

Poland-Rzeszów: Natural resources management or conservation strategy planning services

OJ S 66/2020 02/04/2020

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie

Postal address: al. Józefa Piłsudskiego

Town: Rzeszów

NUTS code: PL823 Rzeszowski

Postal code: 35-001

Country: Poland

Contact person: Agnieszka Tylutka

E-mail: agnieszka.tylutka.rzeszow@rdos.gov.pl

Telephone: +48 177850044/665

Fax: +48 178521109

Internet address(es):Main address: <http://bip.rzeszow.rdos.gov.pl/>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://bip.rzeszow.rdos.gov.pl/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>**I.4. Type of the contracting authority**

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

Environment

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Opracowanie dokumentacji PZO wraz z wykonaniem niezbędnych ekspertyz przyrodniczych i przygotowaniem danych w standardzie GIS dla obszaru Natura 2000 Dolina Dolnego Sanu PLH180020

Reference number: WPN.261.2.5.2020.AT

II.1.2. Main CPV code

90712400 Natural resources management or conservation strategy planning services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest Opracowanie dokumentacji PZO wraz z wykonaniem niezbędnych ekspertyz przyrodniczych i przygotowaniem danych w standardzie GIS dla obszaru Natura 2000 Dolina Dolnego Sanu PLH180020 w części poza gruntami Skarbu Państwa będącymi w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 1 do SIWZ.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL82 Podkarpackie

Main site or place of performance: Obszar Natura 2000 Dolina Dolnego Sanu PLH180020 w części poza gruntami Skarbu Państwa będącymi w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe.

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji PZO wraz z wykonaniem niezbędnych ekspertyz przyrodniczych i przygotowaniem danych w standardzie GIS dla obszaru Natura 2000 Dolina Dolnego Sanu PLH180020 w części poza gruntami Skarbu Państwa będącymi w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 1 do SIWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 15/11/2022

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: Zamówienie prowadzone jest na potrzeby projektu POIS.02.04.00-00-0193/16 pn. Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000.

II.2.14. Additional information

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

2. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wniesienie wadium w wysokości: 2 000,00 PLN (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).
 3. Wadium należy wnieść przed terminem składania ofert.
- Wadium musi znaleźć się w posiadaniu Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 oraz ust. 5 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej – w zakresie doświadczenia Wykonawcy oraz dysponowania osobami niezbędnymi do prawidłowej realizacji zamówienia. Minimalny poziom warunku został określony w lit. a;

a) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje osobami niezbędnymi do prawidłowej realizacji zamówienia:

1 osobą spełniającą wymogi Koordynatora projektu Planu oraz 1 osobą spełniającą wymogi eksperta GIS oraz 5 osobami spełniającymi wymogi ekspertów przyrodników z 5 różnych specjalności: botanika (fitosocjologia), ichtiologia, herpetologia, teriologia oraz entomologia. Jedna osoba może pełnić jednocześnie dwie, trzy, cztery, pięć, sześć lub siedem funkcji.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Koordynator projektu Planu – za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą, która uczestniczyła w charakterze koordynatora lub kierownika prac w co najmniej jednym: planie ochrony obiektów chronionych (plan zadań ochronnych obszarów Natura 2000, plan ochrony obszarów Natura 2000, parku narodowego, parku krajobrazowego, rezerwatu przyrody), strategii/programie ochrony gatunków i siedlisk Natura 2000, projekcie strategii/programu ochrony gatunków i siedlisk Natura 2000 lub planie urządzenia lasu (nie może to być uproszczony plan urządzenia lasu).

Ekspert GIS – za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą, która uczestniczyła, jako osoba odpowiedzialna za wykonanie warstw GIS w co najmniej jednym/jednej: planie ochrony obiektów chronionych (plan zadań ochronnych obszarów Natura 2000, plan ochrony obszarów Natura 2000, parku narodowego, parku krajobrazowego, rezerwatu przyrody), planie urządzenia lasu (nie może to być uproszczony plany urządzenia lasu) lub inwentaryzacji przyrodniczej.

Ekspert botanik (fitosocjolog) – za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą: — posiadającą dyplom ukończenia studiów wyższych z zakresu: biologia lub leśnictwo lub ochrona środowiska lub ogrodnictwo lub rolnictwo lub geografia.

Oraz

Wykazującą się autorstwem/współautorstwem co najmniej 1 pracy inwentaryzacyjnej /monitoringowej z zakresu botaniki z zastosowaniem metodyki Państwowego Monitoringu Środowiska.

