

France-Saint-Fargeau-Ponthierry: Construction work for school buildings

OJ S 93/2014 15/05/2014

Contract notice

Works

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Commune de Saint-Fargeau-Ponthierry

Postal address: 69 avenue de Fontainebleau

Town: Ponthierry

Postal code: 77310

Country: France

For the attention of: M. Garnier Alain

E-mail: agarnier@saintfp.com

Telephone: +33 160652023

Fax: +33 160652035

Internet address(es):Address of the buyer profile: <https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/index.jsp>**Additional information can be obtained from:**

Official name: Mairie

Postal address: services techniques, 69 avenue de Fontainebleau

Town: Saint-Fargeau Ponthierry

Postal code: 77310

For the attention of: M. Xavier Cugnet

E-mail: st@saint-fargeau-ponthierry.fr

Telephone: +33 160652023

Fax: +33 160652035

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Mairie

Postal address: 69 avenue de Fontainebleau

Town: Ponthierry

Postal code: 77310

For the attention of: M. Xavier Cugnet

E-mail: st@saint-fargeau-ponthierry.fr

Telephone: +33 160652023

Fax: +33 160652035

Internet address: [https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2014_saScBJoto)[PCSLID=CSL_2014_saScBJoto](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2014_saScBJoto)**Tenders or requests to participate must be submitted:** Official name: Mairie

Postal address: services techniques, 69 avenue de Fontainebleau

Town: Saint-Fargeau Ponthierry

Postal code: 77310

Telephone: +33 160652023

Fax: +33 160652035

I.2. Type of the contracting authority

Other

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

St.2014 école moulin clair relance.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Works

Execution

Main site or place of performance: École Moulin Clair, rue Claude Faure, 77310 Ponthierry.

NUTS code FR102 Seine-et-Marne

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Construction d'un groupe scolaire élémentaire et extension de l'actuelle école maternelle Moulin Clair.

Cette consultation porte uniquement sur le lot n° 1 clos couvert distribution VRD et sur le lot n° 2 génie climatique (anciennement lot n° 5). Les autres lots ayant été attribué dans le cadre d'une procédure précédente.

II.1.6. CPV code(s)

45214200 Construction work for school buildings, 45260000 Roof works and other special trade construction works, 45421000 Joinery work, 45421141 Installation of partitioning, 45331000 Heating, ventilation and air-conditioning installation work

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Extension de l'actuelle école maternelle Moulin Clair par la construction d'un groupe élémentaire. La capacité d'accueil sera de 14 classes.

Extension de l'actuel réfectoire.

Création d'une salle polyvalente de 200 m2.

Cette consultation porte uniquement sur le lot n° 1 clos couvert distribution VRD.
Et le lot n° 2 génie climatique (anciennement lot n° 5).

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Lot n° 1 – clos couvert distribution VRD option n° 1: placards hauts dans les salles de classe.

Lot n° 2 – (anciennement lot n° 5) – génie climatique: remplacement des radiateurs dans le bâtiment existant.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Lot 1 clos couvert distribution VRD

1) Short description

Lot 1 clos couvert distribution VRD

- 01.01. Désamiantage – déplombage – curage – démolition.
- 01.02. Gros œuvre – charpente bois – charpente métallique.
- 01.03. Étanchéité.
- 01.04. Couverture zinc.
- 01.05. Bardage.
- 01.06. Ravalement.
- 01.07. Menuiseries extérieures – fermetures – métallerie.
- 01.08. Cloisons – doublages – plafonds suspendus.
- 01.09. Menuiseries intérieures bois.
- 01.10. Réseaux.
- 01.11. Aménagements extérieurs.

2) CPV code(s)

45214200 Construction work for school buildings, 45260000 Roof works and other special trade construction works, 45421000 Joinery work, 45421141 Installation of partitioning

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Lot 2 Génie climatique

1) Short description

Lot 2 Génie climatique

- 02.01. Chauffage – ventilation.
- 02.02. Plomberie – sanitaires.

