

Poland-Olsztyn: Communications network

OJ S 94/2014 16/05/2014

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ośrodek Sportu i Rekreacji w Olsztynie

Postal address: ul. Żołnierska 13 a

Town: Olsztyn

Postal code: 10-558

Country: Poland

For the attention of: Mirosław Jabłoński

E-mail: przetargi@osir.olsztyn.pl

Telephone: +48 895277402

Fax: +48 895274510

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.osir.olsztyn.pl>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: jednostka organizacyjna jednostki samorządu terytorialnego

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Dostawa wraz z montażem instalacji i systemów teletechnicznych do Ośrodka Sportu i Rekreacji w Olsztynie.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Centrum Rekreacyjno-Sportowe UKIEL w Olsztynie ul. Jeziorna 8.

NUTS code PL622 Olsztyński

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Dostawa wraz z montażem systemu elektronicznej obsługi klienta ESOK i prezentacji obrazu, systemu zdalnego zarządzania infrastrukturą budynkowa KNX, systemu SAP oraz innych robót teletechnicznych zgodnie z dokumentacją techniczną stanowiącą załącznik do postępowania (II postępowanie).

I. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. 1.Przedmiot zamówienia obejmuje: a)dostawę niezbędnych urządzeń do realizacji elektronicznego systemu obsługi klienta ESOK i prezentacji obrazu, systemu KNX, systemu SAP oraz innych urządzeń i robót teletechnicznych określonych w dokumentacji technicznej; b)wdrożenie systemu ESOK i prezentacji obrazu, jego instalacja oraz konfiguracja; c)wdrożenie, instalacja oraz konfiguracja systemu KNX; d)instalacja oraz konfiguracja systemu SAP; e)instalacja innych elementów i urządzeń wykazanych w dokumentacji technicznej; f) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w/w instalacji, w tym instrukcji użytkowania i obsługi; g)szkolenia personelu Zamawiającego w zakresie obsługi zainstalowanych systemów; h)przygotowanie systemu prezentacji obrazu (w zakresie softwarowym) do integracji systemów pomiędzy obiektami WCRS Aquasfera i CRS Ukiel; i)udzielenie licencji na oprogramowanie bez dodatkowych opłat w razie rozbudowy obiektu; j)administrowanie systemem ESOK przez okres 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego w zakresie określonym w Dokumentacji Technicznej, w tym w szczególności pomoc przez infolinię w godzinach i dniach pracy CRS Ukiel, aktualizacja oprogramowania co najmniej raz na kwartał, zapewnienie sprzętu zastępczego w tym komputerowego oraz materiałów niezbędnych do usunięcia awarii czy usterki; k)zapewnienie w ramach administrowania systemem przeglądów gwarancyjnych bez dodatkowych opłat i kosztów. 2.Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: CRS Ukiel w Olsztynie ul. Jeziorna 8 i ul. Jodłowa 9a oraz WCRS Aquasfera w Olsztynie ul. Piłsudskiego 69B. 3.W skład przedmiotu zamówienia wchodzi elementy wyszczególnione w zestawieniu materiałów dokumentacji technicznej i w wykazie załączonym do oferty. 4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie prace związane z dostawą, montażem, uruchomieniem, konfiguracją i wdrożeniem systemów oraz w zakresie szkoleń. 5.Wszystkie prace związane z okablowaniem (ułożeniem wymaganych kabli i przewodów zgodnie z dokumentacją techniczną) zostają wyłączone z zakresu przedmiotu zamówienia i są realizowane przez generalnego wykonawcę inwestycji pn.: Budowa całorocznej infrastruktury sportowo-rekreacyjnej nad jeziorem Krzywym w Olsztynie. Ponadto z przedmiotu zamówienia wyłączona zostaje integracja (hardwarowa) pomiędzy obiektami WCRS Aquasfera i CRS Krzywe. 6.Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania okablowania realizowanego przez Głównego Wykonawcę zadania wymienionego w pkt. 5 powyżej. 7.Wykonawca zobowiązany jest do: a)użycia nowych, nieużywanych, nie starszych niż wyprodukowanych w 2013 roku urządzeń wchodzących w skład poszczególnych systemów; b)przekazania licencji na oprogramowanie; c)przeprowadzenia szkoleń w zakresie obsługi systemów i instalacji oprogramowania zgodnie z dokumentacją techniczną; d)aktualizacji systemu ESOK i systemu prezentacji obrazu w ramach serwisu, e)przekazania informacji w jaki sposób będą zabezpieczone dane osobowe zawarte w ESOK. Zabezpieczenia muszą uwzględniać co najmniej wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz

