

Belgium-Temse: Architectural, construction, engineering and inspection services

OJ S 92/2015 13/05/2015

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: OCMW Temse

Postal address: Kouterstraat 1

Town: Temse

Postal code: 9140

Country: Belgium

For the attention of: Mevrouw Madyvan Asmalsky

E-mail: madyvan.asmalsky@ocmwtemse.be

Telephone: +32 37102520

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.ocmwtemse.be

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: U kan de opdrachtdocumenten op volgende website verkrijgen

Internet address: <https://enot.publicprocurement.be/changeLanguage.do?language=nl-NL>

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local agency/office

I.3. Main activity

Social protection

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Aanstelling architect voor de verbouwing van het ziekenhuisgebouw tot assistentiewoningen.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 12: Architectural services; engineering services and integrated engineering services; urban planning and landscape engineering services; related scientific and technical consulting services; technical testing and analysis services

Main site or place of performance: OCMW Temse, Kouterstraat 1 te 9140 Temse.

NUTS code BE236 Arr. Sint-Niklaas

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Aanstelling architect voor de verbouwing van het ziekenhuisgebouw tot assistentiewoningen.

II.1.6. CPV code(s)

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Borgtocht (5 % van het oorspronkelijk bedrag van de opdracht (excl. btw), afgerond naar het hogere tiental).

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Een verklaring op erewoord dat de inschrijver:

— niet veroordeeld is geweest voor deelname aan een criminele organisatie, omkoping, fraude of het witwassen van geld;

— niet in staat van faillissement of vereffening verkeert;

- geen aangifte van faillissement heeft gedaan of procedure van vereffening of gerechtelijke reorganisatie aanhangig is tegen hem;
- niet veroordeeld is geweest voor een misdrijf dat de professionele integriteit aantast;
- bij zijn beroepsuitoefening geen ernstige fout heeft begaan;
- in orde is met de betaling van sociale zekerheidsbijdragen;
- in orde is met de betaling van belastingen;
- zich niet schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van deze inlichtingen.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Minimale jaarlijkse omzet.

Voor elk van de 3 laatste jaren dient minstens volgende omzet gerealiseerd te zijn:

- a. architectuuropdrachten*: 600 000 EUR;
- b. opdrachten stabiliteit: 300 000 EUR;
- c. opdrachten speciale technieken: 300 000 EUR.

De architectuuropdrachten zijn op te geven exclusief stabiliteit en exclusief speciale technieken, tenzij deze door het architectuurbureau met eigen personeel gerealiseerd werden. Ter staving zullen de omzetcijfers van de laatste 3 jaar opgegeven worden, opgedeeld per discipline.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Minimale ervaring.

De ontwerpgroep moet exact 5 relevante projecten voorleggen met toelichting. De relevantie wordt beoordeeld op basis van volgende criteria:

- project gerealiseerd met een beperkt budget,
- begrip van de behoeften van ouderen en personeel en de vertaling hiervan in het bouwplan,
- gevoeligheid voor en implementatie van veiligheidseisen,
- uitbreiding op een bestaande site die operationeel moet blijven.

Minimaal 2 van deze projecten zijn gerealiseerd in de gezondheidszorg, bij voorkeur ouderenzorg, en bij voorkeur in de gesubsidieerde sector (moet dit laatste behouden blijven?).

Ingeval de ontwerpgroep bestaat uit een samenwerking tussen meerdere bureaus zullen in het totaal van de 5 voor te leggen projecten minstens 3 projecten gerealiseerd zijn door de architect en minstens één project gerealiseerd door de ingenieur speciale technieken.

Deze projecten zijn afgewerkt in de loop van de laatste 5 jaar.

Ter informatie wordt tevens een referentielijst gevraagd met alle projecten van de laatste 3 jaar.

Ingezet personeel en kwalificaties.

De inschrijver voegt bij zijn offerte:

- een nota die het samenwerkingsverband toelicht en motiveert,
- de samenstelling van het team dat deze opdracht zal behandelen, de kwalificaties van het personeel dat aan de opdracht toegewezen wordt, hun ervaring en rol in het team,
- een verklarende nota waarin aangetoond wordt dat de ervaring met:
 - het opmaken van bestekken en het hanteren van de procedures conform de wetgeving op de overheidsopdrachten,
 - normen, richtlijnen en procedures binnen de VlpA reglementering,

De inschrijver is gehouden het belangrijkste personeel (verantwoordelijken voor ontwerp en voor opvolging op de werf) zoals aangeduid in de samenstelling van het team ter.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Plan van aanpak. Weighting 15
2. Visie. Weighting 45
3. Kostprijs. Weighting 40

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2015/ID_165

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

24.6.2015 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 24.6.2015 - 10:00

Place:

OCMW Temse, Kouterstraat 1 te 9140 Temse, raadzaal op de begane grond.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Plaatsbezoek vereist:

De inschrijvers worden verzocht een afspraak te maken met Herman Fonck, Secretaris van het OCMW Temse (tel: +32 37102500, e-mail: herman.fonck@ocmwtemse.be) of Madyvan Asmalsky, diensthoofd Facility (tel: +32 37102520, e-mail: madyvan.asmalsky@ocmwtemse.be).

Er wordt duidelijk gevraagd om het personeel van het WZC en van het ziekenhuis niet te storen met vragen. Elke verkeerde informatie die de inschrijver op deze wijze toch zou verkrijgen en verwerken in zijn offerte valt onder zijn eigen en uitsluitende verantwoordelijkheid. De offertes kunnen elektronisch ingediend worden.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

8.5.2015