2) CPV code(s)

45214200 Construction work for school buildings, 45331000 Heating, ventilation and air-conditioning installation work, 45330000 Plumbing and sanitary works

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Une retenue de garantie de 5 % sera prélevée sur le montant de chaque acompte par le comptable assignataire des paiements. Cette retenue de garantie peut être remplacée au gré du titulaire par une garantie à première demande. Il ne sera par contre pas accepté de caution personnelle et solidaire en remplacement de la retenue de garantie. Dans l'hypothèse où la garantie ne serait pas constituée au plus tard à la date à laquelle le titulaire remet la demande de paiement correspondant au premier acompte, la fraction de la retenue de garantie correspondant à l'acompte est prélevée. Le titulaire a la possibilité, pendant toute la durée du marché, de substituer une garantie à première demande à la retenue de garantie. Toutefois, cette garantie à première demande est constituée pour le montant total du marché y compris les avenants. Les montants prélevés au titre de la retenue de garantie sont reversés au titulaire après constitution de la garantie de substitution.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Financement: fonds propres de la commune de Saint-Fargeau Ponthierry pour 70 % .

Subventionné à hauteur de 30 %.

Modalités de paiement: les paiements sont effectués par mandat administratif suivi d'un virement dans un délai de 30 jours à compter de la réception de la demande de règlement selon l'article 98 du code des marchés publics.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Le marché pourra être attribué:

soit à une entreprise individuelle,

soit à un groupement conjoint ou solidaire qui devra être formé dès la remise des offres.

Dans ce cas l'appréciation de la capacité du groupement est globale.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Insertion par l'activité économique.

Les lots de la présente consultation contiennent des exigences d'insertion professionnelle, en application des articles 5 et 14 du Code des marchés publics.

Les exigences se déclinent comme suit:

Lot n° 01: clos couvert distribution VRD.

01.02. gros œuvre – charpente bois – charpente métallique: volume de 1 200 heures.

01.03. Étanchéité: volume de 120 heures.

01.06. Ravalement: volume de 120 heures.

01.09. Menuiseries intérieures bois: volume de 120 heures.

01.11. Aménagements extérieurs: volume de 170 heures.

Lot n° 02 : (anciennement lot n° 5) génie climatique.

02.01. Chauffage – ventilation: volume de 300 heures.

Pour l'aider dans sa démarche, le candidat pourra s'appuyer sur la maison de l'emploi de

Melun Val de Seine afin de faciliter le recrutement, la mise en place, le suivi et l'évaluation de la démarche en lien avec la commune. Le candidat remettra une note détaillée sur le nombre d'emploi, le nombre d'heures et la nature des emplois qu'elle propose dans le cadre de l'insertion.

La maison de l'emploi Val de Seine, représentée par sa chargée de mission clause d'insertion Mme Valérie Le Corvec et sa facilitatrice Mme Sonia Manaa, se tient à la disposition des candidats pour les informer des modalités de mise en œuvre de la clause d'insertion aux coordonnées suivantes:

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: lettre de candidature imprimé (Dc1),
extrait k bis ou équivalent,
déclaration individuelle du candidat (Dc2),
pouvoir habilitant la personne nommément désignée à représenter l'entreprise,
en cas de groupement, l'habilitation autorisant le mandataire à représenter le groupement à signer l'offre.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Renseignements relatifs aux moyens:
— description des effectifs du candidat, de l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années,
— indication des titres d'études et/ou de l'expérience professionnelle du candidat et/ou des cadres de l'entreprise, notamment des responsables de prestations de service ou de conduite de travaux de même nature que celle du marché,
— déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature En matière de fournitures et services, description de l'équipement technique et des moyens employés par le candidat pour s'assurer de la qualité et des moyens d'études et de recherche de son entreprise.
Références:

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:
Présentation d'une liste des travaux exécutés au cours des cinq dernières années. Le candidat fournit des attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants, indiquant le montant, le lieu et l'époque d'exécution des travaux et précisant s'ils ont été effectués dans les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin.
En cas de candidat étranger, document prouvant que le candidat dispose d'une autorisation spécifique ou est membre d'une organisation spécifique pour pouvoir fournir dans son pays d'origine le service concerné.
Certificats de capacité professionnelle du candidat (certificats d'identité professionnelle, références, certificats de qualité...).

