

Germany-Regensburg: Document management services**OJ S 92/2015 13/05/2015****Contract notice****Supplies****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Freistaat Bayern vertreten durch die Universität Regensburg

Postal address: Universität Regensburg, 93040 Regensburg

Town: Regensburg

Postal code: 93053

Country: Germany

Contact person: Universität Regensburg

E-mail: einkauf@ur.de

Fax: +49 9419432331

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Internetplattform Deutsche eVergabe

Postal address: Wilhelmstraße 20-22

Town: 65185 Wiesbaden

Country: Germany

Internet address: <http://tinyurl.com/pnrlk5l>**Tenders or requests to participate must be submitted:** Official name: Universität Regensburg

Postal address: Universitätsstr. 31

Town: Regensburg

Postal code: 93053

Country: Germany

Contact person: Registratur, Verwaltungsgebäude Raum Nr. 1.34

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

Education

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Dokumentenmanagementsystem.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies
Purchase
Main site or place of performance: Regensburg,
Weihenstephan-Triesdorf.
NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

Duration of the framework agreement

Duration in months: 48

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Beschaffung eines Dokumentenmanagementsystem incl. Pflege für die Universität Regensburg und die Hochschule Weihenstephan-Triesdorf.

II.1.6. CPV code(s)

72512000 Document management services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Die Universität Regensburg beabsichtigt, ein Dokumentenmanagementsystem (DMS) einzuführen. Angestrebt wird dabei die Form einer vollständigen elektronischen Vorgangsbearbeitung in den Workflows verschiedener Geschäftsprozesse innerhalb der Universität Regensburg. Begonnen wird im Bereich des ministerialen Schriftverkehrs und des Vertragsmanagements sowie im Rahmen der „Einkaufsakte“ und mit dem Workflow „Rechnungsbearbeitung“. Weitere Geschäftsprozesse sollen folgen. Die Hochschule Weihenstephan-Triesdorf plant die Einführung eines Dokumentenmanagementsystems zunächst mit den Geschäftsprozessen „Bestellwesen“ und „Dienstreiseantrag“.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Viermalige Option, die Laufzeit um jeweils 12 Monate zu verlängern.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Ergänzende Vertragsbedingungen für die zeitlich unbefristete Überlassung von Standardsoftware gegen Einmalvergütung - EVB-IT

Überlassung Typ A-, Ergänzende Vertragsbedingungen für die Pflege von Standardsoftware - EVB-IT Pflege S -, VOL/B.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: — Anlage Eigenerklärung gem. § 6 EG Abs. 4 und 6 VOL/A;

Im Falle der Beteiligung als Bietergemeinschaft zusätzlich:

— Anlage Erklärung Bietergemeinschaft im Original;

— Vollständig für jedes Mitglied: Ausgefüllte Anlage Eigenerklärung gemäß § 6 EG Abs. 4 und 6 VOL/A im Original;

— Für jedes Mitglied: Nachweise der fachlichen und technischen Leistungsfähigkeit insoweit wie sie den jeweils auf das Mitglied entfallenden Teil der Aufgabenerfüllung betreffen.

Im Falle des Einsatzes von Nachunternehmern/Dritten zusätzlich, wenn auf Nachweise deren Eignungsnachweise zurückgegriffen werden soll:

— Anlage Verzeichnis Nachunternehmerleistungen/Leistungen Dritter im Original;

— Anlage Verpflichtungserklärung Nachunternehmer/Dritter (vom Nachunternehmer/Dritten unterzeichnet!) im Original;

— Sämtliche Nachweise zur Zuverlässigkeit, s. o. erster Spiegelstrich;

— Nachweise zur fachlichen und technischen Leistungsfähigkeit gemäß Ziff. 3, insoweit, als der Bieter sich auf diese Nachweise des Nachunternehmers/Dritten stützen möchte.

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

— Anlage Referenzen: Der Bieter hat mit seinem Angebot drei Referenzaufträge nachzuweisen. Der Auftraggeber stellt an jeden einzelnen Referenzauftrag die folgenden Mindestanforderungen. Der Referenzauftrag muss die Einräumung von Nutzungsrechten für ein Dokumentenmanagement-System mit mindestens 250 Nutzern betreffen. Der Referenzauftrag muss die Erbringung von Beratungsleistungen bei Installation und Betrieb des Dokumentenmanagementsystems betreffen („Support“). Die Inbetriebnahme des Systems darf bei Angebotsabgabe nicht länger als drei Jahre zurück liegen.

Der Referenzauftrag muss für einen Auftraggeber aus dem öffentlichen Sektor im deutschsprachigen Raum erbracht worden sein.

