

PL-Warsaw: Maintenance and repair of ticket-validation machinery

OJ S 97/2013 22/05/2013

Contract notice – utilities

Services

Directive 2004/17/EC

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Miejskie Zakłady Autobusowe Sp. z o. o.

Postal address: ul. Włociańska 52

Town: Warszawa

Postal code: 01-710

Country: Poland

For the attention of: Witold Majewski

E-mail: wmaj@mza.waw.pl

Telephone: +48 225687514

Fax: +48 225687517

Internet address(es):

General address of the contracting entity: <http://www.mza.waw.pl>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for a dynamic purchasing system) can be obtained from: the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Main activity

Urban railway, tramway, trolleybus or bus services

I.3. Contract award on behalf of other contracting entities

The contracting entity is purchasing on behalf of other contracting entities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting entity

Utrzymanie w ciągłej sprawności urządzeń Systemu Pobierania Opłat za przejazdy.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 1: Maintenance and repair services

Main site or place of performance: Oddziały Miejskich Zakładów Autobusowych Sp. z o. o. w Warszawie.

NUTS code PL127 Miasto Warszawa

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Utrzymanie w ciągłej sprawności urządzeń Systemu Pobierania Opłat za przejazdy.

II.1.6. CPV code(s)

50317000 Maintenance and repair of ticket-validation machinery

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement**II.2.1. Total quantity or scope**

Utrzymanie w ciągłej sprawności urządzeń Systemu Pobierania Opłat za przejazdy autobusami Miejskich Zakładów Autobusowych Sp. z o. o. w Warszawie w okresie 36 miesięcy.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 36 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract**III.1.1. Deposits and guarantees required**

1. Przystępując do niniejszego postępowania, Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 100 000 PLN (słownie: sto tysięcy).
2. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

1. Wykonawcy, za wykonane usługi, przysługuje następujące wynagrodzenie:
 - 1.1. Za wykonane okresowe konserwacje oraz naprawy bieżące, przysługuje wynagrodzenie miesięczne w kwocie określonej w ust. 1.3, obejmujące wszystkie koszty Wykonawcy związane z ich wykonywaniem, obliczane na koniec miesiąca kalendarzowego i płatne po zakończeniu danego miesiąca na zasadach i w sposób określony poniżej.
 - 1.2. Kwota wynagrodzenia, o którym mowa wyżej w ust. 1 pkt. 1.1. w każdym miesiącu, obliczana jest jako suma iloczynów cen jednostkowych ryczałtowych miesięcznej konserwacji i napraw bieżących dla poszczególnych rodzajów urządzeń SPOzP oraz ich liczby, znajdującej się w danym miesiącu w dyspozycji Zamawiającego. Do tak obliczonej kwoty dolicza się podatek VAT, według obowiązujących stawek.

