

Germany-Frankfurt-on-Main: Cartons

OJ S 65/2022 01/04/2022

Contract notice

Supplies

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

---

## Section I: Contracting authority

### I.1. Name and addresses

Official name: Deutsche Nationalbibliothek  
Postal address: Adickesallee 1  
Town: Frankfurt am Main  
NUTS code: DE712 Frankfurt am Main, Kreisfreie Stadt  
Postal code: 60322  
Country: Germany  
E-mail: [zvs@dnb.de](mailto:zvs@dnb.de)  
**Internet address(es):**  
Main address: <https://dnb.de>

### I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.evergabe-online.de/tenderdetails.html?id=450832>  
Additional information can be obtained from the abovementioned address  
Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.evergabe-online.de/tenderdetails.html?id=450832>  
Tenders or requests to participate must be submitted to the following address:  
Official name: Deutsche Nationalbibliothek  
Postal address: Deutsche Nationalbibliothek, Verwahrung Angebote, Zentralbereich Z, Angebot Ausschreibung Nr. 22/20, Adickesallee 1, 60322 Frankfurt am Main  
Town: Frankfurt am Main  
Postal code: 60322  
Country: Germany  
E-mail: [zvs@dnb.de](mailto:zvs@dnb.de)  
NUTS code: DE712 Frankfurt am Main, Kreisfreie Stadt  
**Internet address(es):**  
Main address: <https://www.dnb.de>

### I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

### I.5. Main activity

Education

---

## Section II: Object

### II.1. Scope of the procurement

#### II.1.1. Title

**II.1.2. Main CPV code**

44617100 Cartons

**II.1.3. Type of contract**

Supplies

**II.1.4. Short description**

Die Bestände der Deutschen Nationalbibliothek müssen optimal gelagert werden, damit sie gemäß dem gesetzlichen Auftrag dauerhaft erhalten werden können. Sie müssen außerdem im Original aufbewahrt werden, d. h. in ihrer marktüblichen Form. Um dies gewährleisten zu können, werden entsprechende Verpackungen benötigt, die sowohl konservatorischen als auch archivspezifischen Anforderungen genügen.

Das Vergabeverfahren umfasst die Beschaffung von Archivkartonagen unterschiedlicher Ausführungen und Formate und ist in 11 Lose aufgeteilt.

Es werden Archivkartonagen gem. der nachfolgenden Aufstellung benötigt:

- Los 1: Herstellung und Lieferung von Archivkartons für Zeitschriften
- Los 2: Herstellung und Lieferung von JURIS-Mappen
- Los 3: Herstellung und Lieferung von Einschlagmappen mit Einstecklasche
- Los 4: Herstellung und Lieferung von Bindemappen
- Los 5: Herstellung und Lieferung von CD-Boxen
- Los 6: Herstellung und Lieferung von Diskettenboxen
- Los 7: Herstellung und Lieferung von Aktenmappen mit Schlauchheftung
- Los 8: Herstellung und Lieferung von Archivkartons für Beigaben
- Los 9: Herstellung und Lieferung von Archivtaschen
- Los 10: Herstellung und Lieferung von Innenhüllen für Vinyl-Schallplatten
- Los 11: Herstellung und Lieferung von Archivkartons für Sammlungen des Deutschen Exilarchivs.

**II.1.5. Estimated total value**

Value excluding VAT: 306 000,00 EUR

**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

**II.2. Description**

**II.2.1. Title**

Herstellung und Lieferung von Archivkartons für Zeitschriften

Lot No: 1

**II.2.2. Additional CPV code(s)**

79971000 Bookbinding and finishing services, 79971200 Bookbinding services, 44617100 Cartons

**II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DE712 Frankfurt am Main, Kreisfreie Stadt

NUTS code: DED51 Leipzig, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: Frankfurt am Main Leipzig

**II.2.4.**

## **Description of the procurement**

Die Archivkartons werden zur fachgerechten und dauerhaften Archivierung von ungebundenen Medienwerken benötigt. Im befülltem Zustand sollen sie mit dem Schieber (Deckel) verschlossen, in das Magazin verlagert und senkrecht auf der Schmalseite stehend dauerhaft archiviert werden.

Der Archivkarton ist aus Wellpappe in 1,6 - 1,7 mm Stärke herzustellen. Eine Toleranz von 10 % ist zulässig. Die Farbe des Materials soll außen graublau sein.

