

Poland-Olsztyn: Data services

OJ S 72/2019 11/04/2019

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna

Postal address: pl. Jana Pawła II 1

Town: Olsztyn

NUTS code: PL622 Olsztyński

Postal code: 10-101

Country: Poland

Contact person: Maciej Maścianica

E-mail: sekretariat@ciuwo.olsztyn.eu

Telephone: +48 897525807

Internet address(es):Main address: <http://bip.ciuwo.olsztyn.eu>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://bip.ciuwo.olsztyn.eu>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl>**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local agency/office

I.5. Main activity

Other activity: Informatyzacja

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Wykonanie e-usług z wyłączeniem usług geodezyjnych – zakup Platformy Usług Oświatowych w trybie SaaS

Reference number: CIUWO.232.6.2019

II.1.2. Main CPV code

72300000 Data services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest udostępnienie Zamawiającemu w trybie SaaS (Software as a Service) Platformy Usług Oświatowych, obejmującej m.in. następujące funkcjonalności: przeprowadzanie rekrutacji do szkół, tworzenie arkuszy organizacji, ewidencjonowanie czasu pobytu dzieci w przedszkolach, dziennika szkolnego, ewidencji uczniów; obsługę: sekretariatów, świetlic, stołówek, bibliotek szkolnych, dotacji dla szkół, płacowo-kadrową. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 1 do Wzoru umowy stanowiącej załącznik nr 4 do SIWZ

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL622 Olsztyński

Main site or place of performance: Olsztyn

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest udostępnienie Zamawiającemu w trybie SaaS (Software as a Service) Platformy Usług Oświatowych, obejmującej m.in. następujące funkcjonalności: przeprowadzanie rekrutacji do szkół, tworzenie arkuszy organizacji, ewidencjonowanie czasu pobytu dzieci w przedszkolach, dziennika szkolnego, ewidencji uczniów; obsługę: sekretariatów, świetlic, stołówek, bibliotek szkolnych, dotacji dla szkół, płacowo-kadrową. Przedmiot zamówienia zostanie podzielony na dwie fazy: fazę wdrożenia oraz fazę udostępnienia.

2. Zamawiający zastosuje procedurę odwróconą, o której jest mowa w art. 24aa Pzp. Zgodnie z art. 24aa Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta zostanie wstępnie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający wykona w stosunku do wszystkich ofert czynności wynikające z art. 87, art. 89i 90 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Natomiast w stosunku do wstępnie wybranego Wykonawcy dokona analizy podmiotowej pod kątem zaistnienia podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

3. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości 100 000,00 PLN. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku formach, w zależności od wyboru Wykonawcy określonych w Rozdz. XVIII SIWZ. Wadium w pieniądzu, przekazuje się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.

4. Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w celu przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, Gmina Olsztyn przeprowadziła dialog techniczny. Dokumentacja dialogu technicznego przeprowadzonego przez Gminę Olsztyn stanowi załącznik do SIWZ.

5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.7.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.) za pośrednictwem:

a) miniPortalu dostępnego pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

b) ePUAP-u dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

c) poczty elektronicznej Zamawiającego: sekretariat@ciuwo.olsztyn.eu

6. Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną za pomocą dedykowanego Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty, dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Dodatkowe funkcjonalności / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/01/2025

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: Projekt „Cyfrowy Olsztyn”, Działanie 3.1 Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość usług publicznych RPO Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

II.2.14. Additional information

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp dotychczasowemu Wykonawcy usługi, polegających na powtórzeniu podobnej usługi, tj. udostępnienia systemu Platforma Usług Oświatowych w trybie SaaS oraz migracja danych z innych systemów o dodatkowy okres. Szacunkowa wartość zamówień nie może przekroczyć 30 % wartości zamówienia podstawowego.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których jest mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.

Dodatkowo na mocy art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15.5.2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U.z2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia

wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28.2.2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2344);

2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2. Zamawiający na mocy art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.2.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa odpowiednie oświadczenia w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (załącznik nr 3 do SIWZ) sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE zwanego dalej „JEDZ”. Zamawiający informuje, że w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia tylko sekcji aw części IV Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia. Zgodnie z art. 10a ust. 5 ustawy Pzp, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) sporządza się, pod rygorem nieważności, wyłącznie w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której jest mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ww. oświadczenie należy złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres Zamawiającego wskazany w rozdz. I SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy:

Wykonawca musi wykazać, że:

a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wdrożył w jednostkach samorządu terytorialnego każdy z systemów objętych przedmiotem niniejszego zamówienia (z wyłączeniem systemu do obsługi bibliotek). System powinien być wdrożony w co najmniej 30 jednostkach oświatowych w ramach jednego zamówienia. Wykonawca może wykazać, że w ramach jednego zamówienia wdrożył więcej niż jeden system objęty przedmiotem zamówienia dla co najmniej 30 jednostek oświatowych.

