

Denmark-Kongens Lyngby: Refuse collection services

OJ S 88/2015 07/05/2015

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Lyngby-Taarbæk Forsyning A/S

Postal address: Hjortekærbacken 12

Town: Kongens Lyngby

Postal code: 2800

Country: Denmark

For the attention of: Karin Hartling

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://www.ltf.dk/>Electronic access to information: <http://www.udbud.info>**Additional information can be obtained from:**

Official name: Grontmij A/S

Postal address: Granskoven 8

Town: Glostrup

Postal code: 2600

Country: Denmark

For the attention of: Bent Raben

E-mail: bent.raben@grontmij.dkInternet address: <http://www.grontmij.dk>**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

Official name: Grontmij A/S

Postal address: Granskoven 8

Town: Glostrup

Postal code: 2600

Country: Denmark

For the attention of: Bent Raben

E-mail: bent.raben@grontmij.dkInternet address: <http://www.udbud.info>**Tenders or requests to participate must be submitted:** Official name: Grontmij A/S

Postal address: Granskoven 8

Town: Glostrup

Postal code: 2600

Country: Denmark

For the attention of: Bent Raben

E-mail: bent.raben@grontmij.dk**I.2. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

I.3. Main activity

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Indsamling og transport af dagrenovation og genanvendelige fraktioner mv.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 16: Sewage and refuse disposal services; sanitation and similar services

Main site or place of performance: Lyngby-Taarbæk Kommune.

NUTS code DK012 Københavns omegn

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Nærværende udbud vedrører:

- indsamling og transport af dagrenovation fra alle helårsboliger, institutioner og virksomheder mv. i Lyngby-Taarbæk Kommune
- indkøb og oplagring af 125 liters papirsække i forbindelse med ovenstående
- indsamling og transport af genanvendelige fraktioner fra helårsboliger
- oplagring og drift/vedligeholdelse af beholderene i ordningen for genanvendelige fraktioner, efter udløb af implementeringsfase
- indsamling og transport af batterier/små elektronik fra alle helårsboliger
- indsamling af miljøbokse.

II.1.6. CPV code(s)

90511000 Refuse collection services, 90511100 Urban solid-refuse collection services, 90511200 Household-refuse collection services, 90511400 Paper collecting services, 90512000 Refuse transport services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Opgaven omfatter ca. 25 500 husstande. Heraf er ca. 10 800 én familiebøliger og ca. 14 700 boliger i etageejendomme. Der er ca. 8 000 erhvervsvirksomheder i kommunen, hvoraf ca.

400 er tilmeldt dagrenovation.

Der vil blive udbudt tre sideordnede løsninger vedrørende indsamling af genanvendelige fraktioner.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Forlængelse af kontraktens varighed.

Forøget indsamlingsfrekvens af genanvendelige fraktioner fra 4-kammerbeholdere fra hver 3. uge til hver 2. uge.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 3

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 12 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.4.2016. Completion 31.3.2020

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Der skal stilles sikkerhed svarende til 10 % af årskontraktværdien som betingelse for kontraktindgåelsen.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Betaling sker månedsvis bagud for leverede services. Betalingsbetingelserne er 30 dage fra modtagelse af korrekt faktura.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Sammenslutningens parter skal hæfte solidarisk for kontraktens opfyldelse, og parterne skal udpege en fælles befuldmægtiget der med bindende virkning for alle sammenslutningens parter kan indgå aftaler vedrørende kontrakten.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Krav om at medarbejdere på opgaven ikke må stilles mindre gunstigt mht. de vilkår, der gælder overenskomstansatte arbejdstagere, som udfører tilsvarende arbejde.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1) Tro og love erklæring vedrørende gæld til det offentlige samt øvrige forhold nævnt i Udbudsdirektivets artikel 45, stk. 1 og 2. Formular til afgivelse af erklæringen findes som bilag til udbudsmaterialet. (Udbyder forbeholder sig ret til fra den tilbudsgiver som kontrakten tildeles, som betingelse for kontraktindgåelse, at kræve en

fuld Serviceattest fra Erhvervsstyrelsen eller tilsvarende dokumentation udstedt af relevante myndigheder i det land, hvor ansøger er etableret.)

2) Dokumentation for tilladelse til godskørsel for fremmed regning.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 3) Erklæring om økonomisk og finansiell kapacitet, omfattende følgende nøgletal for de seneste 3 afsluttede regnskabsår: Omsætning, egenkapital og soliditetsgrad. Alle deltagere i sammenslutninger skal hver især afgive de nævnte nøgletalsoplysninger.

Minimum level(s) of standards possibly required: Ansøgere skal have en omsætning som gennemsnit af de seneste 3 år på mindst 30 000 000. DKK, en egenkapital på 10 000 000 DKK og en soliditetsgrad på mindst 10 % ved afslutningen af seneste foreliggende årsregnskab. Ansøgere kan bero på andres kapacitet, hvis der dokumenteres rådighed over denne.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

4) Referenceliste fra tilsvarende eller sammenlignelige opgaver, løst inden for de seneste 3 år, indeholdende en kort beskrivelse af opgaven, oplysning om kundens navn og kontaktperson, kontraktværdi samt udførelsesperiode.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Der kræves dokumentation for tidligere succesfuldt udførte opgaver af tilsvarende eller sammenlignelig art. Nystartede firmaer må på anden vis godtgøre deres kapacitet. Ansøgere kan bero på andres kapacitet, hvis der dokumenteres rådighed over denne.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: yes

Reference to the relevant law, regulation or administrative provision: Udførelsen kræver tilladelse til godskørsel for fremmed regning, jf. lovbekendtgørelse nr. 1051 af 12.11.2012 af lov om godskørsel.

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

16.6.2015 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

until: 1.10.2015

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Udbudsmateriale downloades fra hjemmesiden www.udbud.info hvor også supplerende materiale samt svar på eventuelle spørgsmål vil blive gjort tilgængelige. Hvis potentielle tilbudsgivere, der downloader materialet, sender en mail til kontakten nævnt i bilag A, vil der blive sendt en orientering pr. mail til tilbudsgiver, hvis der kommer supplerende materiale. Tilbudsgiver har dog pligt til selv at kontrollere, hvorvidt der er kommet supplerende materiale indtil 6 dage før tilbudsfristen udløber.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Erhvervsstyrelsen, Langelinie Allé 17

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

Internet address: <http://www.klfu.dk>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Frister for og procedurer for klager fremgår af »lov om håndhævelse af udbudsreglerne«, lov nr. 492 af 12.5.2010, med senere ændringer.

Klager skal indgives til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter, at ordregiver har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiver har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

4.5.2015