

Belgium-Namur: Furniture

OJ S 83/2017 28/04/2017

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: SPW — département de la gestion mobilière

Postal address: Boulevard du Nord 8

Town: Namur

Postal code: 5000

Country: Belgium

Contact person: Secrétariat

E-mail: marchespublics.dgm@spw.wallonie.be

Telephone: +32 81772217

Internet address(es):

Address of the buyer profile: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=269640>

Additional information can be obtained from:

Official name: RW-SPW-DT51-direction de la gestion mobilière

Postal address: Boulevard du Nord 8

Town: Namur

Postal code: 5000

Country: Belgium

Contact person: Véronique Maes, attachée

E-mail: marchespublics.dgm@spw.wallonie.be

Telephone: +32 81772219

Fax: +32 81773544

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: RW-SPW-SG-direction du support juridique — cellule mise en ligne des cahiers des charges

Postal address: Place de la Wallonie 1

Town: Jambes

Postal code: 5001

Country: Belgium

Contact person: Louis-Philippe Derock

For the attention of: Étienne Claeys

E-mail: edimestre-marchespublics@wallonie.be

Telephone: +32 81333159

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: SPW — département de la gestion mobilière

Postal address: Boulevard du Nord 8

Town: Namur

Postal code: 5000

Country: Belgium

Contact person: Secrétariat
E-mail: marchespublics.dgm@spw.wallonie.be
Telephone: +32 81772217

I.2. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Fourniture et placement de mobilier de bureau — appel d'offres ouvert soumis à publicité européenne.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Main site or place of performance: Les fournitures sont livrées à l'adresse indiquée sur le bon de commande. Les lieux de livraison possibles sont situés en Région Wallonne et en Région de Bruxelles capitale.

NUTS code BE3 Région wallonne

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Le présent marché a pour objet:

- la fourniture de mobiliers de bureaux neufs destinés principalement à remplacer le mobilier usagé déjà en place,
- l'installation et le montage de ces mobiliers dans les locaux désignés à cet effet par le pouvoir adjudicateur,
- la livraison, sporadique dans le temps et disséminée géographiquement des fournitures, dans environ 250 points de livraison répartis sur le territoire de la Région Wallonne et de la Région de Bruxelles capitale.

II.1.6. CPV code(s)

39100000 Furniture

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Les quantités présumées annuelles, en ce qui concerne le service public de Wallonie, sont reprises par lot.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Postes de travail

1) Short description

Ce lot est réparti en 2 postes:

— poste A: Bureaux.

Les bureaux sont destinés à être utilisé par un utilisateur attitré en vue de réaliser des tâches de travail de bureau en position assise. Les bureaux seront réalisés au départ d'éléments standards d'une gamme de bureau modulaire comprenant au minimum:

— des surfaces de travail principales rectangulaires,

— des surfaces de travail secondaires type retour.

Poste B: caissons 3 tiroirs.

2) CPV code(s)

39121100 Desks

3) Quantity or scope

Les quantités présumées annuelles, en ce qui concerne le service public de Wallonie, sont de:

— poste A: 67 bureaux et 53 retours,

— poste B: 78 caissons 3 tiroirs.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Tables de réunion

1) Short description

Ce lot est réparti en 3 postes:

— poste A: plateaux rectangulaires,

— poste B: plateaux carrés,

— poste C: plateaux ronds.

2) CPV code(s)

39121200 Tables

3) Quantity or scope

Les quantités présumées annuelles, en ce qui concerne le service public de Wallonie, sont de:

— poste A: 305 tables,

- poste B: 57 tables,
- poste C: 17 tables.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 3

Lot title: Armoires à rideaux

1) Short description

Ce lot est réparti en 5 postes en fonction des hauteurs et accessoires (rehausse et tablettes) demandés.

2) CPV code(s)

39122100 Cupboards

3) Quantity or scope

Les quantités présumées annuelles, en ce qui concerne le service public de Wallonie, sont de 372 armoires au total.

Le détail des quantités par poste est repris au cahier spécial des charges.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 4

Lot title: Armoires vestiaire

1) Short description

Ce lot est réparti en 3 postes:

- poste A: industrie propre,
- poste B: industrie sale — petite,
- poste C: industrie sale — grande.

