

Poland-Łódź: Meal-serving services

OJ S 91/2015 12/05/2015

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Specjalistyczny Psychiatryczny Zespół Opieki Zdrowotnej

Postal address: Aleksandrowska 159

Town: Łódź

Postal code: 91-229

Country: Poland

Contact person: Specjalistyczny Psychiatryczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Łodzi, ul.

Aleksandrowska 159, 91-229 Łódź, Polska

For the attention of: Wioleta Bogucka-Jędrzejczak

E-mail: dyrekcja@psychiatria-lodz.pl

Telephone: +48 426521264

Fax: +48 426528620

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.babinski.home.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

I.3. Main activity

Health

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Świadczenie kompleksowej usługi gastronomicznej w zakresie przygotowywania i dystrybucji posiłków dla pacjentów Spec. Psych ZOZ.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 17: Hotel and restaurant services

Main site or place of performance: Specjalistyczny Psychiatryczny Zespół Opieki Zdrowotnej
ul. Aleksandrowska 159, 91-229 Łódź.

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowych usług gastronomicznych w zakresie przygotowania i dostawy całodziennych posiłków dla pacjentów Spec. Psych. ZOZ przebywających w 15 oddziałach szpitalnych i 3 oddziałach dziennych Spec. Psych. ZOZ. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w zał. nr 3 do SIWZ oraz zał. nr 2 i 9 do SIWZ.

Pod pojęciem „żywienia pacjentów” rozumieć należy samodzielne lub z uwzględnieniem zapisów art. 36 a ust. 1 i 2 ustawy Pzp, przygotowywanie, wyporcjowanie i zapakowanie w pojemniki (geny, opakowania jednorazowe) oraz dostawy całodziennego wyżywienia (żywienia) pacjentów i dostarczanie przez wykonawcę do zamawiającego gotowych posiłków w liczbie 3, 4 lub 5 dziennie (śniadanie I i II, obiad, podwieczorek i kolacja) przeznaczonych dla pacjentów, według zamówień składanych przez zamawiającego, o określonych przez zamawiającego stałych godzinach oraz okresowe dostarczanie zestawu dodatków. Zamawiający dopuszcza możliwość podwykonawstwa wyłącznie w zakresie odbioru odpadków pokonsumpcyjnych oraz użycia środków transportu do dystrybucji posiłków na poszczególne komórki. Zakres podwykonawstwa należy określić w załączniku do SIWZ- Formularz oferty. Do osobistego wykonania przez Wykonawcę Zamawiający zastrzega samodzielne przygotowanie posiłków, wyporcjowanie i zapakowanie do pojemników (geny, opakowania jednorazowe) Pod pojęciem posiłku należy rozumieć zestaw potraw o określonej wielkości porcji, przygotowany zgodnie z zasadami wskazanej diety i spełniający określone w zamówieniu szczegółowe wymagania zamawiającego w zakresie diet. Wykonawca przygotowuje i dostarczy posiłki z uwzględnieniem zaleceń dietetycznych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, zasadami, normami dla placówek służby zdrowia zgodnie z wytycznymi wskazanymi w załączniku nr 3 do SIWZ. Wykonawca dostarcza posiłki zgodnie z ilością zamówioną przez Zamawiającego, a zamawiający zamawia zgodnie ze stanem hospitalizowanych pacjentów. Szpital posiada 15 całodobowych oddziałów szpitalnych zlokalizowanych w wolno stojących pawilonach przy ul. Aleksandrowskiej 159 oraz 3 oddziałach dziennych zlokalizowane pod adresami:

- a. Oddział Dzienny Psychiatryczny „Aleksandrowska” (Łódź, ul. Aleksandrowska 159),
- b. Oddział Dzienny Psychiatryczny „Sieradzka”(Łódź, ul. Sieradzka 11),
- c. Oddział Dzienny Psychiatryczny dla Dzieci (Łódź, ul. Aleksandrowska 159)

