

France-Bouc-Bel-Air: Children animation services

OJ S 72/2020 10/04/2020

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Commune de Bouc Bel Air

National registration number: 21130015700016

Postal address: Service finances et marchés publics, place de l'Hôtel de Ville, (au-dessus de la bibliothèque)

Town: Bouc-Bel-Air

NUTS code: FRL04 Bouches-du-Rhône

Postal code: 13320

Country: France

E-mail: marches-publics@boucbelair.fr**Internet address(es):**Main address: <http://www.boucbelair.fr>Address of the buyer profile: <http://www.boucbelair.fr>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.boucbelair.fr>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://www.boucbelair.fr>**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Gestion et exploitation du secteur animation de la ville de Bouc-Bel-Air

Reference number: 20je01

II.1.2. Main CPV code

92331210 Children animation services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Forme de marché: ordinaire. Attribution d'un marché unique. Marché conclu pour une période initiale de un an à compter du 1.9.2020, les candidats ont obligation de répondre à la solution de base et devront faire une proposition pour la variante et les deux prestations supplémentaires éventuelles suivantes: variante/solution alternative: création d'un deuxième site:

— PSE1: sorties le mercredi hors vacances scolaires;

— PSE2: accueils périscolaires maternelles et élémentaires l'absence de ces prestations dans l'offre du candidat rendra cette dernière irrégulière et imposera son rejet.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

92331210 Children animation services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FRL04 Bouches-du-Rhône

II.2.4. Description of the procurement

Forme de marché: ordinaire. Attribution d'un marché unique. Marché conclu pour une période initiale de un an à compter du 1.9.2020 les candidats ont obligation de répondre à la solution de base et devront faire une proposition pour la variante et les deux prestations supplémentaires éventuelles suivantes: variante/solution alternative: création d'un deuxième site:

— PSE1: sorties le mercredi hors vacances scolaires;

— PSE2: accueils périscolaires maternelles et élémentaires l'absence de ces prestations dans l'offre du candidat rendra cette dernière irrégulière et imposera son rejet.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique / Weighting: 65

Price - Weighting: 35

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Nombre de périodes de reconduction fixé à trois, durée de chaque période de reconduction de un an, et durée maximale du contrat, toutes périodes confondues, de 4 ans.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

- formulaire DC1, lettre de candidature; habilitation du mandataire par ses cotraitants (disponible à l'adresse suivante: <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>);
- formulaire DC2, déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante: <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>);
- déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles;
- déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années; liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat;
- déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du contrat; les éléments de preuve relatifs à des prestations exécutées il y a plus de trois ans seront pris en compte; pour les candidats dans l'impossibilité, à raison de leur création récente, de produire la liste susmentionnée, il est demandé de fournir l'indication des titres d'études et professionnels de l'opérateur économique et/ou des cadres de l'entreprise.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

- prestations supplémentaires éventuelles définies au cahier des charges;
- prestations réglées par des prix unitaires.

Prix révisibles annuellement. Avance de 5,0 % accordée dans les conditions prévues au contrat. Délai global de paiement des prestations de 30 jours. Aucune clause de garantie financière prévue. Garantie à 1re demande couvrant 100,0 % du montant de l'avance.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 18/05/2020 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 18/05/2020 Local time: 14:30

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

VI.3. Additional information

Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée. Pour retrouver cet avis intégral, accéder au DCE, poser des questions à l'acheteur, déposer un pli, allez sur <http://www.boucbelair.fr> — la candidature peut être présentée soit sous la forme des formulaires DC1 et DC2 (disponibles gratuitement sur le site www.economie.gouv.fr), soit sous la forme d'un Document unique de marché européen (DUME). La transmission des plis par voie électronique est imposée. Par conséquent, la transmission par voie papier n'est pas autorisée. La transmission des documents par voie électronique est effectuée sur le profil d'acheteur. Les modalités de transmission des plis par voie électronique sont définies dans le règlement de la consultation. Numéro de la consultation: 20JE01, une visite sur site est obligatoire.

Les conditions de visites sont les suivantes: la commune de Bouc Bel Air se mobilise en adéquation avec les recommandations des autorités sanitaires et les décisions annoncées ces derniers jours par le Chef de l'État et le Premier ministre, et déploie des mesures de préventions internes et externes pour s'adapter à l'évolution de la propagation du Covid-19. Notre priorité est bien sûr de protéger la santé de nos agents, de leurs familles, ainsi que celle de nos fournisseurs, tout en permettant une indispensable continuité d'activité. À titre exceptionnel, la visite sera individuelle et s'effectuera sur rendez-vous sur le profil d'acheteur du pouvoir adjudicateur à l'adresse: <http://marches-publics.info> Cette demande doit intervenir

au plus tard 20 jours calendaires avant la date limite de réception des offres. Le jour de la visite, le candidat signera le certificat de visite qui attestera sa présence.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Marseille

Postal address: 22, 24 rue Breteuil

Town: Marseille

Postal code: 13006

Country: France

E-mail: greffe.ta-marseille@juradm.fr

Telephone: +33 491134813

Fax: +33 491811387

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Cf. le greffe du tribunal administratif, à l'adresse ci-dessus.

VI.5. Date of dispatch of this notice

08/04/2020