Die Maßangaben geben Höhe x Tiefe x Breite als einzuhaltendes Außenmaß an. Der Aufbau des Archivkartons soll mit einer Stecktechnik (Lasche und Steckschlitz) erfolgen, keine Verwendung von Metallteilen. Das Aufrichten erfolgt durch Falzen, Falten und Stecken - kein Verkleben.

Er soll aufrecht stehen und der Schieber/Deckel sich nach vorn (in Richtung Regalbediengang) öffnen.

Die Laufrichtung der Wellpappe soll so ausgerichtet sein, dass beim Kartonkörper im Anschnitt die Röhrenöffnung nach vorn in Richtung Verschlussdeckel zeigt und beim Deckel die Laufrichtung quer zu den Rillungen verläuft.

Der Schieber/Deckel wird eingeschoben. Das hintere eingeschobene Teil reicht bis zum Boden des Archivkartons. Die Einstecklasche des Schiebers/Deckels muss mindestens in einer Länge von 25 mm in den gefalteten Kartonkörper gesteckt werden können. Außerdem muss eine halbrunde Öffnung mit Lasche zum Eingreifen vorhanden sein, um den Deckel zu öffnen. Damit der Schieber/Deckel nicht in den Kartonkörper rutscht, muss er im sichtbaren Bereich der Höhe a - dem Außenmaß der Box - entsprechen. Der Deckel darf sich im geschlossenen Zustand nicht von allein wieder öffnen.

Die Archivkartons dürfen nicht scharfkantig sein. Die Oberflächen der Wellpappe müssen fleckenfrei sein. Die Wellpappe darf beim Aufrichten der Kartons nicht aufbrechen.

Nach der Faltung müssen alle Seiten bündig abschließen. Das Aufrichten des Kartons sollte ohne Anleitung, mit wenig Hilfsmitteln in 1 Minute möglich sein.

Das verwendete Material muss der Archivqualität nach DIN ISO 16245-A entsprechen. Die Materialien müssen ein Gesamtflächengewicht von mindestens 500g/m<sup>2</sup> +/- 5% (Messtoleranz) bei einer 1,6 mm starken Pappe aufweisen (bei dickeren Pappen entsprechend höher). Das Material muss 24 Stunden nassfest sein (Test durch die Auftraggeberin wird anhand der Muster durchgeführt). Die Deckschicht sollte möglichst durchgefärbt sein. Die Angaben zum Gesamtflächengewicht sowie zur Nassfestigkeit und Deckschicht sind zwingend dem Angebot mit beizulegen. Ein Zertifikat zur Erfüllung der jeweiligen DIN/Parameter ist beizulegen.

### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Price

### **II.2.6. Estimated value**

### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 01/07/2022

This contract is subject to renewal: no

### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

### **II.2.11. Information about options**

Options: no

### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

### **II.2.14. Additional information**

#### **II.2. Description**

##### **II.2.1. Title**

Herstellung und Lieferung von Juris Mappen  
Lot No: 2

##### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

79971000 Bookbinding and finishing services, 79971200 Bookbinding services, 44617100  
Cartons

##### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DE712 Frankfurt am Main, Kreisfreie Stadt  
NUTS code: DED52 Leipzig  
Main site or place of performance: Frankfurt am Main Leipzig

##### **II.2.4. Description of the procurement**

Die maßgefertigten Mappen werden zur Archivierung verschiedener Medien benötigt.  
Die JURIS-Mappen sollen aus hellgrauem Archivkarton, mit drei Klappen und einer möglichen Füllhöhe von 30 mm, gefertigt werden. Die Stärke des Kartons beträgt je nach Größe der Mappe 240 bzw. 330 g/m<sup>2</sup>. Die jeweilige Grammatur ist aus der weiter unten aufgeführten Tabelle zu entnehmen.  
Die Rillungen im 5-mm-Abstand ermöglichen eine flexible Befüllung bis zur maximalen Füllhöhe. Alle Klappen sollen nach der letzten Rille angeschrägt sein, so dass beim Schließen der Mappe keine Stauchungen der Klappen auftreten. Im maximal befüllten Zustand sollen die Klappen ein Drittel der Höhe oder der Breite der Mappe abdecken. Sie dürfen aber im ungefüllten Zustand maximal aneinanderstoßen, aber nicht überlappen.  
Alle Ecken sollen abgerundet sein. Die Laufrichtung des Kartons muss mit dem Maß der Höhe parallel sein.  
Die genannten Maße entsprechen den Außenmaßen der Mappen.  
Das verwendete Material muss in Archivqualität nach DIN ISO 16245-A und/oder DIN ISO 9706 oder gleichwertig beschaffen sein.  
Die JURIS-Mappen dürfen nicht scharfkantig sein. Die Oberflächen der Mappen müssen fleckenfrei sein. Der Karton darf an den Kanten nicht aufgebrochen sein. Alle Seiten müssen bündig abschließen.  
Die Anlieferung der Mappen erfolgt in gefalztem Zustand. Die Mappen sollen in Kisten in handhabbarer Stückzahl z.B. 50, 100 oder 150 Stück/Kiste verpackt sein. Die Kartons sind außen mit Angaben zum Inhalt zu beschriften. (Abmaße / Stückzahl)  
Die Paletten müssen bei Anlieferung mit einer Angabe zum Ladegut versehen sein.

##### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below  
Price

##### **II.2.6. Estimated value**

##### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 01/07/2022

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

#### **II.2.14. Additional information**

### **II.2. Description**

#### **II.2.1. Title**

Herstellung und Lieferung von Einschlagmappen mit Einstecklasche

Lot No: 3

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

79971000 Bookbinding and finishing services, 79971200 Bookbinding services, 44617100  
Cartons

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DE712 Frankfurt am Main, Kreisfreie Stadt

NUTS code: DED52 Leipzig

Main site or place of performance: Frankfurt am Main Leipzig

#### **II.2.4. Description of the procurement**

Die maßgefertigten Einschlagmappen mit Einstecklasche werden zur Archivierung verschiedener Medien benötigt.

Die Einschlagmappe besteht aus einem Stück Archivkarton mit vier Einschlagklappen.

Das Material für die Mappen soll aus Archivkarton 330 g/m<sup>2</sup> und ab einer Höhe von 320 mm Archivkarton 550 g/m<sup>2</sup> sein. Zur Verstärkung ist auf der Grundfläche eine Wellpappe in 1,7 mm Stärke eingeklebt. Die Mappe muss nach dem Einkleben planliegend sein, darf sich nicht wölben.

Die Farbe des Materials soll graublau sein. Die max. Füllhöhe beträgt 40 mm.

Das Material soll ohne großen Kraftaufwand umzufalzen sein. Die Klappen sollen im Abstand von je 5 mm gerillt sein. Diese ermöglichen so einen variablen Füllstand der Mappe von 5 bis 40 mm.

Die rechte Klappe ist angeschrägt, so dass diese in den Schlitz der linken Klappe eingesteckt werden kann. Die Klappenlänge soll über die gesamte Breite der Mappe reichen. Die Klappen oben und unten sollen jeweils so lang sein, dass sie bei maximaler Befüllung aneinanderstoßen oder minimal überlappen. Wenn die Mappe minimal oder maximal befüllt ist, darf die angeschrägte Klappe nicht aus dem Schlitz rutschen oder aufgehen. Der Verschluss erfolgt durch eine Stecklasche und Einsteckschlitz. Die Stecklasche sollte möglichst großflächig und konisch sein. Der Einsteckschlitz ist an der vorderen Umschlagseite mittig angebracht. Der Einsteckschlitz darf im geschlossenen Zustand nicht wesentlich breiter als die Lasche sein (max. 0,5 cm an jeder Seite). An den Enden des Schlitzes sind kleine Lochstanzungen anzubringen, die das Einreißen des Schlitzes verhindern.

Die Stecklasche muss auch bei maximaler Füllmenge sicher schließen.

Alle Ecken der Mappe sollen abgerundet sein. Die Laufrichtung des Kartons soll parallel zur Rückenhöhe verlaufen.

Die Einschlagmappen dürfen nicht scharfkantig sein. Die Oberflächen der Mappen müssen fleckenfrei sein. Der Karton darf an den Kanten nicht aufgebrochen sein. Alle Seiten müssen bündig abschließen.

Das verwendete Material ist in Archivqualität nach DIN ISO 16245- A und/oder DIN ISO 9706 oder gleichwertig zu beschaffen.

Die Mappen sollen zusammengefaltet geliefert werden und in Kisten in handhabbarer Stückzahl z.B. 50, 100 oder 150 Stück/Kiste verpackt sein. Die Kisten sind außen mit Angaben zum Inhalt zu beschriften (Stückzahl / Abmaß).

#### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Price

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 01/07/2022

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

#### **II.2.14. Additional information**

### **II.2. Description**

#### **II.2.1. Title**

Herstellung und Lieferung von Bindemappen

Lot No: 4

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

79971000 Bookbinding and finishing services, 79971200 Bookbinding services, 44617100  
Cartons

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DE712 Frankfurt am Main, Kreisfreie Stadt

NUTS code: DED52 Leipzig

Main site or place of performance: Frankfurt am Main Leipzig

#### **II.2.4. Description of the procurement**

Die maßgefertigten Bindemappen werden zur Archivierung verschieden großer und instabiler Medienwerke benötigt, bei denen insbesondere die Rückenstärke sehr flexibel gestaltet werden muss.

Die Bindemappen bestehen aus zwei stabilen Pappdeckeln. An einem Pappdeckel sind vier Klappen angebracht. Die Mappen können flexibel mit zwei Bändern geschlossen werden. Die

Pappdeckel sollen aus 2 mm starker Archivpappe und die Klappen aus Karton 330 g/m<sup>2</sup> bestehen. Alle Klappen müssen mit mindestens einer Rille versehen sein. Diese Rille muss direkt an der Pappkante positioniert sein. Optional können die Klappen mit weiteren Rillen versehen sein.

Die Farbe der Pappen und des Kartons sollen in einem gedeckten Farbton (grau, blau) sein, nicht weiß.

Das Verschlussband muss ausreichend lang genug sein, um die maximal befüllte Bindemappe über die Fadenenden bequem und sicher mit Doppelschleife zubinden zu können.

Das Verschlussband ist im Angebot als Muster mitzuliefern, um Reißfestigkeit und eine notwendig raue Oberflächenstruktur testen zu können, die ein selbstständiges Lösen der Schleifen verhindern soll.

Die Bindemappen dürfen nicht scharfkantig sein. Die Oberflächen der Mappen müssen fleckenfrei sein. Der Karton darf an den Kanten nicht aufgebrochen sein. Alle Seiten müssen bündig abschließen.

Das verwendete Material ist in Archivqualität nach DIN ISO 16245-A und/oder DIN ISO 9706 oder gleichwertig zu beschaffen.

#### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Price

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 01/07/2022

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

#### **II.2.14. Additional information**

### **II.2. Description**

#### **II.2.1. Title**

Herstellung und Lieferung von CD Boxen

Lot No: 5

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

79971000 Bookbinding and finishing services, 79971200 Bookbinding services, 44617100 Cartons

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DE712 Frankfurt am Main, Kreisfreie Stadt

NUTS code: DED52 Leipzig

Main site or place of performance: Frankfurt am Main Leipzig

#### **II.2.4. Description of the procurement**

Die Kartonagen werden zur Archivierung von aufrechtstehenden CDs benötigt.

Die Archivbox für CDs soll für die stehende Lagerung von CDs geeignet sein. Die formstabile Box besteht aus Wellpappe. Das Material soll 1,6 mm dick sein und über glatte Innenflächen verfügen. Eine Toleranz von 10 % in der Materialstärke ist zulässig.

Die Farbe der Boxen kann außen hellgrau oder graublau und innen weiß sein.

Sie soll nach oben geöffnet sein.

Das Aufrichten erfolgt durch Falzen, Falten und Stecken - kein Verkleben, keine Verwendung von Metallteilen.

Alle Teile der Steckverbindungen müssen mit den Außenflächen der Kassetten abschließen.

Die genannten Maße sind Außenmaße.

Die Archivboxen dürfen nicht scharfkantig sein. Die Oberflächen der Wellpappe müssen fleckenfrei sein. Die Wellpappe darf beim Aufrichten der Kartons nicht aufbrechen.

Nach der Faltung müssen alle Seiten bündig abschließen. Das Aufrichten des Kartons sollte ohne Anleitung, mit wenig Hilfsmitteln in 1 Minute möglich sein.