Posiłki dla pacjentów winny być dostarczane do kuchenek oddziałów szpitalnych i do oddziałów dziennych o ściśle ustalonych porach dnia na :1. Oddziały szpitalne – Łódź, ul. Aleksandrowska 159 – do każdego pawilonu oddzielnie – tj. do każdej kuchenki oddziałowej oddzielnie

2. Oddziałyienne:

- a.Oddział Dzienny Psychiatryczny „Aleksandrowska” (Łódź, ul. Aleksandrowska 159),
- b. Oddział Dzienny Psychiatryczny „Sieradzka” (Łódź, ul. Sieradzka11),
- c. Oddział Dzienny Psychiatryczny dla Dzieci (Łódź, ul. Aleksandrowska 159),

II.1.6. CPV code(s)

55320000 Meal-serving services, 55321000 Meal-preparation services, 55322000 Meal-cooking services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Zamówienie powyżej 207 000 EUR.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 36 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Wykonawca jest obowiązany wnieść wadium w wysokości: 130 000 PLN z opisem WADIUM do postępowania przetargowego ZPiZ/PN/U/04/03/2015.

Wadium płatne do 23.6.2015 do godz.10:00 na konto Pekao S.A. nr rachunku: 82 1240 1545 1111 0010 5042 3197 -liczy się data wpływu na w/w konto- z wpisem wadium do przetargu nieograniczonego na: znak sprawy: ZPiZ/PN/U/04/03/2015

— potwierdzenie wpłaty wadium, stanowi zawartość oferty.

Za datę wniesienia wadium w pieniądzu uznaje się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego.

Do potwierdzenia wpłacenia wadium należy zamieścić kopię dokumentu w ofercie.

Forma wpłaty wadium:

1. Wadium może być wnoszone w:

— pieniądzu

— poręczeniu bankowym lub poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

— gwarancjach bankowych;

— gwarancjach ubezpieczeniowych;

— poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 z późn. zm.);

W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniądź oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie wadium - należy złożyć w sekretariacie - (budynek administracyjny „A” – II piętro, ul. Aleksandrowska 159, Łódź) do 23.6.2015 godz.10:30, natomiast kopię

należy zamieścić w ofercie/ dołączyć do oferty.

Zamawiający zgodnie z art. 148 UPzp wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % wartości umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od daty wygaśnięcia umowy, po uznaniu przez Zamawiającego należytej jakości wykonania usługi i braku roszczeń z tego tytułu, potwierdzonego przez Zamawiającego w formie pisemnej.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze zawarte są w Załączniku nr 9 do SIWZ – Projekt umowy.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Konsorcjum/ Oferta wspólna:

W celu potwierdzenia posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności (art. 22 ust. 1 pkt 1) Upzp warunek muszą spełniać łącznie wszyscy wykonawcy i wykazać, że posiadają:

a) Zaświadczenia o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej prowadzonego przez właściwego ze względu na miejsce prowadzonej działalności gastronomicznej Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego (PPIS) oraz aktualną (tj. wydaną przez właściwą miejscowo Państwową Inspekcję Sanitarną nie później niż 6 miesięcy przed dniem składania ofert) decyzję, opinię lub inny dokument właściwego miejscowo organu Państwowej Powiatowej Inspekcji Sanitarnej wskazujący /potwierdzający, iż zakład uprawniony jest do świadczenia usług żywienia zbiorowego i znajduje się pod nadzorem sanitarnym i spełnia wymagania higieniczne i zdrowotne do zapewnienia bezpieczeństwa procesu przygotowania posiłków od surowca do gotowej potrawy, a także żywienia cateringowego oraz, iż zakład realizuje program i procedury z zakresu bezpieczeństwa żywności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

W przypadku Wykonawców, którzy rozpoczęli działalność gospodarczą – co najmniej posiadanie decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w sprawie zatwierdzenia działalności zakładu związaną z produkcją i obrotem żywnością w zakresie przygotowywania posiłków od surowca do gotowej potrawy, w zakresie zbiorowego żywienia.