warunków technicznych i organizacyjnych jakimi powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych. 8.W związku z faktem, że realizacja robót instalacyjno-montażowych określonych w opisie przedmiotu zamówienia i dokumentacji technicznej odbywać się będzie w budynkach i na terenie prowadzonej inwestycji pn.: Budowa całorocznej infrastruktury sportowo-rekreacyjnej nad jeziorem Krzymym w Olsztynie wyłoniony Wykonawca zobowiązany zostanie, przed podpisaniem umowy, do przedstawienia harmonogramu robót ustalonego z Generalnym Wykonawcą w/w inwestycji, Inżynierem Kontraktu dla w/w inwestycji i zatwierdzonym przez Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia ogłoszenia wyników postępowania przetargowego. II. ELEKTRONICZNY SYSTEM OBSŁUGI KLIENTA (ESOK) musi spełniać poniższe warunki: 1.Być wielozadaniowym systemem zarządzania obiektami sportowymi. 2.Posiadać wszystkie cechy systemu ESOK opisane szczegółowo w dokumentacji technicznej. III. GWARANCJA, KONSERWACJA, SERWIS

1.Zamawiający wymaga na zrealizowane dostawy i montaż stanowiące przedmiot umowy 36 miesięcznej gwarancji jakości i odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi przez okres 36 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy. W przypadku gdyby podwykonawcy lub dostawcy Wykonawcy zapewniali, co do swoich usług lub materiałów, dłuższe okresy rękojmi lub gwarancji (lub inne korzyści) niż przewidziane w zdaniu poprzednim w stosunkach pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, to bez odrębnych oświadczeń takie korzystniejsze warunki obowiązywać będą Wykonawcę w stosunku do Zamawiającego, co do tych usług i materiałów. 2.Gwarancja obejmuje wszelkie elementy wchodzące w skład systemów ESOK i prezentacji obrazu, KNX, SAP i pozostałych wchodzących w zakres zamówienia. 3.Wykonawca w ramach złożonej oferty zapewnia administrowanie systemem ESOK i prezentacji obrazu, zgodnie z dokumentacją techniczną, przez okres nie krótszy niż 60 miesięcy. 4.Okres gwarancji liczy się od daty podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy. 5.Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji. 6.Szczegółowy zakres gwarancji, konserwacji i serwisu został opisany w dokumentacji technicznej oraz projekcie umowy i musi być zrealizowany przez dostawcę systemów. Wykonawca załączy do oferty wykaz proponowanego sprzętu i oprogramowania wraz ze szczegółową wyceną zgodnie z opisem podstawowych parametrów technicznych urządzeń w oparciu o przedmiar robót i załączony Wykaz Rzeczowo-Materiałowy. Wyceniony Wykaz Rzeczowo-Materiałowy stanowić będzie podstawę rozliczeń stron w przypadku zmniejszenia zakresu robót oraz w razie odstąpienia od umowy w przypadkach w niej określonych. Wykaz będzie stanowił załącznik do oferty i umowy.

II.1.6. CPV code(s)

32412000 Communications network, 32000000 Radio, television, communication, telecommunication and related equipment, 32360000 Intercom equipment

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Całkowita wielkość i zakres zamówienia określona została w SIWZ i dokumentacji technicznej

stanowiącej załączniki do SIWZ (23 załączniki: Dokumentacja Techniczna, Specyfikacja techniczna, Przedmiar, rysunki: T-1, T-2, T-3, T-4, T-5, T-6, T-7, T-8, T-9, T-10, T-10A, T-11, T-12, T-13, T-14, T-15, T-16, T-17, T-18, T-19).

Estimated value excluding VAT: 1 237 750 PLN

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 4.7.2014. Completion 31.7.2014

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).

2. Wadium należy wnieść do upływu terminu składania ofert oznaczonego datą i godziną. Nie wniesienie wadium do upływu terminu składania ofert oznaczonego datą i godziną skutkuje wykluczeniem wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 2 Pzp

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami), w formie poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy OSiR nr rachunku 60 1030 1218 00000000 9050 5068. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu rozumie się gdy w oznaczonym terminie, tj. do upływu terminu składania ofert (oznaczonego datą i godziną) nastąpi uznanie kwoty wadium na rachunku bankowym Zamawiającego.

