel te zijn van het kostenoverzicht voor de migratie: • Het maken van een functionele en technische mapping; • Het schrijven van technische scripts; • Het uitvoeren van de technisch migratie, inclusief oplevering van migratieverslag en migratieverklaring; • Functionele test- en validatie; • Ondersteuning en inzet door projectleider, consultant, technisch specialist etc.; • Waar nodig, vereiste koppelingen /connecties/technische specificaties. In totaal kunnen 200 punten voor dit onderdeel behaald worden.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

5.1.11. Procurement documents

Deadline for requesting additional information: 09/04/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Address of the procurement documents: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/414363>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/414363>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: Dutch

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 12/05/2026 10:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 120 Days

Information about public opening:

Opening date: 12/05/2026 10:15:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Gemeente Coevorden - Rechtbank Noord-Nederland

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Gemeente Coevorden

Organisation providing more information on the review procedures: Gemeente Coevorden

Organisation receiving requests to participate: Gemeente Coevorden

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Gemeente Coevorden

Registration number: 39686866

Postal address: Kasteel 1

Town: Coevorden

Postcode: 7741 GC

Country subdivision (NUTS): Zuidoost-Drenthe (NL132)

Country: Netherlands

Contact point: Freddy Weering

Email: inkoop@coevorden.nl

Telephone: +31 621181349

Internet address: <http://www.coevorden.nl>

Other contact points:

Official name: Rechtbank Noord-Nederland

Postal address: Brinkstraat 4

Town: Assen

Postcode: 9401 HZ

Country subdivision (NUTS): Noord-Drenthe (NL131)

Country: Netherlands

Email: info.rechtbanknoordnederland@rechtspraak.nl

Internet address: <https://www.rechtspraak.nl/Organisatie-en-contact/Organisatie/Rechtbanken/Rechtbank-Noord-Nederland>

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation receiving requests to participate

Review organisation

Organisation providing more information on the review procedures

10. Change

Version of the previous notice to be changed

:

ac8e0d75-c71e-47cf-a1f6-817a1feb28c4-01

Main reason for change

:

Information updated

Description

:

Zowel de termijnen als de opdracht zijn gewijzigd

Notice information

Notice identifier/version: 6cd78434-5c91-4139-a8ca-ed06d89efb09 - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 03/03/2026 17:27:09 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Languages in which this notice is officially available: Dutch

Notice publication number: 155258-2026

OJ S issue number: 45/2026

Publication date: 05/03/2026