b) Dokument potwierdzający spełnienie wymagań sanitarno-higienicznych przez środek transportu, którym dostarczane będą posiłki do zamawiającego tj: .Aktualną (tj. wydaną przez właściwą miejscowo Państwową Inspekcję Sanitarną nie później niż 6 miesięcy przed dniem składania ofert) decyzję, opinię lub inny dokument wydany przez właściwy miejscowo organ Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego wskazującą /potwierdzającą, iż dany środek transportu znajduje się pod nadzorem sanitarnym i spełnia wymagania higieniczne i zdrowotne do zapewnienia bezpieczeństwa procesu przewożenia żywności

c) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

W celu potwierdzenia dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia do wykonywania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3) Upzp należy wykazać:

a) posiadaniem osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz podstawę

dysponowania nimi- wzór stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ. W tym zakresie Zamawiający żąda, aby Wykonawcy złożyli: Wykaz osób uczestniczących w realizacji przedmiotowego, w szczególności dietetyka/ów wraz z oświadczeniem, iż osoba posiada stosowne kwalifikacje zawodowe, doświadczenie oraz wykształcenie niezbędne do realizacji zamówienia.

Minimalny poziom wymaganych standardów:

Wykonawca spełni warunek jeśli z dokumentów będzie wynikało, że dietetyk wskazany w wykazie posiada minimum średnie wykształcenie o profilu dietetyka oraz minimum 3-letni staż pracy w tym zawodzie – wg. zał. nr 6 do SIWZ. Wykonawcy występujący wspólnie, konsorcjum, to powyższy warunek musi spełniać przynajmniej jeden z członków konsorcjum lub wspólników

b) posiadaniem stosownych środków transportu w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami. W tym zakresie Zamawiający żąda, aby Wykonawcy złożyli- Wykaz co najmniej dwóch środków transportu które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia wraz z informacjami o podstawie dysponowania tymi środkami, oraz aktualną (tj. wydaną przez właściwą miejscowo Państwową Inspekcję Sanitarną nie później niż 6 miesięcy przed dniem składania ofert) decyzję, opinię lub dokument właściwego miejscowo organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej potwierdzającą, iż dany środek transportu znajduje się pod nadzorem sanitarnym i spełnia wymagania higieniczne i zdrowotne do zapewnienia bezpieczeństwa procesu przewożenia żywności.

Wzór wykazu środków transportu stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

Wykonawcy występujący wspólnie, to powyższy warunek muszą spełniać łącznie wszyscy wykonawcy występujący wspólnie.

a) Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 44 oraz 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych- wzór stanowi zał. nr 4 oświadczenie to składa każdy z wykonawców występujących wspólnie.

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wzór stanowi zał. Nr 5 do SIWZ, brak podstaw do wykluczenia z postępowania musi dotyczyć każdego z wykonawców występujących wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Wspólnicy, konsorcja odpowiadają solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy oraz Wykonawcy występujący wspólnie którzy: posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej wykonawców w formie konsorcjum w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp. Wspólne ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców (konsorcjum) oferta dodatkowo musi zawierać:

a) pełnomocnictwo dla podmiotu reprezentującego w postępowaniu wykonawców wchodzących w skład konsorcjum. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania konsorcjum w tym do dokonywania wszelkich czynności w toku postępowania, w szczególności do korespondencji z zamawiającym, składania i odbierania wszelkich oświadczeń w tym oświadczeń woli, wszelkich dokumentów w toku postępowania, do podpisania umowy. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub odpisie notarialnie poświadczonym.

b) dokumenty:

— Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji działalności gospodarczej dla

każdego z uczestników konsorcjum (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

— Aktualne zaświadczenie z właściwego organu podatkowego oraz ZUS dla każdego z uczestników konsorcjum (wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

— Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 4–8 PZP – każdego z uczestników konsorcjum (wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

— Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 9 PZP – każdego z uczestników konsorcjum (wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

— Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy (wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

— Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 Pzp, wystawione dla każdego i przez każdego z uczestników konsorcjum.