Das verwendete Material muss der Archivqualität nach DIN ISO 16245-A entsprechen. Die Materialien müssen ein Gesamtflächengewicht von mindestens 500g/m<sup>2</sup> +/- 5%

(Messtoleranz) bei einer 1,6 mm starken Pappe aufweisen (bei dickeren Pappen entsprechend höher). Das Material muss 24 Stunden nassfest sein (Test durch die Auftraggeberin wird anhand der Muster durchgeführt). Die Deckschicht sollte möglichst durchgefärbt sein. Die Angaben zum Gesamtflächengewicht sowie zur Nassfestigkeit und Deckschicht sind zwingend dem Angebot mit beizulegen. Ein Zertifikat zur Erfüllung der jeweiligen DIN/Parameter ist beizulegen.

Die Paletten müssen bei Anlieferung mit einer Angabe des Inhaltes versehen sein.

#### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Price

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 01/07/2022

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

#### **II.2.14. Additional information**

### **II.2. Description**

#### **II.2.1. Title**

Herstellung und Lieferung von Diskettenboxen

Lot No: 6

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

79971000 Bookbinding and finishing services, 79971200 Bookbinding services, 44617100 Cartons

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DE712 Frankfurt am Main, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: Frankfurt am Main

#### **II.2.4. Description of the procurement**

Die Kartonagen werden zur Archivierung von aufrechtstehenden Disketten benötigt.

Die Archivbox für Disketten soll für die stehende Lagerung von Disketten geeignet sein.

Die formstabile Box besteht aus Wellpappe. Das Material soll 1,6 mm dick sein und über glatte Innenflächen verfügen. Eine Toleranz von 10 % in der Materialstärke ist zulässig.

Die Farbe der Boxen kann außen hellgrau oder graublau und innen weiß sein.

Sie soll nach oben geöffnet sein.

Das Aufrichten erfolgt durch Falzen, Falten und Stecken - kein Verkleben, keine Verwendung von Metallteilen.

Alle Teile der Steckverbindungen müssen mit den Außenflächen der Kassetten abschließen.

Die Archivboxen dürfen nicht scharfkantig sein. Die Oberflächen der Wellpappe müssen fleckenfrei sein. Die Wellpappe darf beim Aufrichten der Kartons nicht aufbrechen.

Nach der Faltung müssen alle Seiten bündig abschließen. Das Aufrichten des Kartons sollte ohne Anleitung, mit wenig Hilfsmitteln in 1 Minute möglich sein.

Das verwendete Material muss der Archivqualität nach DIN ISO 16245-A entsprechen. Die Materialien müssen ein Gesamtflächengewicht von mindestens 500g/m<sup>2</sup> +/- 5%

(Messtoleranz) bei einer 1,6 mm starken Pappe aufweisen (bei dickeren Pappen entsprechend höher). Das Material muss 24 Stunden nassfest sein (Test durch die

Auftraggeberin wird anhand der Muster durchgeführt). Die Deckschicht sollte möglichst

durchgefärbt sein. Die Angaben zum Gesamtflächengewicht sowie zur Nassfestigkeit und

Deckschicht sind zwingend dem Angebot mit beizulegen. Ein Zertifikat zur Erfüllung der jeweiligen DIN/Parameter ist beizulegen.

Die Paletten müssen bei Anlieferung mit einer Angabe des Inhaltes versehen sein.

#### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Price

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 01/07/2022

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

#### **II.2.14. Additional information**

## **II.2. Description**

### **II.2.1. Title**

Herstellung und Lieferung von Aktenmappen mit Schlauchheftung  
Lot No: 7

### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

79971000 Bookbinding and finishing services, 79971200 Bookbinding services, 44617100  
Cartons

### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DED52 Leipzig  
Main site or place of performance: Leipzig

### **II.2.4. Description of the procurement**

Die maßgefertigten Mappen werden zur Archivierung von Medienwerken benötigt.  
Bei Archiv-Aktenmappen mit Schlauchheftung handelt es sich um Sortiments- bzw.  
Standardware, gefertigt aus Archivkarton (400 g/m<sup>2</sup>) mit verklebter Heftlasche und 80 mm  
Lochung zum Abheften, einschließlich Schlauchheftmechanik (keine Metallabheftmechanik).  
Die Rillungen lassen eine flexible Abheftung zu und sind zur Einstellung der Füllmenge jeweils  
in 5 mm Abstand vorzunehmen. Die Farbe der Archiv-Aktenmappe soll hellgrau oder hellblau  
sein. Das verwendete Material ist in Archivqualität nach DIN ISO 16245-A und/oder DIN ISO  
9706 oder gleichwertig beschaffen. Die Archiv-Aktenmappe hat folgende Maße: 320 mm  
(hoch) x 250 mm (breit), 40 mm Rückenstärke.  
Die Aktenmappen dürfen nicht scharfkantig sein. Die Oberflächen der Mappen müssen  
fleckfrei sein. Der Karton darf an den Faltungen nicht aufgebrochen sein. Alle Seiten  
müssen bündig abschließen.

### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below  
Price

### **II.2.6. Estimated value**

### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 01/07/2022  
This contract is subject to renewal: no

### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

### **II.2.11. Information about options**

Options: no

### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

### **II.2.14. Additional information**

## **II.2. Description**

### **II.2.1. Title**

Herstellung und Lieferung von Archivkartons für Beigaben  
Lot No: 8

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

79971000 Bookbinding and finishing services, 79971200 Bookbinding services, 44617100 Cartons

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DE712 Frankfurt am Main, Kreisfreie Stadt

NUTS code: DED52 Leipzig

Main site or place of performance: Frankfurt am Main Leipzig

#### **II.2.4. Description of the procurement**

Die Bestände der Deutschen Nationalbibliothek müssen optimal gelagert werden, damit sie gemäß dem gesetzlichen Auftrag dauerhaft gesichert werden können. Sie müssen außerdem im Original aufbewahrt werden, d. h. in ihrer marktüblichen Form. Um dies gewährleisten zu können, werden entsprechende Verpackungen benötigt, die sowohl konservatorischen als auch archivspezifischen Anforderungen genügen. Die Archivkartons werden zur fachgerechten Archivierung von Beigaben, die bei Medienwerken mitgeliefert werden, benötigt.

Die Archivkartons werden stehend gelagert.

Der Archivkarton soll als dichtschießende Box, mit Klappdeckel an der Längsseite, aus Wellpappe gefertigt werden. Die Deckelhöhe soll etwa 70 mm sein. An der vorderen Seite der Box soll eine Frontaussparung sein, um die Beigaben besser entnehmen zu können.

Das Aufrichten erfolgt durch Falzen, Falten und Stecken, kein Verkleben, keine Verwendung von Metallteilen.

Alle Teile der Steckverbindungen müssen mit den Außenflächen der Boxen abschließen.

Die Wellpappe soll ca. 2,5 mm stark sein. Eine Toleranz von 10 % ist zulässig.

Die Farbe des Materials soll außen graublau sein.

Die Archivboxen dürfen nicht scharfkantig sein. Die Oberflächen der Wellpappe müssen fleckenfrei sein. Die Wellpappe darf beim Aufrichten der Kartons nicht aufbrechen. Nach der Faltung müssen alle Seiten bündig abschließen. Das Aufrichten der Boxen sollte ohne Anleitung, mit wenigen Hilfsmitteln in 1 Minute möglich sein.

Das verwendete Material muss der Archivqualität nach DIN ISO 16245-A entsprechen. Die Materialien müssen ein Gesamtflächengewicht von mindestens 500g/m<sup>2</sup> +/- 5% (Messtoleranz) bei einer 1,6 mm starken Pappe aufweisen (bei dickeren Pappen entsprechend höher). Das Material muss 24 Stunden nassfest sein (Test durch die Auftraggeberin wird anhand der Muster durchgeführt). Die Deckschicht sollte möglichst durchgefärbt sein. Die Angaben zum Gesamtflächengewicht sowie zur Nassfestigkeit und Deckschicht sind zwingend dem Angebot mit beizulegen. Ein Zertifikat zur Erfüllung der jeweiligen DIN/Parameter ist beizulegen.

Dem Angebot ist ein Muster für Position 8.01 und 8.02 beizulegen. Das Muster muss der Position in Maßen und Ausführung exakt entsprechen. Außerdem sollte eine Materialprobe von mindestens 10 x 10 cm beigelegt sein.

#### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Price

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 01/07/2022

This contract is subject to renewal: no

**II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

**II.2.11. Information about options**

Options: no

**II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

**II.2.14. Additional information****II.2. Description****II.2.1. Title**

Herstellung und Lieferung von Archivtaschen  
Lot No: 9

**II.2.2. Additional CPV code(s)**

79971000 Bookbinding and finishing services, 79971200 Bookbinding services, 44617100  
Cartons

**II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DE712 Frankfurt am Main, Kreisfreie Stadt  
NUTS code: DED52 Leipzig  
Main site or place of performance: Frankfurt am Main Leipzig

**II.2.4. Description of the procurement**

Die Archivtaschen werden zur Archivierung von ungebundenen Zeitschriften und Heften in der liegenden Lagerung benötigt.

