

Poland-Września: Cleaning services

OJ S 65/2020 01/04/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Szpital Powiatowy we Wrześni Sp. z o.o.

Postal address: ul. Słowackiego 2

Town: Września

NUTS code: PL418 Poznański

Postal code: 62-300

Country: Poland

Contact person: Karol Jędraszak

E-mail: sekretariat@szpitalwrzesnia.home.pl

Telephone: +48 614370537

Fax: +48 614379730

Internet address(es):

Main address: www.szpitalwrzesnia.home.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.szpitalwrzesnia.home.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: www.platformazakupowa.pl

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Świadczenie usług w zakresie kompleksowego utrzymania czystości i transportu wewnętrznego w Szpitalu Powiatowym we Wrześni sp. z o.o.

Reference number: SZ-381-4/20

II.1.2. Main CPV code

90910000 Cleaning services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem niniejszego postępowania przetargowego jest świadczenie dla potrzeb „Szpitala Powiatowego we Wrześni sp. z o.o.” usługi w zakresie kompleksowego utrzymania czystości, dezynfekcji, dystrybucji żywności w ramach oddziałów, przygotowania i transportu wewnętrznego bielizny, odpadów skażonych i komunalnych, transportu materiałów do i po sterylizacji oraz transport zwłok. Na zamówienie składają się prace polegające na utrzymaniu czystości pomieszczeń w budynkach Zamawiającego zgodnie z zasadami podanymi w dalszej treści niniejszej specyfikacji, wyposażenie w maty wejściowe w ciągach komunikacyjnych, w kosze na odpady, a także w ręczniki jednorazowego użytku, papier toaletowy i mydło, wymiana uszkodzonych koszy na odpady i dozowników.

Dokładny opis przedmiotu wraz z załącznikami stanowi część II SIWZ.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90919200 Office cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL41 Wielkopolskie

Main site or place of performance: „Szpital Powiatowy we Wrześni” sp. z o.o., ul. Słowackiego 2, 62-300 Września, POLSKA.

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem niniejszego postępowania przetargowego jest świadczenie dla potrzeb „Szpitala Powiatowego we Wrześni sp. z o.o.” usługi w zakresie kompleksowego utrzymania czystości, dezynfekcji, dystrybucji żywności w ramach oddziałów, przygotowania i transportu wewnętrznego bielizny, odpadów skażonych i komunalnych, transportu materiałów do i po sterylizacji oraz transport zwłok. Na zamówienie składają się prace polegające na utrzymaniu czystości pomieszczeń w budynkach Zamawiającego zgodnie z zasadami podanymi w dalszej treści niniejszej specyfikacji, wyposażenie w maty wejściowe w ciągach komunikacyjnych, w kosze na odpady, a także w ręczniki jednorazowego użytku, papier toaletowy i mydło, wymiana uszkodzonych koszy na odpady i dozowników.

Dokładny opis przedmiotu wraz z załącznikami stanowi część II SIWZ.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67. ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, min. 1 usługę odpowiadającą swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia o wartości 1 500 000,00 PLN. Za usługę odpowiadającą przedmiotowi zamówienia Zamawiający uzna realizację usługi polegającej na kompleksowym utrzymaniu czystości i dezynfekcji w szpitalach mających w swojej strukturze blok operacyjny przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zgodnie z projektem umowy, który stanowi załącznik nr 3.

Szpital posiada zabudowę blokową połączoną ze sobą łącznikami i korytarzami.

Powierzchnia użytkowa 12 329,13.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 07/05/2020 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 07/05/2020 Local time: 10:30

Place:

Otwarcie ofert odbędzie się za pośrednictwem elektronicznej platformy zakupowej – (<https://platformazakupowa.pl>).

Otwarcie jest jawne i nastąpi poprzez automatyczne odszyfrowanie ofert i ich odczytanie.

Odbędzie się ono w siedzibie Zamawiającego „Szpital Powiatowy we Wrześni” sp. z o.o., ul. Słowackiego 2, 62-300 Września, POLSKA.

Information about authorised persons and opening procedure: W otwarciu uczestniczyć będą członkowie komisji przetargowej, Wykonawcy i ich przedstawiciele.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:
2022

VI.3. Additional information

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67. ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp. Zamówienia uzupełniające będą polegały na świadczenie usług w zakresie kompleksowego utrzymania czystości i transportu wewnętrznego w pomieszczeniach szpitala. Wartość zamówień uzupełniających będzie stanowiła nie więcej niż 5 % wartości zamówienia podstawowego; zastosowano procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury wskazanej w art. 24aa ustawy. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Pozostałe dokumenty które Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą:

- wypełniony i podpisany formularz cenowy i formularz ofertowy,
- oryginał lub poświadczona notarialnie kopia pełnomocnictwa do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba wskazana w dokumencie wymienionym w rozdziale IX SIWZ.

W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia – dokument pełnomocnictwa w zgodnie z art. 23 Pzp.

Oświadczenie na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej „JEDZ”) – zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24 /UE załącznik nr 1 do SIWZ w formacie pdf i xml.

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 59 837,00 PLN.

Zmiany umowy określono w SIWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

Odwołanie:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Zgodnie z art. 180 ust. 5 ustawy odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej. 7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

VI.5. Date of dispatch of this notice

27/03/2020