2. Wadium w innej formie niż pieniądz należy złożyć w sekretariacie Ośrodka Sportu i Rekreacji w Olsztynie, 10-558 Olsztyn ul. Żołnierska 13a, pok. nr 4 w formie oryginału. Prosimy nie załączać do oferty oryginału gwarancji lub poręczenia. Wadium w formie poręczenia lub gwarancji musi obejmować cały okres związania ofertą, a beneficjentem takich dokumentów musi być Zamawiający. Gwarancja/poręczenie musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być złożony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji /poręczenia winno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu, na jego pierwsze żądanie, pełnej kwoty wadium we wszystkich okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp.

3. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadku gdy:

- 1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - 3) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- Ponadto Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp lub pełnomocnictwa, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
4. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub po unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Pzp. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
1. Zamawiający będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie, które należy wnieść nie później niż w dniu podpisania umowy.
 2. Wszelkie rozliczenia Zamawiającego z Wykonawcą dokonywane będą w PLN.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze określone zostały w paragrafie 5 wzoru umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wykonawcy mogą samodzielnie lub wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, a oferta taka spełniać musi wówczas następujące wymagania: Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub w kopii poświadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

- 1) łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
- 2) oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).

W każdym jednak przypadku w treści dokumentu / Pełnomocnictwa/ zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazać ich Pełnomocnika.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za podpisanie umowy, wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 2.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:

2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 2 do SIWZ;

2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

W przypadku spółek cywilnych w ofercie należy złożyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego zarówno na spółkę, jak i na każdego ze wspólników,

2.5. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 uPzp. - wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.6. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 uPzp. – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.7. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10-11 uPzp. – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.8. informację, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej zawarta w druku OFERTA albo lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

3.Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami, niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

4.Ocena potwierdzenia czy wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału, zawartych w ust. od 1 i 2 powyżej, nastąpi na podstawie wymaganych i załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale 5 ust. 1 i Rozdziale 6 SIWZ. Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać, że wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu na dzień składania ofert. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tych warunków spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowaniu po

wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

5. Jeżeli wykonawca wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu o których mowa w ust. 1, polegając na zasobach innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, a nie udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi na czas realizacji części zamówienia, zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust. 2 pkt. 4.

6. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego wykaże, że brak jest podstaw do jego wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy P.z.p. Ocena tego warunku nastąpi na podstawie załączonych do oferty przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale 5 ust. 2 i Rozdziale 6 SIWZ. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia braku podstaw niespełnienia warunku z art. 24 ust. 1 i 2, spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust. 2 pkt. 4, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

7. Ofertę wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 ustawy P.z.p

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Dla uznania, że wykonawca spełnia warunek posiadania odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej, zamawiający żąda, by wykonawca złożył kserokopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z minimalną sumą ubezpieczenia 1.000.000 PLN.

Ocena tego warunku nastąpi na podstawie złożonej kserokopii polisy lub innego dokumentu i oświadczenia zgodnie załącznikiem nr 2 do SIWZ.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia - dla uznania, że wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, zamawiający żąda, by wykonawca złożył Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie:

a) minimum 1 usługa w zakresie realizacji systemu ESOK, obejmującego system replikacji baz danych dla minimum 4 obiektów (w różnych lokalizacjach geograficznych), wykorzystując do synchronizacji danych łącze internetowe o wartości minimum 450.000,00 PLN brutto;

b) minimum po 1 usłudze w zakresie realizacji systemów teletechnicznych, w tym systemu Sygnalizacji Alarmu Pożaru oraz systemu monitorów reklamowych w systemie Digital Signage o łącznej wartości minimum 450.000,00 PLN brutto.

