

France-Chalon-sur-Saône: Photocopying and offset printing equipment**OJ S 53/2023 15/03/2023****Contract notice****Supplies****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: ville de Chalon-Sur-Saône

Postal address: cs 70092

Town: Chalon-sur-Saône Cedex

NUTS code: FRC13 Saône-et-Loire

Postal code: 71321

Country: France

Contact person: Service Commande Publique

E-mail: Service.marches@chalonsursaone.fr

Telephone: +33 385905175

Internet address(es):Main address: <https://www.chalon.fr>Address of the buyer profile: <https://marches.ternum-bfc.fr/>**I.1. Name and addresses**

Official name: le Grand Chalon

Postal address: cs 90246

Town: Chalon-sur-Saône Cedex

NUTS code: FRC13 Saône-et-Loire

Postal code: 71106

Country: France

Contact person: Service Commande Publique

E-mail: Service.marches@chalonsursaone.fr

Telephone: +33 385905175

Internet address(es):Main address: <https://www.legrandchalon.fr>Address of the buyer profile: <https://marches.ternum-bfc.fr/>**I.1. Name and addresses**

Official name: rap Chalon dans la Rue

Postal address: 52 quai Saint-Cosme

Town: Chalon-sur-Saône

NUTS code: FRC13 Saône-et-Loire

Postal code: 71100

Country: France

Contact person: Service Commande Publique

E-mail: Service.marches@chalonsursaone.fr

Telephone: +33 385905175

Internet address(es):

Main address: <https://www.chalon.fr>

Address of the buyer profile: <https://marches.ternum-bfc.fr/>

I.1. Name and addresses

Official name: rap École Média Art Fructidor

Postal address: 34 rue Fructidor

Town: Chalon-sur-Saône

NUTS code: FRC13 Saône-et-Loire

Postal code: 71100

Country: France

Contact person: Service Commande Publique

E-mail: Service.marches@chalonsursaone.fr

Telephone: +33 385905175

Internet address(es):

Main address: <https://www.chalon.fr>

Address of the buyer profile: <https://marches.ternum-bfc.fr/>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://marches.ternum-bfc.fr/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://marches.ternum-bfc.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=651927&orgAcronyme=t7p>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

fourniture de solutions d'impressions, de consommables et des prestations associées

Reference number: AOO22MGV80

II.1.2. Main CPV code

30120000 Photocopying and offset printing equipment

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

fourniture de solutions d'impressions, de consommables et des prestations associées

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1 000 000,00 EUR

II.1.6.

Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

30192400 Reprographic supplies, 50313100 Photocopier repair services, 48313000 Optical-character-recognition (OCR) software package

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRC13 Saône-et-Loire

Main site or place of performance: 71100 Chalon-Sur-Saône

II.2.4. Description of the procurement

fourniture de solutions d'impressions, de consommables et des prestations associées

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1 000 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 60

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

il s'agit d'un marché passé en groupement de commandes entre la Ville de Chalon-Sur-Saône, son CCAS, le Grand Chalon, la RAP Chalon dans la Rue et la rap ema. La Ville de Chalon a été désignée coordonnateur du groupement

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

lettre de candidature (Dc1) et Déclaration du candidat (Dc2) ou attestation DUME et habilitation de la personne physique à engager le candidat. Si la situation du candidat le justifie, la copie du ou des jugements prononçant le redressement judiciaire et du ou des jugements prévoyant la mise en place d'un plan de redressement de l'entreprise

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

une déclaration concernant le chiffre d'affaires global du candidat et, le cas échéant, le chiffre d'affaires du domaine d'activité faisant l'objet du marché public, portant sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

liste des moyens humains et matériels du candidat
liste des références inférieures à 3 ans portant sur des prestations similaires, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

In the case of framework agreements, provide justification for any duration exceeding 4 years:

l'Accord cadre est conclu pour une durée ferme de cinq (5) ans à partir de sa date de notification. La durée de l'accord-cadre dépassant le délai maximum de 4 ans prévu à l'article L. 2125-1 du code de la commande publique, est justifiée par le fait que la durée d'amortissement des matériels en location est de 5 ans (durée proposée par défaut par les acteurs des moyens d'impressions)

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 17/04/2023 Local time: 17:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 18/04/2023 Local time: 09:00

Section VI: Complementary information

VI.1.

Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

1er semestre 2028

VI.3. Additional information

le contrat est un accord-cadre mono-attributaire, sans minimum et avec maximum, exécuté en partie par l'émission de bons de commande sur BPU et/ou catalogue et en partie par la réalisation de marchés subséquents. le pouvoir adjudicateur réalise des marchés subséquents pour :- toute demande nécessitant un dimensionnement sur mesure des matériels/prestations à réaliser. - la fourniture de matériels/prestations non intégrées dans les catalogues et/ou au BPU de l'accord-cadre. le montant maximum sur la durée totale de l'accord-cadre est fixé à :- pour l'ensemble de l'accord-cadre : 1 000 000euro(s) HT dont 20 000,00 euro(s)ht pour les commandes sur catalogue. le dossier de consultation est téléchargeable sur la plateforme Territoires Numériques BFC (profil d'acheteur du pouvoir adjudicateur) sous la référence ci-dessus. Les candidats remettront leurs offres obligatoirement par voie électronique (sur <https://marches.ternum-bfc.fr>, en utilisant ou non le dispositif Dume), conformément au règlement de consultation

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: tribunal Administratif de Dijon

Postal address: 22 rue d'assas BP 616

Town: Dijon Cedex

Postal code: 21016

Country: France

E-mail: Grefe.ta-dijon@juradm.fr

Telephone: +33 380739100

Internet address: <http://www.dijon.tribunal-administratif.fr>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

référé contractuel conformément aux articles L551-13 et suivants du Code de Justice

Administrative et R551-7 et suivants du Code de Justice Administrative. La juridiction peut être saisie au plus tard le 31ème jour suivant la publicité de l'avis attribution. Recours dit "Tarn et Garonne" conformément à l'arrêt rendu par le Conseil d'Etat le 04/04/2014 (no358994) dans un délai de deux mois à compter des mesures de publicité

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: tribunal administratif de Dijon

Postal address: 22 rue d'assas

Town: Dijon Cedex

Postal code: 21016

Country: France

VI.5. Date of dispatch of this notice

10/03/2023