Ekspert herpetolog – za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą:

— posiadającą dyplom ukończenia studiów wyższych z zakresu: biologia lub leśnictwo lub ochrona środowiska lub ogrodnictwo lub rolnictwo lub geografia.

Oraz

Wykazującą się autorstwem/współautorstwem co najmniej 1 pracy inwentaryzacyjnej /monitoringowej z zakresu herpetologii z zastosowaniem metodyki Państwowego Monitoringu Środowiska.

Ekspert teriolog – za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą:

— posiadającą dyplom ukończenia studiów wyższych z zakresu: biologia lub leśnictwo lub ochrona środowiska lub ogrodnictwo lub rolnictwo lub geografia.

Oraz

— wykazującą się autorstwem/współautorstwem co najmniej 1 pracy inwentaryzacyjnej /monitoringowej z zakresu teriologii z zastosowaniem metodyki Państwowego Monitoringu Środowiska.

Ekspert ichtiolog – za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą:

— posiadającą dyplom ukończenia studiów wyższych z zakresu: biologia lub leśnictwo lub ochrona środowiska lub ogrodnictwo lub rolnictwo lub geografia.

Oraz

— wykazującą się autorstwem/współautorstwem co najmniej 1 pracy inwentaryzacyjnej /monitoringowej z zakresu ichtiologii z zastosowaniem metodyki Państwowego Monitoringu Środowiska.

Ekspert entomolog – za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą:

— posiadającą dyplom ukończenia studiów wyższych z zakresu: biologia lub leśnictwo lub ochrona środowiska lub ogrodnictwo lub rolnictwo lub geografia.

Oraz

— wykazującą się autorstwem/współautorstwem co najmniej 1 pracy inwentaryzacyjnej /monitoringowej z zakresu entomologii z zastosowaniem metodyki Państwowego Monitoringu Środowiska.

Jako „prace” Zamawiający rozumie doświadczenie w wykonaniu inwentaryzacji/ monitoringu obejmującej określenie stanu zachowania z zastosowaniem metodyki Państwowego Monitoringu Środowiska gatunków roślin/zwierząt z zakresu botaniki (fitosocjologii)/ herpetologii/ ichtiologii/ teriologii/ entomologii.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

2. Wykonawca wykona przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami umowy, w sposób zgodny ze SIWZ, ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2018, poz. 1614 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 17 lutego 2010 r. w sprawie sporządzania projektu planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 (Dz.U. nr 34, poz. 186 z późn. zm.), art. 39 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2018 r., poz. 2081 z późn. zm.) oraz innymi aktami prawnymi, aktualnymi na dzień odbioru przedmiotu umowy, dotyczącymi przedmiotu umowy.

3. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty, które będą odczytywane jako jego części:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (wraz z załącznikami),
- 2) oferta złożona przez Wykonawcę.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ

III.2.3.

Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2020/S 034-080219](#)

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 05/05/2020 Local time: 08:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 05/05/2020 Local time: 09:00

Place:

Otwarcie ofert nastąpi za pomocą platformy miniPortal w budynku Zamawiającego przy al. J. Piłsudskiego 38 w Rzeszowie, POLSKA, pok. nr 65

Information about authorised persons and opening procedure: Osoby upoważnione do otwarcia ofert: kierownik Zamawiającego, komisja przetargowa. Podczas otwarcia ofert mogą być obecni Wykonawcy, którzy złożyli ofertę oraz osoby zainteresowane postępowaniem.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki zewnętrzne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
10. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (zgodnie z treścią załącznika nr 6 do SIWZ).
11. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - 2) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 3) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 4) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – w zakresie niezbędnym do wskazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w części V ust. 2 pkt 3 SIWZ – wykaz osób należy przedstawić na formularzu stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ;
 - 5) zobowiązania innego podmiotu – jeżeli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji innego podmiotu.
12. Jeżeli z przedłożonych wraz z ofertą oświadczeń lub dokumentów wynikać będzie, że Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia ww. dokumentów dotyczących tego podmiotu.
16. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 11 pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w

którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp.

21. Dokumenty w postępowaniu należy złożyć za pośrednictwem platformy miniPortal dostępnej pod adresem internetowym <https://miniportal.uzp.gov.pl>

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, ww. środki przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

10. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający: nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

11. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

12. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17 A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

31/03/2020