Pour justifier des capacités professionnelles, techniques et financières d'un ou plusieurs sous-traitants, le candidat devra produire les mêmes documents concernant le sous-traitant. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités de ce ou ces sous-traitants pour l'exécution du marché, le candidat produit un engagement écrit du ou des sous-traitants.

Les candidats non établis en France devront fournir des déclarations ou certificats dans les conditions précisées à l'article 46 du code des marchés publics français. Les formulaires et autres déclarations types sont consultables sur le site du Ministère de l'économie et des finances: <http://www.minefe.gouv.fr> .

Minimum level(s) of standards possibly required:

Lot n° 01: clos couvert distribution VRD.

N° 01.01. Désamiantage – déplombage – curage – démolition 1111-1512.

N° 01.02. Gros œuvre – charpente bois – charpente métallique 2151-2162-2213-2342- 2412 (inf à 2500t)-2451.

N° 01.03. Étanchéité 3212-3271.

N° 01.04. Couverture Zinc 3152.

N° 01.05. Bardage 3813-7132.

N° 01.06. Ravalement 7131.

N° 01.07. Menuiseries extérieures – fermetures – métallerie 3512-3522-3552-3712-3721-4412.

N° 01.08. Cloisons – doublages – plafonds suspendus.
4132-6612

N° 01.09. Menuiseries intérieures bois 4312-4322.

N° 01.10 réseaux -réseaux.

N° 01.11. Aménagements extérieures.

Lot n° 02 (anciennement lot n° 5) génie climatique.

N° 02.01. Chauffage – ventilation 5313.

N° 02.02. Plomberie – sanitaires 5112.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

St.2014 école Moulin Clair Relan.

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

11.6.2014 - 16:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

Durée d'exécution des travaux: la durée globale prévisionnelle d'exécution du marché, tous corps d'état confondus, est de 18 mois pour la phase travaux (dont 2 mois de préparation) et 12 mois pour la période de garantie de parfait achèvement.

Ce délai commence à compter de la date fixée par l'ordre de service prescrivant de commencer les travaux et indiquant la date de démarrage de la période de préparation et prend fin à la date d'achèvement des travaux.

À titre d'information, la date prévisionnelle de commencement des travaux est: 20.8.2014.

Les critères retenus pour le jugement des offres sont pondérés de la manière suivante:

Critère 1 – prix 40 points

Sous critère 1.1 Prix global (30 points)

L'offre la moins-disante obtient les 30 points maximum.

La différence de prix entre deux prix est proportionnelle à l'écart en pourcentage qui sépare ces deux prix.

(la note 30 est accordée à l'offre moins disante, puis cette note est diminuée de l'écart en pourcentage qui sépare les prix).

Sous critère 1.2 Cohérence DPGF: (10 points).

L'offre est cohérente note maxi.

L'offre est incohérente, certains prix unitaires sont très dissonnants. Note mini.

Critère 2 – valeur technique 35 points.

La note appliquée au regard du critère «valeur technique» résulte de la somme des notes attribuées au regard des sous critères ci dessous

sous critère 2.1 Moyens et ressources (10 points).

Note maxi si renseigné et pertinent. Note nulle si non renseigné.

Effectif moyen affecté à l'opération, en précisant s'il s'agit de personnel d'entreprise, personnel intérimaire... (6 points).

Effectif d'encadrement affecté à l'opération. (4 points).

Sous critère 2.2 Méthodologie (5 points).

Note maxi si renseigné et pertinent. Note nulle si non renseigné.

Préciser dans un argumentaire succinct quels seront les moyens mis en œuvre pour réaliser l'opération sur des points spécifiques tels que la prise en compte du milieu dans lequel se déroulera le chantier, le phasage des travaux, etc...

Pour le lot 1: décrire prise en compte de la mission synthèse.

