

France-Enghien-les-Bains: System maintenance services

OJ S 53/2023 15/03/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: commune de enghien les bains

National registration number: 21950210100013

Postal address: 57 rue du general de gaulle

Town: Enghien-les-Bains

NUTS code: FR108 Val-d'Oise

Postal code: 95880

Country: France

E-mail: Marche-public@enghien95.fr

Telephone: +33 134284545

Internet address(es):

Main address: <http://www.enghienlesbains.fr>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.maximilien.fr>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise>.

[EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=837731&orgAcronyme=m1i](https://marches.maximilien.fr/?page=Entreprise)

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

prestations de modernisation, D'Extension et de maintenance du dispositif de videoprotection

Reference number: 9521089ST23-009

II.1.2. Main CPV code

50324100 System maintenance services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

prestations de modernisation, D'Extension et de maintenance du dispositif de videoprotection

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1 250 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

32323500 Video-surveillance system, 45200000 Works for complete or part construction and civil engineering work, 50324100 System maintenance services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR108 Val-d'Oise

Main site or place of performance: enghien-Les-Bains

II.2.4. Description of the procurement

les prestations portent sur la modernisation et l'extension du dispositif de vidéo protection urbaine (parkings compris), lequel est raccordé par le biais d'un réseau fibre optique et boucle locale radio. Sont intégrées aux prestations de l'accord-cadre, notamment, l'achat des caméras, du logiciel d'exploitation du système de vidéo protection, l'installation des équipements, les travaux de génie civil ainsi que la maintenance des équipements

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

la durée initiale de l'accord-cadre à bons de commande est de 1 an. Il pourra être reconduit 3 fois pour la même durée. Le représentant légal de la collectivité prend par voie expresse la décision de reconduire l'accord-cadre. En cas de reconduction, le titulaire de l'accord-cadre est tenu d'accepter la décision qui lui est notifiée

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

il n'est pas prévu de décomposition en lots. En effet, la dissociation en deux lots distincts de la maintenance préventive et corrective ainsi que les prestations de modernisation et d'extension ne permettrait pas de répondre, de manière optimale, à l'objectif de rationalisation des coûts et des opérations nécessaires au maintien en l'état des équipements

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.1.3. Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 14/04/2023 Local time: 17:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 14/04/2023 Local time: 17:30

Place:

hôtel de Ville

Information about authorised persons and opening procedure: direction générale des services, le service Achat public, le service informatique

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

compte-Tenu de la régularité de la prestation, le marché sera renouvelable soit à l'issue des 4 ans, soit à l'issue de chaque période annuelle, en cas de non reconduction

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

il s'agit d'un accord-cadre mono-attributaire conclu sans montant minimum et avec un montant maximum annuel de 1 250 000 euro(s) HT, exécuté au fur et à mesure par l'émission de bons de commandes dans les conditions fixées aux articles R2162-13 et R2162-14 du Code de la Commande Publique; Les offres variantes ne sont pas autorisées. visite obligatoire, préalablement à la remise des offres. Dates de visite : 20/03 et 27/03/2023 à 14h00 RDV sur le parvis de l'hôtel de Ville, 57 rue du Général de Gaulle. Les candidats devront s'adresser aux personnes ci-dessous désignées qui viseront ou feront viser le certificat de visite dont le modèle est annexé au dossier de consultation : Direction des Services de l'information - m. Jérôme LE Bervet La présence du candidat à l'une de ces deux dates à confirmer par courriel au plus tard la veille de la visite, aux adresses: marchepublic@enghien95.fr / jlebervet@enghien95.fr critères de jugement des offres :- le prix : 45 % Le critère prix sera apprécié à partir de l'ensemble des prestations figurant au détail quantitatif estimatif.- La valeur technique : 55 % Le critère valeur technique se décompose en trois sous-critères pondérés comme suit : La méthodologie : 10 % La méthodologie sera appréciée à partir du mémoire technique sur les deux sous-critères suivants : Moyens humains et matériels dédiés à l'exécution des prestations, autres que la maintenance - 5% Les plans, synoptiques et justifications matérielles des installations proposées - 5% Qualité du matériel : 25 % Les matériels seront évalués au regard des sous-critères suivants : les caractéristiques des caméras ; les caractéristiques du stockage ; les caractéristiques de la virtualisation en matière de sécurité et de redondance; les caractéristiques du réseau proposé ; les caractéristiques des équipements de visionnage et de relecture définies dans les fiches techniques - 15% Les conditions de mise en oeuvre de la garantie des équipements et solutions logicielles proposées - 10% Maintenance : 20% la maintenance sera évaluée en fonction du mémoire technique et portera sur les trois (3) sous-critères suivants : Moyens humains et matériels dédiés à la maintenance - 5% Le descriptif des interventions préventives, du processus curatif, des moyens d'alerte et du stock de maintenance prévu au CCAP - 5% Le délai de GTR proposé par le candidat - 10%. Outre l'acte d'engagement dûment complété, le candidat devra produire - le bordereau des prix unitaires intégralement complété(s).- Le détail quantitatif estimatif accepté sans aucune modification ni réserve- le certificat de visite dûment complété et signé par le représentant du Pouvoir Adjudicateur et le candidat- un mémoire technique des dispositions que le candidat se propose d'adopter pour l'exécution de sa mission. Les éléments constitutifs du mémoire sont précisés dans le Cahier des Clauses Techniques Particulières. Dossier de consultation et remise des offres : Le dossier de consultation des entreprises n'est pas disponible au format papier.- La remise des offres par voie électronique est obligatoire. La remise par voie postale ou en mains propres est interdite. La plateforme dématérialisation est www.maximilien.fr- le candidat peut transmettre son offre, à titre de copie sauvegarde, sur support physique électronique ou sur support papier. Cette copie doit être transmise sous pli scellé et comporte obligatoirement la mention " copie desauvegarde ". La copie sur support physique électronique doit être revêtu de la signature électronique. La copie sauvegarde doit être transmise dans les délais impartis pour la remise des offres.

Délai minimum de validité des offres : 120 jours à compter de la date limite de réception des offres. Le nombre de caractères autorisé étant limité dans le présent AAPC, il convient de se reporter au DCE pour connaître les modalités précises de la consultation et de remise des offres

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: tribunal administratif de Cergy-Pontoise
Postal address: 02-04 boulevard de l'hautil
Town: Cergy Pontoise Cedex
Postal code: 95027
Country: France
E-mail: Greffes.ta-cergy-pontoise@juradm.fr
Telephone: +33 130173400
Internet address: <http://cergy-pontoise.tribunal-administratif.fr/>

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: tribunal administratif de Cergy-Pontoise
Postal address: 2-4 Boulevard de l'hautil
Town: Cergy Pontoise Cedex
Postal code: 95027
Country: France
E-mail: Greffes.ta-cergy-pontoise@juradm.fr
Telephone: +33 130173400
Internet address: <http://cergy-pontoise.tribunal-administratif.fr/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

10/03/2023