W celu potwierdzenia posiadania wiedzy i doświadczenia(art.22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp) Wykonawca musi wykazać się:

a) należyтым wykonaniem usług gastronomicznych w szpitalach lub przedsiębiorstwach o charakterze podobnym (rozumianych jako przedsiębiorstwo podmiotu leczniczego, w którym podmiot ten wykonuje działalność leczniczą w rodzaju świadczenia szpitalne, stacjonarne lub całodobowe) - wykonanych (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykazu usług wykonywanych) w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W tym zakresie Zamawiający żąda, aby Wykonawcy złożyli wykaz wykonanych lub wykonywanych trzech usług o minimalnym poziomie wymaganych standardów, t.j.:

— minimum trzy usługi gastronomiczne w szpitalach lub przedsiębiorstwach o charakterze podobnym (rozumianych jako przedsiębiorstwo podmiotu leczniczego, w którym podmiot ten wykonuje działalność leczniczą w rodzaju świadczenia szpitalne, stacjonarne lub całodobowe) odpowiadające swym charakterem przedmiotowi zamówienia z ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert o wartości nie mniejszej niż 1 500 000,00 złotych brutto każda (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych 00/100) z podaniem, faktycznie zrealizowanej wartości dla każdej z usług, przedmiotu świadczonej usługi, dat wykonania lub wykonywania usług, podmiotów na rzecz których usługa była/jest świadczona oraz załączenia dowodów o należyтым wykonaniu lub wykonywaniu wykazanych usług. W przypadku usług rozpoczętych i w trakcie realizacji, do spełnienia warunku należy wpisać daty i kwoty usług faktycznie zrealizowanych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, (przy czym wymóg wartości zostaje zachowany).

Wzór tabeli wykazu usług stanowi zał. nr 7 do SIWZ. Powyższy warunek musi spełniać jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną.

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 tej ustawy (dookreślone w treści SIWZ) oraz Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz 2a PZP, w szczególności Zamawiający wyklucza z postępowania wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, iż podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinieniu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu

2.1 W celu potwierdzenia posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności (art. 22 ust. 1 pkt 1) Upzp Wykonawca musi wykazać, że posiada:

a) Zaświadczenia o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej prowadzonego przez właściwego ze względu na miejsce prowadzonej działalności gastronomicznej Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego (PPIS) oraz aktualną (tj. wydaną przez właściwą miejscowo Państwową Inspekcję Sanitarną nie później niż 6 miesięcy przed dniem składania ofert) decyzję, opinię lub inny dokument właściwego miejscowo organu Państwowej Powiatowej Inspekcji Sanitarnej wskazujący /potwierdzający, iż zakład uprawniony jest do świadczenia usług żywienia zbiorowego i znajduje się pod nadzorem sanitarnym i spełnia wymagania higieniczne i zdrowotne do zapewnienia bezpieczeństwa procesu przygotowania posiłków od surowca do gotowej potrawy, a także żywienia cateringowego oraz, iż zakład realizuje program i procedury z zakresu bezpieczeństwa żywności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

W przypadku Wykonawców, którzy rozpoczęli działalność gospodarczą – co najmniej posiadanie decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w sprawie zatwierdzenia działalności zakładu związaną z produkcją i obrotem żywnością w zakresie przygotowywania posiłków od surowca do gotowej potrawy, w zakresie zbiorowego żywienia.

b) Dokumentu potwierdzającego spełnienie wymagań sanitarno-higienicznych przez środek transportu, którym dostarczane będą posiłki do zamawiającego tj: .Aktualną (tj. wydaną przez właściwą miejscowo Państwową Inspekcję Sanitarną nie później niż 6 miesięcy przed dniem składania ofert) decyzję, opinię lub inny dokument wydany przez właściwy miejscowo organ Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego wskazującą /potwierdzającą, iż dany środek transportu znajduje się pod nadzorem sanitarnym i spełnia wymagania higieniczne i zdrowotne do zapewnienia bezpieczeństwa procesu przewożenia żywności

c) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli z dokumentów będzie wynikało, że wykonawca może prowadzić działalność w zakresie objętym przedmiotem zamówienia (warunek podmiotowy) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana w oparciu o kompletność i prawidłowość złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, jakich żąda zamawiający i zostanie dokonana na podstawie treści tych dokumentów według formuły spełnia - nie spełnia.