2) CPV code(s)

39122100 Cupboards

3) Quantity or scope

Les quantités présumées annuelles, en ce qui concerne le service public de Wallonie, sont de:

- poste A: 38 armoires,
- poste B: 6 armoires,
- poste C: 76 armoires.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 5

Lot title: Rayonnages de bureau

1) Short description

Ce lot est réparti en 3 postes en fonction des dimensions demandées.

2) CPV code(s)

39131000 Office shelving

3)

Quantity or scope

Les quantités présumées annuelles, en ce qui concerne le service public de Wallonie, sont de 149 rayonnages au total.

Le détail des quantités par poste est repris au cahier spécial des charges.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 6

Lot title: Dessertes roulantes

1) Short description

Ce lot est relatif à la fourniture de dessertes roulantes, modèle ouvert.

2) CPV code(s)

39132500 Office trolleys

3) Quantity or scope

Les quantités présumées annuelles, en ce qui concerne le service public de Wallonie, sont de 53 dessertes.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Voir le cahier spécial des charges.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Voir le cahier spécial des charges.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Par le seul fait de participer à la procédure du marché, le soumissionnaire atteste qu'il ne se trouve pas dans un des cas d'exclusion visés à l'article 61, paragraphe 1 et paragraphe 2, de l'arrêté royal du 15.7.2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques. Il est demandé au soumissionnaire de s'interdire toute coopération avec des fournisseurs se trouvant dans les mêmes cas d'exclusion visés à l'article 61 de l'arrêté royal du 15.7.2011.

L'attention des soumissionnaires est toutefois attirée sur le fait que:

— à quel que stade que ce soit de la procédure, le pouvoir adjudicateur peut les inviter à produire les documents et preuves mentionnés à l'article 61 paragraphe 3 de l'arrêté royal du

15.7.2011,

— les soumissionnaires employant du personnel assujetti à la loi du 27.6.1969 révisant l'arrêté-loi du 28.12.1944 concernant la sécurité sociale des travailleurs sont dispensés de produire l'attestation de l'office nationale de la sécurité sociale dont il résulte qu'ils sont en règle en matière de cotisations ONSS pour le présent marché,

— les soumissionnaires sont dispensés de produire l'attestation de non-faillite ou de situations similaires,

— les soumissionnaires sont dispensés de produire les attestations fiscales relatives aux impôts et TVA.

La vérification de ces situations sera faite, pour ce qui concerne les soumissionnaires belges, par le pouvoir adjudicateur via l'application digiflow qui lui donne un accès sécurisé aux bases de données fédérales en matière de sécurité sociale ainsi qu'à la Banque carrefour des entreprises (BCE).

Les soumissionnaires étrangers sont tenus de joindre à leur offre les certificats délivrés par l'autorité compétente du pays concerné selon lesquels:

— le soumissionnaire est en règle avec ses obligations relatives au paiement des cotisations de sécurité sociale selon les dispositions légales du pays où il est établi,

— le soumissionnaire n'est pas en situation de faillite ou situations similaires,

— le soumissionnaire est en règle avec ses obligations fiscales professionnelles selon les dispositions légales du pays où il est établi.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: — le chiffre d'affaire relatif à la vente de produits faisant l'objet du marché, pour les 2 derniers comptes annuels du soumissionnaire publiés à la remise des offres doit atteindre au minimum par an:

— 200 000 EUR pour le lot 1,

— 20 000 EUR pour le lot 2,

— 250 000 EUR pour le lot 3,

— 20 000 EUR pour le lot 4,

— 150 000 EUR pour le lot 5,

— 2 500 EUR pour le lot 6.

Pour preuve, le soumissionnaire joint à son offre une déclaration contenant le chiffre d'affaire global inscrit au compte de résultat (Code 70 pour les soumissionnaires belges) de ses 2 derniers comptes annuels publiés le jour de la remise des offres et ventile ce chiffre d'affaire global entre ses différentes activités.

— le résultat d'exploitation du soumissionnaire inscrit au compte de résultat de ses 3 derniers comptes annuels publiés le jour de la remise des offres doit être positif au minimum 1 fois.

