

Poland-Krakow: Software package and information systems

OJ S 65/2022 01/04/2022

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Miejska Kraków – Urząd Miasta Krakowa

Postal address: pl. Wszystkich Świętych 3-4

Town: Kraków

NUTS code: PL213 Miasto Kraków

Postal code: 31-004

Country: Poland

E-mail: it.zamowieniapubliczne@um.krakow.pl**Internet address(es):**Main address: <https://www.bip.krakow.pl/>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://www.bip.krakow.pl/?sub_dok_id=20764

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Dostawa licencji oraz subskrypcji Microsoft

Reference number: IT-03-2.271.5.2022

II.1.2. Main CPV code

48000000 Software package and information systems

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa licencji oraz subskrypcji oprogramowania Microsoft do Urzędu Miasta Krakowa na warunkach określonych w umowie Microsoft Product and Services Agreement (zwanej dalej umową MPSA) nr 4100013999 (dla jednostek samorządu terytorialnego) zawartej pomiędzy Microsoft Ireland Operations Limited B. V. a Ministerstwem Cyfryzacji przez Wykonawcę posiadającego status Microsoft Licensing Solution Providers (LSP).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy, stanowiący załącznik nr 6 do SWZ.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 3 241 818,80 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

48218000 License management software package, 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL213 Miasto Kraków

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa licencji oraz subskrypcji oprogramowania Microsoft do Urzędu Miasta Krakowa na warunkach określonych w umowie Microsoft Product and Services Agreement nr 4100013999 (dla jednostek samorządu terytorialnego) zawartej pomiędzy Microsoft Ireland Operations Limited B. V. a Ministerstwem Cyfryzacji przez Wykonawcę posiadającego status Microsoft Licensing Solution Providers (LSP).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy, stanowiący załącznik nr 6 do SWZ.
3. Zamawiający nie wymaga realizacji zamówienia przez zakłady pracy chronionej, spółdzielnie socjalne, czy innych wykonawców objętych dyspozycją przepisu art. 94 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”.
4. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy.
6. Zamawiający przed wszczęciem postępowania nie przeprowadził wstępnych konsultacji rynkowych.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę z wykorzystaniem podwykonawców na zasadach określonych w SWZ.

8. W niniejszym postępowaniu zostanie zastosowana procedura, o której mowa w art. 132 ustawy, a zatem tryb przetargu nieograniczonego. Zamawiający stosuje uprzednią ocenę ofert zgodnie z art. 139 ustawy.
9. Zapis w sekcji II.2.7 winien brzmieć: Przedmiot zamówienia realizowany będzie przez okres 16 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty, o której mowa w § 6 ust. 1 wzoru umowy.
10. Uzasadnienie zastosowania kryterium oceny ofert cena – 100 % Jedynym kryterium oceny oferty jest kryterium cenowe, gdyż sprzedający licencję i subskrypcje firmy Microsoft, realizuje dostawę według standardów wynikających z warunków umowy Microsoft Product and Services Agreement (MPSA) nr 4100013999 (dla jednostek samorządu terytorialnego) zawartej pomiędzy Microsoft Ireland Operations Limited B. V. a Ministerstwem Cyfryzacji. Opis przedmiotu zamówienia zawiera wymagania Zamawiającego co do jakości realizowanej sprzedaży, które każdy oferent ma spełnić a koszt licencji na oprogramowanie (które jest przedmiotem zamówienia) wynika z ogólnie dostępnego cennika firmy Microsoft. Mając na uwadze ścieżkę dostawy jedynym kryterium jest koszt związany z realizacją sprzedaży przez sprzedającego, mającego status Microsoft Licensing Solution Providers – LSP. Wymagania jakościowe, o których mowa w art. 246 ust. 2 ustawy, Zamawiający szczegółowo opisał w §1, 3 i 5 wzoru umowy.
11. W niniejszym postępowaniu komunikacja odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia> oraz poczty elektronicznej. Szczegóły dotyczące sposobu porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawców zostały określone w pkt 10 SWZ.
12. Oznaczenie odbiorcy (Zamawiającego) w formularzach ePUAP: Gmina Miejska Kraków – miasto na prawach powiatu (31-004 Kraków, woj. małopolskie). Adres skrzynki ePUAP: /UMKr /SkrytkaESP Adres poczty elektronicznej: it.zamowieniapubliczne@um.krakow.pl, Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://www.bip.krakow.pl/?sub_dok_id=20764, zwanej też „stroną internetową prowadzonego postępowania”.
13. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

II.2.5. Award criteria

Criteria below
Price

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 3 241 818,80 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 16
This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11.

Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Pole wykorzystywane na inne zapisy ze względu na techniczne ograniczenia we wprowadzaniu znaków w pozostałych sekcjach.