2.2 W celu potwierdzenia posiadania wiedzy i doświadczenia(art.22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp) Wykonawca musi wykazać się należytych wykonaniem usług gastronomicznych w szpitalach lub przedsiębiorstwach o charakterze podobnym (rozumianych jako przedsiębiorstwo

podmiotu leczniczego, w którym podmiot ten wykonuje działalność leczniczą w rodzaju świadczenia szpitalne, stacjonarne lub całodobowe) - wykonanych (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykazu usług wykonywanych) w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W tym zakresie Zamawiający żąda, aby Wykonawcy złożyli wykaz wykonanych lub wykonywanych trzech usług o minimalnym poziomie wymaganych standardów, t.j.:

— minimum trzy usługi gastronomiczne w szpitalach lub przedsiębiorstwach o charakterze podobnym (rozumianych jako przedsiębiorstwo podmiotu leczniczego, w którym podmiot ten wykonuje działalność leczniczą w rodzaju świadczenia szpitalne, stacjonarne lub całodobowe) odpowiadające swym charakterem przedmiotowi zamówienia z ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert o wartości nie mniejszej niż 1 500 000,00 złotych brutto każda (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych 00/100) z podaniem, faktycznie zrealizowanej wartości dla każdej z usług, przedmiotu świadczonej usługi, dat wykonania lub wykonywania usług, podmiotów na rzecz których usługa była/jest świadczona oraz załączenia dowodów o należyтым wykonaniu lub wykonywaniu wykazanych usług. W przypadku usług rozpoczętych i w trakcie realizacji, do spełnienia warunku należy wpisać daty i kwoty usług faktycznie zrealizowanych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, (przy czym wymóg wartości zostaje zachowany).

Wzór tabeli wykazu usług stanowi zał. nr 7 do SIWZ. W załączeniu - jako dowody należytego wykonania lub wykonywania usługi - należy zamieścić opinie, referencje lub protokoły uzyskane od poprzednich zamawiających, potwierdzające należyte wykonanie wskazanych usług. W odniesieniu do usług nadal wykonywanych -okresowych lub ciągłych - opinia /referencje/poświadczenie innego zamawiającego - powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dowody o których mowa nie dotyczą Wykonawców którzy w wymaganym okresie świadczyli usługę na rzecz Zamawiającego. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

W przypadku korzystania z zasobów podmiotu trzeciego na warunkach określonych w art. 26 2b Ustawy Pzp – podmiot trzeci musi spełniać warunek tak jak Wykonawca składający ofertę samodzielnie. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana w oparciu o kompletność i prawidłowość złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, jakich żąda zamawiający i zostanie dokonana na podstawie treści tych dokumentów według formuły spełnia - nie spełnia.

Przez usługę odpowiadającą swym charakterem przedmiotowi zamówienia rozumie się usługę polegającą na świadczeniu usługi przygotowania, wyporcjowania i zapakowania w pojemniki (geny, opakowania jednorazowe) oraz dostawy całodziennego żywienia (żywienia) pacjentów w szpitalach lub przedsiębiorstwach o charakterze podobnym rozumianych jako przedsiębiorstwo podmiotu leczniczego, w którym podmiot ten wykonuje działalność leczniczą w rodzaju świadczenia szpitalne, stacjonarne lub całodobowe i całodobowe świadczenie zdrowotne inne niż świadczenie szpitalne –w rozumieniu Ustawy o działalności leczniczej (Dz. U. 2011 Nr 112 poz. 654) (np. hospicjach, sanatoriach, ZOL-ach, domach pomocy społecznej, etc..), trwającą nie krócej niż 6 miesięcy.

Na wykonawcy z którym będzie podpisana przedmiotowa umowa spoczywa obowiązek zbierania i zagospodarowania dwa razy dziennie (po śniadaniu i po obiedzie) odpadów pokonsumpcyjnych i komunalnych powstałych z tytułu realizacji umowy, we własnym zakresie (zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarno- epidemiologicznymi i innymi przepisami prawnymi). Od Wykonawcy z którym będzie podpisana przedmiotowa umowa, Zamawiający będzie mógł żądać przedłożenia kserokopii umowy na utylizację odpadów pokonsumpcyjnych.