Sous critère 2.3 Qualité et Sécurité de chantier (20 points).

Note maxi si renseigné et pertinent. Note nulle si non renseigné.

— procédure qualité formalisée (2 points),

— procédures mises en œuvre pour vérifier les ouvrages réalisés et s'assurer de leur conformité (3 points),

— procédure interne à développer, aide des fabricants sur site, etc...,

— politique de formation professionnelle (2points),

— validation explicite des descriptions et des marques et références, et/ou fiches techniques des matériaux et des matériels prévus mis en œuvre par le candidat (8 points),

— politique de formation en matière de sécurité au sein de entreprise (2 points),

— formation de sauveteur secouriste du travail (1 point),

— procédures de vérification de vos matériels de sécurité (1 point),

— moyens mis en œuvre sur cette opération pour réaliser vos approvisionnements de matériaux (1 point),

Critère 3 démarche environnementale 20 points.

Note maxi si renseigné et pertinent. Note nulle si non renseigné.

Sous critère 3.1 politique générale de l'entreprise en matière de développement durable (7 points).

Sous critère 3.2 pratiques de l'entreprise propres au marché en matière de gestion de chantier et d'approvisionnement (13 points):

— flux entrants et sortants du chantier (5 points),

— vie du chantier (5 points),

— approvisionnements (3 points),

Critère 4 critères social 5 points.

Note maxi si renseigné et pertinent. Note nulle si non renseigné.

Description des dispositions prises dans le cadre de la clause d'insertion (5 points).

Renseignements complémentaires:

Pour obtenir tous renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de leur étude, les candidats devront faire parvenir au plus tard 8 jours francs avant la date limite de remise des offres, une demande écrite par télécopie à:

Ville de Saint-Fargeau-Ponthierry

Service technique – M. Cugnet Xavier

Fax: +33 160652035

Mail : st@saint-fargeau-ponthierry.fr

Les renseignements complémentaires sont envoyés au plus tard six jours avant la date limite fixée pour la réception des offres, la réponse du représentant du pouvoir adjudicateur sera adressée à tous les candidats.

Visite du site:

Des visites seront organisées à la demande des entreprises. Un certificat de visite sera délivré au candidat à l'issue de la visite. Les rendez vous doivent se prendre auprès de M. Cugnet: service technique – fax: +33 160652035

Mail : st@saint-fargeau-ponthierry.fr

Composition du dossier offre:

Le dossier de réponse doit également comprendre les pièces suivantes relatives à l'offre:

— l'acte d'engagement et son annexe «insertion par l'activité économique pour les lots 1 et 2» à compléter, dater, parapher et signer par une personne dûment habilitée à représenter le candidat,

— le cahier des clauses administratives particulières (CCAP) daté et signé,

— le cahier des clauses techniques particulières (CCTP) du lot concerné daté et signé,

— le cahier des clauses techniques communes (CCTC) daté et signé,

— la décomposition du prix global et forfaitaire pour le lot concerné daté et signé,

— le cadre des produits lot n° 1 annexe au CCTP à compléter obligatoirement par les entreprises concernées pour indiquer les marques et types de matériaux proposés,

— le calendrier détaillé d'exécution, daté et signé, respectant le calendrier joint au dossier.

Un mémoire technique comprenant:

1/ Un descriptif des moyens humains et méthodologiques que le candidat se propose de mettre en œuvre dans le cadre de l'exécution des prestations du présent marché et indiquant notamment:

— les effectifs moyens affectés à l'opération en précisant s'il s'agit de personnel d'entreprise ou de personnel intérimaire,

— les effectifs d'encadrement affecté à l'opération,

— un argumentaire succinct précisant les moyens mis en œuvre pour réaliser l'opération sur des points spécifiques tels que la prise en compte du milieu dans lequel se déroulera le chantier, le phasage des travaux, etc accompagné pour le lot n° 1 de la description dont la mission synthèse sera effectuée;

2/ La qualité et la sécurité de chantier:

— procédure qualité formalisée,

— procédures mises en œuvre pour vérifier les ouvrages réalisés et s'assurer de leur conformité,

— procédure interne à développer, aide des fabricants sur site, etc...