Ocena tego warunku nastąpi na podstawie złożonego Wykazu (z dowodami) i oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - dla uznania, że wykonawca spełnia warunek dysponowania potencjałem technicznym zamawiający żąda, by wykonawca złożył Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich

kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami o minimalnych kwalifikacjach:

- a) 1 pracownik z uprawnieniami do administrowania systemem z minimum 3-letnim doświadczeniem legitymującym się następującymi certyfikatami: Certyfikowany Specjalista Microsoft Windows Server 2012 Infrastruktura Sieciowa i Konfiguracja; Certyfikowany Specjalista Microsoft Windows Server 2012 Active Directory (hierarchiczna baza danych) i Konfiguracja; Certyfikowany Specjalista Microsoft;
- b) 1 pracownik ze statusem partnera KNX potwierdzone stosowym certyfikatem wydanym przez międzynarodową organizację KNX z minimum 5-letnim doświadczeniem i potwierdzoną w tym okresie realizacją minimum 3 obiektów składających się z minimum 25 modułów KNX każdy – dołączyć stosowny wykaz obiektów, w których wykonane zostały powyższe czynności. Ocena tego warunku nastąpi na podstawie złożonego Wykazu osób zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ (z kopiami wymaganych certyfikatów i wykazem obiektów) oraz oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

ZP.OSiR.171.13.2014

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Other previous publications

Notice number in the OJ S: [2014/S 36-058954](#) of 18.2.2014

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

23.6.2014 - 13:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 23.6.2014 - 13:30

Place:

Olsztyn, ul. Żołnierska 13a - sala konferencyjna

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Zamawiający przewiduje dokonanie istotnych zmian w umowie, które zostały opisane w paragrafie 13 Załącznika nr 3 do SIWZ Wzór umowy w następujący sposób:

1. Zamawiający dopuszcza istotną zmianę treści zawartej umowy w następujących przypadkach:

a) w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z umowy, a zmiana ta polega na dostosowaniu jej postanowień do zmienionych przepisów i realizacji celu umowy;

b) zmiany elementów systemów zawartych w ofercie Wykonawcy na elementy o parametrach nie gorszych niż określone przez Zamawiającego i spełniające minimalne wymagania Zamawiającego określone w SIWZ, o ile zmiana taka nie będzie wiązać się ze wzrostem wynagrodzenia dla Wykonawcy i wynikać będzie ze zmiany parametrów technicznych elementów systemów, wycofania ich ze sprzedaży lub w przypadku upadłości producenta,

c) przedłużenia terminu do realizacji zamówienia w przypadku, gdy dostawa urządzeń w pierwotnym terminie będzie niemożliwa z powodu okoliczności niezależnych od Wykonawcy, braku dostępu

i przerw w dostępie do obiektu w miejscach realizacji przedmiotu umowy, zdarzenia losowego (np. huragan, powódź lub inne kataklizmy), konieczności zmian w Dokumentacji Technicznej, w przypadku zajścia okoliczności wymienionych w pkt f i g niniejszego ustępu poniżej, zmiany terminu realizacji zadania p.n. : „Budowa całorocznej infrastruktury sportowo-rekreacyjnej nad jeziorem Krzywym w Olsztynie”;

d) Zmiana terminu wykonania umowy – skrócenia terminu wykonania,

- e) Zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy z odpowiednim obniżeniem wynagrodzenia jeżeli wystąpią uzasadnione okoliczności i pozwolą na wykonanie przedmiotu umowy tak by służył umówionemu celowi;
- f) Zastosowanie ulepszeń do przedmiotu umowy, gdy przyniosą wymierne korzyści Zamawiającemu
- i nie zmieniają wartości umowy;
- g) Zachodzi konieczność zmiany w zakresie podwykonawstwa lub rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile zmiana ta doprowadzi do usprawnienia wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za uprzednią zgodą Zamawiającego
2. Zamawiający dopuszcza ponadto możliwość zmian redakcyjnych umowy, zmian będących następstwem zmian danych zarówno jego jak i Wykonawcy, w tym ujawnionych w rejestrach publicznych (np. zmiana oznaczenia adresu, oznaczenia CRS „Krzywe” nazwy wykonawcy, osób uprawnionej do kontaktów oraz innych zmian nie stanowiących istotnych zmian treści umowy w stosunku do treści oferty. W takiej sytuacji, wprowadzenie do umowy stosownych zmian nie stanowiących zmian treści umowy w stosunku do treści oferty nie będzie wymagało zachowania formy pisemnej, a jedynie notatki protokół i zatwierdzonego przez przedstawicieli obu stron.
3. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności nie mogą powodować wykroczenia poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz nie mogą powodować obejścia przepisu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: 1. Informacje wspólne

1.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Rozdział 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

1.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5.

2. Odwołanie

2.1. Odwołane przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2.2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego

2.3. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

2.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

2.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy p.z.p.

3. Skarga do sądu

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

13.5.2014