- 1.2.1. Liczba poszczególnych rodzajów urządzeń SPOzP, znajdujących się w danym miesiącu w dyspozycji Zamawiającego, jest to liczba urządzeń posiadanych przez Zamawiającego, pomniejszona o liczbę urządzeń znajdujących się w trakcie naprawy, trwającej dłużej niż wynikałoby to z terminów określonych w §3 ust. 4.
- 1.2.2. Informację o liczbie poszczególnych rodzajów urządzeń, znajdujących się w danym miesiącu w dyspozycji Zamawiającego, stanowiącą podstawę do obliczenia kwoty wynagrodzenia za dany miesiąc, Zamawiający zobowiązany jest przekazać pismem lub faksem do Wykonawcy, do 15 dnia danego miesiąca. Informacja przekazana po tym terminie zostanie uwzględniona przy obliczaniu kwoty wynagrodzenia począwszy od następnego miesiąca.
- 1.2.3. Zmiany liczby poszczególnych rodzajów urządzeń SPOzP, stanowiącej podstawę do obliczenia kwoty miesięcznego wynagrodzenia, dokonywane na podstawie pkt. 1.2.1., nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawarcia w formie pisemnej aneksu do niniejszej Umowy.
- 1.3. Ceny jednostkowe ryczałtowe miesięcznej konserwacji i napraw bieżących, dla poszczególnych rodzajów urządzeń, ustala się w następującej wysokości netto:
- 1.3.1. Kasownik VPE 414 – _____ PLN netto;
- 1.3.2. Sterownik CPE 014 – _____ PLN netto;
- 1.3.3. Naziemny system transmisji danych z autobusu (instalacja stacjonarna) – ____ PLN netto
- 1.3.4. Terminal przenośny TSP – _____ PLN netto.
- 1.4. Ceny jednostkowe ryczałtowe miesięcznej konserwacji i napraw bieżących, dla poszczególnych rodzajów urządzeń SPOzP, są stałe i obowiązują dla każdego miesiąca, niezależnie od liczby dni w danym miesiącu. W przypadku rozliczania usług wykonanych w niepełnym miesiącu (miesiąc rozpoczynający i kończący umowę), ww. cenę przelicza się proporcjonalnie, biorąc za podstawę obliczeń faktyczną liczbę dni w danym miesiącu.
- 1.5. Faktury, za wykonane w danym miesiącu, okresowe konserwacje oraz naprawy bieżące, Wykonawca będzie wystawiał w terminie do 7 dnia następnego miesiąca.
- 1.5.1. Załącznikami do faktury muszą być: arkusz wyliczenia kwoty wynagrodzenia miesięcznego za dany miesiąc, informacja o dokonanych wymianach części, kopie kart wykonanych napraw i wykaz czynności konserwacyjnych.
2. Za wykonane naprawy awaryjne oraz zlecenia specjalne, przysługuje wynagrodzenie obejmujące wszystkie koszty Wykonawcy związane z ich wykonywaniem obliczane indywidualnie dla każdej tego typu usługi, płatne każdorazowo po wykonaniu danej usługi.
- 2.1. Kwota wynagrodzenia za naprawy awaryjne oraz zlecenia specjalne obliczana jest na podstawie stawki za 1 roboczogodzinę określonej w ust. 2.2, przemnożonej przez liczbę przepracowanych roboczogodzin oraz wartości faktycznie zużytych części, podzespołów i materiałów. Do tak obliczonej kwoty dolicza się podatek VAT, według obowiązujących stawek.
- 2.1.1. Liczba roboczogodzin przyjęta do obliczenia wynagrodzenia, nie może być większa niż wynikająca z „Katalogu pracochłonności”, dla danego zakresu usługi, stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy.
- 2.1.2. Ceny części, podzespołów i materiałów przyjęte do obliczenia wynagrodzenia, nie mogą być większe niż wynikające z „Cennika części, podzespołów i materiałów”, stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy.
- 2.1.3. „Katalog pracochłonności” oraz „Cennik części, podzespołów i materiałów” mogą być aktualizowane, nie częściej niż 2 razy w roku, w drodze aneksu do niniejszej Umowy zawieranego w wyniku złożenia Zamawiającemu odpowiednio uzasadnionego wniosku przez Wykonawcę. Podstawą do złożenia takiego wniosku może być wyłącznie istotna zmiana: stosowanej technologii, cen (wprowadzona przez producentów części, podzespołów i materiałów) lub kursów walut.
- 2.2. Stawkę za 1 roboczogodzinę, za wykonane naprawy awaryjne oraz zlecenia specjalne,

ustala się w wysokości _____ PLN netto (słownie _____ PLN)

2.3. Faktury, za wykonane w danym miesiącu, naprawy awaryjne oraz zlecenia specjalne, Wykonawca będzie wystawiał każdorazowo po wykonaniu usługi, w terminie 7 dni od daty przekazania urządzenia po naprawie.

2.3.1. Załącznikami do faktury muszą być wykazy wykonanych usług dotyczących napraw awaryjnych i zleceń specjalnych z podanymi numerami zgłoszenia awarii lub numerami protokołów wydania urządzeń do serwisu oraz kopie kart wykonanych napraw.

2.3.2. Dla napraw wykonanych w terenie, do faktury muszą być załączone kopie kart interwencji, podpisanych przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego.

2.3.3. Dla wykonanych zleceń specjalnych, do faktury muszą nadto być załączone kopie zlecenia oraz dokumentu potwierdzającego jego wykonanie.

2.3.4. W przypadku zmiany kwalifikacji naprawy z bieżącej na awaryjną, do faktury musi być załączona kopia dokumentu zmiany kwalifikacji naprawy.

3. Całkowita wartość usługi na którą zawarto umowę wynosi: _____ PLN netto plus VAT, tj. _____ PLN brutto (słownie: _____ PLN).