2.3 W celu potwierdzenia dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia(art. 22 ust1 pkt 3) Upzp Wykonawca musi wykazać się:

a) posiadaniem osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz podstawę dysponowania nimi- wzór stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ. W tym zakresie Zamawiający żąda, aby Wykonawcy złożyli:

Wykaz osób uczestniczących w realizacji przedmiotowego, w szczególności:

— dietetyka/ów wraz z oświadczeniem, iż osoba posiada stosowne kwalifikacje zawodowe, doświadczenie oraz wykształcenie niezbędne do realizacji zamówienia.

Minimalny poziom wymaganych standardów:

Wykonawca spełni warunek jeśli z dokumentów będzie wynikało, że dietetyk wskazany w wykazie posiada minimum średnie wykształcenie o profilu dietetyka oraz minimum 3-letni staż pracy w tym zawodzie – wg. zał. nr 6 do SIWZ Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana w oparciu o kompletność i prawidłowość złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, jakich żąda zamawiający i zostanie dokonana na podstawie treści tych dokumentów według formuły spełnia - nie spełnia.

b) posiadaniem stosownych środków transportu w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o dokumentów według formuły spełnia - nie spełnia. W tym zakresie Zamawiający żąda, aby Wykonawcy złożyli:

— Wykaz co najmniej dwóch środków transportu które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia wraz z informacjami o podstawie dysponowania tymi środkami, oraz aktualną (tj. wydaną przez właściwą miejscowo Państwową Inspekcję Sanitarną nie później niż 6 miesięcy przed dniem składania ofert) decyzję, opinię lub dokument właściwego miejscowo organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej potwierdzającą, iż dany środek transportu znajduje się pod nadzorem sanitarnym i spełnia wymagania higieniczne i zdrowotne do zapewnienia bezpieczeństwa procesu przewożenia żywności.

Wzór wykazu środków transportu stanowi załącznik nr 8 do SIWZ. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału, o których mowa w art. 22 ust 1, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zamawiający w celu sprawdzenia, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania umowy oraz oceny, czy łączący stosunek Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów - żąda od Wykonawcy niżej wymienionych dokumentów dotyczących potwierdzenia w/w okoliczności.

Jeżeli Wykonawca korzysta z zasobów innych podmiotów, a podmioty te będą brały czynny udział w realizacji części lub całości zamówienia, Zamawiający w celu spełnienia warunków udziału wynikających z art. 22 ust 1 żąda od podmiotu:

— w przypadku polegania na zdolnościach finansowych innych podmiotów Zamawiający żąda

przedłożenia od tych podmiotów informacji o której mowa w pkt V 2.4.a siwz

— pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w odniesieniu do tych podmiotów wraz z dokładnym zakresem dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobem wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, charakteru stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem oraz zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia oraz dostarczenia dokumentów o których mowa w pkt 3.1 a, b. w odniesieniu do tych podmiotów.

— w przypadku gdy Wykonawca powołuje się na poleganie na osobach zdolnych do wykonania zamówienia Zamawiający żąda przedłożenia od tych podmiotów również dokumentów o których mowa w pkt V 2.3 oraz 3.1.a,b,e,f.SIWZ

3. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, które powinni dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

3.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty:

a) Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 44 oraz 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych- wzór stanowi zał. nr 4.

b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wzór stanowi zał. Nr 5 do SIWZ

c) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

d) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert oraz Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

e) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy - wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

f) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy - wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

g) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

h) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – oświadczenie we wzorze stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ

Złożenie nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania, jak również brak oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub

dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków albo złożenie dokumentów zawierających błędy, jak również brak oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania lub dokumentów potwierdzających brak takich podstaw spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3. ustawy z 29.1.2004 Prawo zamówień publicznych. W przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Podmiot który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. W przypadku Wykonawców, którzy będą polegać na zasobie wiedzy i doświadczeniu z art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp w Wykonawca zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji w/w zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia.

