

Belgium-Herentals: Prepared meals

OJ S 85/2017 03/05/2017

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: OCMW Herentals

Postal address: Nederrij 133 A

Town: Herentals

Postal code: 2200

Country: Belgium

For the attention of: De heer Guido Belmans

E-mail: guidobelmans@ocmwherentals.be

Telephone: +32 14246650

Fax: +32 14246613

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.ocmwherentals.be

Electronic access to information: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/97/P2/2017>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: U kan de opdrachtdocumenten op volgende website verkrijgen

Internet address: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/97/P2/2017>

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local agency/office

I.3. Main activity

Social protection

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Oproep tot aanvraag tot deelneming — beheer, coördinatie en organisatie van bereiding en verdeling van maaltijden.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: WZC St.-Anna, Vorselaarsebaan 1 te 2200 Herentals.

NUTS code BE213 Arr. Turnhout

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Voorliggende opdracht betreft leveringen: beheer, coördinatie en organisatie en verdeling van de maaltijden en het leveren van voedingsmiddelen ten behoeve van het WZC St.-Anna (120 bewoners), de sociale restaurants (Sancta Maria en WZC) en de bedeling van maaltijden aan huis in de regio.

Het WZC beschikt over een professionele keukenuitrusting en een keukenteam die tegen vergoeding ter beschikking wordt gesteld voor de uitvoering van deze opdracht.

De beoogde opdracht heeft een maximale duurtijd van 4 jaar, te rekenen vanaf de gunning van deze opdracht.

II.1.6. CPV code(s)

15894200 Prepared meals, 15000000 Food, beverages, tobacco and related products, 55300000 Restaurant and food-serving services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Raming per jaar: 360 000 EUR excl. btw.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Door in te schrijven op deze opdracht verklaart de inschrijver zich niet in een toestand van uitsluiting te bevinden, zoals bedoeld in artikel 61 §1 en §2 van het koninklijk besluit van 15.7.2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

In toepassing van artikel 62 §2 van het koninklijk besluit van 15.7.2011 dient een buitenlandse kandidaat of inschrijver een attest bij zijn aanvraag tot deelneming of offerte te voegen welke uitgereikt werd door de bevoegde overheid en waarin bevestigd wordt dat hij voldaan heeft aan de voorschriften inzake betaling van de bijdragen voor sociale zekerheid overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waarin hij gevestigd is.

In toepassing van artikel 60 van het koninklijk besluit van 15.7.2011 dient de Belgische kandidaat of inschrijver geen RSZ-attest bij zijn aanvraag tot deelname of offerte te voegen. De aanbestedende overheid zal deze informatie zelf opvragen. De inschrijver dient uiteraard wel voldaan te hebben aan de vereisten inzake de bijdragen voor de sociale zekerheid.

In toepassing van artikel 63 van het koninklijk besluit van 15.7.2011 moet de buitenlandse kandidaat of inschrijver bij zijn aanvraag tot deelneming of zijn offerte een of meerdere attesten voegen, waaruit blijkt dat hij voldaan heeft aan zijn beroepsmatige fiscale verplichtingen (belastingen en btw) overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is. Het attest/de attesten heeft betrekking op de laatste afgelopen fiscale periode voor de uiterste datum voor de ontvangst van de aanvragen tot deelneming of offertes.

In toepassing van artikel 60 van het koninklijk besluit van 15.7.2011 dient de Belgische kandidaat of inschrijver deze attesten niet bij zijn inschrijving te voegen. De aanbestedende overheid zal deze informatie zelf opvragen. De kandidaat of inschrijver dient uiteraard wel voldaan te hebben aan zijn fiscale verplichtingen.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: De inschrijver dient minimaal de jaarrekeningen van de laatste 2 afgesloten boekjaren bij zijn offerte te voegen.

Deze worden gecontroleerd op volgende vereisten:

— De kandidaat moet gedurende de voorbije 2 boekjaren een omzet hebben die minimum het dubbele van de jaarlijkse waarde van deze opdracht bedraagt.

— Liquiditeit: acid test ratio: (vorderingen minder dan 1 jaar + geldbeleggingen + liquide middelen) / vorderingen minder dan 1 jaar: moet groter zijn dan 1 gedurende laatste 2 boekjaren.

— Solvabiliteit: schuldgraad: eigen vermogen / totaal vermogen: minimum 1/5 gedurende laatste 2 boekjaren.

— Rendabiliteit: nettoresultaat na niet-kaskosten moet positief zijn gedurende laatste 2 boekjaren.

Dit zijn minimale vereisten.

Minimum level(s) of standards possibly required: Idem.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

— Door middel van het voorleggen van minimum 4 referenties moet de kandidaat aantonen dat hij voor de uitvoering van deze opdracht beschikt over voldoende ervaring.

Deze referenties moeten voldoen aan de volgende vereisten:

— Elke referentie moet vergezeld zijn van een attest van goede uitvoering.

— Elke referentie moet betrekking hebben op een woonzorgcentrum, of vergelijkbare thuisvervangende organisatie (bv.: instelling gehandicaptenzorg) van vergelijkbare grootte.

- Elke referentie moet betrekking hebben op een gelijkwaardige opdracht (extern management en levering van goederen), met een uitvoeringstermijn gedurende de laatste 5 jaar.
 - De inschrijver moet over de technische uitrusting beschikken om de opdracht behoorlijk te kunnen realiseren.
- Bij zijn offerte voegt hij:
- o een ingevulde enquête i.v.m. autocontrole.
- Minimum level(s) of standards possibly required:
- Idem.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated

Some candidates have already been selected (if appropriate under certain types of negotiated procedures) no

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number 3

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2017/003

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 30.5.2017 - 23:59

Payable documents: yes

Price: 0,00 EUR

Terms and method of payment: Kandidaatsbundel:

Enkel verkrijgbaar in digitale versie op <http://cloud.3p.eu/Downloads/1/97/P2/2017>

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

31.5.2017 - 09:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

28.4.2017