— Anlage Projektleitung: Der Bieter hat den zur Auftragsdurchführung vorgesehenen Projektleiter sowie einen Vertreter zu benennen. An die Qualifikation dieser Personen stellt der Auftraggeber die folgenden Mindestanforderungen. Beide genannten Personen müssen

mindestens drei Jahre Berufserfahrung im Bereich Projektleitung für Dokumentenmanagementsysteme haben. Es muss sich dabei nicht um die letzten drei Jahre vor Angebotsabgabe handeln und die Tätigkeit muss nicht ununterbrochen ausgeübt worden sein. Unter Projektleitung in diesem Sinne sind Tätigkeiten der übergeordneten Planung und Organisation von IT-Projekten zu verstehen, inklusive der Führung (möglichen) weiteren Projektpersonals.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

6/15

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

23.6.2015 - 14:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

until: 31.8.2015

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 24.6.2015

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Regierung von Mittelfranken, Vergabekammer Nordbayern

Postal address: Promenade 27

Town: Ansbach

Postal code: 91522

Country: Germany

E-mail: vergabekammer.nordbayern@reg-mfr.bayern.de

Telephone: +49 981531277

Fax: +49 981531837

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: Für die Einlegung von Rechtsbehelfen gelten u. a. die nachfolgenden Bestimmungen des Gesetzes gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB): „§ 101a Informations- und Wartepflicht.

(1) Der Auftraggeber hat die betroffenen Bieter, deren Angebote nicht berücksichtigt werden sollen, über den Namen des Unternehmens, dessen Angebot angenommen werden soll, über die Gründe der vorgesehenen Nichtberücksichtigung ihres Angebots und über den frühesten Zeitpunkt des Vertragsschlusses unverzüglich in Textform zu informieren. Dies gilt auch für Bewerber, denen keine Information über die Ablehnung ihrer Bewerbung zur Verfügung gestellt wurde, bevor die Mitteilung über die Zuschlagsentscheidung an die betroffenen Bieter ergangen ist. Ein Vertrag darf erst 15 Kalendertage nach Absendung der Information nach den Sätzen 1 und 2 geschlossen werden. Wird die Information per Fax oder auf elektronischem Weg versendet, verkürzt sich die Frist auf 10 Kalendertage. Die Frist beginnt am Tag nach der Absendung der Information durch den Auftraggeber; auf den Tag des Zugangs bei dem betroffenen Bieter und Bewerber kommt es nicht an (...).

§ 101b Unwirksamkeit.

(1) Ein Vertrag ist von Anfang an unwirksam, wenn der Auftraggeber:

1. gegen § 101a GWB verstoßen hat (...)

(2) Die Unwirksamkeit nach Absatz 1 kann nur festgestellt werden, wenn sie im Nachprüfungsverfahren innerhalb von 30 Kalendertagen ab Kenntnis des Verstoßes, jedoch nicht später als 6 Monate nach Vertragsschluss geltend gemacht worden ist. Hat der Auftraggeber die Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union bekannt gemacht, endet die Frist zur Geltendmachung der Unwirksamkeit 30 Kalendertagen nach Veröffentlichung

der Bekanntmachung der Auftragsvergabe im Amtsblatt der Europäischen Union.

§ 107 Einleitung, Antrag.

(1) Die Vergabekammer leitet ein Nachprüfungsverfahren nur auf Antrag ein.

(2) Antragsbefugt ist jedes Unternehmen, das ein Interesse am Auftrag hat und eine Verletzung in seinen Rechten nach § 97 Abs. 7 durch Nichtbeachtung von Vergabevorschriften geltend macht. Dabei ist dar zulegen, dass dem Unternehmen durch die behauptete Verletzung der Vergabevorschriften ein Schaden entstanden ist oder zu entstehen droht.

(3) Der Antrag ist unzulässig, soweit:

1. der Antragsteller den gerügten Verstoß gegen Vergabevorschriften im Vergabeverfahren erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht unverzüglich gerügt hat,
2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis Ablauf der in der Bekanntmachung genannten Frist zur Angebotsabgabe oder zur Bewerbung gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,
3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Angebotsabgabe oder Bewerbung gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,
4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind (...).

§ 114 Entscheidung der Vergabekammer

(1) Die Vergabekammer entscheidet, ob der Antragsteller in seinen Rechten verletzt ist und trifft die geeigneten Maßnahmen, um eine Rechtsverletzung zu beseitigen und eine Schädigung der betroffenen Interessen zu verhindern. Sie ist an die Anträge nicht gebunden und kann auch unabhängig davon auf die Rechtmäßigkeit des Vergabeverfahrens einwirken. Ergänztender Hinweis: Die Rügefrist des § 107 Abs. 3 S. 1 Nr. 1 GWB beträgt nach der Rechtsprechung im Regelfall nur wenige Tage. Jedenfalls eine mehr als 14 Tage nach Kenntnis des Vergaberechtsverstosses erhobene Rüge ist sowohl nach der vergaberechtlichen Rechtsprechung als auch nach der Rechtsprechung zu § 121 Abs. 1 S. 1 BGB nicht mehr „unverzüglich“.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Regierung von Mittelfranken, Vergabekammer Nordbayern

Postal address: Promenade 27

Town: Ansbach

Postal code: 91522

Country: Germany

E-mail: vergabekammer.nordbayern@reg-mfr.bayern.de

Telephone: +49 981531277

Fax: +49 981531837

VI.5. Date of dispatch of this notice

8.5.2015