Sie dienen zur Separierung und Kennzeichnung einzelner Zeitschriften und Heften. Diese werden einzeln in die Tasche eingesteckt.

Die gefüllten Taschen werden in Archivboxen mit Schubfächern aufbewahrt.

Die Archivtaschen sollen aus weißem Papier in 120 g/m<sup>2</sup> hergestellt werden. Das Papier sollte eine unstrukturierte Oberfläche aufweisen, aber nicht zu glatt sein. Damit die Taschen nicht in den Boxen beim Öffnen und Schließen rutschen.

Die Taschen sollen an je einer langen und kurzen Seite geschlossen sein. Die Kanten der Verklebung sollen außen auf der Hülle sein.

Die Maßangaben geben Länge x Breite als einzuhaltendes Außenmaß an.

Die Archivtaschen dürfen nicht scharfkantig sein. Die Oberflächen müssen fleckenfrei sein.

Alle Seiten sollen bündig abschließen.

Das verwendete Material muss der Archivqualität nach DIN ISO 16245-A entsprechen.

**II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Price

**II.2.6. Estimated value****II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 01/07/2022

This contract is subject to renewal: no

**II.2.10.**

**Information about variants**

Variants will be accepted: no

**II.2.11. Information about options**

Options: no

**II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

**II.2.14. Additional information****II.2. Description****II.2.1. Title**

Herstellung und Lieferung von Innenhüllen für Vinyl- Schallplatten

Lot No: 10

**II.2.2. Additional CPV code(s)**

79971000 Bookbinding and finishing services, 79971200 Bookbinding services, 44617100  
Cartons

**II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DED52 Leipzig

Main site or place of performance: Leipzig

**II.2.4. Description of the procurement**

Die Deutsche Nationalbibliothek besitzt eine umfangreiche Sammlung von Vinyl-Schallplatten. Diese Sammlung des Deutschen Musikarchivs wird ständig erweitert.

Die Hüllen werden zur Archivierung von neu eingehenden oder unzureichend verpackten Vinyl-Schallplatten im Bestand benötigt.

Die Innenhüllen dienen zum Schutz der Platten vor mechanischen Beschädigungen.

Die Papierhüllen sollen aus weißem Papier in 80 g/m<sup>2</sup> gefertigt werden. Die Hülle hat ein zentriertes Mittelloch mit 80 mm Durchmesser und soll an 3 Seiten (U-Form) geschlossen sein. Die Kanten der Verklebung sollen außen auf der Hülle sein.

Die Hüllen werden in 2 verschiedenen Größen für 8 und 12 Schallplatten benötigt.

Die Schallplattenhüllen dürfen nicht scharfkantig sein. Die Oberfläche des Papiers muss fleckenfrei sein.

Alle Seiten sollen bündig abschließen.

Das verwendete Material muss der Archivqualität nach DIN ISO 9706 und den Anforderungen für die Archivierung von Tonträgern entsprechen.

**II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Price

**II.2.6. Estimated value****II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 01/07/2022

This contract is subject to renewal: no

**II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

## **II.2.11. Information about options**

Options: no

## **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

## **II.2.14. Additional information**

### **II.2. Description**

#### **II.2.1. Title**

Herstellung und Lieferung von Archivkartons für die Sammlungen des Deutschen Exilarchiv  
Lot No: 11

#### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

79971000 Bookbinding and finishing services, 79971200 Bookbinding services, 44617100  
Cartons

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: DE712 Frankfurt am Main, Kreisfreie Stadt  
Main site or place of performance: Frankfurt am Main

#### **II.2.4. Description of the procurement**

Die Bestände der Deutschen Nationalbibliothek müssen optimal gelagert werden, damit sie gemäß dem gesetzlichen Auftrag dauerhaft erhalten werden können. Sie müssen außerdem im Original aufbewahrt werden, d. h. in ihrer marktüblichen Form. Um dies gewährleisten zu können, werden entsprechende Verpackungen benötigt, die sowohl konservatorischen als auch archivspezifischen Anforderungen genügen. Die Archivkartons werden zur fachgerechten Archivierung von Archivalien des Deutschen Exilarchiv benötigt.

