

Poland-Słupsk: Cleaning services

OJ S 61/2022 28/03/2022

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Akademia Pomorska w Słupsku

National registration number: 000001459

Postal address: ul. Arciszewskiego 22a

Town: Słupsk

NUTS code: PL636 Słupski

Postal code: 76-200

Country: Poland

Contact person: Jarosław Rzeczkowski

E-mail: zampub@apsl.edu.pl

Telephone: +48 598405207

Fax: +48 598405380

Internet address(es):

Main address: www.apsl.edu.pl

Address of the buyer profile: https://platformazakupowa.pl/pn/apsl_edu

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://platformazakupowa.pl/pn/apsl_edu

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via:

https://platformazakupowa.pl/pn/apsl_edu

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Uczelnia publiczna

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Usługa sprzątania-utrzymania czystości budynków i posesji Akademii Pomorskiej w Słupsku

Reference number: 02/PN/2022

II.1.2. Main CPV code

90910000 Cleaning services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest Usługa sprzątania-utrzymania czystości budynków i posesji Akademii Pomorskiej w Słupsku.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na poszczególne części zamówienia. Niniejsze zamówienie składa się z 2 części:
Część nr 1 - Sprzątanie wewnętrzne
Część nr 2 - Sprzątanie zewnętrzne
Ofertę można złożyć w odniesieniu do jednej lub więcej części.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Części III niniejszej SWZ.
4. Zamawiający wymaga, by Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa posiadał przez cały okres Umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną:
Dla części nr 1 - min. 2 000 000,00 PLN.
Dla części nr 2 – min. 150 000,00 PLN
5. Warunki realizacji zamówienia określa również wzór umowy (Część II SWZ).

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 5 087 698,66 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes
Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Sprzątanie wewnętrzne
Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

90910000 Cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL636 Słupski
Main site or place of performance: Budynki Akademii Pomorskiej w Słupsku ul. Arciszewskiego, Westerplatte, Koziatulskiego, Słowiańska, Partyzantów, Spacerowa.

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest Usługa sprzątania-utrzymania czystości budynków Akademii Pomorskiej w Słupsku.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Części III niniejszej SWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below
Price

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 4 418 118,96 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Sprzątanie zewnętrzne

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

90910000 Cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL636 Słupski

Main site or place of performance: Teren Akademii Pomorskiej w Słupsk ul. Arciszewskiego, Westerplatte, Kozińskiego, Słowiańska, Partyzantów, Spacerowa.

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest Usługa sprzątania-utrzymania czystości posesji Akademii Pomorskiej w Słupsku.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Części III niniejszej SWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 669 579,70 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 34

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Minimalny poziom zdolności:

Dla części nr 1:

Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie usługi o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 PLN brutto każda polegające na wykonaniu usług sprzątania-utrzymania czystości budynku/ów o powierzchni min. 10 000 m².

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców w całości.

Dla części nr 2:

Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie usługi o wartości nie mniejszej niż 250 000,00 PLN brutto każda polegające na wykonaniu usług sprzątania-utrzymania czystości terenów zewnętrznych utwardzonych i zielonych o powierzchni min. 20 000 m².

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców w całości.

Minimum level(s) of standards possibly required:

wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure Accelerated procedure Justification:

Zamawiający na podstawie art. 138 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp wyznaczył termin składania ofert krótszy niż termin określony w art. 138 ust. 1 ustawy z uwagi na fakt iż w przedmiotowym postępowaniu zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia.

Zgodnie z art. 138 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp Zamawiający może wyznaczyć termin składania ofert krótszy (jednak nie krótszy niż 15 dni) jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia

i skrócenie terminu składania ofert jest uzasadnione.

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 08/04/2022 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 06/07/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 08/04/2022 Local time: 11:00

Place:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08.04.2022 r. o godz. 11:00 i realizowane będzie przy użyciu systemu teleinformatycznego.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes KIO

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Prezes KIO
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminie:

- 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1;
- 3) odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej;
- 4) odwołanie w przypadkach innych niż określone w ppkt 1-3 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes KIO
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

23/03/2022