

Belgium-Ixelles: Personnel and payroll services

OJ S 68/2019 05/04/2019

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Fonds du logement de la Région de Bruxelles-Capitale SCRL

National registration number: 0427.273.221_510261

Postal address: Rue de l'Eté 73

Town: Ixelles

NUTS code: BE100 Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad

Postal code: 1050

Country: Belgium

Contact person: Jean-Philippe Hologne

E-mail: juri@wffl.be

Telephone: +32 25043168

Internet address(es):Main address: www.woningfonds.beAddress of the buyer profile: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=337841>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=337841>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be/etendering/viewWorkspacesBasedOnExtUrl.do?wsName=fonds.brussels-2018001PP-RH-F02>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Housing and community amenities

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Marché public portant sur la désignation d'un secrétariat social

Reference number: fonds.brussels-2018001PP-RH-F02_0

II.1.2.

Main CPV code

79631000 Personnel and payroll services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Le présent marché a pour objet la désignation d'un secrétariat social agréé (affilié à l'USS – Union des secrétariats sociaux de Belgique) destiné à offrir une solution globale au fonds, intégrant la gestion du temps et la gestion de la paie.

II.1.5. Estimated total value**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.3. Place of performance**

NUTS code: BE100 Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad

II.2.4. Description of the procurement

Le présent marché a pour objet la désignation d'un secrétariat social agréé (affilié à l'USS – Union des secrétariats sociaux de Belgique) destiné à offrir une solution globale au fonds, intégrant la gestion du temps et la gestion de la paie.

Actuellement, Securex fourni ce service au fonds pour ses 170 collaborateurs. Le contrat de services établi avec Securex vient à échéance le 31.12.2019.

Les services faisant l'objet du présent marché doivent répondre aux besoins suivants:

— l'administration des salaires, qui comprend entre autres ces aspects:

— calcul de la paie, à raison de 2 runs par mois,

— présences/absences,

— heures supplémentaires,

— gestion des compteurs,

— calcul chèques repas,

— calcul éco-chèques,

— pécules de vacances,

— primes de fin d'année,

— bonus CCT90,

— saisies sur salaire,

— indemnités de rupture,

— ajustement automatique des barèmes (annuel),

— un portail self-service ainsi qu'une application mobile à destination des employés et des managers, qui offrent les fonctions suivantes:

— demandes/approbations de congés,

— pointages,

— correction/validation des pointages,

— déclaration d'absences et de maladies,

— accès aux documents électroniques (fiche de paie, fiche fiscale, etc),

— le transfert automatique de données vers les applications internes du fonds:

— ERP,

— salaires par centre de coût,

— création automatique d'employés,

- absences, congés, etc,
- CRM,
- création automatique d'employés,
- absences, congés, etc,
- un module de gestion des recrutements:
 - réception des candidatures, CV, et lettres de motivation,
 - consultation et sélection des CV,
 - création automatique du dossier employé,
- autres:
 - assistance juridique,
 - rapports,
 - dashboard,
 - documents légaux & déclarations,
 - bilan social,
- en outre, le soumissionnaire proposera les options suivantes:
 - module de gestion des compétences,
 - module formations.

La mise en place des services faisant l'objet du marché se fera le 1.1.2020, et sera précédée d'une période de runs parallèles de 3 mois; elle inclura le transfert de l'historique de carrière des collaborateurs ainsi que toutes autres données historiques nécessaires à assurer la bonne continuité de l'administration des salaires, et à remplir toutes les obligations légales. Le présent marché sera plus amplement défini dans le cahier des charges complets envoyés aux candidats sélectionnés, conformément à l'article 24.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2020 End: 31/12/2027

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

— la preuve de ce qu'il est un secrétariat social agréé au sens de l'article 27, § 1er, de la loi du 27.6.1969 révisant l'arrêté-loi du 28.12.1944 concernant la sécurité sociale des travailleurs et qu'il est membre de l'USS – Union des secrétariats sociaux de Belgique.

III.1.2. Economic and financial standing

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.1.3. Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.4. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 06/05/2019 Local time: 23:59

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 08/05/2019

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French, Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Date présumée de remise des offres: 6.6.2019.

Date présumée de remise des BAFO: 16.7.2019.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal de première instance de Bruxelles
Postal address: Rue des Quatre Bras 13
Town: Bruxelles
Postal code: 1000
Country: Belgium

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

- recours en suspension: 15 jours, à dater de la publication, de la communication ou de la prise de connaissance de l'acte, selon le cas,
- recours en annulation: 60 jours, à dater de la publication, de la communication ou de la prise de connaissance de l'acte, selon le cas.

VI.5. Date of dispatch of this notice

02/04/2019