Die Archivkartons bestehen aus einem Außenteil und einem herausnehmbaren Einschub. Sie müssen robust und stapelbar sein. Mit Hilfe von Verbindungselementen soll ein Verrutschen der gestapelten Kartons vermieden werden.

Die Seitenwände des Außenteils sollten möglichst aus Vollpappe oder Spanplatte (formaldehydfrei) gefertigt werden. Das Außenteil soll mit einem Bezug aus Papier in schwarz oder dunkelgrau bezogen sein. Der Archivkarton soll liegend mit der Schmalseite nach vorne gelagert werden. Er hat an der Frontseite eine Klappe mit Griff bzw. Griffmulde (vorzugsweise aus rostfreiem Edelstahl) und lässt sich nach oben öffnen.

An der Vorderklappe soll außen ein Etikettenrahmen, zum Einschieben der Beschriftung angebracht sein. Die Beschriftungseinrichtung soll ca. 10 cm breit x 2,2 cm hoch sein.

Der innenliegende, dreiseitige Schubler soll aus stabiler Vollpappe in 1,6 mm bis 1,8 mm Stärke gefertigt werden. Er soll nach vorn hin (Schmalseite) offen und ausziehbar sein (Auszug durch eine Lasche, vorzugsweise aus rostfreiem Edelstahl). Die Lasche zum Herausziehen soll gleichzeitig als Verschluss des Archivkartons dienen. Die oberen vorderen Ecken sollen abgerundet sein.

Das verwendete Material für den innenliegenden Schubler ist in Archivqualität nach DIN ISO 16245-A und/oder DIN ISO 9706 oder gleichwertig beschaffen. Dies ist mit einer Erklärung oder einem Zertifikat nachzuweisen. Es ist außerdem nachzuweisen, dass die Spanplatten formaldehydfrei sind.

Die Archivkartons sollen aufgerichtet und zusammengefügt geliefert werden.

Das verwendete Material muss der Archivqualität nach DIN ISO 16245-A entsprechen.

#### **II.2.5.**

## **Award criteria**

Criteria below

Price

### **II.2.6. Estimated value**

### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 01/07/2022

This contract is subject to renewal: no

### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

### **II.2.11. Information about options**

Options: no

### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

### **II.2.14. Additional information**

## **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

### **III.1. Conditions for participation**

#### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

1. ausgefüllte und unterschriebene Eigenerklärungen (Anlagen 1 bis 3 dieses Aufforderungsansprechens);
2. kurze Darstellung des Leistungsportfolios, bei Bewerber- /Bietergemeinschaft auch die vorgesehene Aufgabenteilung;
3. Jahresumsatz des Unternehmens/der Bewerber-/Bietergemeinschaft bezogen auf den Ausschreibungsgegenstand für die letzten drei Geschäftsjahre (in Euro);
4. Beschreibung der Maßnahmen des Unternehmens zur Gewährleistung der Qualität (Dies kann anhand von ISO-Zertifikaten erbracht werden oder durch eine Beschreibung der Maßnahmen innerhalb des Unternehmens zur Gewährleistung der Qualität.);

#### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

Angabe von mindestens 2 Referenzprojekten über vergleichbare Aufträge der letzten 2 Jahre.

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

#### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

#### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

## **IV.2. Administrative information**

### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 11/05/2022 Local time: 11:00

### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

German

### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Tender must be valid until: 27/06/2022

### **IV.2.7. Conditions for opening of tenders**

Date: 11/05/2022 Local time: 11:00

Place:

Frankfurt am Main

## **Section VI: Complementary information**

---

### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

### **VI.2. Information about electronic workflows**

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

### **VI.3. Additional information**

### **VI.4. Procedures for review**

#### **VI.4.1. Review body**

Official name: Die Vergabekammern des Bundes

Postal address: Villemombler-Str. 76

Town: Bonn

Postal code: 53123

Country: Germany

E-mail: [vk@bundeskartellamt.bund.de](mailto:vk@bundeskartellamt.bund.de)

Telephone: +49 228-94990

Fax: +49 228-9499163

Internet address: <http://bundeskartellamt.de>

#### **VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Deutsche Nationalbibliothek- Justizariat

Postal address: Adickesallee 1

Town: Frankfurt am Main

Postal code: 60322

Country: Germany

E-mail: [justizariat@dnb.de](mailto:justizariat@dnb.de)

Telephone: +49 69-15252001

Fax: +49 69-15252002

Internet address: <http://dnb.de>

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

28/03/2022