

Belgium-Jambes: Miscellaneous software development services and computer systems

OJ S 68/2019 05/04/2019

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Commissariat général au tourisme

Postal address: Avenue Gouverneur Bovesse 74

Town: Jambes (Namur)

NUTS code: BE352 Arr. Namur

Postal code: 5100

Country: Belgium

Contact person: M. Daniel Danloy

E-mail: daniel.danloy@tourismewallonie.be

Telephone: +32 81325650

Fax: +32 81325657

Internet address(es):Main address: <http://cgt.tourismewallonie.be>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://pivot.tourismewallonie.be>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be>**I.4. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Mission de développement, d'assistance et de support informatiques spécifiques au logiciel de base de données Pivot

Reference number: CGT-DD-01-2019

II.1.2. Main CPV code

72212900 Miscellaneous software development services and computer systems

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Voir II.2.4).

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE352 Arr. Namur

Main site or place of performance: Commissariat général au tourisme, Avenue Gouverneur Bovesse, 74 à 5100 Jambes (Namur).

II.2.4. Description of the procurement

I.1 Description du marché

Objet des services: mission de développement, d'assistance et de support informatiques spécifiques au logiciel de base de données Pivot.

Contexte

Le commissariat général au tourisme a développé un logiciel de base de données qui a pour objectif de mutualiser l'ensemble de l'information touristique de la Wallonie et de pouvoir créer un véritable réseau entre les opérateurs touristiques wallons; celui-ci étant aujourd'hui opérationnel mais devra au fur et à mesure du temps subir des adaptations logicielles et des développements complémentaires.

L'objet du marché

Le marché vise à sélectionner un prestataire qui aura la charge d'assurer «des développements complémentaires ou adaptations suivant les besoins décidés par le CGT», la «maintenance» et «le support» au sens large de la plate-forme logicielle Pivot, en mettant du personnel qualifié à la disposition du CGT.

L'ensemble des informations sont reprises dans le cahier des charges dans la rubrique «spécifications techniques». Le cahier des charges et toute la documentation est téléchargeable sur <http://pivot.tourismewallonie.be>

Lieu, nature et durée des prestations

Il est donc demandé au soumissionnaire de mettre à disposition les ressources nécessaires permettant à la fois d'assurer la continuité dans la gestion du développement, le suivi de la maintenance, de l'helpdesk, des développements complémentaires, gestion des données, ... mais aussi de pouvoir fournir ponctuellement des suppléments de ressources pour faire face à un incident ou à une nécessité urgente.

L'objectif, c'est qu'un (e) chef de projet informaticien-développeur, 2 informaticiens-développeurs et un gestionnaire de données soient affectés de façon permanente au projet à raison de 5 jours par semaine, avec présence obligatoire sur site (CGT, Avenue Bovesse 74 à 5100 Jambes) et en permanence durant toute la durée du contrat, afin d'organiser et coordonner l'ensemble des tâches. Ceux-ci seront placés sous la direction technique et organisationnelle du CGT pour la bonne fin du projet. Les informaticiens et le gestionnaire de la base de données désignés dans l'offre sont tenus d'exécuter le marché.

En cas de force majeure impliquant la défection d'un informaticien ou du gestionnaire de données, le CGT est habilité à agréer ou non la proposition de remplacement. Le CGT est habilité si besoin à faire vérifier les capacités réelles des informaticiens et du gestionnaire de données proposés.

Le présent marché est un marché à bordereau de prix pour des prestations fixées dans un quota à 210 jours pour chaque informaticien et pour le gestionnaire de données soit au total pour 840 jours de prestations.

On entend par jour 8 heures et par demi jour 4 heures de travail effectif (40 h/semaine). Les heures réellement prestées seront comptabilisées et un relevé permanent des prestations sera tenu.

Le coût de la prestation est forfaitaire et comprend tous les frais inhérents à la mission, y compris les éventuels frais de déplacement en Wallonie (opérateurs touristiques).

Aucun frais supplémentaire ne sera accepté. En cas de répétition du marché conformément à l'article 42, § 1, 2° de la loi du 17.6.2016, selon les besoins, le pouvoir adjudicateur pourra demander la reconduction d'un informaticien, voire 2 ou 3 et du gestionnaire de données.

C'est la raison pour laquelle il est demandé de fournir dans l'offre un prix journalier forfaitaire sur base de 210 jours de prestations effectives, pour le chef de projet, pour chacun des 2 autres informaticiens et pour le gestionnaire de la base de données.

Lieu de prestation du service: Commissariat general au tourisme, Avenue Gouverneur Bovesse, 74 à 5100 Jambes (Namur).

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Connaissances techniques des informaticiens et du gestionnaire de données dédiés explicitement à la réalisation du marché / Weighting: 35

Quality criterion - Name: Valeur fonctionnelle: organisation du travail et délais de prise de connaissance du logiciel Pivot et de ses implications en matière de tourisme / Weighting: 15

Price - Weighting: 50

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 840

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

— Le DUME, par lequel le soumissionnaire déclare qu'il ne se trouve pas dans une des situations d'exclusion visées aux articles 67 à 69 de la loi du 17.6.2016.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Le DUME, par lequel le soumissionnaire déclare qu'il satisfait aux critères de sélection suivants:

1) une déclaration concernant le chiffre d'affaires global de l'entreprise et le chiffre d'affaires du domaine d'activités faisant l'objet du marché, portant sur les 3 derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1) chiffre d'affaires minimum de 800 000 EUR par an.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Le DUME, par lequel le soumissionnaire déclare qu'il satisfait aux critères de sélection suivants:

1) une liste marchés de services et de montants similaires effectuées au cours des 3 dernières années indiquant les montants, la date et le destinataire public ou privé, à savoir pour ce qui concerne le logiciel de base de données Pivot, justifier de marchés similaires de développement de bases de données;

2) le soumissionnaire devra fournir les titres d'étude et professionnel du gestionnaire et/ou du coordinateur, en charge de l'exécution du marché (CV détaillés).

Minimum level(s) of standards possibly required:

1) minimum 3;

2) expérience de gestion et/ou de coordination de projets — 6 ans minimum.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 06/05/2019 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 02/11/2019

IV.2.7.

Conditions for opening of tenders

Date: 06/05/2019 Local time: 11:00

Place:

Commissariat général au tourisme.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

VI.3. Additional information

Les offres peuvent uniquement être introduites électroniquement sur le site internet de e-Tendering <https://eten.publicprocurement.be/>

VI.4. Procedures for review**VI.4.1. Review body**

Official name: Conseil d'État

Town: non applicable

Country: Belgium

VI.5. Date of dispatch of this notice

02/04/2019