4. Zapłata następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami do kancelarii Miejskich Zakładów Autobusowych Sp. z o.o. ul. Włociańska 52. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika, określając zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie wraz z ofertą złożą dokument (np. pełnomocnictwo) określający co najmniej strony występujące wspólnie oraz pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- b) po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej a przed podpisaniem umowy, Zamawiający może wymagać przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- c) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 Ustawy poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale 6 ust. II pkt 1-6;
- d) w odniesieniu do wymogów określonych w art. 22 ust.1 Ustawy Zamawiający będzie brał pod uwagę łącznie uprawnienia Wykonawców do wykonywania czynności/działalności wchodzących w zakres zamówienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie, dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a także ich sytuację ekonomiczną i finansową, które zostaną potwierdzone poprzez złożenie dokumentów określonych w rozdziale 6 ust I. pkt 1-2;
- e) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem;
- f) wypełniając formularz ofertowy w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać członków konsorcjum wraz z wskazaniem lidera (pełnomocnika). W pozostałych dokumentach powołujących się na Wykonawcę w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące lidera (pełnomocnika).

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

tj. w okresie ostatnich trzech lat licząc od dnia wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonali lub wykonują przynajmniej jedną usługę utrzymania w ciągłej sprawności urządzeń Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy o rocznej wartości brutto nie mniejszej niż 1 500 000 PLN;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

tj. posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową do realizacji przedmiotowego zadania w wysokości nie mniejszej niż 1 200 000 PLN (słownie: jeden milion dwieście tysięcy złotych). W przypadku złożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytowa Wykonawcy wyrażona będzie w walucie obcej, to dla potwierdzenia spełniania warunku Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na złoty według średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.

oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Ustawy.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. W takim przypadku zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Zobowiązanie lub inne dokumenty, na podstawie których wykonawca udowadnia, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, powinny zawierać: zakres (opis) dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, zasady udostępniania tych zasobów i sposobu wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia, określenie charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem oraz określenie zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia. Powyższy dokument winien być złożony w oryginale.

3. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę według formuły „spełnia – nie spełnia”.

I. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Wykonawca musi złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie art. 22 ust. 1 Ustawy – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Siwz;

2. wykaz wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług utrzymania w ciągłej sprawności urządzeń Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy.

Wykonawca musi wykazać co najmniej jedną usługę o rocznej wartości brutto nie mniejszej niż 1 500 000 PLN; z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców. Ponadto Wykonawca

musi załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie (np. referencje). Wykaz należy sporządzić zgodnie z poniższym wzorem:

L.p. Zamawiający

(nazwa, adres) Przedmiot zamówienia Wartość zamówienia Termin wykonania zamówienia (dzień/miesiąc/rok)

3. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż 1 200 000 PLN – wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

II. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Wykonawca musi złożyć następujące dokumenty:

1. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Siwz;
2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy;
3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym przez art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 Ustawy - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym przez art. 24 ust. 1 pkt. 9 Ustawy - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

III. Ponadto Wykonawca wraz z ofertą musi złożyć:

1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy o treści zgodnej z wzorem określonym w załączniku nr 5 do niniejszej Siwz.

Uwaga:

1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) zamiast dokumentów wymienionych w ust. II pkt. 2-4 i pkt 6, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne

i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) zamiast dokumentów wymienionych w ust. II pkt. 5 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 -8 Ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania przy zachowaniu terminów wystawienia wymaganych dla poszczególnych rodzajów dokumentów, o których mowa w pkt. 1.

3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową do realizacji przedmiotowego zadania w wysokości nie mniejszej niż 1 200 000 PLN (słownie: jeden milion dwieście tysięcy złotych).

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions: Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat licząc od dnia wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał lub wykonuje przynajmniej jedną usługę utrzymania w ciągłej sprawności urządzeń Systemu Pobierania Opłat za Przejazdy o rocznej wartości brutto nie mniejszej niż 1 500 000 PLN;

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting entity

40/RPP/WM/13

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents

(except for a DPS)

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 30.6.2013 - 15:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

1.7.2013 - 10:30

IV.3.5. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.7. Conditions for opening of tenders

Date: 1.7.2013 - 11:00

Place

Warszawa, ul. Włociańska 52, świetlica Wydziału Logistyki Miejskich Zakładów
Autobusowych Sp. z o. o.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587803

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: 1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 ze zmianami).

2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do których Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 22458803

VI.5. Date of dispatch of this notice

20.5.2013