

Germany-Mainz: Software-related services

OJ S 60/2022 25/03/2022

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Investitions- und Strukturbank Rheinland-Pfalz (ISB)

Town: Mainz

NUTS code: DEB35 Mainz, Kreisfreie Stadt

Postal code: 55116

Country: Germany

E-mail: IT-Vergabestelle@isb.rlp.de**Internet address(es):**Main address: <https://www.isb.rlp.de>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YQNRU6G/documents>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.dtv.de/Satellite/notice/CXP4YQNRU6G>**I.4. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

I.5. Main activity

Economic and financial affairs

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

RV Wartung und Weiterentwicklung von BAIS inkl. Schnittstellen

Reference number: V22/2022

II.1.2. Main CPV code

72260000 Software-related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Unterstützung der Auftraggeberin bei der Wartung und Weiterentwicklung der Software BAIS (Rel. 1.33) von BSM für die bankenaufsichtsrechtlichen und statistischen Meldungen der ISB.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

72262000 Software development services, 72267000 Software maintenance and repair services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DEB35 Mainz, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: Investitions- und Strukturbank Rheinland-Pfalz (ISB)

Holzhofstraße 4 55116 Mainz Die ISB erwartet eine Vor-Ort-Betreuung zu mindestens 60% durch wenigstens einen festen Mitarbeiter in den Betriebsstätten des Auftraggebers am Standort Mainz. Die verbleibenden 40% können nach Abstimmung zwischen Auftraggeberin und Auftragnehmer ggfs. Remote durchgeführt werden.

II.2.4. Description of the procurement

Für die Wartung und Weiterentwicklung von BAIS und iBS-SRT-Schnittstellen im Rahmen von Releasewechseln und Übernahme von Hotfixes sowie Anpassungen von edv-technischen Umsetzungen aufgrund von Änderungen der gesetzlichen Anforderungen zum Meldewesen bzw. zur Verbesserung der Datenanlieferung benötigt die ISB externe Unterstützung. Dazu sind die bestehenden iBS-SRT-Schnittstellen von SAP und CuS/DBH als liefernde Vorsysteme zu analysieren und die Datenanforderungen auf die genutzte Meldewesensoftware BAIS von BSM abzustimmen. Nach Dokumentation und Test hat die Produktivnahme zu erfolgen. Vom Gesetzgeber und der Meldewesensoftware nachgeschobene Anpassungen müssen zeitnah umgesetzt werden. Die Produktivnahme richtet sich nach den externen Erfordernissen ggfls. mit Nachbesserungen. Dies bedingt auch Änderungen an den Vorsystemen, Releasewechsel und "Wartung" der bestehenden Systeme. Bei Änderungen sind die entsprechenden Softwaredokumentationen zu erstellen bzw. anzupassen. Dokumentationen müssen für sachkundige Dritte nachvollziehbar sein. Darüber hinaus sind die geltenden Verfahren der ISB im Zusammenhang mit (Entwicklung, Change Management, Incident und Wartung) einzuhalten und zu dokumentieren. Die Planung von Fachtests inklusive Testfallerstellung und Testkoordination sowie die Testdurchführung und -Überwachung inklusive der Ergebnisdokumentation sind ebenfalls Teil der Aufgaben.

Es wird sichergestellt, dass in Zeiten von Belastungsspitzen die Umsetzung einzelner Anpassungen zum gesetzlich vorgeschriebenen Zeitpunkt bzw. eine schnelle Reaktionszeit auf Probleme gewährleistet werden kann.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Konzept zur Leistungserbringung inkl. Kommunikation / Weighting: 20%

Quality criterion - Name: Beschreibung der notwendigen Mitwirkungsleistungen / Weighting: 15%

Quality criterion - Name: Exemplarischer Zeitplan für einen Einzelabruf / Weighting: 5%

Quality criterion - Name: Darstellung der Verfügbarkeit der angebotenen Kapazitäten (Personen) / Weighting: 10%

Quality criterion - Name: Qualifikation der angebotenen Person / Weighting: 20%

Price - Weighting: 30%

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/07/2022 End: 30/06/2026

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Falls sich aus gesetzlichen Anforderungen zum Meldewesen Themen ergeben, bei denen eine Unterbrechung der Leistungserbringung durch Ablauf des Rahmenvertrages zu erwarten sind, behält sich die Auftraggeberin vor, den Rahmenvertrag optional um ein Jahr zu verlängern.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Eigenerklärung über das Nichtvorliegen von Ausschlussgründen, Eigenerklärung über die Angaben zur Zahlung von Steuern, Abgaben und Beiträgen zur gesetzlichen Sozialversicherung, Eigenerklärung über die Angabe zu Insolvenzverfahren und Liquidation.
(Vordruck gemäß Dokument "C2 Eigenerklärung zur Zuverlässigkeit")

