

Poland-Warsaw: Software implementation services

OJ S 68/2020 06/04/2020

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Instytut Chemii Fizycznej Polskiej Akademii Nauk

Postal address: Kasprzaka 44/52

Town: Warszawa

NUTS code: PL911 Miasto Warszawa

Postal code: 01-224

Country: Poland

Contact person: Aleksandra Kapuścińska-Bernatek

E-mail: przetargi@ichf.edu.pl

Telephone: +48 223433069

Fax: +48 223433333

Internet address(es):Main address: <http://ichf.edu.pl>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://ichf.logintrade.net/rejestracja/przetargi.html>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://ichf.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Other activity: naukowo-badawczy

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Dostawa i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego klasy ERP (ZSI-ERP)

Reference number: ZP.2402.1.2020

II.1.2. Main CPV code

72263000 Software implementation services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest: dostawa i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego klasy ERP (ZSI-ERP) obejmujące:

1. stworzenie, dostawę oraz wdrożenie systemu ZSI-ERP;
2. konfigurację serwera obsługującego system ZSI-ERP oraz konfigurację wszystkich stacji roboczych wraz z drukarkami;
3. przeniesienie danych z systemów Zamawiającego do systemu ZSI-ERP;
4. przeszkolenie personelu Zamawiającego w obsłudze systemu ZSI-ERP lub poszczególnych jego elementów;
5. świadczenie wsparcia po zakończeniu wdrożenia przez 24 miesiące od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

NUTS code: PL91 Warszawski stołeczny

NUTS code: PL911 Miasto Warszawa

Main site or place of performance: IChF PAN, ul. Kasprzaka 44/52, 01-224 Warszawa, POLSKA

II.2.4. Description of the procurement

3.2. Oferowany ZSI-ERP musi być systemem w pełni zintegrowanym, obejmującym następujące obszary funkcjonalne:

1. kadry i płace, w tym obieg dokumentów kadrowo-płacowych; obsługa cudzoziemców;
2. finanse i księgowość, w tym obieg dokumentów finansowo-księgowych;
3. controlling i budżetowanie, zarządzanie projektami wewnętrznymi i zewnętrznymi (granty);
4. logistyka; gospodarka magazynowa;
5. majątek trwały;
6. zakupy;
7. produkcja; kontrola jakości;
8. obsługa sprzedaży (oferowanie, sprzedaż, dystrybucja, CRM);
9. kancelaria, elektroniczny obieg dokumentów; sekretariat dyrekcji; rejestr-baza umów;
10. studia doktoranckie;
11. rada naukowa.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się na stronie: <https://ichf.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Kompleksowe szkolenie delegowanego pracownika Zamawiającego z programowania wdrożonego systemu ZSI-ERP (certyfikat dla przeszkolonego pracownika) / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Udokumentowana możliwość obsługi wdrożonego systemu przez certyfikowanych Wykonawców niezależnych od Wykonawcy / Weighting: 15

Quality criterion - Name: Cena dwuletniego świadczenia powdrożeniowych usług serwisowych (wsparcie powdrożeniowe) / Weighting: 15

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: 20 000,00 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień na dodatkowe usługi zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy w wysokości do 20 % jego wartości.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający wymaga, by: Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w wysokości co najmniej 1 000 000,00 PLN (słownie: jeden milion złotych).

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający wymaga, by:

- Wykonawcy posiadali wiedzę i doświadczenie zawodowe rozumiane jako należyte wykonanie usług wdrożenia systemów typu ERP w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przy czym Wykonawca musi wykazać się wykonaniem lub wykonywaniem co najmniej 1 usługi odpowiadającej swoim rodzajem i wartością pracom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj.:
 - wdrożenia systemu typu ERP obejmowało przynajmniej 4 moduły, w tym obligatoryjnie moduły „Kadry i płace” i „Finanse i księgowość”,
 - wartość wdrożenia systemu ERP wyniosła minimum 200 000,00 PLN brutto, a wartość ta nie obejmowała dostarczonej infrastruktury sprzętowej,
 - wdrożony System ERP zapewniał jednoczesną pracę co najmniej 40 użytkownikom;
- Wykonawca wykazał, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, które posiadają kwalifikacje zawodowe i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, w tym: koordynator wdrożenia posiadający: co najmniej 3-letnie, licząc do dnia, w którym upływa termin składania ofert, doświadczenie zawodowe w zakresie wdrażania i

obsługi systemów ERP w tym udział na stanowisku koordynatora wdrożenia lub tożsamym, w co najmniej dwóch zakończonych wdrożeniach Systemu typu ERP obejmujących obligatoryjnie moduły „Kadry i płace” i „Finanse i księgowość”.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Wykonawca przygotowuje analizę przedwdrożeniową, mającą na celu ustalenie procesów administracyjnych i biznesowych funkcjonujących u Zamawiającego, na bazie których przygotowany zostanie system do wdrożenia u Zamawiającego. Wykonawca przedstawi plan wdrożenia obejmujący procesy administracyjne i biznesowe określone w analizie przedwdrożeniowej objęte wdrożeniem systemu u Zamawiającego, przy czym Wykonawca dostosuje strukturę oferowanego systemu do istniejących procedur administracyjnych i biznesowych funkcjonujących u Zamawiającego. Zamawiający podkreśla, że obecnie działające u Zamawiającego rozwiązanie informatyczne nie odzwierciedla zachodzących procesów biznesowych i administracyjnych i nie może być ono podstawą do wykonania analizy przedwdrożeniowej. Wykonawca dostarczy wszelkie niezbędne licencje oprogramowania oraz wykona wdrożenie systemu zgodnie z planem wdrożenia. Szczegółowe warunki realizacji umowy zawarte są w projekcie umowy, znajdującym się pod linkiem: ichf.logintrade.net

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 11/05/2020 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

English, Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 11/05/2020 Local time: 12:10

Place:

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w rozdziale 6 SIWZ do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania następujące oświadczenia wstępne w postaci: jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) – wzór stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.

Oświadczenie stosownie do treści art. 24 ust. 11 (w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy).

Przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia: wykaz wykonanych usług, dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego, odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

Szczegółowe informacje dotyczące wymaganych dokumentów: rozdział 7 SIWZ

SIWZ dostępna pod linkiem: <https://ichf.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587777

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Terminy wniesienia odwołania określa art. 182 ustawy Pzp.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587777

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

02/04/2020