

Poland-Łańcut: Pharmaceutical products

OJ S 93/2016 14/05/2016

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: „Centrum Medyczne w Łańcucie” Sp. z o.o.

Postal address: ul. Paderewskiego 5

Town: Łańcut

Postal code: 37-100

Country: Poland

Contact person: Dział Zamówień Publicznych pokój nr 6

For the attention of: mgr inż. Sławomir Danak

E-mail: danak.slawek@wp.pl

Telephone: +48 172240231

Fax: +48 172240231

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.cm-lancut.pl>

Address of the buyer profile: <http://www.cm-lancut.pl>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

Health

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Zakup i dostawa leków w zakresie leczenia WZW typu C.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Apteka Szpitalna „Centrum Medycznego w Łańcucie” Sp. z o.o., ul. Paderewskiego 5, 37-100 Łańcut.

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Zakup i dostawa leków w zakresie leczenia WZW typu C

Opis części zamówienia:

Przedmiot zamówienia został podzielony na 4 pakiety.

Asortyment został dokładnie opisany w załącznikach nr 2, tj. w załączniku od numeru 2 do numeru 2.3., czyli w

formularzach asortymentowo – cenowych:

Pakiet nr I – Leki nr 1 – załącznik nr 2

Pakiet nr II – Leki nr 2 – załącznik nr 2.1

Pakiet nr III – Leki nr 3 – załącznik nr 2.2

Pakiet nr IV – Leki nr 4 – załącznik nr 2.3.

II.1.6. CPV code(s)

33600000 Pharmaceutical products

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Powyżej 209 000 EUR.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 36 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Pakiet nr I – Leki nr 1

1) Short description

Leki określone dokładnie w formularzu asortymentowo-cenowym w załączniku 2 w

Specyfikacji Istotnych

Warunków Zamówienia.

2) CPV code(s)

33600000 Pharmaceutical products

3) Quantity or scope

Powyżej 209 000 EUR.

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 36 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Pakiet nr II – Leki nr 2

1) Short description

Leki określone dokładnie w formularzu asortymentowo-cenowym w załączniku 2.1 w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2) CPV code(s)

33600000 Pharmaceutical products

3) Quantity or scope

Powyżej 209 000 EUR.

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 36 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Lot No: 3

Lot title: Pakiet nr III – Leki nr 3

1) Short description

Leki określone dokładnie w formularzu asortymentowo-cenowym w załączniku 2.2 w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2) CPV code(s)

33600000 Pharmaceutical products

3) Quantity or scope

Poniżej 209 000 EUR.

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 36 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Lot No: 4

Lot title: Pakiet nr IV – Leki nr 4

1) Short description

Leki określone dokładnie w formularzu asortymentowo-cenowym w załączniku 2.3 w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2) CPV code(s)

33600000 Pharmaceutical products

3)

Quantity or scope

Poniżej 209 000 EUR.

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 36 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Składając ofertę każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium /w formie i wysokości określonej przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych – art. 45/.

Wadium w kwocie na:

Pakiet nr I 61 425 PLN

Pakiet nr II 73 080 PLN

Pakiet nr III 2 205 PLN

Pakiet nr IV 1 225 PLN

należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, czyli w terminie do 22.6.2016 do godz. 10:00.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy

Zamawiającego:

Konto bankowe:

Podkarpacki Bank Spółdzielczy oddział w Łańcucie

Numer:

Nr 46 8642 1142 2014 2403 9255 0001

Wadium wpłacane na konto Zamawiającego powinno mieć adnotację – „Przetarg nieograniczony – „Zakup i dostawa leków w zakresie leczenia WZW typu C”.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Płatność za realizację częściową, tj. za dostawę przedmiotu zamówienia leków będzie dokonywana przelewem w terminie do 30 dni po dostawie towaru do „Centrum Medycznego w Łańcucie” Sp. z o. o. do Apteki Szpitalnej i przedłożeniu poprawnie wystawionej faktury VAT Zamawiającemu.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1. ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Ustawą” Zamawiający żąda złożenia w ofercie następujących oświadczeń i dokumentów (nie złożenie niżej wymienionych dokumentów spowoduje

wykluczenie Wykonawcy/ów z postępowania):

1) Oświadczenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1

Ustawy – Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 3 do oferty. Dokument ten składają podmioty krajowe i zagraniczne.

2) Potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli

przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji tj.:

a) zezwolenia na obrót produktami leczniczymi (odpowiedni dokument) w postaci:

— ważnej koncesji lub zezwolenia w zakresie prowadzenia hurtowni farmaceutycznej, jeżeli Wykonawca

prowadzi hurtownię farmaceutyczną,

— ważnego zezwolenia na wytwarzanie produktów leczniczych, jeżeli Wykonawca jest wytwórcą,

— ważnego zezwolenia na prowadzenie składu konsygnacyjnego, jeżeli Wykonawca prowadzi skład

konsygnacyjny,

— Załącznik Nr 7 do oferty. Dokument ten Wykonawca może dołączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej

„za zgodność z oryginałem”. Dokument ten składają podmioty krajowe i zagraniczne.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w

okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda

złożenia w ofercie następujących oświadczeń i dokumentów (nie złożenie niżej wymienionych dokumentów

spowoduje wykluczenie Wykonawcy/ów z postępowania):

1) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 4 do oferty. Dokument ten składają podmioty

krajowe i zagraniczne.

2) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do

wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem

terminu składania ofert – załącznik nr 5 do oferty. Dokument ten Wykonawca może dołączyć w formie oryginału

lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”. Dokument ten składają podmioty krajowe.

- 3) Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – załącznik nr 8 do oferty. Dokument ten Wykonawca może dołączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”. Dokument ten składają podmioty krajowe.
- 4) Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – załącznik nr 9 do oferty. Dokument ten Wykonawca może dołączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”. Dokument ten składają podmioty krajowe.
- 5) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – załącznik nr 10 do oferty. Dokument ten Wykonawca może dołączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”. Dokument ten składają podmioty krajowe.
- 6) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – załącznik nr 11 do oferty. Dokument ten Wykonawca może dołączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”. Dokument ten składają podmioty krajowe.
- 7) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – załącznik nr 12 do oferty. Dokument ten Wykonawca może dołączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”. Dokument ten składają podmioty krajowe.
3. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu

sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem. Dokumenty te składają podmioty zagraniczne.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 2 niniejszego rozdziału:

1) ppkt. 2), 3), 4) i 6) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2) W przypadku dokumentu wymienionego w pkt. 2 ppkt 5 i 7) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, Dokumenty te składają podmioty zagraniczne.

5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w podpunkcie poprzedzającym, czyli w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Dokument ten składają

podmioty zagraniczne.

6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub

miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych

organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane w niniejszym postępowaniu

dokumenty wymienione w pkt 2 ppkt 1 – 7 oraz w pkt. 6 niniejszego rozdziału muszą być złożone przez każdy

podmiot. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność

za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego i zgodnie

z art. 23 ust. 2 Ustawy – Prawo zamówień publicznych zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do

reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia

umowy. Z treści pełnomocnictwa powinno wynikać jakiego postępowania ono dotyczy, jakich Wykonawców

dotyczy, wskazywać ustanowionego Wykonawcę – pełnomocnika oraz czy ustanowiony pełnomocnik jest

uprawniony do reprezentowania w postępowaniu czy również do zawarcia umowy w sprawie zamówienia

publicznego. Dokument pełnomocnictwa powinien być podpisany przez wszystkich Wykonawców w tym

ustanowionego Wykonawcę – pełnomocnika.

Jeżeli Wykonawca jest spółką cywilną składa ofertę tak jak podmioty ubiegające się o zamówienie publiczne.

Wszystkie dokumenty winny być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e lub upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, a dokumenty załączone w formie kserokopii muszą być potwierdzone przez

Wykonawcę „za zgodność z oryginałem”.

Poświadczenia winna/y dokonać osoba/y uprawniona/e do reprezentowania Wykonawcy (tj. osoba/osoby wymieniona/e w odpisie z właściwego rejestru) lub osoba/y upoważniona/e do reprezentowania

Wykonawcy.

Składając dokumenty w formie kserokopii należy wpisać słowa np.: „poświadczam za zgodność

z oryginałem” lub „za zgodność z oryginałem” – „data” i podpisać.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących

odpowiednio Wykonawcy poświadczane powinny być „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę

W przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, co do jej prawdziwości Zamawiający

może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

Wszystkie dokumenty sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
które powinny być poświadczane przez Wykonawcę.
Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik
prowadzonego postępowania
spowoduje wykluczenie Wykonawcy z dalszego postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 3)
Ustawy – Prawo
zamówień publicznych.

7. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia
Wykonawcy o

okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.2 pkt. 5 Ustawy – Prawo zamówień publicznych
zgodnie z art. 26

ust. 2 d Wykonawca składa wraz z ofertą – listę podmiotów należących do tej samej grupy
kapitałowej o której

mowa w art. 24 ust. 2

pkt 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych albo informację o tym że nie należy do grupy
kapitałowej –

załącznik nr 6 do oferty. Dokument ten składają podmioty krajowe i zagraniczne.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych
wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany
jest wykazać w sposób szczególny na etapie składania
ofert. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony,
jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu
warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w
art. 22 ust.1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych –
załącznik nr 3.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych
wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany
jest wykazać w sposób szczególny na etapie składania
ofert. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony,
jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu
warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w
art. 22 ust.1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych –
załącznik nr 3.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena brutto. Weighting 90
2. Termin dostawy. Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

SZP/380/16/2016

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 22.6.2016 - 10:00
Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

22.6.2016 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 22.6.2016 - 11:00

Place:

w budynku „Centrum Medycznego w Łańcucie” Sp. z o.o., ul. Paderewskiego 5, 37-100 Łańcut w pokoju nr 6 (Dział Zamówień Publicznych) lub w sali konferencyjnej – budynek administracji

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Wykazu innych wymaganych dokumentów – brak których spowoduje odrzucenie ofert/y:

- 1) Wypełnionego Formularza ofertowego – załącznik nr 1 do oferty.
- 2) Wypełnionych formularzy asortymentowo – cenowych – załączniki nr 2÷2.3 do oferty. Do oferty należy dołączyć tylko te formularze asortymentowo – cenowe, na które Wykonawca składa ofertę.
- 3) Zaakceptowanie istotnych postanowień umowy na zakup i dostawę leków w zakresie leczenia WZW typu C – załącznik nr 13 do oferty.
- 4) Dowodu wpłaty wadium – załącznik nr 14 do oferty. Dokument ten Wykonawca złoży w formie oryginału (dodatkowo –Zamawiający wnosi o załączenie kserokopii takiego dokumentu, potwierdzonego „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę).
- 5) Oświadczenie Wykonawcy, że oferowane leki znajdują się w:
 - a) Wykazie produktów leczniczych dopuszczonych do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub;
 - b) Wykazie produktów leczniczych dopuszczonych do obrotu na podstawie pozwoleń wydanych przez Radę Unii Europejskiej lub Komisję Europejską lub;
 - c) Wykazie produktów leczniczych dopuszczonych do obrotu w ramach importu równoległego; oraz posiadają aktualne dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu zgodnie z w/w wykazamiproduktów leczniczych – Załącznik Nr 15 do oferty. Dokument ten Wykonawca dołącza w formie oryginału.(jeżeli dotyczy)
- 5) Oświadczenie Wykonawcy, że dostarczy kartę charakterystyki produktu leczniczego, stanowiącego przedmiot zamówienia, na żądanie Zamawiającego w terminie do 3 dni od dnia zgłoszenia zapotrzebowania na w/w dokument – załącznik nr 16 do oferty. Dokument ten Wykonawca dołącza w formie oryginału. (jeżeli dotyczy)
W przypadku, gdy zaoferowany asortyment będzie budził wątpliwość Zamawiającego co do jego zgodności z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w poszczególnym formularzu asortymentowo – cenowym,
Zamawiający w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w SIWZ zastrzega sobie prawo żądania karty charakterystyki produktu leczniczego na podstawie art. 26 ust. 3 Ustawy — Prawo zamówień publicznych. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do nadesłania wymaganych kart charakterystyki produktu leczniczego.
- 6) Pełnomocnictwa do podpisania oferty oraz składania wyjaśnień jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie „za zgodność z oryginałem”. Pełnomocnictwo winno wskazywać

datę jego

wystawienia oraz okres, na który zostało udzielone – załącznik nr 17.

7) Wykazu części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom – załącznik nr 18
(jeżeli dotyczy). Dokument ten Wykonawca zobowiązany jest sporządzić we własnym zakresie.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzpgov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: 1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

2. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w

taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej

podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo

zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych

warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii

Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

5. Odwołanie wobec innych czynności zamawiającego wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto

lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących

podstawę jego wniesienia.

6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega

zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

7. Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje skarga do sądu.

8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby,

przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce

pocztowej operatora

publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

10. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać

oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a

także wniosek o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzpgov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

12.5.2016