W przypadku Systemu Ewidencji Dzieci, który jest dostarczany przez Wykonawcę do każdego JST jako jedna licencja bez względu na liczbę jednostek oświatowych, które podlegają pod

dany urząd, Zamawiający uzna wymaganie za spełnione jeżeli Wykonawca dostarczył Systemu Ewidencji Dzieci do co najmniej jednego JST będącego Organem Prowadzącym dla co najmniej 30 szkół.

b) w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie posiadał jednocześnie dla każdego z wymienionych poniżej modułów co najmniej 100 aktywnych wdrożeń w jednostkach oświatowych:

- System Arkusz Organizacji
- System Elektroniczna Rekrutacja
- System Obsługa Sekretariatu
- System Dziennik Elektroniczny
- System Obsługa Dotacji dla Szkół
- System Płacowo-Kadrowy
- System Ewidencji Czasu Pobytu Dzieci w Przedszkolu
- System Obsługa Stołówki
- System Obsługi Biblioteki

Zamawiający jako aktywne wdrożenie rozumie funkcjonowanie produktu w jednostce oświatowej. Jeśli w ramach jednej umowy z samorządem System został wdrożony w 30 jednostkach oświatowych, zostanie to uznane za 30 aktywnych wdrożeń.

c) w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie posiadał jednocześnie dla modułu System Ewidencji Dzieci co najmniej 30 aktywnych wdrożeń w jednostkach oświatowych.

W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa odpowiednie oświadczenie w części IV sekcja α Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia(formularz JEDZ). Zamawiający wskazuje, że Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia tylko sekcji alfa w części IV Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, wówczas nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji (A, B, C, D) w części IV JEDZ, ponieważ Zamawiający przyjmie, że Wykonawca potwierdził spełnienie wszystkich wymaganych warunków udziału w postępowaniu.

Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

- 1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat (dot. usług określonych w Rozdz. V ust. 2a SIWZ) oraz w okresie ostatnich 3 lat(dot. usług określonych w Rozdz. V ust. 2b) i 2c) SIWZ) przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane;
- 2) dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z podpisanej umowy musi być tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ z uwzględnieniem art. 144 ustawy Pzp.
3. Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy określa wzór umowy, który stanowi załącznik do SIWZ.

4. Zamawiający informuje, że wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.
5. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure Accelerated procedure Justification:

Zamawiający skrócił termin składania ofert na podstawie art. 43 ust. 2b pkt 2) ponieważ zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia, ze względu na konieczność wdrożenia i udostępnienia użytkownikom (placówkom oświatowym, oświatowo-wychowawczym i opiekuńczo-wychowawczym) istotne moduły systemu będącego przedmiotem zamówienia przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego (tj. przed dniem 1.9.2019 r.) po to by użytkownicy systemu należycie wykonywali obowiązki dotyczące sporządzania dokumentacji i rejestracji zdarzeń zgodnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie oświaty. Ponadto, projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej, które w przypadku ich niewykorzystania podlegają zwrotowi.

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 24/04/2019 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 22/06/2019

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 24/04/2019 Local time: 12:00

Place:

Otwarcie ofert zostanie dokonane w siedzibie Zamawiającego: Centrum Informatycznych Usług Wspólnych Olsztyna (dalej CIUWO), Olsztyn, pl. Jana Pawła II 1, POLSKA) w pok. 011 przez Komisję Przetargową powołaną przez Dyrektora CIUWO na sprzęcie Zamawiającego z dostępem do sieci teleinformatycznej. 2. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp:

- 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 Pzp;
- 2) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13,14 i 21 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 6) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 7) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie o podatkach i opłatach lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 1 Wykonawca składa dokumenty określone w Rozdz. VII ust. 4-6 SIWZ.

3. Zgodnie z art. 10a ust. 5 ustawy Pzp, powyższe dokumenty i oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, wyłącznie w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Podpis powinien być sporządzony przy użyciu kwalifikowanego

podpisu elektronicznego, wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5.9.2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1579 z późn. zm.), w sposób umożliwiający jego identyfikację.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp: odwołanie i skarga do Sądu.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzonej odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w terminie określonym w art. 182 ustawy Pzp wraz z dowodem uiszczenia wpisu.
4. Terminy na wniesienie odwołania:
 - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp, zdanie drugie albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
 - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i 2 powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

08/04/2019