

Germany-Marburg: Printers and plotters

OJ S 91/2015 12/05/2015

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Philipps-Universität Marburg, vertreten durch die Präsidentin

Postal address: Biegenstraße 12

Town: Marburg

Postal code: 35037

Country: Germany

For the attention of: Ewald Lauer

E-mail: materialwirtschaft@verwaltung.uni-marburg.de**Internet address(es):**General address of the contracting authority: www.uni-marburg.deAddress of the buyer profile: https://www.had.de/onlinesuche_login.htmlElectronic access to information: https://www.had.de/onlinesuche_langfassung.html?showpub=4LM97CSTA5PCU9TKElectronic submission of tenders and requests to participate: https://www.had.de/onlinesuche_langfassung.html?showpub=4LM97CSTA5PCU9TK**Additional information can be obtained from:**

Official name: Vergabeplattform Nationale Identifikationsnummer:

Country: Germany

Internet address: https://www.had.de/onlinesuche_login.html**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

Official name: Vergabeplattform Nationale Identifikationsnummer:

Country: Germany

Internet address: https://www.had.de/onlinesuche_login.html**Tenders or requests to participate must be submitted:** Official name: Vergabeplattform

Nationale Identifikationsnummer:

Country: Germany

Internet address: https://www.had.de/onlinesuche_login.html**I.2. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

I.3. Main activity

Education

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Drucksysteme Hausdruckerei.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Rental

Main site or place of performance: Philipps-Universität Marburg, Dez. V C, Hausdruckerei,
Biegenstraße 12, 35037 Marburg, Deutschland.

NUTS code DE724 Marburg-Biedenkopf

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

Duration of the framework agreement

Duration in years: 5

In the case of framework agreements, provide justification for any duration exceeding 4 years:

Die Vertragslaufzeiten für die Anmietung von Druckmaschinen sind durchweg auf 60 Monate ausgelegt.

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Anmietung von Drucksystemen schwarz-weiß und Farbe für die Hausdruckerei der Philipps-Universität Marburg.

II.1.6. CPV code(s)

30232100 Printers and plotters

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

— 1 Drucksystem schwarz-weiß für den Produktionsdruck mit mindestens 120 Seiten pro Minute

— 1 Drucksystem Farbe für den Produktionsdruck mit mindestens 75 Seiten pro Minute.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.9.2015. Completion 31.8.2020

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Gesamtschuldnerisch haftend.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: In der beigefügten Eigenerklärung zur Eignung sind folgende Angaben zu machen: 1. Eintragung in das Berufsregister ihres Sitzes oder Wohnsitzes Falls mein/unser Angebot in die engere Wahl kommt, werde ich/werden wir zur Bestätigung meiner/unserer Erklärung nach Aufforderung vorlegen: Gewerbeanmeldung, Handelsregisterauszug, Eintragung in der Handwerksrolle oder bei der Industrie- und Handelskammer 2. Angabe, ob ein Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares gesetzlich geregeltes Verfahren eröffnet oder die Eröffnung beantragt worden ist oder der Antrag mangels Masse abgelehnt wurde oder ein Insolvenzplan rechtskräftig bestätigt wurde Falls ein Insolvenzplan rechtskräftig bestätigt wurde, werde ich/werden wir ihn auf Verlangen vorlegen. 3. Angabe, ob sich das Unternehmen in Liquidation befindet 4. Ab einer Auftragssumme von 200.000 Euro wird der Auftraggeber für den Bieter, auf dessen Angebot der Zuschlag erteilt werden soll, einen Auszug aus dem Gewerbezentralregister gem. § 150a GewO beim Bundesamt für Justiz anfordern. 5. Angaben, dass die Verpflichtung zur Zahlung von Steuern und Abgaben sowie der Beiträge zur gesetzlichen Sozialversicherung ordnungsgemäß erfüllt ist, soweit sie der Pflicht zur Beitragszahlung unterfallen. Falls mein/unser Angebot in die engere Wahl kommt, werde ich/werden wir nach Aufforderung eine Unbedenklichkeitsbescheinigung der tariflichen Sozialkasse vorlegen. 6. Angabe, dass sich das Unternehmen bei der Berufsgenossenschaft angemeldet hat. Falls mein/unser Angebot in die engere Wahl kommt, werde ich/werden wir nach Aufforderung eine qualifizierte Unbedenklichkeitsbescheinigung der Berufsgenossenschaft des für mich zuständigen Versicherungsträgers mit Angabe der Lohnsummen vorlegen. Mit der beigefügten Erklärung über den Ausschluss von Bewerbern wegen schwerer Verfehlungen sind folgende Angaben zu machen: 1. Angabe, dass nachweislich keine schwere Verfehlung begangen wurde, die die Zuverlässigkeit als Bewerber in Frage stellt, z. B.: wirksames Berufsverbot (§ 70 StGB), wirksames vorläufiges Berufsverbot (§ 132a STPO), wirksame Gewerbeuntersagung (§ 35 GewO), rechtskräftiges Urteil innerhalb der letzten 2 Jahre gegen Mitarbeiter mit Leitungsaufgaben wegen Mitgliedschaft in einer kriminellen Vereinigung (§ 129 StGB), Geldwäsche (261 StGB), Bestechung (§ 334 StGB), Vorteilsgewährung (§ 333 StGB), Diebstahl (§ 242 StGB), Unterschlagung (§ 246 StGB), Erpressung (§ 53 StGB), Betrug (§ 263 StGB), Subventionsbetrug (§ 264 StGB), Kreditbetrug (§ 265b StGB), Untreue (§ 266 StGB), Urkundenfälschung (§ 267 StGB), Fälschung technischer Aufzeichnungen (§ 268 StGB), Delikte im Zusammenhange mit Insolvenzverfahren (§ 283 ff. StGB), wettbewerbsbeschränkende Absprachen bei Ausschreibungen (§ 298 StGB), Bestechung im