Z przedłożonego dokumentu z musi w sposób wyraźny i jednoznaczny wynikać zobowiązanie – wola podmiotu trzeciego udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie zasobu oraz wskazywać: a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, b) sposób wykorzystania zasobu innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, c) charakter stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, d) zakres i okresie udziału podmiotu trzeciego przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasobach innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie pkt V.3.1.

4) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana poprzez sprawdzenie czy złożone dokumenty przez Wykonawcę i oświadczenia potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy oraz Wykonawcy występujący wspólnie którzy: posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli Wykonawca mający siedzibę na terytorium RP - w skład danego Wykonawcy wchodzi osoba, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 5–8, 10–11 ustawy, a mają one miejsce zamieszkania poza terytorium RP - Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 5–8 i 10–11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 mc-y przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

6. Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast:

— dokumentów o których mowa w w/w punkcie V 3 c, d, f składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że:

a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie- wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

c. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
— dokumentów o których mowa w pkt. V 3e składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 i 10–11 ustawy.
Jeżeli w kraju miejsce zamieszkania osoby lub w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. W przypadku składania dokumentów w formie kserokopii wymagane jest potwierdzenie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/ osoby uprawnione do podpisywania dokumentów- oferty z dopiskiem „ za zgodność z oryginałem”, nie dotyczy pełnomocnictw, które winny być złożone w oryginale lub odpisie notarialnie poświadczonym.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza RP, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu. Wszystkie dokumenty sporządzane przez wykonawcę muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wykonawcy. Wszystkie pozostałe dokumenty należy przedstawić w oryginałach lub kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby podpisujące ofertę (wymaganie to nie dotyczy prospektów reklamowych lub innych tego typu materiałów firmowych). Do wszystkich dokumentów sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski (wymaganie to nie dotyczy prospektów reklamowych lub innych tego typu materiałów firmowych). Brak któregośkolwiek z wymaganych dokumentów lub złożenie dokumentów w niewłaściwej formie (np. kopie nie poświadczone za zgodność z oryginałem, brak podpisu osoby upoważnionej, brak tłumaczenia dokumentu obcojęzycznego, itp.) spowoduje bądź wykluczenie wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych i odrzucenie oferty, bądź odrzucenie oferty.

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: W celu potwierdzenia posiadania sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1 pkt 4) Wykonawca winien wykazać się posiadaniem środków finansowych lub zdolnością kredytową oraz opłaconą polisą.

Minimum level(s) of standards possibly required: W tym zakresie Wykonawcy zobligowani są przedłożyć:

a. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej, że Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w kwocie stanowiącej nie mniej niż 500 000 PLN (pięćset tysięcy złotych 00/100) - informacja musi być wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

b. ważna na dzień otwarcia ofert opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, obejmującej między innymi ryzyko zatruciami pokarmowymi, w wysokości minimalnej sumy gwarancyjnej 1 500 000 PLN (jeden milion pięćset tysięcy złotych) w związku z ryzykiem z tytułu szkód na osobie i mieniu na wszystkie i jedno zdarzenie, oraz oświadczenie Wykonawcy, iż zobowiązuje się do utrzymania ubezpieczenia w w/w zakresie przez cały okres obowiązywania umowy.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

W celu potwierdzenia dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i do wykonywania zamówienia(art. 22 ust. 1 pkt 3) Upzp Wykonawca musi wykazać się: posiadaniem stosownych środków transportu w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

Minimum level(s) of standards possibly required:

W tym zakresie Zamawiający żąda, aby Wykonawcy złożyli:

— Wykaz co najmniej dwóch środków transportu które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia wraz z informacjami o podstawie dysponowania tymi środkami, oraz aktualną (tj. wydaną przez właściwą miejscowo Państwową Inspekcję Sanitarną nie później niż 6 miesięcy przed dniem składania ofert) decyzję, opinię lub dokument właściwego miejscowo organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej potwierdzającą, iż dany środek transportu znajduje się pod nadzorem sanitarnym i spełnia wymagania higieniczne i zdrowotne do zapewnienia bezpieczeństwa procesu przewożenia żywności.