— politique de formation professionnelle,

— validation explicite des descriptions et des marques et références, et/ou fiches techniques des matériaux et des matériels prévus mis en œuvre par le candidat..,

— politique de formation en matière de sécurité au sein de votre entreprise,

— formation de sauveteur secouriste du travail,

— procédures de vérification de vos matériels de sécurité,

Moyens mis en œuvre sur cette opération pour réaliser vos approvisionnements de matériaux.

Un mémoire développement durable comprenant:

1/ Politique générale de l'entreprise en matière de développement durable concernant le clos couvert distribution et/ ou le génie climatique:

Engagement de l'entreprise dans une démarche type certification ISO 14001, EMAS ou équivalent – bilan carbone, formation du personnel aux pratiques professionnelles respectueuses de l'environnement, optimisation des moyens de déplacement du personnel de chantier, recours à des véhicules propres, réflexions sur les déplacements en vue d'une limitation des consommations en carburant et des émissions en gaz à effet de serre ...

2/ Pratiques de l'entreprise propre au marché en matière de gestion de chantier et d'approvisionnement:

Mise en place d'une démarche de chantier à faible impact sur l'environnement:

Flux entrants et sortants du chantier: type d'engins utilisés et entretien, organisation de la circulation des engins, estimation et contrôle des nuisances acoustiques (ref. normes Iso 6393: 2008, 6394:2008, 6395:2008, 6396:2008), limitation des salissures à l'extérieur du chantier,

horaires déterminés afin de limiter les difficultés de circulation et les nuisances auprès des riverains.

Vie du chantier: limitation et maîtrise des impacts: eau, air, sol, visuels et acoustiques, maîtrise des rejets et suivi des déchets (tenue d'un registre, tri, collecte et retraitement), nettoyage des postes de travail, horaires déterminés afin de limiter les difficultés de circulation et les nuisances auprès des riverains.

La provenance des matériaux: engagements environnementaux sur les produits, valorisation des filières d'approvisionnement en circuit court pour limiter les pollutions liées aux transports, recours à des produits éco-labellisés.

Un mémoire sur la démarche d'insertion sociale pour les lots 1 et 2 précisant les mesures prises pour l'application des exigences d'insertion professionnelles et notamment: le nombre d'heures total estimé pour la réalisation, le nombre d'emploi et leur nature, les outils mis en œuvre par l'entreprise pour le respect des objectifs d'insertion, des exemples d'initiatives d'insertion réussie sur des opérations similaires.

Un relevé d'identité postal ou bancaire (RIP ou RIB).

L'acte d'engagement et ses annexes, la décomposition global et forfaitaire et les mémoires technique doivent être fournies impérativement. Toute offre pour laquelle une ou plusieurs de ces pièces seraient absentes, incomplètes ou non dûment remplies et signées sera déclarée irrégulière.

modalité de remise des offres:

Les dossiers de réponse doivent être:

soit remis contre récépissé aux services techniques de la commune

Commune de Saint-Fargeau-Ponthierry

69 avenue de Fontainebleau

77310 Saint-Fargeau-Ponthierry

Soit envoyés par la poste par pli recommandé avec avis de réception postal.

Soit communiqués par voie électronique par le biais du site internet www.achatpublic.com.

Les plis qui seraient remis ou dont l'avis de réception serait délivré après la date et l'heure limites précitées ainsi que remis sous enveloppe non cachetée, ne seront pas retenus, ils seront renvoyés à leurs auteurs.

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP : 13.5.2014.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif

Postal address: 43 rue du Général de Gaulle

Town: Melun Cedex

Postal code: 77008

Telephone: +33 160566630

Fax: +33 160566610

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal administratif de Melun

Postal address: 43 rue du Général de Gaulle

Town: Melun Cedex

Postal code: 77008

Telephone: +33 160566630

Fax: +33 160566610

VI.5. Date of dispatch of this notice

13.5.2014