geschäftlichen Verkehr (§ 299 StGB), Brandstiftung (§ 306 StGB), Baugefährdung (§ 319 StGB), Gewässer- und Bodenverunreinigung (§§ 324, 324a StGB), unerlaubter Umgang mit gefährlichen Abfällen (326 StGB), die mit Freiheitsstrafe von mehr als 3 Monaten oder Geldstrafe von mehr als 90 Tagessätzen geahndet wurde. Ich/Wir erkläre(n), dass ich/wirin den letzten 2 Jahren nicht gem. § 21 Abs. 1 Satz 1 oder 2 i.V.m. § 8 Abs. 1 Nr. 2, §§ 9 bis 11 des Schwarzarbeiterbekämpfungsgesetzes, § 404 Abs. 1 oder 2 Nr. 3 des Dritten Buches Sozialgesetzbuch, §§ 15, 15a 16 Abs. 1 Nr. 1, 1b oder 2 des Arbeitnehmerüberlassungsgesetzes, § 266a Abs. 1 bis 4 des Strafgesetzbuches mit einer Freiheitsstrafe von mehr als 3 Monaten oder einer Geldstrafe von mehr als 90 Tagessätzen oder einer Geldbuße von mehr als 2.500 EUR belegt worden bin/sind oder gem. § 21 Abs. 1 i. V.m. § 23 des Arbeitnehmerentsendegesetzes mit einer Geldbuße von wenigstens 2.500 Euro belegt worden bin/sind. Die jeweils genannten Bestätigungen der Eigenerklärungen müssen innerhalb von 6 Kalendertagen nach Aufforderung durch die Vergabestelle vorgelegt werden. Sollten Sie beabsichtigen, Nachunternehmer einzusetzen, so müssen diese ebenfalls eine Eigenerklärung zur Eignung vollständig ausfüllen, die dem Angebot beigelegt werden muss.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: In der beigelegten Eigenerklärung zur Eignung sind folgende Angaben zu machen:

1. Umsatz des Unternehmens in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren, soweit er Leistungen betrifft, die mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sind unter Ein-schluss des Anteils bei gemeinsam mit anderen Un-ternehmen ausgeführten Leistungen
Falls mein/unser Angebot in die engere Wahl kommt, werde ich/werden wir nach Aufforderung eine Bestätigung eines vereidigten Wirtschaftsprü-fers/Steuerberaters oder entsprechend testierte Jahresabschlüsse oder entsprechend testierte Gewinn- und Verlustrechnungen vorlegen.

2. Falls mein/unser Angebot in die engere Wahl kommt, werde ich/werden wir nach Aufforderung eine Auflistung von min. 3 Referenzen über die Ausführung von Leistungen in den letzten 3 Geschäftsjahren, die mit der zu vergebenden Leistung hinsichtlich des Schwierigkeitsgrades vergleichbar sind mit folgenden Angaben vorlegen:

Bezeichnung des Auftrags

Auftraggeber

Name

Anschrift

Telefonnummer

Ansprechpartner

Ausführungszeitraum

stichwortartige Benennung des im eigenen Betrieb erbrachten maßgeblichen

Leistungsumfanges unter Angabe der ausgeführten Mengen

Zahl der hierfür durchschnittlich eingesetzten Arbeitnehmer

Auftragswert der beschriebenen Leistungen

stichwortartige Beschreibung von besonderen technischen und gerätespezifischen Anforderungen

Falls mein/unser Angebot in die engere Wahl kommt, werde ich/werden wir zu den benannten Referenzen je eine schriftliche Bestätigung des Auftraggebers vorlegen, dass ich/wir die Leistungen auftragsgemäß erbracht habe(n).