Wzór wykazu środków transportu stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3.

Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

ZPiZ/PN/U/04/03/2015

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

23.6.2015 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 23.6.2015 - 10:30

Place:

Specjalistyczny Psychiatryczny ZOZ w Łodzi, ul. Aleksandrowska 159, 91-229 Łódź, budynek administracyjny „A”.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: yes

Information about authorised persons and opening procedure: Sesja otwarcia ofert.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, warunki płatności.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego załącznikami, zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 8) Zaleca się, by wszystkie strony oferty były spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, a także ponumerowane.
- 9) Oprócz tego wykonawca podaje w formularzu cenowym:
— oferowany dzienny średni koszt surowców brutto, wyznaczony na podstawie rodzaju i ilości surowców wymienionych we wzorcowych jadłospisach dekadowych i cen tych surowców nie może być niższy niż: 7,20 zł brutto na jeden osobodzień.

Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
- 2) Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 3) Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 4) Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) i okres obowiązywania umowy.
- 5) Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w odpowiednim "Formularzu cenowym" (załączniki nr 1 oraz 2 do SIWZ).

Analiza i ocena ofert przebiegać będzie w dwóch etapach:

I etap: Podanie przez Zamawiającego kwoty, którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia bezpośrednio przed otwarciem ofert, otwarcie ofert, odczytanie nazw i adresów Wykonawców oraz ceny ofert.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w tym etapie.

II etap: Ocena ofert pod względem formalnoprawnym oraz merytorycznym. Bez udziału Wykonawców.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a. jest niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych;
- b. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

- e. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- f. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- g. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- h. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

Przetarg zostanie unieważniony w przypadku, jeżeli:

- a. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- d. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- a. jest zgodna z przepisami ustawy Pzp w zakresie niniejszego postępowania,
- b. odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ,
- c. została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte kryteria wyboru.

9. Zgodnie z art. 87 ust 2 Zamawiający poprawi w ofercie

— oczywiste omyłki pisarskie –w zakresie:

- * widocznej, mylnej pisowni wyrazów
- * ewidentnego błędu gramatycznego
- * niezamierzonego opuszczenia wyrazu lub jego części
- * ewidentnego błędu rzeczowego

— oczywiste omyłki rachunkowe – w zakresie:

- * błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług
- * błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towaru i usług
- * błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia

— inne omyłki – polegające na niezgodności oferty z SIWZ, np.: niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

1) Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszej specyfikacji.

3) W przypadku, gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda odpisu umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.

4). Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:

- a) nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, cenę wybranej oferty,
- b) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało

miejsce,

c) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce,

d) nazwę (firmy) i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z ceną brutto oferty

e) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

5) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

a) zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,

b) zamieszczone na stronach internetowych zamawiającego.

6) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

7) W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

8) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania faxem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej. Przed zawarciem umowy Wykonawca winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy (zał. nr 9 do SIWZ), które stanowią integralną część SIWZ.

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy tylko w przypadkach określonych przez zamawiającego zgodnie z §13 projektu umowy.

Zmiana postanowień zawartej umowy może być dokonana w przypadku:

- zmiany zasad funkcjonowania lub zmniejszenia zakresu działania Zamawiającego;
- zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT;

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez

Zamawiającego zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Środki ochrony prawnej Ustawy PZP.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych, nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej, nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonanie zamówienia przez podwykonawców z wyjątkiem odbioru odpadów pokonsumpcyjnych oraz z wyjątkiem podwykonawstwa na środki transportu.

Ogłoszenia wyników przetargu- Wynik postępowania zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych w siedzibie zamawiającego oraz na

stronie internetowej www.babinski.home.pl. Niezależnie od publikacji ww. informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o zawarciu umowy uczestniczący w postępowaniu wykonawcy zostaną zawiadomieni pisemnie lub faxem.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17 A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Sekretariat Departamentu Odwołań:
+48 224587801.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17 A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587700

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

7.5.2015