1. Do upływu terminu przewidzianego na złożenie ofert - za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu – Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1.1. Formularz oferty, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, wypełniony i podpisany przez osoby umocowane należycie do reprezentowania Wykonawcy. Uwaga! W sytuacjach opisanych w pkt 17.5. SWZ

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do formularza oferty, jako oświadczenia składające się na treść Jego oferty, także informacje opisane w przywołanym punkcie, zgodnie obowiązkiem wynikającym z art. 225 ustawy.

1.2. Dokumenty potwierdzające, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, a zatem:

a) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności

Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Wykonawca np. w Formularzu oferty lub formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów

samodzielnie przez Zamawiającego, poprzez bezpłatne i ogólnodostępne bazy danych;

b) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w

jego imieniu działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów wymienionych w

lit. a powyżej;

Opisane powyżej zasady stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu

Wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia oraz do osoby działającej w imieniu podmiotu

udostępniającego zasoby.

- 1.3. Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO,
zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SWZ – w celu wypełnienia obowiązków, w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO, o których mowa w pkt 25 SWZ.
2. Wykaz wszystkich oświadczeń i dokumentów oraz formy i zasady ich składania szczegółowo opisane są w pkt 6–10 SWZ.
3. W SWZ znajdują się również informacje na temat zasad składania dokumentów przez: podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (RP) i osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium RP.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy – zgodnie z art. 57 pkt 2 ustawy – spełniają warunki udziału w postępowaniu, w tym w szczególności posiadają status Microsoft Licensing Solution Providers (LSP).
2. W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku:
- 2.1. do upływu terminu przewidzianego na złożenie ofert – za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu – Wykonawca zobowiązany jest złożyć: zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, jako dowód polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych tego podmiotu, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1 powyżej – jeżeli dotyczy;
- 2.2. na odrębne wezwanie Zamawiającego – za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” dostępnego na ePUAP, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres it.zamowieniapubliczne@um.krakow.pl – Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
- 2.2.1. oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Ww. dokument stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnienia warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący

wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Na podstawie art. 139 ust. 2 ustawy Zamawiający będzie żądał ww. oświadczenia wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej

oceniona. Wykonawca składa osobne oświadczenia dotyczące odpowiednio:

a) samego Wykonawcy lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wspólnie

ubiegających się o zamówienie wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

b) od podmiotu/-ów, na którego/-ych zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca w celu

potwierdzenia braku podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełniania warunków udziału w

postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – jeżeli dotyczy;

2.2.2. oświadczenie o posiadaniu statusu Microsoft Licensing Solution Providers (LSP), o którym mowa w pkt 1.

powyżej odpowiednio:

a) samego Wykonawcy lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

b) podmiotu/-ów, na którego/-ych zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca w celu

potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – jeżeli dotyczy.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 28/04/2022 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 26/07/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 28/04/2022 Local time: 11:00

Place:

Otwarcie ofert następuje przy wykorzystaniu strony internetowej miniPortalu.

Information about authorised persons and opening procedure: 1. Zamawiający zapewnia, że z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu ich otwarcia i nie przewiduje ani publicznych sesji otwarcia ofert ani transmisji internetowych z tych czynności.

2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy.

2. Wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia zobowiązani są złożyć, na odrębne wezwanie

Zamawiającego – za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” dostępnego na ePUAP, lub za pośrednictwem

poczty elektronicznej na adres it.zamowieniapubliczne@um.krakow.pl:

2.1. oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków

udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego na formularzu jednolitego europejskiego

dokumentu zamówienia. Ww. dokument stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie

warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez

Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Na podstawie art. 139 ust. 2 ustawy

Zamawiający będzie żądał

ww. oświadczenia wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

Wykonawca składa

osobne oświadczenia, odpowiednio:

a) samego Wykonawcy lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wspólnie

ubiegających się o zamówienie wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

b) od podmiotu/-ów, na którego/-ych zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca w celu

potwierdzenia braku podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełniania warunków udziału w

postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – jeżeli dotyczy;

2.2. oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu/-ach, o którym/-ch mowa w pkt 2.1.

powyżej, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych w art. 108

ust. 1 pkt 3, pkt 4 (dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego), pkt 5 (dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji) i pkt 6 ustawy.

a) samego Wykonawcy lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

b) podmiotu/-ów, na którego/-ych zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – jeżeli dotyczy;

2.3. informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy oraz art. 108 ust. 1

pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego –

sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem odpowiednio:

a) samego Wykonawcy lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

b) podmiotu/-ów, na którego/-ych zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – jeżeli dotyczy;

2.4. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej

grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie z treścią załącznika nr 4 do SWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587777

Fax: +48 224587777

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: j.w.

Town: Warszawa

Country: Poland

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy Pzp, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. 3. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływ terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 4. Odwołanie wnosi się w terminie: a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a. 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 7. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. 8. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. 9. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. 10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron. 11. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z oświadczeniami strony, do której przystąpił, z wyjątkiem przypadku zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 523 ust. 1, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: jak w sekcji VI.4.1) niniejszego ogłoszenia

Town: Warszawa

Country: Poland

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

28/03/2022