3. Zahl der in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren jahresdurchschnittlich beschäftigten Arbeitskräfte

4. Angaben zur logistischen Leistungsfähigkeit und für Wartungsleistungen:

Bitte beschreiben Sie ausführlich, wie die Auslieferungen erfolgen werden (eigener Fuhrpark

oder Abwicklung über Fachhandel oder Beauftragung einer Spedition als Nachunternehmer) und ob die erforderlichen Mittel und Kapazitäten dafür vorhanden sind, und machen Sie ausführliche Angaben über Niederlassungen, Vertriebszentren, Lagerstätten und den Einsatz von Fachhändlern vor Ort. Bitte beschreiben Sie weiterhin, wie der Support und die Wartung für Produktionsdruckmaschinen in Ihrem Unternehmen geregelt ist und welche Anzahl an ausgebildetem Fachpersonal an welchen Standorten zur Verfügung steht.

5. Nachweis einer Betriebs- bzw. Berufshaftpflichtversicherung:

Im Falle der Zuschlagserteilung weist der Auftragnehmer durch eine aktuelle schriftliche Bestätigung der Versicherung nach, dass er über eine im Rahmen und Umfang marktübliche Betriebs- bzw. Berufshaftpflichtversicherung oder eine vergleichbare Versicherung eines Versicherungsunternehmens aus einem Mitgliedstaat der EU verfügt. Der Auftragnehmer wird diesen Versicherungsschutz mindestens bis zur Verjährung der Mängelansprüche aufrecht erhalten.

Die jeweils genannten Bestätigungen der Eigenerklärungen müssen innerhalb von 6 Kalendertagen nach Aufforderung durch die Vergabestelle vorgelegt werden.

Sollten Sie beabsichtigen, Nachunternehmer einzusetzen, so müssen diese ebenfalls eine Eigenerklärung zur Eignung vollständig ausfüllen, die dem Angebot beigelegt werden muss.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Angaben zur logistischen Leistungsfähigkeit und für Wartungsleistungen:

Bitte beschreiben Sie ausführlich, wie die Auslieferungen erfolgen werden (eigener Fuhrpark oder Abwicklung über Fachhandel oder Beauftragung einer Spedition als Nachunternehmer) und ob die erforderlichen Mittel und Kapazitäten dafür vorhanden sind, und machen Sie ausführliche Angaben über Niederlassungen, Vertriebszentren, Lagerstätten und den Einsatz von Fachhändlern vor Ort. Bitte beschreiben Sie weiterhin, wie der Support und die Wartung für Produktionsdruckmaschinen in Ihrem Unternehmen geregelt ist und welche Anzahl an ausgebildetem Fachpersonal an welchen Standorten zur Verfügung steht.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Accelerated restricted

Justification for the choice of accelerated procedure: Die Druckmaschinen müssen spätestens am 01.09.2015 installiert sein und in Betrieb genommen werden, da der alte Vertrag am 30.08.2015 ausläuft. Eine frühere Bearbeitung war aus personellen Gründen nicht möglich.

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. 1 Preis. Weighting 30
2. 2 Garantierte Zeit in Minuten bis zum Eintreffen des Technikers vor Ort. Weighting 10
3. 3 Garantierte Wiederherstellungszeit in Stunden. Weighting 10
4. 4 Erfüllung der technischen Mindestanforderungen
5. 5 Konfiguration / technische Datenblätter
6. 6 Ausführungsfrist für beide Drucksysteme
7. 7 Wertungskriterien Pos. 1 Farbdrucksystem. Weighting 25
8. 8 Wertungskriterien Pos. 2 Schwarz-weiß Drucksystem. Weighting 25

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

UMR-2015-0017

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

18.5.2015 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

21.5.2015

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Nachr. HAD-Ref.: 16/275.

Nachr. V-Nr/AKZ: UMR-2015-0017.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammern des Landes Hessen bei dem Regierungspräsidium Darmstadt
Postal address: Wilhelminenstraße 1-3
Town: Darmstadt
Postal code: 64283
Country: Germany
Fax: +49 6151125816

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Innerhalb von 15 Kalendertagen nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, kann ein Nachprüfverfahren bei der Vergabekammer beantragt werden (§ 107 III S.1 Nr. 4 GWB).

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Vergabekammern des Landes Hessen bei dem Regierungspräsidium Darmstadt
Postal address: Wilhelminenstraße 1-3
Town: Darmstadt
Postal code: 64283
Country: Germany
Fax: +49 6151125816

VI.5. Date of dispatch of this notice

7.5.2015