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Auflistung und kurze Beschreibung der Eignungskriterien:

- Unternehmensdarstellung
- Angaben über die Umsätze der vergangenen 3 Geschäftsjahre des Unternehmens:
 - a. insgesamt
 - b. im Bereich Meldewesen
 - c. im Bereich Wartung und Weiterentwicklung von BAIS und iBS-SRT-Schnittstellen
- Angabe Kleine und mittlere Unternehmen (KMU)
- Eigenerklärung zur Zahlung von Steuern
- Erklärung zum Personal
- Betriebshaftpflichtversicherungsschutz

Minimum level(s) of standards possibly required:

Betriebshaftpflichtversicherung über die Vertragslaufzeit mit einer Mindestdeckung i.d.H. von 100.000 EUR für

Personen/Sachschäden und 100.000 EUR für Vermögensschäden. Nachweis durch Eigenerklärung über das Vorhandensein einer entsprechenden Versicherung, Kopie des Versicherungsscheins oder Eigenerklärung im Zuschlagsfall eine Versicherung in der geforderten Höhe abzuschließen.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

A. Kompetenz

Zusätzlich sind zwingend folgende Qualifikationen der für die Leistungserbringung vorgesehenen Personen nachzuweisen:

1. Kenntnisse im Bereich öffentliche Förderbanken
2. Wartung und Weiterentwicklung von BAIS und dazugehöriger Schnittstellen
3. fundierte Kenntnisse mit Vorsystemen, hauptsächlich mit SAP / SAP-ABAKUS
4. Erfahrung in der Planung und Durchführung von Fachtests sowie Produktivnahme von Systemen

Der Nachweis kann z.B. durch eine der folgenden Möglichkeiten erfolgen:

- Referenz (hierfür bitte das Dokument: "C4_Referenzen" nutzen)
- Schulungszertifikate
- andere geeignete Nachweise

B. Einsatz von qualifiziertem Personal

1. Mindestens eine entsprechend qualifizierte und entscheidungsbefugte Person, die als Verantwortungsträger für die durchzuführenden Aufgaben vorgesehen werden können. Bitte anonymes Mitarbeiterprofil einreichen.
2. Das Profil der für die Leistungserbringung in Aussicht genommenen Person umfasst Berufserfahrung mit Förderbanken.
3. Der Bewerber kann bei Bedarf für Vertretung des angebotenen Personals sorgen.
4. Sämtliche eingesetzte Personen erklären sich bereit, nach Zuschlagserteilung und vor Beginn der Leistungserbringung das Dokument: "D1_Vertraulichkeitszusage Externe Mitarbeiter" zu unterzeichnen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

A. Kompetenz

Nachweis folgender Kompetenzen:

1. Kenntnisse im Bereich öffentliche Förderbanken
2. Wartung und Weiterentwicklung von BAIS und dazugehöriger Schnittstellen
3. fundierte Kenntnisse mit Vorsystemen, hauptsächlich mit SAP / SAP-ABAKUS
4. Erfahrung in der Planung und Durchführung von Fachtests sowie Produktivnahme von Systemen

B. Einsatz von qualifiziertem Personal

1. Mindestens eine entsprechend qualifizierte und entscheidungsbefugte Person, die als Verantwortungsträger für die durchzuführenden Aufgaben vorgesehen werden können. Bitte anonymes Mitarbeiterprofil einreichen.
2. Das Profil der für die Leistungserbringung in Aussicht genommenen Person umfasst Berufserfahrung mit Förderbanken.
3. Der Bewerber kann bei Bedarf für Vertretung des angebotenen Personals sorgen.
4. Sämtliche eingesetzte Personen erklären sich bereit, nach Zuschlagserteilung und vor Beginn der Leistungserbringung das Dokument: "D1_Vertraulichkeitszusage Externe Mitarbeiter" zu unterzeichnen.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 25/04/2022 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 15/07/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 25/04/2022 Local time: 12:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Angebote sind ausschließlich über das Vergabeportal in der Rubrik "Angebote" einzureichen.

Bekanntmachungs-ID: CXP4YQNRU6G

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer Rheinland-Pfalz Ministerium für Wirtschaft, Verkehr, Landwirtschaft und Weinbau

Postal address: Stiftsstraße 9

Town: Mainz

Postal code: 55116

Country: Germany

E-mail: vergabekammer.rlp@mwwlw.rlp.de

Telephone: +49 6131162-234

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Es gilt eine Frist von 15 Kalendertagen gemäß § 160 Abs. 3 Satz 1 Nr. 4 GWB.

VI.5. Date of dispatch of this notice

21/03/2022