Pour preuve, le soumissionnaire joint à son offre une copie de la page adéquate de son compte de résultat (Code 9901 pour les soumissionnaires belges) des 2 derniers comptes annuels publiés.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

— l'expérience du soumissionnaire sera établie par un minimum de quatre marchés publics et /ou privés effectués pendant les 3 dernières années relatifs à la vente de mobilier de bureau et portant chacun sur un montant minimum de 40 000 EUR HTVA,

— pour preuve, le soumissionnaire joint à son offre une liste synthétique des 4 marchés susmentionnés. La preuve de ses livraisons et de la bonne exécution du marché sera amenée par une attestation de bonne exécution émise par le bénéficiaire et mentionnant:

— le nom du bénéficiaire,

- la liste des fournitures ayant fait l'objet du marché,
- la liste des lieux de livraison,
- le montant cumulé du chiffre d'affaire en EUR HTVA,
- la période d'exécution.
- la capacité technique du soumissionnaire sera établie par l'indication des moyens humains et techniques dont dispose le soumissionnaire:
- la description des moyens mis en place par le soumissionnaire pour assurer le transport, la livraison et l'installation du mobilier dans les différents points de livraison répartis sur le territoire de la Région Wallonne et de la Région de Bruxelles-capitale,
- la description de la logistique mise en place par le soumissionnaire pour assurer l'existence d'un stock minimum garantissant la disponibilité des fournitures du présent marché dans les délais de livraison fixés par le présent cahier des charges,
- pour preuve, le soumissionnaire joint à son offre une description accompagnée des justificatifs adéquats.

Le soumissionnaire peut faire valoir les capacités d'autres entités, quelle que soit la nature juridique des liens existants entre lui-même et ces entités. Il prouve dans ce cas au pouvoir adjudicateur que, pour l'exécution du marché, il disposera des moyens nécessaires par la production d'une déclaration d'engagement de ces entités de mettre de tels moyens à sa disposition. Ces entités sont soumises à l'application de l'article 61 de l'arrêté royal du 15.7.2011.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Classe: N/A, catégorie: N/A.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

SPW-DT51-T00501_16H21-F02_0

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 19.6.2017 - 10:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

19.6.2017 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 19.6.2017 - 10:00

Place:

Au siège de la direction de la gestion mobilière, Boulevard du Nord 8 à 5000 Namur.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: yes

Information about authorised persons and opening procedure: Séance publique sans proclamation des prix.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

L'attention est attirée sur le fait que tous les documents du marché et les rectifications apportées au dossier du marché sont gratuitement consultables et téléchargeables à partir de "l'URL du profil acheteur" inscrite au point I.1) de la section I du présent avis de marché, ou en recherchant l'avis au bulletin des adjudications via l'adresse <https://enot.publicprocurement.be/>

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Conseil d'État

Postal address: Rue de la Science 33

Town: Bruxelles

Postal code: 1040

Country: Belgium
Telephone: +32 22349611
Internet address: www.raadvst-consetat.be

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: — demande de suspension en extrême urgence: requête introduite le plus rapidement possible; le délai pour le recours en suspension est de 15 jours à dater de la publication, de la communication ou de la prise de connaissance de l'acte selon le canal par lequel le réclamant a été informé de la décision (avis d'attribution, lettre d'information ou aucun des 2 => date de prise de connaissance),
— demande d'annulation: 60 jours à partir de la connaissance de la décision.

NB: le président du tribunal de première instance de l'arrondissement judiciaire concerné peut également statuer au provisoire (article 584 du code judiciaire). Ce tribunal est seul compétent pour les contestations au fond portant sur un droit civil (ex: octroi de dommages intérêts...). Le président doit être saisi le plus rapidement possible et le tribunal, dans un délai de 5 ans (article 2262 bis du code civil).

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: RW-SPW-DT51-direction de la gestion mobilière
Postal address: Boulevard du Nord 8
Town: Namur
Postal code: 5000
Country: Belgium
E-mail: jeanpierre.marchal@spw.wallonie.be
Telephone: +32 81772217
Fax: +32 81773544

VI.5. Date of dispatch of this notice

26.4.2017