

Poland-Słupsk: Blood bags

OJ S 87/2017 05/05/2017

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. Jana Pawła II w Słupsku

Postal address: ul. Szarych Szeregów 21

Town: Słupsk

Postal code: 76-200

Country: Poland

For the attention of: Iwona Romanowska

E-mail: przetargi@krwiodawstwo.slupsk.pl

Telephone: +48 598422021

Fax: +48 598427449

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.krwiodawstwo.slupsk.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: zoz

I.3. Main activity

Health

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Dostawa pojemników z tworzyw sztucznych do pobierania, preparatyki i przechowywania krwi i jej składników wraz z dzierżawą urządzeń.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Main site or place of performance: RCKiK im. Jana Pawła II w Słupsku.

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pojemników z tworzyw sztucznych do pobierania, preparatyki i przechowywania krwi jej składników w asortymencie i ilościach określonych w Załączniku nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje również dzierżawę 5 (pięć) pras do automatycznej preparatyki odwirowanej krwi wraz z instalacją, uruchomieniem i przeszkoleniem personelu w zakresie obsługi oferowanych pras oraz podłączeniem do systemu komputerowego „Bank Krwi”,
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 2 IdW
4. Zaoferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania Zamawiającego i być gotowy do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
5. Oferowany przedmiot zamówienia musi być dopuszczony do obrotu i używania, jako wyrób medyczny(dotyczy tylko wyrobów medycznych).
6. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a (zatrudnienie na podstawie umowy o pracę).
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie prowadził dialogu technicznego.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
13. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
14. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zamówienia w walutach obcych.
15. Wspólny słownik zamówień
33141613 – pojemniki na krew.

II.1.6. CPV code(s)

33141613 Blood bags

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 165 393,18 EUR

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości 20 715
2. Forma wadium.
 - 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. nr 1158 z późn. zm.).
 - 2) W przypadku składania wadium w formie gwarancji, powinna być ona sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i powinna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie, (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta, oraz wskazanie ich siedziby;
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
 - c) kwotę gwarancji;
 - d) termin ważności gwarancji z tym, że nie może on być krótszy niż okres związania z ofertą, przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień złożenia oferty;
 - e) oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaszła jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 ust 4a i 5 ustawy.
 - 3) W przypadku składania wadium w pieniądzu na przelew należy wskazać nazwę i numer postępowania.
3. Miejsce i forma wniesienia wadium.
 1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
BGK Oddział w Gdańsku 19113011210006562285200002
Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu
 2. Wadium wnoszone w innych formach dopuszczonych przez Zamawiającego należy złożyć w:
 - a) oryginale w zamkniętej kopercie wraz z ofertą;
 - b) kopii dołączonej do oferty.
4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Wadium wniesione w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko w przypadku gdy bank, który prowadzi rachunek Zamawiającego potwierdzi otrzymanie przelewu przed terminem złożenia ofert.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 60

2. Parametry techniczne. Weighting 40

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

7/2017

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

26.6.2017 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

Other: Forma pisemna na adres Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. Jana Pawła II w Słupsku ul. Szarych Szeregów 21, 76-200 Słupsk.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 26.6.2017 - 10:30

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information**VI.4. Procedures for review****VI.4.1. Review body**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.4.2. Review procedure**VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.5. Date of dispatch of this notice

4.5.2017